



# โครงการขอเปิดเรียน On site ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

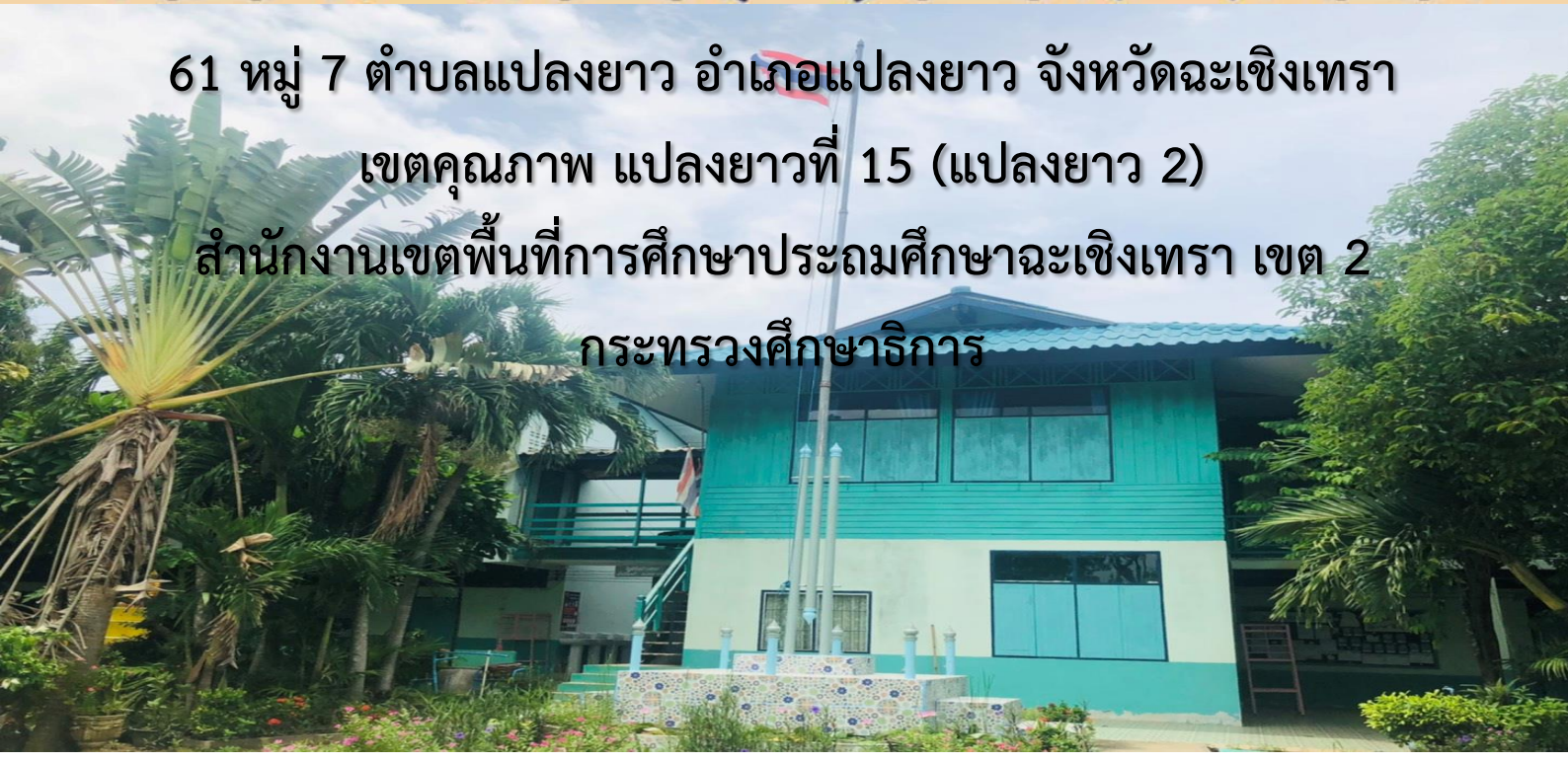
## ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของ ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19)



วันที่ 17 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2565  
โรงเรียนวัดไผ่แก้ว (ศิริสวัสดิ์ประชาสรรค์)



61 หมู่ 7 ตำบลแปลงยาว อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา  
เขตคุณภาพ แปลงยาวที่ 15 (แปลงยาว 2)  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2  
กระทรวงศึกษาธิการ



แบบเสนอขอความเห็นชอบ เพื่อการขออนุญาตเปิดเรียนรูปแบบ Onsite โรงเรียนในสังกัด  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

.....

ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้กำกับ ติดตาม การจัดการเรียน  
การสอน การเปิดเรียนรูปแบบ On site ให้เป็นไปตามแนวทางหลักการ และมาตรการที่เกี่ยวข้องและได้  
พิจารณาเห็นชอบให้โรงเรียนวัดไผ่แก้ว (ศิริสวัสดิ์ประชาสรรค์) เปิดเรียนรูปแบบ Onsite ได้

(.....)

.....

ความเห็นของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(.....)

.....

ความเห็นของคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดฉะเชิงเทรา

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(.....)

.....

## คำนำ

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในประเทศไทย ได้ขยายขอบเขตการแพร่ของโรคออกไปในวงกว้างกระจายไปในหลายพื้นที่ การตรวจพบผู้ป่วยยืนยันติดเชื้อรายใหม่ โดยเฉพาะกรณีที่เป็นกรณีติดเชื้อภายในประเทศ มีจำนวนเพิ่มสูงขึ้นในแต่ละวัน ประกอบกับการเดินทางของบุคคลจากเขตพื้นที่สถานการณ์ที่กำหนดให้เป็นเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุดซึ่งส่วนใหญ่ยังไม่ปรากฏอาการของโรคเป็นเหตุการติดเชื้อโรคแพร่ออกไปในลักษณะเป็นกลุ่มก้อน ผู้ติดเชื้อโรคบางส่วนปกปิดข้อมูลการเดินทาง ทำให้ขั้นตอนการสอบสวนโรคเกิดความล่าช้าและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องส่งผลให้เกิดการระบาดขยายเป็นวงกลาง รัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙) จึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยให้กับประชาชนทั้งประเทศ

โรงเรียนวัดไผ่แก้ว (ศิริสวัสดิ์ประชาสรรค์) จึงได้จัดทำแผนเผชิญเหตุเพื่อเตรียมความพร้อมรับมือการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙) เพื่อเป็นแนวทางในการเปิดเรียนภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ขึ้น ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า บุคลากรของโรงเรียนวัดไผ่แก้ว (ศิริสวัสดิ์ประชาสรรค์) และผู้เกี่ยวข้องจะได้นำไปใช้ประกอบและเป็นแนวปฏิบัติในการเฝ้าระวัง กำกับติดตาม และเตรียมการเตรียมพร้อมต่อการเผชิญเหตุรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) อย่างทันเหตุการณ์ อันจะส่งผลให้นักเรียน บุคลากรของสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องปลอดภัยไม่เสี่ยง ไม่มีอาการป่วยของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และสามารถดำเนินชีวิตอย่างปกติสุขตามแนววิถีวิถีใหม่ (New Normal)

โรงเรียนวัดไผ่แก้ว (ศิริสวัสดิ์ประชาสรรค์)

## สารบัญ

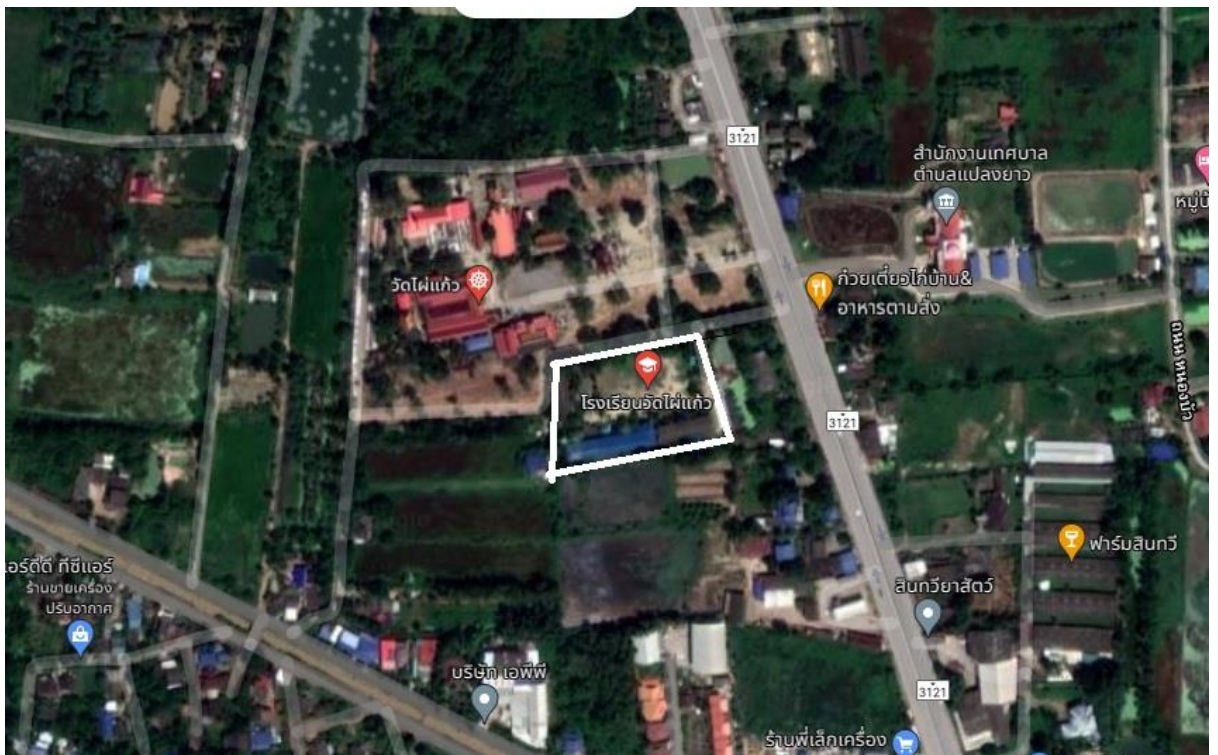
เรื่อง	หน้า
แบบเสนอขอความเห็นชอบเพื่อการขออนุญาตเปิดเรียนแบบ On site	
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
<b>ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปของสถานศึกษา</b>	<b>๑</b>
- ข้อมูลพื้นฐาน	
<b>ส่วนที่ ๒ แผนการจัดการเรียนการสอนกรณีเปิดเรียน On site ได้</b>	<b>๕</b>
- มาตรการการป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ของโรงเรียน	
- แผนการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
<b>ส่วนที่ ๓ แผนการจัดการเรียนการสอนกรณีเปิดเรียน On site บางส่วน หรือเปิดไม่ได้</b>	<b>๑๓</b>
- แผนการจัดการเรียนการสอนกรณีเปิดเรียน On site บางส่วน	
- แผนการจัดการเรียนการสอนกรณีเปิดเรียน On site หรือเปิดไม่ได้	
<b>ส่วนที่ ๔ เอกสารที่เกี่ยวข้องแผนการจัดการเรียนการสอนประกอบการขอเปิดเรียน On site</b>	<b>๑๘</b>
- สรุปการเตรียมความพร้อมการเปิดเรียนภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕	
- คำสั่งคณะกรรมการการบริหารจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์แผนเผชิญเหตุ	
- แผนเผชิญเหตุ	
- ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา เห็นชอบ	
- ใบรับรอง Thai Stop covid+	
- ข้อมูลการฉีดวัคซีน	
- รูปภาพกิจกรรม ๖ มาตรการหลัก ๖ มาตรการเสริม ๗ มาตรการเข้มงวด	

## ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

### ๑. ข้อมูลพื้นฐาน

- ชื่อโรงเรียนวัดไผ่แก้ว (ศิริสวัสดิ์ประชาสรรค์)
- ที่อยู่ ๖๑ หมู่ที่ ๗ ตำบล แปลงยาว อำเภอ แปลงยาว จังหวัด ฉะเชิงเทรา ๒๔๑๙๐
- สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
- โทรศัพท์ ๐๘๕-๐๘๙๙๐๓๐ email : watpaikaew@hotmail.com
- เปิดสอนตั้งแต่ ระดับอนุบาล ๒ ถึงระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ พื้นที่ ๖ ไร่ ๒ งาน
- มีเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนได้แก่ หมู่ที่ ๖,๗,๑๐ ตำบลปลงยาว
- ผู้อำนวยการโรงเรียน : นางชุติมณฑน์ โชครวย

### ๑.๑ แผนที่โรงเรียน





ป้ายหน้าโรงเรียน



ภาพบริเวณรอบๆ โรงเรียน

## ๑.๒ แผนผังโรงเรียน



## ๑.๓ ข้อมูลนักเรียน

จำนวนนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ รวม ๑๒๒ คน

ระดับชั้นเรียน	ชาย	หญิง	รวม
อนุบาล ๒	๑	๑๐	๑๑
อนุบาล ๓	๖	๒	๘
รวมอนุบาล	๗	๑๒	๑๙
ป.๑	๑๐	๙	๑๙
ป.๒	๖	๑๓	๑๙
ป.๓	๙	๖	๑๕
ป.๔	๙	๙	๑๘
ป.๕	๑๑	๖	๑๗
ป.๖	๙	๖	๑๕
รวมประถม	๕๕	๔๙	๑๐๓
รวม	๖๑	๖๑	๑๒๒

**๑.๔ ข้อมูลครูและบุคลากร**

ผู้บริหารสถานศึกษา	๑ คน
ข้าราชการครู / ผู้สอนระดับปฐมวัย	๒ คน
ข้าราชการครู / ผู้สอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๗ คน
พนักงานราชการ	๑ คน
ครูอัตราจ้าง	๑ คน
ธุรการ	๑ คน
บุคลากรอื่นๆ	๓ คน
<b>รวมบุคลากรทั้งสิ้น</b>	<b>๑๖ คน</b>



## ส่วนที่ ๒

### แผนการจัดการเรียนการสอนกรณีเปิดเรียน On site

#### ๑. มาตรการป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ของโรงเรียน มีดังนี้

##### ๒.๑ การคัดกรองประจำวัน

๑. ครูเวรปฏิบัติหน้าที่เวลา ๐๖.๔๐ น. ถึง ๐๗.๕๐ น. คัดกรองนักเรียนก่อนเข้าบริเวณโรงเรียน ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย โดยใช้เครื่องวัดอุณหภูมิตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย แต่ละแถว เน้นระยะห่างระหว่างคน ๑ เมตรถึง ๑.๕๐ เมตร

๒. จัดเตรียมหน้ากากอนามัยสำรองสำหรับนักเรียนที่ไม่มีอุปกรณ์ป้องกันตนเองหรือแทนหน้ากากอนามัยที่ชำรุด

๓. คัดกรองนักเรียน ผู้ปกครอง ครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนเข้าสู่ภายในโรงเรียน บริเวณหากมีอุณหภูมิสูงกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียสและมีอาการไข้ ไอ จาม เหนื่อยหอบ หายใจลำบาก ให้นักเรียนหยุดเรียน และไปพบแพทย์ทันที

๔. หลังเวลา ๐๘.๓๐ น. มีการปิดรั้วโรงเรียนเพื่อมิให้บุคคลภายนอกในขบวนรถเข้ามาในบริเวณโรงเรียน หากมีติดต่อราชการให้จอดรถบริเวณโรงเรียน และบันทึกข้อมูลเวลาเข้าออกให้ชัดเจนก่อนเข้าบริเวณโรงเรียน

##### ๒.๒ การทำกิจกรรมเคารพธงชาติ

๑. นักเรียนทำกิจกรรมเคารพธงชาติบริเวณหน้าห้องเรียนของนักเรียน โดยมีครูประจำชั้นกำกับดูแลนักเรียน

๒. มีตัวแทนนักเรียน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ซึ่งเป็นประธานนักเรียน ออกไปชักธงชาติ

##### ๒.๓ การจัดการเรียนการสอน

๑. การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน นักเรียนเรียนกับครูประจำชั้นตลอดทั้งวัน ลดการทำกิจกรรมข้ามกลุ่ม เพื่อลดการแออัด ซึ่งครูประจำชั้นมีหน้ากำกับ ดูแลอย่างใกล้ชิด

๒. มีการเปิดห้องเรียนให้อาคารถ่ายเทสะดวก ทำความสะอาดทุก ๒ ชั่วโมง ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ

##### ๒.๔ การพักรับประทานอาหารกลางวัน

กำหนดเวลารับประทานอาหารกลางวัน ดังนี้

- ปฐมวัย รับประทานอาหารเวลา ๑๐.๓๐-๑๑.๐๐ น.
- ประถมศึกษาตอนต้น (ป.๑-๓) รับประทานอาหาร เวลา ๑๐.๓๐-๑๑.๐๐ น.
- ประถมศึกษาตอนปลาย (ป.๔-๖) รับประทานอาหาร เวลา ๑๑.๐๐-๑๑.๓๐ น.

โดยมีจุดบริการสำหรับล้างมือ ก่อนเข้าโรงอาหารสำหรับนักเรียน มีเว้นระยะห่าง ๑-๒ เมตร เพื่อเข้าแถวรับอาหาร ซึ่งเมื่อรับอาหารแล้ว ให้นักเรียนรับประทานอาหารที่ห้องเรียนของตนเอง

บริเวณโรงเรียนมีกำหนดจุดสำหรับนักเรียน และมีการทำความสะอาด ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อทุกครั้ง หลังจากนักเรียนแต่ละช่วงชั้นมารับอาหาร แม่ครัวสวมหมวก หน้ากากอนามัย และถุงมือเพื่อรักษามาตรการอย่างเคร่งครัด

## ๒.๕ การแปรงฟันหลังอาหาร

๑. โรงเรียนกำหนดจุดแปรงฟันสำหรับนักเรียนแต่ละช่วงชั้น ดังนี้
  - ระดับปฐมวัย แปรงฟันบริเวณอ่างล้างมือ หน้าโรงอาหาร
  - ระดับประถมตอนต้น (ป.๑-๓) แปรงฟันบริเวณห้องน้ำฝักหอย ประชุม
  - ระดับประถมศึกษาตอนปลาย (ป.๔-๖) แปรงฟันบริเวณข้างห้องสหกรณ์
๒. ครูประจำชั้นกำหนดจุดแขวนแปรงสีฟันและแก้วน้ำ สำหรับนักเรียน มีถุงสำหรับใส่แปรงสีฟัน ยาสีฟัน แก้วน้ำให้นักเรียนเก็บไว้กับตัวเอง พร้อมติดชื่อ เพื่อจะได้ไม่ประปนกัน

## ๒.๖ กิจกรรมช่วงบ่าย

๑. นักเรียนเข้าแถวบริเวณหอประชุมโรงเรียนวัดไผ่แก้วฯ มีการเว้นระยะห่าง โดยมีครูประจำชั้นกำกับ ดูแลอย่างใกล้ชิด
๒. การเรียนการสอนนักเรียนอยู่กับครูประจำชั้นตลอดทั้งวัน เพื่อป้องกันการดูแลนักเรียนอย่างใกล้ชิด

## ๒.๗ เวลาเลิกเรียน

๑. เวลา ๑๕.๓๐ น. ครูประจำชั้นนำนักเรียนที่มีผู้ปกครองมารับ ไปส่งบริเวณหน้าโรงเรียน โดยมีการตรวจวัดอุณหภูมิ และล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ก่อนกลับบ้าน เพื่อรักษามาตรการอย่างเคร่งครัด
๒. ครูทำความสะอาดบริเวณห้องเรียน และบริเวณโดยรอบ อุปกรณ์ต่างๆ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ลูกบิดประตู ฯลฯ โดยการฉีดพ่นแอลกอฮอล์ น้ำยาฆ่าเชื้อ ก่อนกลับบ้านทุกครั้ง

## ๒.๘ กิจกรรมคัดกรองควบคุมโรค

๑. จัดทำ/จัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายวัน เพื่อป้องกันความเสี่ยงสำหรับนักเรียน/ผู้ปกครองผู้พักอาศัยร่วมกันในครอบครัวให้ครูที่ปรึกษา
๒. ประสานงานครูที่ปรึกษา/หัวหน้าห้องเรียน ตรวจสอบข้อมูลรายวัน เพื่อตรวจสอบความเสี่ยง
๓. เผื่อระวังประเมินความเสี่ยง โดยผ่าน Thai Stop Covid Plus

## ๒. แนวปฏิบัติสำหรับบุคลากรในสถานศึกษา

### ๒.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา

- ๒.๑.๑ ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติพร้อมทั้งจัดตั้งคณะทำงานดำเนินการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)
- ๒.๑.๒ ทบทวน ปรับปรุง พร้อมปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินของสถานศึกษา
- ๒.๑.๓ ให้มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เกี่ยวกับนโยบายมาตรการการปฏิบัติตนการจัดการเรียนการสอนให้กับผู้เกี่ยวข้องและลดการตีตราทางสังคม (Social stigma)

๒.๑.๔ มีมาตรการคัดกรองสุขภาพทุกคนบริเวณจุดแรกเข้าไปในสถานศึกษา

๒.๑.๕ ควรพิจารณาการจัดให้นักเรียนสามารถเข้าถึงการเรียนการสอนที่มีคุณภาพเหมาะสมตามบริบทได้อย่างต่อเนื่องรวมถึงการติดตามกรณีนักเรียนขาดเรียนลาป่วย

๒.๑.๖ กรณีพบนักเรียนครูบุคลากรหรือผู้ปกครองอยู่ในกลุ่มเสี่ยงหรือผู้ป่วยยืนยันเข้ามาในสถานศึกษาให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่สาธารณสุขพื้นที่

๒.๑.๗ มีมาตรการให้นักเรียนได้รับอาหารกลางวันและอาหารเสริมนมตามสิทธิที่ควรได้รับกรณีพบอยู่ในกลุ่มเสี่ยงหรือกักตัว

๒.๑.๘ ควบคุมกำกับติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานตามมาตรการอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง

## ๒.๒ ครูผู้ดูแลนักเรียน

๑. ติดตามข้อมูล ติดตามข้อมูลข้อข่าว ติดตามข้อมูลข้อข่าวสารสถาน

๒. สังเกตอาการป่วยของตนเองหากมีอาการทางเดินหายใจอย่างใดอย่างหนึ่งให้หยุดปฏิบัติงานและรีบไปพบแพทย์ทันที

๓. ปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันโรคอย่างเคร่งครัดได้แก่ล้างมือบ่อยๆ สวมหน้ากากผ้า หรือหน้ากากอนามัย ระหว่างบุคคล หลีกเลี่ยงการไปในสถานที่แออัดหรือแหล่งชุมชน

๔. แจ้งผู้ปกครองและนักเรียนให้นำของใช้ส่วนตัวและอุปกรณ์ป้องกันมาใช้เป็นของตนเอง

๕. สื่อสารความรู้คำแนะนำหรือจัดหาสื่อประชาสัมพันธ์ในการป้องกันและลดความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๖. ทำความสะอาดสื่อการเรียนการสอนหรืออุปกรณ์ของใช้ร่วมที่เป็นจุดสัมผัสเสี่ยงทุกครั้งหลังใช้งาน

๗. ควบคุมดูแลการจัดที่นั่งภายในสถานที่ในโรงเรียนตามหลักการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑ - ๒ เมตร

๘. ตรวจสอบ กำกับ ติดตามการมาเรียนของนักเรียน

๙. ตรวจสอบคัดกรองสุขภาพทุกคนที่เข้ามาในสถานศึกษาตามขั้นตอน

๑๐. สังเกตกลุ่มนักเรียนที่มีปัญหาพฤติกรรมหรือนักเรียนที่ไม่ร่วมมือปฏิบัติตามมาตรการที่ครูกำหนดเพื่อให้ได้รับการช่วยเหลือ

๑๑. สื่อสารความรู้เกี่ยวกับความเครียด กระบวนการจัดการความเครียดให้แก่นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา

## ๒.๓ นักเรียน

๑. เตรียมความพร้อมในเรื่องอุปกรณ์การเรียน เครื่องใช้ส่วนตัว และอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการเรียน

๒. ปฏิบัติตาม ๖ มาตรการหลัก ๖ มาตรการเสริมของกระทรวงสาธารณสุขกำหนดอย่างเคร่งครัด

๓. สังเกตอาการป่วยของตนเอง หากมีอาการทางเดินหายใจอย่างใดอย่างหนึ่ง รีบแจ้งครูหรือผู้ปกครอง

๔. ปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันโรคอย่างเคร่งครัด ได้แก่ล้างมือบ่อยๆ สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย และเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล หลีกเลี่ยงการไปในสถานที่แออัดหรือแหล่งชุมชน

๕. ดูแลสุขภาพให้แข็งแรงด้วยการกินอาหารปรุงสุก ร้อน สะอาด อาหารครบ ๕ หมู่ ผัก ผลไม้ ออกกำลังกาย และนอนหลับให้เพียงพอ

๖. กรณีนักเรียนขาดเรียนหรือถูกกักตัว ควรติดตามความคืบหน้าการเรียนอย่างสม่ำเสมอ

๗. หลีกเลี่ยง หลีกเลี่ยงการล้อเลียนความผิดปกติหรืออาการไม่สบายของเพื่อน

๘. ขอคำปรึกษาจากครูผู้สอนเมื่อพบปัญหาเกี่ยวกับการเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องใช้ส่วนตัว หรือพบความผิดปกติของร่างกายที่อาจเสี่ยงต่อการติดเชื้อของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทันที

## ๒.๔ ผู้ปกครอง

๑. ติดตามข้อมูลข่าวสารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และสร้าง และสร้างความรู้ความ และสร้างความรู้ความเข้าใจของคำแนะนำในการป้องกันตนเอง และลดความเสี่ยง จากการแพร่กระจายของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้

๒. ประเมินความเสี่ยงของตนเอง นักเรียน และคนในครอบครัวผ่านแอปพลิเคชัน Thai save Thai (TST) อย่างสม่ำเสมอ สังเกตอาการป่วยของนักเรียน ของตนเอง ของคนในครอบครัว หากมีอาการไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่รู้ผล ให้รีบพาไปพบแพทย์ ควรแยกเด็กไม่ให้เล่นกับคนอื่น ให้พักนอนอยู่ที่บ้านจนกว่าจะหายเป็นปกติ กรณีคนในครอบครัวป่วยด้วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) หรือกลับจากพื้นที่เสี่ยงในช่วงปรับตัวให้ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

๓. จัดของใช้ส่วนตัวให้นักเรียนอย่างเพียงพอในแต่ละวัน ทำความสะอาดทุกวัน เช่น หน้ากากผ้า ช้อน ส้อม แก้วน้ำ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ผ้าเช็ดหน้า ผ้าเช็ดตัว เป็นต้น

๔. จัดหาสบู่หรือเจลแอลกอฮอล์กำกับดูแลให้นักเรียนล้างมือบ่อยๆก่อนกินอาหาร หลังใช้ส้วม หลีกเลี่ยงการใช้มือสัมผัสใบหน้า ตา ปาก จมูก โดยไม่จำเป็น และสร้างสุขนิสัยที่ดีหลังเล่นกับเพื่อน และเมื่อกลับมาถึงบ้านควรอาบน้ำสระผม และเปลี่ยนชุดเสื้อผ้าใหม่ทันที

๕. กรณีมีการจัดการเรียนการสอนทางไกล ออนไลน์ ผู้ปกครองควรให้มีความร่วมมือกับครูในการดูแลจัดการเรียนการสอนแก่นักเรียนเช่นการส่งการบ้าน การร่วมทำกิจกรรม เป็นต้น

## ๒.๕ แม่ครัว ผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาด

๑. ติดตามข้อมูลข่าวสารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคจากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้

๒. สังเกตอาการป่วยของตนเอง หากมีอาการทางเดินหายใจอย่างใดอย่างหนึ่งให้หยุดปฏิบัติงาน และรีบไปพบแพทย์ทันที

๓. ล้างมือบ่อยๆ ก่อน-หลังปรุงและประกอบอาหาร ขณะจำหน่ายอาหาร หลังสัมผัสสิ่งสกปรก

๔. ขณะปฏิบัติงานของผู้สัมผัสอาหาร ต้องสวมหมวกคลุมผ้า ผ่ากันเปื้อน ถุงมือ สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย และปฏิบัติตามสุขอนามัยส่วนบุคคลที่ถูกต้อง

๕. ปกปิดอาหาร ใส่ถุงมือ และใช้ที่คีบหยิบจับอาหาร

๖. จัดเตรียมอาหารปรุงสุกใหม่ให้นักเรียนกิน ภายในเวลา ๒ ชั่วโมง

๗. ผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาด ผู้ปฏิบัติงานเก็บขยะ ต้องใส่อุปกรณ์ป้องกันตนเองและปฏิบัติตามขั้นตอนการทำความสะอาดให้ถูกต้อง

### ๓. ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน

#### ๓.๑ ห้องเรียน

โรงเรียนวัดไผ่แก้ว (ศิริสวัสดิ์ประชาสรรค์) ได้จัดเตรียมสถานที่สำหรับการจัดการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ภายในสถานศึกษา ห้องประชุม โรงอาหาร ห้องสมุด ห้องส้วม เป็นต้น ให้ดำเนินการตามหลักปฏิบัติการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) อย่างเคร่งครัด ได้แก่

๑. จัดโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่ง ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย ๑-๒ เมตร จัดห้องเรียนให้มีการเว้นระยะห่างทางสังคมหรือ social distancing โดยกำหนดจำนวนนักเรียนให้ไม่เกินห้องละ ๒๕ คน

๒. จัดให้มีการระบายอากาศที่ดีให้อากาศถ่ายเท และทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์การเรียนทุกครั้ง และจุดสัมผัสเสี่ยงก่อน-หลังใช้งาน

๓. จัดให้มีแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือ

๔. ครูประจำชั้นอยู่ประจำห้องเรียน เพื่อคัดกรองนักเรียนก่อนเข้าห้องเรียน

#### ๓.๒ การดูแลนักเรียนภายใน และนอกห้องเรียน

๑. คัดกรองนักเรียนก่อนเข้าห้องเรียนโดยการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายและล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์

๒. นักเรียน และครูผู้สอนต้องสวมใส่หน้ากากผ้า หรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลา

๓. โรงเรียนจะแจกหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าให้นักเรียน กรณีทำหน้ากาหายหรือลืม

๔. ให้นักเรียนเลี่ยงการยืมสิ่งของต่าง ๆ เช่น อุปกรณ์การเรียนของเล่นจากเพื่อน เป็นต้น

๕. ดูแลนักเรียนไม่ให้ทำกิจกรรมใกล้ชิดการสัมผัสร่างกายซึ่งกันและกัน

#### ๓.๓ โรงอาหาร

๑. จัดบริการอาหาร เน้นการปรุงสำเร็จสุกใหม่ทุกครั้ง

๒. โรงเรียนมีมาตรการเข้มงวดในด้านอุปกรณ์ภาชนะในการรับประทานอาหาร คือล้างภาชนะด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อที่ได้รับมาตรฐาน และนำไปผึ่งแดดทุกครั้ง

๓. แม่ครัวสวมใส่หน้ากากอนามัยและถุงมือตลอดเวลา ขณะปฏิบัติงาน

๔. มีการคัดแยกขยะอย่างชัดเจน เช่น ขยะเปียก ขยะแห้ง และมีการกำจัดขยะทุกครั้ง หลังเลิกเรียน

๕. จัดครูเวรตรวจสอบความสะอาดของโรงเรียนและประสานงานผู้อำนวยการ เพื่อแจ้งสาธารณสุขตำบลเข้าตรวจสอบเป็นระยะ

๖. โรงเรียนอำนวยความสะดวก โดยจัดเตรียมน้ำดื่มภายในห้องเรียน และให้นักเรียนนำแก้วน้ำส่วนตัวมาใช้ที่โรงเรียน

๗. ทุกคนที่จะเข้าโรงเรียนต้องสวมหน้ากากผ้า หรือหน้ากากอนามัย

๘. จัดให้มีการเว้นระยะห่าง ในพื้นที่ต่าง ๆ เช่น จุดรอกดน้ำดื่ม จุดรับประทานอาหาร

๙. จัดช่วงเวลาซื้อและกินอาหาร เพื่อลดความแออัด

๑๐. ทำความสะอาดตู้กดน้ำ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และเช็ดภายนอกตู้ และก๊อกน้ำดื่มให้สะอาดทุกครั้ง

โดยโรงเรียนได้กำหนดจุดรับประทานอาหาร จุดล้างมือ ให้นักเรียนนั่งห่างกัน ๑-๒ เมตร และมีการทำความสะอาดโต๊ะอาหารทุกครั้งหลังรับประทานอาหารเสร็จ

### ๓.๓ การใช้ห้องน้ำ

๑. ให้นักเรียนมาเข้าห้องน้ำ ครั้งละ ๑ คน โดยให้นักเรียนสลับกันเข้าห้องน้ำตามความเหมาะสม ตามบริบทของโรงเรียน และมีจุดเว้นระยะในการห้องน้ำอย่างชัดเจน

๒. โรงเรียนมีมาตรการทำความสะอาดห้องน้ำ ฆ่าเชื้อทุกวันโดยมีครูคอยควบคุมดำเนินการอย่างเคร่งครัด

### ๓.๔ อุปกรณ์แปรงฟัน และแก้วน้ำส่วนตัว

๑. ครูจัดระเบียบการเว้นระยะห่างในการเข้าแถวแปรงฟัน โดยให้นักเรียนนำภาชนะของตนเองมารองน้ำ แล้วไปแปรงฟันในบริเวณที่โรงเรียนกำหนด โดยมีครูประจำชั้นคอยกำกับดูแล

๒. งดการใช้ของร่วมกันทุกกรณี

#### สถานที่แปรงฟัน

โรงเรียนมีกิจกรรมส่งเสริมการแปรงฟัน ก่อนและหลังรับประทานอาหารอย่างถูกต้องเหมาะสม ตามสถานการณ์และบริบทพื้นที่ หลีกเลี่ยงการรวมกลุ่ม จัดเว้นระยะห่างในการแปรงฟัน ดังนี้

#### การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การแปรงฟัน และแปรงสีฟัน

๑. นักเรียนทุกคนมีแปรงสีฟันเป็นของตนเอง ห้ามใช้แปรงสีฟันและยาสีฟันร่วมกัน

๒. ทำสัญลักษณ์หรือเขียนชื่อบนแปรงสีฟันของแต่ละคน เพื่อให้รู้ว่าเป็นแปรงสีฟันของใคร ป้องกันการหยิบของผู้อื่นไปใช้

๓. ควรเปลี่ยนแปรงสีฟันให้นักเรียนทุก ๓ เดือน เมื่อแปรงสีฟันเสื่อมคุณภาพ

๔. ยาสีฟัน ให้นักเรียนทุกคนมียาสีฟันเป็นของตนเอง

๕. แก้วน้ำ จัดให้นักเรียนทุกคนมีแก้วน้ำ ผ้าเช็ดหน้าส่วนตัว และควรซักและเปลี่ยนใหม่ทุกวัน

### ๓.๕ ห้องประชุม หอประชุม

๑. จัดให้มีการคัดกรองตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายก่อนเข้าห้องประชุม หอประชุม หากพบผู้มีอาการไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส ให้แยกนักเรียนไว้ที่ห้องที่จัดเตรียมไว้บนที่กรายชื่อและอาการป่วยประเมินความเสี่ยง แจ้งผู้ปกครองดำเนินการตาม ขั้นตอนการคัดกรอง

๒. จัดโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่งให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล ๑.๕ เมตรและจัดทำสัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่งชัดเจน

๓. ผู้เข้าประชุมทุกคนสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยขณะประชุมตลอดเวลา

๔. จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือสำหรับผู้เข้าประชุมบริเวณทางเข้าภายในอาคารหอประชุมบริเวณทางเข้าด้านหน้าและด้านในของห้องประชุมอย่างเพียงพอและทั่วถึง

๕. ให้มีการทำความสะอาดโต๊ะเก้าอี้ อุปกรณ์และจุดสัมผัสเสี่ยงร่วมเช่นลูกบิดประตูรีโมท อุปกรณ์สื่อก่อนและหลังใช้ห้องประชุมทุกครั้ง

๖. จัดให้มีการระบายอากาศที่ดีให้อากาศถ่ายเทเช่นเปิดประตูหน้าต่างก่อนและหลังใช้ห้องประชุมทุกครั้ง และทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

### ๓.๖ ห้องนอนเด็กอนุบาล

๑. จัดให้มีพื้นที่สำหรับการเรียนรู้ของเด็กกรายบุคคลเช่น เรียงบนเสื่อ ใช้สัญลักษณ์แทนขอบเขต รวมถึงการจัดที่นอนสำหรับเด็ก ต้องเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑.๕ เมตร

๒. มีของใช้ส่วนตัว ไม่ใช่ของร่วมกัน เช่น ผ้ากันเปื้อน ผ้าเช็ดหน้า ผ้าเช็ดตัว แก้วน้ำ

๓. จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือสำหรับครูและนักเรียนบริเวณทางเข้าและภายในห้องอย่างเพียงพอ

๔. มีการระบายอากาศที่ดีถ่ายเทสะดวก เช่น เปิดประตูหน้าต่าง และต้องทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

### ๓.๗ การมารับนักเรียนกลับบ้าน

๑. กำหนดจุดรับนักเรียนกลับบ้านคือจุดเดียวกับจุดที่ส่งนักเรียนบริเวณหน้าประตูในตอนเช้า และห้ามผู้ปกครองเข้าโรงเรียนก่อนได้รับอนุญาตโดยต้องมีการคัดกรองทุกครั้งก่อนเข้าโรงเรียน

๒. จัดเวลาการปล่อยนักเรียนกลับบ้านโดยให้มีการกำหนดเวลารับนักเรียนดังนี้

- ปฐมวัยจะเลิกเรียนเวลา ๑๔.๓๐ น

- ประถมตอนต้น (ป.๑-๓) และตอนปลาย (ป.๔-๖) จะเลิกเรียนเวลา ๑๕.๓๐ น. โดยจะปล่อยนักเรียนที่ละห้องเพื่อลดการแออัด

### ๓. แผนการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

#### ๓.๑ สำนักงานสาธารณสุข

๓.๑ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อควรปฏิบัติขอสถานศึกษา สนับสนุนการดำเนินงานของโรงเรียนให้สอดคล้องตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงศึกษาธิการกำหนด

๓.๒ สนับสนุนอุปกรณ์ทางการแพทย์ อาทิ ชุดตรวจคัดกรองหาเชื้อที่เหมาะสม อุปกรณ์วัดอุณหภูมิ หน้ากากอนามัย เจลล้างมือ ฯลฯ

๓.๓ สนับสนุนบุคลากรทางการแพทย์ในการบริการตรวจคัดกรองความเสี่ยงให้แก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๓.๔ ส่งให้มีช่องทางการสื่อสาร การให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบันให้กับสถานศึกษาและจัดระบบสนับสนุนเมื่อมีนักเรียน ครูหรือบุคลากรมีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๓.๕ สำรวจติดตามสถานการณ์ในพื้นที่บริการอย่างต่อเนื่อง กรณี พบผู้มีอาการเสี่ยงหรือป่วยต้องดำเนินการทันที และรายงานให้สถานศึกษาทราบเพื่อดำเนินการตามมาตรการต่อไป

๓.๕ ออกให้บริการตามที่สถานศึกษาร้องขอ เช่น จัดเจ้าหน้าที่ อสม.ประจำหมู่บ้าน ตำบล ตรวจสอบเวรยาม บันทึกผู้แดงตามจุดที่โรงเรียนกำหนด และอื่นๆ ตามความต้องการจำเป็น



## ส่วนที่ ๓

### แผนการจัดการเรียนการสอนกรณีเปิดเรียน on site บางส่วนหรือเปิดไม่ได้

#### ๑. แผนการจัดการเรียนการสอนกรณีเปิดเรียน on site บางส่วน

โรงเรียนมีการวางแผนการจัดการเรียนการสอนดังนี้

โรงเรียนวัดไผ่แก้ว (ศิริสวัสดิ์ประชาสรรค์) ได้ประสานงานกับชุมชน ผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ปกครอง โดยแจ้งผ่านเพจเฟซบุ๊กโรงเรียน กลุ่มไลน์ในการประสานงานด้านการจัดการเรียนการสอนแบบ on hand และ On demand การรับส่งเอกสารในการจัดการเรียนการสอน โดยครูประจำชั้นกำกับติดตาม ๑ วัน/ครั้ง

#### ข้อมูลการวางแผนการเปิดเรียน

โรงเรียนมีการวางแผนการเปิดเรียนดังนี้

จัดการเรียนการสอนแบบ On Site วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นต้นไป

#### แผนการจัดการเรียนการสอนกรณีเปิด ON Site ของโรงเรียนวัดไผ่แก้ว (ศิริสวัสดิ์ประชาสรรค์)

วันที่เปิดทำการเรียนการสอน	รูปแบบการเรียนการสอน	หมายเหตุ
วันจันทร์	อนุบาล ๒ - ป.๖	นักเรียนต่อห้องมีจำนวนไม่เกิน ๒๕ คน
วันอังคาร	อนุบาล ๒ - ป.๖	
วันพุธ	อนุบาล ๒ - ป.๖	
วันพฤหัสบดี	อนุบาล ๒ - ป.๖	
วันศุกร์	อนุบาล ๒ - ป.๖	

#### สัปดาห์ที่ ๑ เริ่มเปิดเรียน วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕

๑. ครูเวรประจำจุดคัดกรอง ตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๐-๐๗.๕๐ น. มีการตรวจวัดอุณหภูมิ บริการเจลแอลกอฮอล์ โดยให้ผู้ปกครองส่งนักเรียนที่หน้าบริเวณโรงเรียน ทางโรงเรียนได้เตรียมหน้ากากอนามัยผ้า และหน้ากากอนามัยสำหรับนักเรียน และผู้ปกครอง เพื่อสำรองกรณี หน้ากากอนามัยขาด

๒. หลังเวลา ๐๘.๐๐ น. ปิดประตูรั้วโรงเรียน เพื่อป้องกันการคัดกรอง กรณีมีผู้มาติดต่อราชการ โดยมีครูประจำอยู่ที่จุดคัดกรอง

๒. ครูและนักเรียนทุกคนสวมหน้ากากอนามัย ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย และมีจุดบริการเจลแอลกอฮอล์ล้างมือ เพื่อฆ่าเชื้อแก่นักเรียน หน้าห้องเรียนทุกห้อง

๓. จัดระเบียบการเข้าแถวหน้าเสาธง การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน การจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียน การจัดการกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน นักเรียนเว้นระยะห่างกัน ๑-๒ เมตร ยืนตรงจุดที่โรงเรียนกำหนด

๕. การพักรับประทานอาหารกลางวัน โดยโรงเรียนกำหนดจุดรับประทานอาหารไว้สำหรับนักเรียน เพื่อลดการแออัด

- ระดับชั้นอนุบาล ๒-๓ รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๐.๓๐ น.
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่๑-๓ รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๑.๐๐ น.
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๑.๓๐ น.

โรงเรียนมีบริการสำหรับนักเรียนระหว่างทางเดินเข้าโรงอาหาร ให้นักเรียนเว้นระยะห่างกัน ๑-๒ เมตร ตามจุดที่โรงเรียนกำหนดให้ เพื่อเข้าแถวรับอาหาร และมีการทำความสะอาดบริเวณโต๊ะอาหาร ทุก ๒ ชั่วโมง เพื่อฆ่าเชื้อโรค

๖. การเรียนการสอน นักเรียนเรียนในกลุ่มย่อยของตนเอง โดยอยู่กับครูประจำชั้นตลอดทั้งวัน ลดการทำกิจกรรมข้ามกลุ่ม เพื่อลดความเสี่ยงกับนักเรียน

๗. กลับบ้าน เวลา ๑๕.๓๐ น. ครูปล่อยนักเรียน โดยปล่อยระดับอนุบาลก่อน ให้มีความเหลื่อมของเวลา เพื่อลดการแออัด และง่ายต่อการคัดกรองก่อนเดินทางกลับบ้าน

### เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

๑. ครูเวรประจำจุดคัดกรอง ตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๐-๐๗.๕๐ น. มีการตรวจวัดอุณหภูมิ บริการเจล แอลกอฮอล์ โดยให้ผู้ปกครองส่งนักเรียนที่หน้าบริเวณโรงเรียน ทางโรงเรียนได้เตรียมหน้ากากอนามัยผ้า และหน้ากากอนามัยสำหรับนักเรียน และผู้ปกครอง เพื่อสำรองกรณี หน้ากากอนามัยชำรุด

๒. หลังเวลา ๐๘.๐๐ น. ปิดประตูรั้วโรงเรียน เพื่อง่ายต่อการคัดกรอง กรณีมีผู้มาติดต่อราชการ โดยมีครูประจำอยู่ที่จุดคัดกรอง

๒. ครูและนักเรียนทุกคนสวมหน้ากากอนามัย ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย และมีจุดบริการเจล แอลกอฮอล์ล้างมือ เพื่อฆ่าเชื้อแก่นักเรียน หน้าห้องเรียนทุกห้อง

๓. จัดระเบียบการเข้าแถวหน้าเสาธง การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน การจัดกิจกรรมการเรียน การสอนในห้องเรียน การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน นักเรียนเว้นระยะห่างกัน ๑-๒ เมตร ยืนตรงจุดที่โรงเรียนกำหนด

๕. การพักรับประทานอาหารกลางวัน โดยโรงเรียนกำหนดจุดรับประทานอาหารไว้สำหรับนักเรียน เพื่อลดการแออัด

- ระดับชั้นอนุบาล ๒-๓ รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๐.๓๐ น.
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่๑-๓ รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๑.๐๐ น.
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๑.๓๐ น.

โรงเรียนมีบริการสำหรับนักเรียนระหว่างทางเดินเข้าโรงอาหาร ให้นักเรียนเว้นระยะห่างกัน ๑-๒ เมตร ตามจุดที่โรงเรียนกำหนดให้ เพื่อเข้าแถวรับอาหาร และมีการทำความสะอาดบริเวณโต๊ะอาหาร ทุก ๒ ชั่วโมง เพื่อฆ่าเชื้อโรค

๖. การเรียนการสอน นักเรียนเรียนในกลุ่มย่อยของตนเอง โดยอยู่กับครูประจำชั้นตลอดทั้งวัน ลดการทำกิจกรรมข้ามกลุ่ม เพื่อลดความเสี่ยงกับนักเรียน

๗. กลับบ้าน เวลา ๑๕.๓๐ น. ครูปล่อยนักเรียน โดยปล่อยระดับอนุบาลก่อน ให้มีความเหลื่อมของเวลา เพื่อลดการแออัด และง่ายต่อการคัดกรองก่อนเดินทางกลับบ้าน

### เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕

๑. ครูเวรประจำจุดคัดกรอง ตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๐-๐๗.๕๐ น. มีการตรวจวัดอุณหภูมิ บริการเจล แอลกอฮอล์ โดยให้ผู้ปกครองส่งนักเรียนที่หน้าบริเวณโรงเรียน ทางโรงเรียนได้เตรียมหน้ากากอนามัยผ้า และหน้ากากอนามัยสำหรับนักเรียน และผู้ปกครอง เพื่อสำรองกรณี หน้ากากอนามัยขาด

๒. หลังเวลา ๐๘.๐๐ น. ปิดประตูรั้วโรงเรียน เพื่อป้องกันการคัดกรอง กรณีมีผู้มาติดต่อราชการ โดยมีครูประจำอยู่ที่จุดคัดกรอง

๒. ครูและนักเรียนทุกคนสวมหน้ากากอนามัย ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย และมีจุดบริการเจล แอลกอฮอล์ล้างมือ เพื่อฆ่าเชื้อแก่นักเรียน หน้าห้องเรียนทุกห้อง

๓. จัดระเบียบการเข้าแถวหน้าเสาธง การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน การจัดกิจกรรมการเรียน การสอนในห้องเรียน การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน นักเรียนเว้นระยะห่างกัน ๑-๒ เมตร ยืนตรงจุด ที่โรงเรียนกำหนด

๕. การพักรับประทานอาหารกลางวัน โดยโรงเรียนกำหนดจุดรับประทานอาหารไว้สำหรับนักเรียน เพื่อลดการแออัด

- ระดับชั้นอนุบาล ๒-๓ รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๐.๓๐ น.
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๑.๐๐ น.
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๑.๓๐ น.

โรงเรียนมีบริการสำหรับนักเรียนระหว่างทางเดินเข้าโรงอาหาร ให้นักเรียนเว้นระยะห่างกัน ๑-๒ เมตร ตามจุดที่โรงเรียนกำหนดให้ เพื่อเข้าแถวรับอาหาร และมีการทำความสะอาดบริเวณโต๊ะอาหารทุก ๒ ชั่วโมง เพื่อฆ่าเชื้อโรค

๖. การเรียนการสอน นักเรียนเรียนในกลุ่มย่อยของตนเอง โดยอยู่กับครูประจำชั้นตลอดทั้งวัน ลด การทำกิจกรรมข้ามกลุ่ม เพื่อลดความเสี่ยงกับนักเรียน

๗. กลับบ้าน เวลา ๑๕.๓๐ น. ครูปล่อยนักเรียน โดยปล่อยระดับอนุบาลก่อน ให้มีความเหลื่อมของ เวลา เพื่อลดการแออัด และง่ายต่อการคัดกรองก่อนเดินทางกลับบ้าน

### เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

๑. ครูเวรประจำจุดคัดกรอง ตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๐-๐๗.๕๐ น. มีการตรวจวัดอุณหภูมิ บริการเจล แอลกอฮอล์ โดยให้ผู้ปกครองส่งนักเรียนที่หน้าบริเวณโรงเรียน ทางโรงเรียนได้เตรียมหน้ากากอนามัยผ้า และหน้ากากอนามัยสำหรับนักเรียน และผู้ปกครอง เพื่อสำรองกรณี หน้ากากอนามัยขาด

๒. หลังเวลา ๐๘.๐๐ น. ปิดประตูรั้วโรงเรียน เพื่อป้องกันการคัดกรอง กรณีมีผู้มาติดต่อราชการ โดยมีครูประจำอยู่ที่จุดคัดกรอง

๒. ครูและนักเรียนทุกคนสวมหน้ากากอนามัย ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย และมีจุดบริการเจลแอลกอฮอล์ ล้างมือ เพื่อฆ่าเชื้อแก่นักเรียน หน้าห้องเรียนทุกห้อง

๓. จัดระเบียบการเข้าแถวหน้าเสาธง การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน การจัดกิจกรรมการเรียน การสอนในห้องเรียน การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน นักเรียนเว้นระยะห่างกัน ๑-๒ เมตร ยืนตรงจุดที่ โรงเรียนกำหนด

๕. การพักรับประทานอาหารกลางวัน โดยโรงเรียนกำหนดจุดรับประทานอาหารไว้สำหรับนักเรียน เพื่อลดการแออัด

- ระดับชั้นอนุบาล ๒-๓ รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๐.๓๐ น.
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๑.๐๐ น.
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๑.๓๐ น.

โรงเรียนมีบริการสำหรับนักเรียนระหว่างทางเดินเข้าโรงอาหาร ให้นักเรียนเว้นระยะห่างกัน ๑-๒ เมตร ตามจุดที่โรงเรียนกำหนดให้ เพื่อเข้าแถวรับอาหาร และมีการทำความสะอาดบริเวณโต๊ะอาหารทุก ๒ ชั่วโมง เพื่อฆ่าเชื้อโรค

๖. การเรียนการสอน นักเรียนเรียนในกลุ่มย่อยของตนเอง โดยอยู่กับครูประจำชั้นตลอดทั้งวัน ลดการทำกิจกรรมข้ามกลุ่ม เพื่อลดความเสี่ยงกับนักเรียน

๗. กลับบ้าน เวลา ๑๕.๓๐ น. ครูปล่อยนักเรียน โดยปล่อยระดับอนุบาลก่อน ให้มีความเหลื่อมของเวลา เพื่อลดการแออัด และง่ายต่อการคัดกรองก่อนเดินทางกลับบ้าน

#### **เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕**

๑. ครูเวรประจำจุดคัดกรอง ตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๐-๐๗.๕๐ น. มีการตรวจวัดอุณหภูมิ บริการเจล แอลกอฮอล์ โดยให้ผู้ปกครองส่งนักเรียนที่หน้าบริเวณโรงเรียน ทางโรงเรียนได้เตรียมหน้ากากอนามัยผ้า และหน้ากากอนามัยสำหรับนักเรียน และผู้ปกครอง เพื่อสำรองกรณี หน้ากากอนามัยขาด

๒. หลังเวลา ๐๘.๐๐ น. ปิดประตูรั้วโรงเรียน เพื่อง่ายต่อการคัดกรอง กรณีมีผู้มาติดต่อราชการ โดยมีครูประจำอยู่ที่จุดคัดกรอง

๒. ครูและนักเรียนทุกคนสวมหน้ากากอนามัย ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย และมีจุดบริการเจล แอลกอฮอล์ล้างมือ เพื่อฆ่าเชื้อแก่นักเรียน หน้าห้องเรียนทุกห้อง

๓. จัดระเบียบการเข้าแถวหน้าเสาธง การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน การจัดกิจกรรมการเรียน การสอนในห้องเรียน การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน นักเรียนเว้นระยะห่างกัน ๑-๒ เมตร ยืนตรงจุดที่โรงเรียนกำหนด

๕. การพักรับประทานอาหารกลางวัน โดยโรงเรียนกำหนดจุดรับประทานอาหารไว้สำหรับนักเรียน เพื่อลดการแออัด

- ระดับชั้นอนุบาล ๒-๓ รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๐.๓๐ น.
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๑.๐๐ น.
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๑.๓๐ น.

โรงเรียนมีบริการสำหรับนักเรียนระหว่างทางเดินเข้าโรงอาหาร ให้นักเรียนเว้นระยะห่างกัน ๑-๒ เมตร ตามจุดที่โรงเรียนกำหนดให้ เพื่อเข้าแถวรับอาหาร และมีการทำความสะอาดบริเวณโต๊ะอาหารทุก ๒ ชั่วโมง เพื่อฆ่าเชื้อโรค

๖. การเรียนการสอน นักเรียนเรียนในกลุ่มย่อยของตนเอง โดยอยู่กับครูประจำชั้นตลอดทั้งวัน ลดการทำกิจกรรมข้ามกลุ่ม เพื่อลดความเสี่ยงกับนักเรียน

๗. กลับบ้าน เวลา ๑๕.๓๐ น. ครูปล่อยนักเรียน โดยปล่อยระดับอนุบาลก่อน ให้มีความเหลื่อมของเวลา เพื่อลดการแออัด และง่ายต่อการคัดกรองก่อนเดินทางกลับบ้าน

## ๒. แผนการจัดการเรียนการสอนกรณีเปิดเรียน on site ไม่ได้

### ระดับปฐมวัย (อ.๒-๓)

ครูระดับปฐมวัยจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ On Hand รับ-ส่งใบงาน โดยมีการกำกับติดตาม ๑ วัน/ครั้ง โดยประสานงานกับผู้ปกครองทางช่องทางเฟซบุ๊ก หรือไลน์โรงเรียน ไลน์กลุ่มระดับชั้น เพื่อแจ้งกำหนดวันรับ-ส่งใบงาน โดยให้ผู้ปกครองมารับ-ส่งใบงานกับครูประจำชั้น

การวัดและประเมินผล ใช้วิธีที่หลากหลายในการประเมินนักเรียนรายบุคคล ตามสภาพจริง และมีการเยี่ยมบ้านออนไลน์ เพื่อติดตามประสานงานกับผู้ปกครองสำหรับนักเรียนที่ไม่เข้าใจบทเรียน

### ระดับประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

ครูประจำชั้นจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ On Hand รับ-ส่งใบงาน โดยมีการกำกับติดตาม ๑ วัน/ครั้ง โดยประสานงานกับผู้ปกครองทางช่องทางเฟซบุ๊ก หรือไลน์โรงเรียน ไลน์กลุ่มระดับชั้น เพื่อแจ้งกำหนดวันรับ-ส่งใบงาน โดยให้ผู้ปกครองมารับ-ส่งใบงานกับครูประจำชั้น

การวัดและประเมินผล ใช้วิธีที่หลากหลายในการประเมินนักเรียนรายบุคคล ตามสภาพจริง และมีการเยี่ยมบ้านออนไลน์ เพื่อติดตามประสานงานกับผู้ปกครองสำหรับนักเรียนที่ไม่เข้าใจบทเรียน

ครูประจำชั้นกำกับ ติดตาม วัดและประเมินผล โดยใช้วิธีที่หลากหลายในการประเมินนักเรียนรายบุคคลตามสภาพจริง และมีการออกเยี่ยมบ้านและติดตามประสานงานกับผู้ปกครองสำหรับนักเรียนที่ไม่สามารถมารับใบงานได้

## ส่วนที่ ๔

### เอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการขอเปิดเรียนแบบ On Site

#### สรุปแนวการเตรียมความพร้อมเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕

โรงเรียนวัดไผ่แก้ว (ศิริสวัสดิ์ประชาสรรค์) ได้เตรียมการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ดังนี้

๑. ประเมินตนเองในระบบ Thai Stop Covid Plus (TSC+) ผ่านระดับสีเขียว
๒. ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการฉีดวัคซีน ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป
๓. นักเรียนและผู้ปกครองต้องได้รับการฉีดวัคซีนให้ได้มากที่สุด
๔. ปฏิบัติตาม ๖ มาตรการหลัก ๖ มาตรการเสริม และ ๗ มาตรการเข้มงวดอย่างเคร่งครัด
๕. ประสานงานกับผอ. รพสต.แปลงยาว กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินหรือมีผู้มีความเสี่ยง



คำสั่งโรงเรียนวัดไผ่แก้ว (ศิริสวัสดิ์ประชาสรรค์)

ที่ ๒๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการจัดการเรียนการสอนช่วงการแพร่ระบาดของ  
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในโรงเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทราเขต ๒ ได้แจ้งให้ทางโรงเรียน  
เตรียมการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ  
ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เพื่อให้การเปิดภาคเรียนเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ  
โรงเรียนวัดไผ่แก้ว จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดังนี้

๑. นางชุติมณฑน์	โซครวย	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางรัตนา	ทองจรัส	ครูโรงเรียนวัดไผ่แก้ว	กรรมการ
๓. นางอัญชลี	เรเรือง	ครูโรงเรียนวัดไผ่แก้ว	กรรมการ
๔. นางจุฑารัตน์	เสาวนา	ครูโรงเรียนวัดไผ่แก้ว	กรรมการ
๕. นางสาวพัชราพร	จันทร์วิวัฒนกุล	ครู โรงเรียนวัดไผ่แก้ว	กรรมการ
๖. นางสาวปาริฉัตร	บุญชู	ครู โรงเรียนวัดไผ่แก้ว	กรรมการ
๗. นางสาวนฤมล	สุจจะซารี	ครูโรงเรียนวัดไผ่แก้ว	กรรมการ
๘. นางสาวนิชกานต์	คะเนวัน	ครูโรงเรียนวัดไผ่แก้ว	กรรมการ
๙. นางสาวกิตติยา	อินทรายุทธ	ครูโรงเรียนวัดไผ่แก้ว	
๑๐. นายวัฒน์พงศ์	พยัคเกษมโสภณ	ครูโรงเรียนวัดไผ่แก้ว	กรรมการ
๑๑. นางสาวช่อผกา	จุลมนชล	ครูโรงเรียนวัดไผ่แก้ว	กรรมการ
๑๒. นางสาวจุรีพร	ป๋องสีดา	ครู โรงเรียนวัดไผ่แก้ว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมแผนการเรียนการสอนและเอกสาร ในการเรียนการสอนในช่วงการแพร่ระบาดของโรค  
ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในโรงเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ  
เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ทุกประการ เพื่อให้เกิดผลดีต่อการพัฒนา  
คุณภาพผู้เรียน อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ

(นางชุติมณฑน์ โซครวย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดไผ่แก้ว (ศิริสวัสดิ์ประชาสรรค์)

## แผนเผชิญเหตุ

โรงเรียนวัดไผ่แก้ว (ศิริสวัสดิ์ประชาสรรค์) ได้จัดให้มีเตรียมพร้อมไว้หากเกิดกรณีฉุกเฉิน และมีการซักซ้อมอย่างเคร่งครัด สม่าเสมอ หากพบผู้ติดเชื้อหรือพบว่าเป็นกลุ่มเสี่ยงสูง สถานศึกษาต้องมีความพร้อมในเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ทางการแพทย์ ระบบขนส่ง ระบบการประสานงานตรงกับบุคลากรทางการแพทย์ในพื้นที่ รวมทั้งการสร้างการรับรู้ข่าวสารภายใน การคัดกรองเพื่อแบ่งกลุ่มนักเรียน ครูและ สถานศึกษา ดังนี้

### แนวปฏิบัติแผนเผชิญเหตุรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ในโรงเรียน มีดังนี้ การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ภายในประเทศ

- มีศูนย์เฉพาะกิจ การจัดการศึกษาทางไกลในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙
- พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙
- เปิดศูนย์รับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการศึกษาทางไกลในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙
- จัดทำแนวทางการจัดการเรียนการสอนทางไกลในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙
- จัดทำแพลตฟอร์มการเรียนรู้ ชุดโปรแกรม และแพลตฟอร์มการเรียนรู้ครบวงจร
- จัดทำแนวทางการบริหารจัดการสำหรับโรงเรียนเพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาด ของโรคโควิด ๑๙
- แนวทางรับมือตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีการระบาดของโรคโควิด ๑๙ ในสถานศึกษา

### การเฝ้าระวังและการสอบสวนโรค

• คัดกรองนักเรียน ผู้บริหาร ครูบุคลากร และผู้เกี่ยวข้อง โดยทำแบบประเมินความเสี่ยง โดยอ้างอิงจากข้อมูลของระบบไทยเซฟไทย ให้ นักเรียนและผู้ปกครองทำแบบประเมินความเสี่ยงโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ มีการสวมหน้ากาก การล้างมือ การเว้นระยะห่าง การทำความสะอาด (ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ หอประชุม อาคารเรียน โรงอาหาร โรงครัว พื้นที่ส่วนกลาง) และลดความแออัด

• มีแนวปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร ครู และบุคลากรในสถานศึกษาในการดำเนินการเกี่ยวกับโรค โควิด ๑๙ เช่น จัดทำแนวทางการบริหารจัดการสำหรับโรงเรียนเพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรค โควิด ๑๙ มาตรการคัดกรองสุขภาพด้านสาธารณสุข การดำเนินการเมื่อมีกลุ่มเสี่ยงหรือผู้ป่วยยืนยันในสถานศึกษา

- การปิดสถานศึกษาที่เกิดการระบาดและควบคุมการระบาดในสถานศึกษา
- รายงานการประเมินสถานการณ์ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และให้ข้อเสนอแนะ แก่หน่วยงานต้นสังกัด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา และคณะกรรมการโรคติดต่อระดับจังหวัดฉะเชิงเทราเพื่อการตัดสินใจ

### การสร้างความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

- มีศูนย์ประสานงานและติดตามข้อมูลระหว่างสถานศึกษาเอกชนและหน่วยงานต่างๆ
- โรงเรียนวัดไผ่แก้ว (ศิริสวัสดิ์ประชาสรรค์) ประสานกับโรงพยาบาลแปลงยาว และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในความร่วมมือป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙



• โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ การกำกับติดตามและประเมินผล การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ในสถานศึกษา มีการติดตามประเมินผลและรายงานข้อมูล เพื่อให้เป็นการบริหารจัดการและการให้ความช่วยเหลือในสถานศึกษาเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางในการปฏิบัติดังนี้

- สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานผลการดำเนินงานความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนตามแบบประเมินการ ติดตาม ประเมินผลในรูปแบบของ Digital Platform ผ่านระบบ Thai Stop Covid Plus ของกรมอนามัย และระบบ <http://covid.moe.go.th> ของกระทรวงศึกษาธิการหรือแบบรายงานของต้นสังกัด แล้วแต่กรณี สถานศึกษา คณะกรรมการบริหารโรงเรียน และหน่วยงานสาธารณสุขที่ดูแลสถานศึกษา มีการกำกับ ติดตาม ทบทวนการดำเนินงาน ให้สอดคล้องตามแนวปฏิบัติสถานการณ์ และบริบทพื้นที่ อย่างต่อเนื่อง กรณีพบผู้มีอาการเสี่ยงหรือป่วย ต้องรีบแจ้ง เจ้าหน้าที่สาธารณสุขทันที และรายงานต่อผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

#### ระยะเวลาดำเนินการ

- หลังเปิดภาคเรียนที่ ๑ - ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕
- หลังเปิดภาคเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

#### การกำกับติดตามและประเมินผล

การกำกับติดตามและประเมินผลของกระทรวงศึกษาธิการโดยผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ และ ศึกษาธิการภาค ร่วมกับกระทรวงสาธารณสุข มีประเด็นดังนี้

๑. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา
๒. การเปิดเรียน (กรณีเปิดเรียน On Site)
๓. รูปแบบการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ (Online), ความพร้อมของผู้ปกครอง
๔. การดำเนินการตามแผนเผชิญเหตุรองรับการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ของหน่วยงานต้นสังกัด หรือทางราชการ กำหนด
๕. การดำเนินงานตามมาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ของกระทรวงสาธารณสุขหรือทางราชการกำหนด
๖. การเตรียมแผนรองรับกรณีพบครูหรือบุคลากรของสถานศึกษามีไข้ และ/หรือมีอาการของระบบทางเดิน หายใจอย่างใดอย่างหนึ่ง (กรมอนามัย)
๗. การปฏิบัติเพื่อผ่อนคลายมาตรการสู่การจัดการเรียนการสอนตามปกติ
๘. ปัญหาอุปสรรคข้อจำกัดในการจัดการเรียนการสอนและมาตรการป้องกันในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙)
๙. ข้อเสนอแนะ

## ระบบการรายงานผล

การรายงานผลการติดตามประเมินผลการจัดการเรียนการสอน และการดำเนินการตามมาตรการการป้องกันใน สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) โดยการรวบรวมข้อมูลจากการลงพื้นที่ ติดตาม (Site Visit) ของคณะกรรมการราชการและกำกับติดตามประเมินผลฯ ระหว่างกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวง สาธารณสุข และการรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยกรอกข้อมูลผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์การตรวจ ติดตามจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ

โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) ซึ่งพัฒนา ระบบโดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ([www.covid.moe.go.th](http://www.covid.moe.go.th)) หรือ ระบบ Thai Stop Covid

## แนวทางการปฏิบัติตามมาตรการ “Sandbox Safety zone in School” สำหรับโรงเรียนไป-กลับ

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค covid-๑๙ ในประเทศไทยที่มีความรุนแรงมากขึ้นอย่างต่อเนื่องจนส่งผล กระทบกับการดำรงชีวิตของประชาชนรัฐบาลได้มีการประกาศให้ ๒๙ จังหวัดเป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุดเข้มงวดจึงส่งผลให้ สถานศึกษาจำนวนมากไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ซึ่งการปิดโรงเรียนเป็นระยะเวลานานก็ส่งกระทบกับ พัฒนาการของเด็กไม่น้อย ดังนั้นทางกระทรวงสาธารณสุข กรมอนามัยจึงได้มีการจัดทำคู่มือปฏิบัติตามมาตรการ safety zone in school เพื่อเป็นแนวทางให้กับโรงเรียนที่มีความพร้อมที่จะปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าว

### แนวทางปฏิบัติ sandbox safety zone in school

#### ๑. โรงเรียน

- ๑.๑ โรงเรียนสามารถจัดการเรียนการสอนได้ทั้งรูปแบบ on site และออนไลน์แบบ On Hand
- ๑.๒ โรงเรียนประเมินตนเองเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดเรียนผ่าน thai stop covid plus และถือปฏิบัติ อย่างเข้มข้นต่อเนื่อง
- ๑.๓ กรณีโรงเรียนเปิดเรียนแล้วจำเป็นต้องปิดเรียนควรปฏิบัติตามแผนเผชิญเหตุของกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด
- ๑.๔ มีการจัดการระบบการให้บริการอาหารสำหรับนักเรียนตามหลักสุขาภิบาลอาหารการจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบจาก แหล่งอาหารการปรุงประกอบอาหารตามมาตรฐานสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียนที่ถูกสุกลักษณะ

#### ๒. บุคคล (นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา)

- ๒.๑ นักเรียนที่จะมาเรียนแบบ on site ต้องตรวจ ATK ก่อนเข้าสถานศึกษา
  - หากผลตรวจเป็นลบ ให้นักเรียนเข้ามาอยู่ในโรงเรียน ๑๔ วันหรือ ๑ ภาคเรียน
  - หากผลตรวจเป็นบวกต้องรับการตรวจ RT-PCR
- ๒.๒ นักเรียนทำกิจกรรมร่วมกันรูปแบบ bubble and sea
  - นักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษาห้ามออกนอกสถานศึกษาเป็นเวลา ๑๔ วันหรือ ๑ ภาคเรียนตามเงื่อนไขกรณีมีความจำเป็นต้องออกนอกสถานศึกษาต้องได้รับการอนุญาตจากผู้บริหารสถานศึกษาและคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด

๒.๓ นักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษาประเมินความเสี่ยงของตนเองอย่างสม่ำเสมอ ผ่าน THAI Save THAI

๒.๔ นักเรียนปฏิบัติตามมาตรการสุขอนามัยส่วนบุคคลอย่างเข้มข้นมุ่งลดการติดเชื้อลดการแพร่กระจายเชื้อ ดังนี้

**- มาตรการหลัก DMHT –RC**

**distancing** เว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑-๒ เมตร

**mask wearing** สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย ๑๐๐% ตลอดเวลาที่อยู่ในโรงเรียน

**hand washing** ล้างมือบ่อยๆด้วยสบู่และน้ำนาน ๒๐ วินาทีหรือใช้เจลแอลกอฮอล์

**testing** ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย

**reducing** ลดการแออัดลดการรวมกลุ่มคนจำนวนมากไม่เข้าไปในพื้นที่

**cleaning** ทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสร่วม

**๖ มาตรการเสริม (SSET-CQ)**

**safe care** ดูแลใส่ใจปฏิบัติตนมีวินัยรับผิดชอบตนเองปฏิบัติตามมาตรฐานอย่างเคร่งครัด

**spoon** ใช้ช้อนส่วนตัวเมื่อกินอาหารรสสัมผัสร่วมกับผู้อื่น

**eating** กินอาหารปรุงสุกใหม่ร้อน

**check** เช็กสำรวจตรวจสอบบุคคลนักเรียนและกลุ่มเสี่ยงมาจากพื้นที่เสี่ยงเข้าสู่กระบวนการ

คัดกรอง

**quarantine** กักกันตัวเอง ๑๔ วันเมื่อเข้าไปสัมผัสหรืออยู่ในพื้นที่เสี่ยงที่มีการระบาดของ

โรค

๒.๕ ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าถึงการฉีดวัคซีนครอบคลุมมากกว่าร้อยละ ๘๕

๒.๖ ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดให้มีระบบการติดตามอย่างเข้มงวดโดยเฝ้าระวังกลุ่มตรวจเอทีเคทุก ๑๔ วัน หรือทุก ๑ เดือนต่อภาคเรียน

**๓. การบริหารจัดการ**

๓.๑ โรงเรียนมีการตรวจติดตามประเมินผลโดยคณะกรรมการตรวจราชการบูรณาการร่วมฝ่ายการศึกษาและสาธารณสุข

๓.๒ โรงเรียนรายงานผลตามแบบติดตามประเมินผลผ่านระบบ moecovid ,tsc+

๓.๓ มีการทบทวนแนวทางการดำเนินงานหรือมาตรการอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ครอบคลุมต่อกิจกรรมและ เหตุการณ์

๓.๔ จัดทำคู่มือการดำเนินงานหรือมาตรการต่างๆครอบคลุมทุกกิจกรรมอย่างชัดเจน

๓.๕ ฝึกซ้อมตามแผนเผชิญเหตุตามกำหนด

หลักการปฏิบัติของ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาโดยนักเรียนปฏิบัติตามมาตรการสุขอนามัยส่วนบุคคลอย่างเข้มข้นมุ่งลดการติดเชื้อลดการแพร่กระจาย ดังนี้

**distancing** เว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑-๒ เมตร

**mask wearing** สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย ๑๐๐% ตลอดเวลาที่อยู่ในโรงเรียน

**hand washing** ล้างมือบ่อยๆด้วยสบู่และน้ำนาน ๒๐ วินาทีหรือใช้เจลแอลกอฮอล์

**testing** ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย

**reducing** ลดการแออัดลดการรวมกลุ่มคนจำนวนมากไม่เข้าไปในพื้นที่

**cleaning** ทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสร่วม มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**Distancing** การเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑-๒ เมตร การปฏิบัติ ทำเครื่องหมายเว้นระยะห่างระหว่างทางเดิน ระเบียบ ระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย ๑ - ๒ เมตร และจัดทำสัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่งชัดเจน

**Mask wearing** สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย ๑๐๐% ตลอดเวลาที่อยู่ในโรงเรียน การปฏิบัติ สำรองหน้ากากอนามัย เพื่อมีความจำเป็นเมื่อมีการร้องขอจากครู บุคลากร และนักเรียน กรณีที่ลืม

**Hand washing** ล้างมือบ่อยๆด้วยสบู่และน้ำนาน ๒๐ วินาทีหรือใช้เจลแอลกอฮอล์ การปฏิบัติ เตรียมสบู่ล้างมือและเจลแอลกอฮอล์ในห้องน้ำ ในห้องเรียนหรือห้องปฏิบัติการต้องมี เจล แอลกอฮอล์ทุกห้อง เน้นย้ำให้ล้างมือ ๑ ด้วยสบู่ ๒๐ วินาที หรือใช้เจลแอลกอฮอล์หลีกเลี่ยงการสัมผัสบริเวณจุดเสี่ยง เช่น ราวบันได ลูกบิดประตู เป็นต้น รวมทั้งไม่ใช้มือสัมผัส ใบหน้า ตา ปาก จมูก โดยไม่จำเป็น และส่งเสริมการล้างที่ถูกต้องตาม ๗ ขั้นตอน

**Testing** ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย การปฏิบัติมีการเตรียมเครื่องวัดอุณหภูมิไว้ประจำที่จุดคัดกรองทุกอาคารเรียน และวัดอุณหภูมินักเรียนทุกครั้ง ก่อนขึ้นอาคารเรียน ติดสติ๊กเกอร์แก่นักเรียนที่วัดอุณหภูมิแล้ว

**Reducing** ลดการแออัดลดการรวมกลุ่มคนจำนวนมากไม่เข้าไปในพื้นที่ การปฏิบัติ ๑) การลดความแออัดในห้องปฏิบัติการ จัดโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่ง ในห้องเรียนให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย ๑.๕ เมตร โดยคำนึงถึงสภาพบริบทและขนาดพื้นที่ และจัดทำสัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่ง ชัดเจน จัดให้มีการสลับวันเรียนแต่ละชั้นเรียน การแบ่งจำนวนนักเรียน หรือการใช้พื้นที่ใช้สอยบริเวณสถานศึกษาตามความเหมาะสม ทั้งนี้อาจพิจารณาวิธีปฏิบัติอื่นตามบริบทความเหมาะสม โดยยึดหลัก Social distancing โดยกำหนดในแต่ละห้อง ห้องปฏิบัติการไม่ให้เกินความจุ ๒๕ คน ๒) จัดเวลาการรับประทานอาหารกลางวันแบบเหลื่อมเวลา

#### ๔. การรับส่งนักเรียนกลับบ้าน

- กำหนดจุดรับ-ส่งให้ชัดเจน มีจุดคัดกรอง
- โรงเรียนปล่อยนักเรียนกลับบ้านแบบเหลื่อมเวลา

**Cleaning** ทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสร่วม การปฏิบัติ

๑) ห้องเรียน มีการทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ และจุดสัมผัสเสี่ยง เช่น ลูกบิดประตู เครื่องเล่นของใช้ ร่วมกัน ราวบันได ฯลฯ ก่อนเปิดภาคเรียน และระหว่างเปิดภาคเรียนทำทุกวันอย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง เช้าก่อนเรียน และพักเที่ยง หรือกรณีมีการย้ายห้อง ต้องทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ ก่อนและหลังใช้งานทุกครั้ง

๒) ห้องน้ำการทำความสะอาดห้องน้ำ อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง ด้วยน้ำยาทำความสะอาดทั่วไป พื้นห้องให้ฆ่าเชื้อ โดยใช้ ผลิตภัณฑ์ ฆ่าเชื้อที่มีส่วนผสมของโซเดียมไฮโปคลอไรท์

๓) ห้องพยาบาลทำความสะอาดเตียงและอุปกรณ์ของใช้ทุกวัน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูที่นอน จัดชุดสำรอง สำหรับเปลี่ยนทันที ก่อนที่จะมีผู้ป่วยคนใหม่มานอนไม่ให้มีการใช้ซ้ำ

๔) โรงอาหารทำความสะอาดสถานที่ปรุง ประกอบอาหาร พื้นที่ตั้งตู้กดน้ำดื่ม และพื้นที่บริเวณที่นั่งกินอาหารให้ สะอาด ด้วยน้ำยาทำความสะอาดหรือผงซักฟอก และจัดให้มีการฆ่าเชื้อด้วยโซเดียมไฮโปคลอไรท์ทำความสะอาด โต๊ะและที่นั่งให้สะอาด สำหรับนั่งกินอาหาร ด้วยน้ำยาทำความสะอาดหรือจัดให้มีการฆ่าเชื้อด้วยแอลกอฮอล์ ๗๐% ทำ ความสะอาดภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ให้สะอาด ด้วยน้ำยาล้างจาน และให้มีการฆ่าเชื้อด้วยวิธีอบด้วยความร้อน (เครื่องล้างจาน) ๕) พ่นน้ำยาในห้องเรียนห้องปฏิบัติการ จุดสัมผัสต่าง ๆ อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง

## ๖ มาตรการเสริม (SSET-CQ)

**safe care** ดูแลใส่ใจปฏิบัติตนมีวินัยรับผิดชอบตนเองปฏิบัติตามมาตรฐานอย่างเคร่งครัด

**spoon** ใช้ช้อนส่วนตัวเมื่อกินอาหารรสสัมผัสร่วมกับผู้อื่น

**eating** กินอาหารปรุงสุกใหม่ร้อน check เช็กสำรวจตรวจสอบบุคคลนักเรียนและกลุ่มเสี่ยงมาจากพื้นที่เสี่ยงเข้าสู่กระบวนการคัดกรอง

**quarantine** กักกันตัวเอง ๑๔ วันเมื่อเข้าไปสัมผัสหรืออยู่ในพื้นที่เสี่ยงที่มีการระบาดของโรค

**Safe care** ดูแลใส่ใจปฏิบัติตนมีวินัยรับผิดชอบตนเองปฏิบัติตามมาตรฐานอย่างเคร่งครัด การปฏิบัติควบคุมหลักในมิติการดำเนินการเพื่อความปลอดภัยจากการลดการแพร่เชื้อโรคโควิด ๑๙ มี ๖ ข้อปฏิบัติในโรงเรียน ได้แก่

๑) คัดกรอง (Screening) : ผู้เข้ามาในสถานศึกษาทุกคน ต้องได้รับการคัดกรองวัดอุณหภูมิร่างกาย

๒) สวมหน้ากาก (Mask) : ทุกคนต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย ตลอดเวลาที่อยู่ในสถานศึกษา

๓) ล้างมือ (Hand Washing) : ล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่และน้ำ นานอย่างน้อย ๒๐ วินาที หรือใช้เจลแอลกอฮอล์ หลีกเลี่ยงการสัมผัสบริเวณจุดเสี่ยง เช่น ราวบันได ลูกบิดประตู เป็นต้น รวมทั้งไม่ใช้มือสัมผัส ใบหน้า ตา ปาก จมูก โดย ไม่จำเป็น

๔) เว้นระยะห่าง (Social Distancing) : เว้นระยะห่างระหว่างบุคคลบุคคล อย่างน้อย ๑-๒ เมตรรวมถึง การจัดการเว้นระยะห่างของสถานที่

๕) ทำความสะอาด (Cleaning) : เปิดประตู หน้าต่าง ให้อากาศเท ทำความสะอาดห้องเรียน และบริเวณต่าง ๆ โดยเช็ดทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสของโต๊ะ เก้าอี้ และวัสดุอุปกรณ์ ก่อนเข้าเรียนช่วงพักเที่ยง และหลังเลิกเรียนทุกวัน รวมถึงจัดให้มีถังขยะมูลฝอยแบบมีฝาเปิดและรวบรวมขยะออกจากห้องเรียน เพื่อนำไปกำจัด ทุกวัน

๖) ลดแออัด (Reducing): ลดระยะเวลาการทำกิจกรรมให้สั้นลงเท่าที่จำเป็น เหลือเวลาทำกิจกรรมและ หลีกเลี่ยงการทำกิจกรรมรวมตัวกันเป็นกลุ่มลดความแออัด Spoon ใช้ช้อนส่วนตัวเมื่อกินอาหารรสสัมผัสร่วมกับผู้อื่น การปฏิบัติ ตรวจสอบอุปกรณ์ของใช้ส่วนตัวของเพื่อนนักเรียนและรุ่นน้อง ให้พร้อมใช้งาน เน้นไม่ใช้ร่วมกับผู้อื่น เช่น จาน ช้อน ส้อม แก้วน้ำ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ผ้าเช็ดหน้า ผ้าเช็ดมือของตนเองและทำความสะอาดหรือเก็บให้เรียบร้อย ทุกครั้งหลังใช้งาน กรณีนักเรียนตม้น้ำบรรจขวด ควรแยกเฉพาะตนเอง และทำเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์เฉพาะไม่ให้ปะปนกับของ คนอื่น

### Eating กินอาหารปรุงสุกใหม่ร้อน

การปฏิบัติ จัดเตรียมอาหารปรุงสุกใหม่ ส่งเสริมให้กินอาหารร้อน สะอาด กินอาหารครบ ๕ หมู่และผัก ผลไม้ ๕ สี

**Check** เช็กสำรวจตรวจสอบบุคคลนักเรียนและกลุ่มเสี่ยงมาจากพื้นที่เสี่ยงเข้าสู่กระบวนการคัดกรองการปฏิบัติ ประเมินความเสี่ยงโดยการใช้ แอปพลิเคชัน “ไทยเซฟไทย

**Quarantine** กักกันตัวเอง ๕ วันเมื่อเข้าไปสัมผัสหรืออยู่ในพื้นที่เสี่ยงที่มีการระบาดของโรค การปฏิบัติ หากนักเรียนต้องกักตัว ๕ วันเมื่อเข้าไปสัมผัสหรืออยู่ในพื้นที่เสี่ยงที่มีการระบาดของโรค ทาง โรงเรียนต้องจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์แก่นักเรียนที่ถูกกักตัว

### กรณีโรงเรียนไป-กลับ

๑. กรณีนักเรียน ครู หรือบุคลากร ติดเชื้อ ให้แยกกักตัวที่บ้าน หรือพิจารณากักตัวที่โรงเรียน โดยคณะกรรมการสถานศึกษาและหน่วยงานสาธารณสุข และคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด กรณีเป็นผู้ติดเชื้อมีอาการให้พิจารณาจัดรูปแบบการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม โดยเฉพาะกลุ่มที่ไม่มีอาการ และทำความสะอาดห้องเรียน ชั้นเรียน สถานศึกษา และเปิดเรียนตามปกติ

๒. กรณีผู้สัมผัสเสี่ยงสูงหากยังไม่ได้รับวัคซีน ไม่มีอาการ กักตัวเองเป็นเวลา ๕ วันและติดตามหลังจากนั้นอีก ๕ วัน กรณีได้รับวัคซีนครบและไม่มีอาการไม่ต้องกักตัว ให้เรียนได้โดยให้ตรวจ ATK วันที่ ๑ , ๕ และ ๑๐ หลังสัมผัสผู้ติดเชื้อ สถานศึกษาจัดให้เรียนตามความเหมาะสม เว้นระยะห่างอย่างน้อย ๒ เมตร และ๓.กรณีผู้สัมผัสเสี่ยงต่ำ ให้เรียนตามปกติ ป้องกันตนเองครบจรรยาบรรณ ประเมิน TST เว้นระยะห่างในห้องอย่างน้อย ๑ เมตร

นักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษา ทุกคน เขียนบันทึก Timeline กิจกรรมประจำวันและการเดินทางเข้า ไปในสถานที่ต่างๆ แต่ละวัน อย่างสม่ำเสมอ

### แบบบันทึกการเดินทางของนักเรียน (Timeline) ช่วงเปิดภาคเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

ของโรงเรียน.....

ชื่อ-สกุล (นักเรียน).....ระดับชั้น .....

ที่อยู่ปัจจุบัน.....

วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา	สถานที่	วิธีการเดินทาง	ผู้ร่วมเดินทาง	หมายเหตุ

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ปรึกษา โรงเรียนวัดไผ่แก้ว  
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕

วันศุกร์ที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุม โรงเรียนวัดไผ่แก้ว (ศิริสวัสดิ์ประชาสรรค์)

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. นายรี โฉมสำอางค์	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายประจวบ ตันเจริญ	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นางรัตนา ทองจรัส	กรรมการ
๔. นายสนิท ยิ้มยงค์	กรรมการ
๕. นางประทุม พรหมภักดี	กรรมการ
๖. นายสุชาติ พูลสวัสดิ์	กรรมการ
๗. พระครูเวฬุรัตน์พิทักษ์	กรรมการ
๘. นายชูเกียรติ รอดภิรมณ์	กรรมการ
๙. นางชุติมณฑน์ โชครวย	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม -

เริ่มประชุม ๐๙.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ นายรี โฉมสำอางค์ ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดไผ่แก้ว  
กล่าวต้อนรับและเปิดประชุม  
ประธานมอบหมายให้เลขา ดำเนินการประชุมตามวาระ

๑.๒ นางชุติมณฑน์ โชครวย ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดไผ่แก้ว เลขที่แจ้งเรื่องต่าง ๆ ที่ประชุม  
โรงเรียนจัดทำโครงการก่อสร้างอาคารโดมอเนกประสงค์ ปี ๒๕๖๕

งบประมาณที่ใช้ในโครงการ จำนวนเงินทั้งหมด ๑,๙๐๓,๐๗๗.๑๖ บาท

- ยืนยันขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา  
จำนวนเงิน ๑,๔,๒๗,๐๐๐ บาท และอนุมัติเรียบร้อยแล้ว
- งบประมาณในส่วนของตนเองร่วมสมทบ จากภาครัฐ เอกชน และหน่วยงานอื่น ๆ  
จำนวน ๔๗๖,๐๗๗.๑๖ บาท และทางโรงเรียนไม่มีงบประมาณ ขาดแคลน

๒. นางชุติมณฑน์ โชครวย ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดไผ่แก้ว เลขที่แจ้งเรื่องต่าง ๆ ที่ประชุม

- การเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภายใต้สถานการณ์การแพร่  
ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

- ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ที่ผ่านมาทางโรงเรียนได้จัดให้มีการสอน  
ในรูปแบบ on hand โดยทางโรงเรียนและคุณครูนำนักเรียนมารับใบงานที่โรงเรียนทุกวันจันทร์ ภายใต้  
มาตรการการป้องกันการแพร่ระบาด รวมทั้งมาตรการการป้องกันและแก้ไขตามสถานการณ์



- คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการฉีดวัคซีนครบ ๒ เข็ม เกินร้อยละ ๘๕ แล้ว
- โรงเรียนเตรียมการตรวจคัดกรองนักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้ปกครองนักเรียนทุกคนด้วยชุดตรวจโควิด Antigen Test Kit ก่อนวันเปิดภาคเรียน
- จัดเตรียมจุดคัดกรองบริเวณหน้าโรงเรียนหน้า โดยครูเวรเป็นผู้คัดกรองนักเรียนเบื้องต้น
- ให้นักเรียนเข้าห้องเรียนของตนเองทันทีที่ผ่านจุดคัดกรองบริเวณหน้าโรงเรียน
- ภายในโรงเรียน ห้องเรียน มีการทำเครื่องหมายเว้นระยะห่าง ของใช้ต่างๆ เช่น จาน ชาม ช้อน แก้วน้ำ แพลงสีพื้น ตลอดจนอุปกรณ์การเรียนต่างๆ เช่น ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด ให้นักเรียนใช้ของส่วนตัวทั้งหมด ไม่ให้ใช้ร่วมกัน
- โรงเรียนดำเนินการสำรวจความประสงค์ของผู้ปกครองที่จะส่งนักเรียนมาเรียนที่ โรงเรียนตามปกติ

- โรงเรียนดำเนินการสำรวจการฉีดวัคซีนของผู้ปกครองนักเรียนและการฉีดวัคซีนเด็กอายุ ๑๒ ปี ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีอายุอยู่ในเกณฑ์ที่ฉีดได้ จำนวน ๓ คน
- ด้านการประเมินความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ การประเมินความพร้อมในการเปิดภาคเรียน โดยใช้แบบประเมินตนเอง ตามระบบ Thai Stop Covid + (TSC+) สำหรับสถานศึกษาในการเตรียมความพร้อม ก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ที่จัดทำโดยกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ซึ่งมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ทั้ง ๒๐ ข้อ และได้ใบรับรองเรียบร้อยแล้ว

## วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

รับรอง

## วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

## วาระที่ ๔ เรื่องการปรึกษา ข้อเสนอแนะ และ ขอความเห็นชอบ

๔.๑ โรงเรียนวัดไผ่แก้วจะจัดงาน ทอดผ้าป่าสามัคคี “โครงการก่อสร้างอาคารโดมอเนกประสงค์ ปี ๒๕๖๕”

๔.๒ ขอความเห็นชอบ ให้เปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ได้ เนื่องจากมีความพร้อมตามแบบประเมินตนเองตามระบบ Thai Stop Covid + (TSC+) ซึ่งจัดทำโดยกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ซึ่งโรงเรียนมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ทั้ง ๒๐ ข้อ และได้ใบรับรองเรียบร้อยแล้ว โรงเรียนได้เตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

โดยใช้ On Site : ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มาเรียนตามปกติทุกระดับชั้น จัดการเรียนการสอน เว้นระยะห่าง สวมหน้ากากอนามัยมีจุดบริการเจลล้างมือแอลกอฮอล์ และจุดคัดกรองวัดอุณหภูมิในโรงเรียน ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

โรงเรียนจึงเสนอขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดไผ่แก้ว

มติที่ประชุม คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นชอบ

ให้โรงเรียนเปิด on Site ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ในส่วนของนักเรียนที่ไม่สามารถมาเรียน On Site

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

(นางรัตนา ทองจรัส)

ผู้บันทึกประชุม

(นางชุติมณฑน์ โชครวย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดไผ่แก้ว (ศิริสวัสดิ์ประชาสรรค์)

(นายรี โฉมสำอางค์)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนวัดไผ่แก้ว (ศิริสวัสดิ์ประชาสรรค์)

รายงานการประชุม  
 บันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดไผ่แก้ว  
 วันศุกร์ที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
 ณ ห้องประชุม โรงเรียนวัดไผ่แก้ว (ศิริสวัสดิ์ประชาสรรค์)

รายชื่อผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ	ตำแหน่ง/หน่วยงาน	ลายมือชื่อ	เวลามา	หมายเหตุ
๑	นายรี โฉมสำอางค์	ประธานคณะกรรมการ			
๒	นายประจวบ ตันเจริญ	รองประธานคณะกรรมการ			
๓	นางรัตนา ทองจรัส	กรรมการ			
๔	นายสนธิ ยิ้มยงค์	กรรมการ			
๕	นางประทุม พรหมภักดี	กรรมการ			
๖	นายสุชาติ พูลสวัสดิ์	กรรมการ			
๗	พระครูเวฬุรัตน์พิทักษ์	กรรมการ			
๘	นายชูเกียรติ รอดภิรมณ์	กรรมการ			
๙	นางชุติมณฑน์ โชครวย	กรรมการและเลขานุการ			

การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา



## ใบรับรอง Thai Stop Covid+

107-2565/029527



สถานประกอบการ สถานศึกษา  
 สะอาดปลอดภัย ป้องกันโรค COVID-19  
 โรงเรียนวัดไผ่แก้ว (ศิริสวัสดิ์ประชาสรรค์)  
 ประเภท สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

**ผ่านมาตรฐาน**

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด



(นางชุติมณณ์ ไชครวย)  
 มอบให้ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2565



ผู้รับบริการเสนอแนะ



หรือแจ้งข้อร้องเรียน

มอบให้ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2565 (กรุณาพิมพ์ใบสำคัญนี้และติดบริเวณที่เห็นได้ชัดเจน)

## ข้อมูลการฉีดวัคซีน

## ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษาที่ได้รับวัคซีน

## จำนวนบุคลากร

บุคลากร	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	พนักงานราชการ	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	บุคลากรอื่นๆ
จำนวน	๑	๙	๑	๑	๑	๓

ผู้บริหาร ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรอื่นๆในสถานศึกษา จำนวน ๑๕ คน

- รับวัคซีน ๑ เข็ม จำนวน - คน ร้อยละ -
- รับวัคซีนครบ ๒ เข็ม จำนวน ๑๖ คน ร้อยละ ๑๐๐
- รับวัคซีนครบ ๓ เข็ม จำนวน ๑๐ คน ร้อยละ ๖๖.๕๐
- รับวัคซีนครบ ๔ เข็ม จำนวน ๖ คน ร้อยละ ๓๗.๕๐

เกณฑ์การได้รับวัคซีนครบ ๒ เข็ม เกินร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ตารางจำนวน ผู้บริหาร ครูผู้สอน/บุคลากรทางการศึกษา/บุคลากรอื่นในสถานศึกษา  
 จำแนกตามการได้รับวัคซีนเข็ม ๑-๒ ได้รับวัคซีนครบ ๒ เข็ม เกินร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป (พื้นที่ควบคุมและเข้มงวดสูงสุด)  
 โรงเรียนวัดไผ่แก้ว (ศิริสวัสดิ์ประชาสรรค์) อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง /วิทยฐานะ	วัคซีนเข็ม ๑	วัคซีนเข็ม ๒	วัคซีนเข็ม ๓	วัคซีนเข็ม ๔
๑	นางชุตินมณฑน์ โชครวย	ผู้อำนวยการ โรงเรียน	Sinovac ๑๒ มิ.ย.๖๔	Sinovac ๓ ก.ค.๖๔	AstraZeneca ๑๔ ต.ค.๖๔	Pfizer ๒๑ ก.พ.๖๕
๒	นางรัตนา ทองจรัส	ครู คศ.๓	Pfizer ๑ ธ.ค.๖๔	Pfizer ๒๙ ธ.ค.๖๔	-	
๓	นางอัญชลี เรือง	ครู คศ.๓	AstraZeneca ๘ มิ.ย.๖๔	AstraZeneca ๓๑ ส.ค.๖๔	Pfizer ๒๘ ม.ค. ๖๕	
๔	นางจุฑารัตน์ เสาวนา	ครู คศ.๓	Sinovac ๑๒ มิ.ย.๖๔	Sinovac ๓ ก.ค.๖๔	AstraZeneca ๑๔ ต.ค.๖๔	Pfizer ๑๘ มี.ค.๖๕
๕	นางสาวจวีพร ป้องสีดา	ครู	Pfizer ๑๓ ส.ค.๖๔	Pfizer ๓ ก.ย.๖๔	-	
๖	นางสาวพัชราพร จันทร์วัฒนกุล	ครู	AstraZeneca ๗ ก.ค.๖๔	AstraZeneca ๒๙ ก.ย.๖๔	Pfizer ๒๘ ม.ค.๖๕	
๗	นางสาวปาริฉัตร บุญชู	ครู	Sinovac ๑๒ มิ.ย.๖๔	Sinovac ๓ ก.ค.๖๔	AstraZeneca ๑๖ ต.ค.๖๔	Moderna ๑๑ มี.ค.๖๕
๘	นางสาวนฤมล สุจจะขารี	ครูผู้ช่วย	Sinovac ๑๒ มิ.ย.๖๔	Sinovac ๓ ก.ค.๖๔	AstraZeneca ๑๕ ต.ค.๖๔	Pfizer ๒๔ มี.ค.๖๕
๙	นางสาวณิชกานต์ คะเนวัน	ครูผู้ช่วย	Sinovac ๑๒ มิ.ย.๖๔	Sinovac ๓ ก.ค.๖๔	--	
๑๐	นางสาวกิตติยา อินทรายุทธ	ครูผู้ช่วย	Sinovac ๗ มิ.ย.๖๔	Sinovac ๒๘ มิ.ย.๖๔	AstraZeneca ๒ ต.ค.๖๔	Pfizer ๒๔ ม.ค.๖๕
๑๑	นางสาวช่อผกา จุลมณฑล	พนักงาน ราชการ	Sinovac ๑๒ มิ.ย.๖๔	Sinovac ๓ ก.ค.๖๔	AstraZeneca ๒๕ ต.ค.๖๔	Pfizer ๒๔ มี.ค.๖๕
๑๒	นายวัฒนพงศ์ พัยคเกษมโสภณ	ครูอัตราจ้าง	Sinovac ๑๒ มิ.ย.๖๔	Sinovac ๓ ก.ค.๖๔	AstraZeneca ๑๔ ต.ค.๖๔	
๑๓	นางสาวนภาพรธรณ์ ศักดิ์สกุล	เจ้าหน้าที่ ธุรการ	Sinovac ๑๒ มิ.ย.๖๔	Sinovac ๓ ก.ค.๖๔	AstraZeneca ๒๙ พ.ย.๖๔	
๑๔	นางภัทรพร เจริญมตน	แม่บ้าน	Sinovac ๑๒ มิ.ย.๖๔	Sinovac ๓ ก.ค.๖๔	AstraZeneca ๑๗ ต.ค.๖๔	
๑๕	นางบุญมา ชำนิพันธ์	แม่ครัว	Sinovac ๑๒ มิ.ย.๖๔	Sinovac ๓ ก.ค.๖๔	AstraZeneca ๑๗ ต.ค.๖๔	
๑๖	นางสาวชลาลัย โฉมสำอางค์	ลูกจ้าง	AstraZeneca ๗ ก.ค.๖๔	AstraZeneca ๒๙ ก.ย.๖๔	Pfizer ๒๘ ม.ค.๖๕	

## ข้อมูลนักเรียน

## ข้อมูลนักเรียน

จำนวนนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๕ รวม ๑๒๒ คน ดังนี้

ระดับชั้นเรียน	ชาย	หญิง	รวม
อนุบาล ๒	๑	๑๐	๑๑
อนุบาล ๓	๖	๒	๘
รวมอนุบาล	๗	๑๒	๑๙
ป.๑	๑๐	๙	๑๙
ป.๒	๖	๑๓	๑๙
ป.๓	๙	๖	๑๕
ป.๔	๙	๙	๑๘
ป.๕	๑๑	๖	๑๗
ป.๖	๙	๖	๑๕
รวมประถม	๕๔	๔๙	๑๐๓
รวม	๖๑	๖๑	๑๒๒

ข้อมูลนักเรียนที่มีอายุ ๑๒ ปีที่ได้รับวัคซีน จำนวน ๓ คน

- รับวัคซีน ครบ ๒ เข็ม จำนวน ๓ คน (Pfizer)

## ภาคผนวก

รูปภาพกิจกรรม ๒ มาตรการหลัก ๒ มาตรการเสริม ๗ มาตรการสังเกต



ภาพการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน





ภาพการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน



โรงเรียนขอความร่วมมือจากอสม. เพื่อเข้าตรวจวัดอุณหภูมิให้กับนักเรียนและผู้ปกครอง  
ครูเวรบันที่อุณหภูมิและเวลาเข้าออกของนักเรียน และผู้ปกครองก่อนเข้าโรงเรียน



ตรวจวัดอุณหภูมิครูและบุคลากรโรงเรียน ก่อนเข้าโรงเรียนทุกวัน

ตรวจ ATK นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาก่อนเปิดภาคเรียน  
และตรวจกลุ่มเสี่ยงทุก ๆ ๒ สัปดาห์







จัดโต๊ะภายในห้องเรียนโดยเว้นระยะห่าง ๑-๒ เมตร





มีบริการเจลแอลกอฮอล์ และหน้ากากอนามัยก่อนเข้าห้องเรียนทุกห้อง  
มีป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับมาตรการการป้องกันโควิดตามจุดต่างๆ ภายในโรงเรียน





มีถังขยะสำหรับแยกทิ้งหน้ากากอนามัย เพื่อป้องกันการติดเชื้อ

หัวหน้าโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแปลงยาว  
ประชุมแนวทางเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน





การรับวัคซีนของครูและบุคลากรในโรงเรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงเทราเขต ๒  
CHACHOENSAO PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 2

**โรงเรียนวัดไผ่แก้ว**  
(ศิรสวัสดิ์ประชาสรรค์)

**OBEC LINE**  
SHORT LETTER NETWORK

**ฉีดวัคซีน**  
ป้องกัน Covid -19

นางชุติมณฑน์ โชครวย  
ผู้อำนวยการโรงเรียน

นางชุติมณฑน์ โชครวย ผู้อำนวยการโรงเรียน  
พร้อมด้วยคณะครู บุคลากรทางการศึกษา เข้ารับการฉีด  
วัคซีน Sinovac และ AstraZeneca เพื่อป้องกัน Covid-19  
ณ โรงพยาบาลแปลงยาว ทั้งนี้เพื่อสร้างความเชื่อมั่น  
ให้แก่ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อราชการ

รายงานข่าวโดย : นางปริยาภรณ์ โอสถานนท์  
นักประชาสัมพันธ์สำนักงานเขตพื้นที่ฯ สพ.ละ.เชิงเทรา เขต ๒

รายงานโดย  
ประชาสัมพันธ์โรงเรียนวัดไผ่แก้ว

