

เอกสารเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนของโรงเรียนตลาดบางบ่อ (ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์)
ตามหลักเกณฑ์การเปิดโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา

ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙

แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่
๓๒) ชื่อโรงเรียน ตลาดบางบ่อ (ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์) อำเภอพนมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต๒

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๑.๑ ข้อมูลทั่วไป โรงเรียนตลาดบางบ่อ (ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์) ตั้งอยู่ เลขที่ ๑๗๖ หมู่ ๕ ตำบล
แปลงยาว อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา รหัสไปรษณีย์ ๒๔๑๙๐ โทรศัพท์ ๐-๓๘๕๘๘๙-๒๔๔
เว็บไซต์โรงเรียน <http://www.tbb.ac.th/> สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ฉะเชิงเทรา
เขต ๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับชั้น
อนุบาล ๒ ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๑.๒ ข้อมูลบุคลากร

จำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของโรงเรียนตลาดบางบ่อ (ศักดิ์ปรีดา
ประชาสรรค์) ประกอบด้วย

สายงาน	ตำแหน่ง	จำนวน
๑. บริหาร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	๑
	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	๒
๒. สายงานสอน	ข้าราชการครู	๒๙
	พนักงานราชการ	๑
๓. สายงานสนับสนุน	ธุรการ	๑
	นักการภารโรง	๑
	แม่ครัว	๓
	แม่ค้า	๑
	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	๒
รวมทั้งสิ้น		๔๑

๑.๓ ข้อมูลนักเรียน จำนวนนักเรียนภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔)

ห้อง		ชั้น	อนุบาล 2	อนุบาล 3	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6
1	ช		19	19	18	19	17	19	20	13
	ญ		14	16	17	15	21	18	16	26
	รวม		33	35	35	34	38	37	36	39
2	ช		19	17	22	19	18	20	19	14
	ญ		15	18	13	16	19	16	18	24
	รวม		34	35	35	35	37	36	37	38
3	ช		22	18	24	18	20	19	13	-
	ญ		13	18	11	16	17	18	23	-
	รวม		35	36	35	34	37	37	36	0
รวม	ช		60	54	64	56	55	58	52	27
	ญ		42	52	41	47	57	52	57	50
รวม			102	106	105	103	112	110	109	77
			208		616					
รวมทั้งหมด										824

๑.๔ ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ประเภทอาคาร	จำนวน(หลัง)	จำนวนห้อง	หมายเหตุ
อาคารเรียนประถมศึกษา	๓		
ห้องเรียน		๑๗	
ห้องประชุม		๒	
ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์		๑	
ห้องดนตรี-นาฏศิลป์		๑	
อาคารห้องสมุด	๑	๒	
ห้องพยาบาล		๑	
ห้องสหกรณ์		๑	
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์		๑	
ห้องพักรู้		๑	
ห้องกิจกรรมลูกเสือ		๑	
ห้องกิจกรรมสร้างการดี		๑	
สนามวอลเลย์บอล	๑		
โรงอาหาร	๑		
ส้วม	๒		
อาคารเรียนอนุบาล	๑	๖	
ห้องเรียน		๗	

ส่วนที่ ๒ แผนการจัดการเรียนการสอนกรณีเปิดเรียน On site ได้

๒.๑ มาตรการป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ของโรงเรียนตลาดบางป่อ (ศักดิ์ปริดาประชาสรรค์)

มาตรการ Sandbox :Safety zone in School

ด้านกายภาพ

1. โรงเรียนตลาดบางป่อ (ศักดิ์ปริดาประชาสรรค์) ได้แจ้งความประสงค์เข้าร่วมโครงการ ประเมินตนเอง ในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดสถานศึกษา และได้รับใบรับรองผ่านมาตรฐาน สถานประกอบการ สถานศึกษา สะอาดปลอดภัย ป้องกันโรค COVID-๑๙
2. โรงเรียนจัดให้มี Safety Zone in School ดังนี้ Zone ๑ Screening
โซนรอบนอกเป็นพื้นที่สำหรับกลุ่ม
นักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่และบุคลากรอื่นๆ มีการบริหารจัดการ พื้นที่ที่เหมาะสม ในการตรวจคัดกรองความเสี่ยง ได้แก่ จุดประตูทางเข้าโรงเรียน ๒ ประตู เป็นจุด คัดกรอง การวัดอุณหภูมิ การล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ และการลงทะเบียนเข้าออกสถานศึกษา โดยปฏิบัติตาม มาตรการอย่างเข้มข้นมีการตรวจติดตามประเมินโดยคณะกรรมการตรวจราชการบูรณาการร่วม ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงมหาดไทย และ คณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด
3. โรงเรียนรายงานผลตามแบบติดตามประเมินผลผ่านระบบ MOECOVID, TSC+
4. มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับโรคติดต่อ ทบทวนแนวทางการดำเนินงาน หรือมาตรการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ครอบคลุมต่อกิจกรรมและเหตุการณ์
5. จัดทำคู่มือการดำเนินงานและมาตรการต่างๆ ครอบคลุมทุกกิจกรรมอย่าง ชัดเจน
6. ฝึกซ้อมตามแผนเผชิญเหตุตามกำหนด **ด้านการมีส่วนร่วม**

โรงเรียนได้ดำเนินการจัดการประชุมหารือร่วมกับ คณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู ผู้ปกครอง นักเรียน และผู้นำชุมชน และมีมติเห็นชอบร่วมกันในการจัดพื้นที่การเรียนการสอนในรูปแบบ Sandbox :Safety zone in School

ด้านการประเมินความพร้อมสู่การปฏิบัติ

1. โรงเรียนผ่านการประเมินความพร้อมผ่าน TSC+ และมีการรายงานการติดตามการ ประเมินผลผ่าน MOECOVID
2. มีการควบคุมดูแลการเดินทางระหว่างบ้านกับโรงเรียนซึ่ง มีการประสานงานกับผู้ ขับรถรับส่งนักเรียน โดยใช้มาตรการเข้มข้น
3. จัดให้มีพื้นที่ให้เป็นจุดคัดกรอง (Screening Zone) และกำหนดมาตรการเข้มข้นสำหรับ บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อ
4. มีระบบและแผนรับการติดตามประเมินความพร้อมในช่วงก่อนและระหว่างดำเนินการ
๕. ครูและบุคลากรต้องได้รับวัคซีนครบโดส (๒เข็ม) ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป นักเรียน ครูและบุคลากรในสถานศึกษา มีการทำกิจกรรมร่วมกันในรูปแบบ Small Bubble และหลีกเลี่ยงการทำกิจกรรมข้ามกลุ่ม หากนักเรียน ครูและบุคลากรมีอาการเข้าได้ (Inclusion Criteria) กับการติดเชื้อโควิด หรือสัมผัสกลุ่มเสี่ยงสูง จะดำเนินการตรวจคัดกรองด้วยวิธีที่เหมาะสมโดยมีการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ สาธารณสุขของโรงพยาบาล แปลงยาว และปฏิบัติตามแผนเผชิญเหตุกรณีมีผลตรวจเป็นบวก

การดำเนินการของโรงเรียนแนวปฏิบัติการเตรียมการก่อนเปิดภาคเรียน

รายละเอียดการจัดการทำ Small Bubble ในแต่ละชั้น รวมถึงรายชื่อครูผู้สอนที่อยู่ใน Small Bubble ในแต่ละชั้น (พื้นที่ควบคุมและเข้มงวดสูงสุด) การจัดทำ Small Bubble ระดับปฐมวัย การสร้าง Bubble มีดังนี้

๑. กำหนดครูและเด็ก ในอัตราส่วน ๑ : ๕ (ควรเป็นสมาชิกเดิมทุกวัน) ทั้งครูและเด็กถือว่าเป็นสมาชิกชั้นที่ ๑ และสมาชิกในครอบครัวของครูพี่เลี้ยงและเด็กในกลุ่ม ถือว่าเป็นสมาชิกชั้นที่ ๒

๒. ทำความสะอาดร่างกาย เช่น อาบน้ำ ล้างมือ ล้างเท้า และเปลี่ยนชุดทำงาน ชุดเด็กหรือสวมเสื้อคลุมแขนยาวแบบเต็มตัว ตัวใหม่ก่อนเข้ามาในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยทุกวัน

๓. ทำกิจกรรมทุกอย่างด้วยกันตลอดทั้งวัน โดยเน้นการเว้นระยะห่างจากกลุ่มย่อย (Bubble) อื่น ๑-๒ เมตร เช่น กิจกรรมการสร้างประสบการณ์ (การเรียนรู้) การรับประทานอาหาร การทำความสะอาดร่างกาย การนอน เป็นต้น

๔. ครอบครัวของสมาชิกในกลุ่ม ต้องปฏิบัติตนเพื่อป้องกันเชื้อโรคอย่างเคร่งครัดตลอดเวลา โดยยึดหลัก การเว้นระยะห่าง การสวมหน้ากาก การล้างมือ รักษาความสะอาด ปราศจากความแออัด

๕. หากในระยะแรกที่ยังไม่ได้ปฏิบัติการป้องกันโรคอย่างเคร่งครัดของสมาชิกชั้นที่ ๑ และ ๒ แนะนำให้เว้นระยะห่างระหว่างบุคคลของครู/ผู้ดูแลเด็ก ๑-๒ เมตรไปก่อน

แนวทางการจัดกิจกรรมโดยยึดหลัก Bubble Model สำหรับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยการจัดกิจกรรมทุกประเภท เช่น การเคารพธงชาติ การรับประทานอาหาร การนอน การอาบน้ำ การล้างมือ การแปรงฟัน การเล่นเกม กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการ เป็นต้น ยึดหลัก เว้นระยะห่างอย่างน้อย ๑-๒ เมตร ควรมีพื้นที่อย่างน้อย ๒ ตารางเมตรต่อเด็กปฐมวัย ๑ คน จัดพื้นที่เฉพาะการเรียนรู้กับเด็กเป็นรายบุคคลที่เน้นการเว้นระยะห่าง เช่น การเรียนบนเสื่อ การใช้สัญลักษณ์แสดงขอบเขต กั้นเขต เน้นกิจกรรมที่让孩子ทำงานพื้นที่ของตนเอง จัดพื้นที่เฉพาะการเรียนรู้กับเด็กเป็นรายบุคคลที่เน้นระยะห่าง จัดตารางเวลาเรียนที่มีการสลับเวลาเรียนที่ลดจำนวนเด็กในพื้นที่ของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยในแต่ละวันและการจัดตารางเวลาในการใช้พื้นที่ที่เหมาะสมกับจำนวนเด็ก ส่งเสริมให้เด็กมีการใช้สื่อการเรียนรู้ในระยะไกล เช่น Big Box การใช้สื่อขนาดใหญ่ในการมองเห็นระยะไกล การใช้จอขยายภาพ และการใช้สื่อรายบุคคลกับเด็กแต่ละคน แต่ละวันโดยมีการทำความสะอาดทุกวัน ใช้วิธีการจัดกิจกรรม เพลง เกม นิทานสื่อ ที่เน้นเว้นระยะห่าง เกมการเล่นในระยะห่าง เช่น การโยนห่วง การเล่นเกมสองกระบอก การสื่อสารระยะไกลโดยใช้แก้วโทรศัพท์กระดาษ ดูแลให้เด็กรับประทานอาหารตามหลักโภชนาการที่ปรุงสุกใหม่ และสะอาด ขณะรับประทานอาหาร ใช้เว้นระยะห่างอย่างน้อย ๑-๒ เมตร หรือมีฉากกั้นระหว่างบุคคล อุปกรณ์ของใช้รายบุคคลทุกประเภท เช่น การรับประทานอาหารรายบุคคล แปรงและยาสีฟัน แก้วน้ำ เป็นต้น (หมายเหตุ ทั้งนี้ยาสีฟันควรแยกเป็นของใช้ส่วนบุคคล ในกรณีใช้เป็นของส่วนร่วม ให้ครู/ผู้ดูแลเด็กบีบยาสีฟันป้ายที่ปากแก้ว ที่ล้างสะอาด หรือแก้วกระดาษ แล้วให้เด็กใช้ยาสีฟันปาดไปใช้ หรือบีบใส่ถาดเป็นจุดๆ ตามขนาด ตามปริมาณที่กำหนด เพื่อที่จะไม่ให้แปรงสีฟันของเด็กแต่ละคนสัมผัสปากหลอดยาสีฟัน) การจัดกิจกรรมสำหรับเด็กเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มย่อย จำนวนเด็ก ๓-๕ คน และให้มีการเว้นระยะระหว่าง ให้ปรับเข้ากับบริบทของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยของแต่ละสังกัด โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของเด็กเป็นหลัก

การจัดการเด็กให้แบ่งกลุ่มย่อย ข้อกำหนดตาม “มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ” ที่เกี่ยวข้อง

๑) มาตรฐานด้านที่ ๑ สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ต้องมีครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างน้อย ๑ คน เป็นผู้ทำหน้าที่ดูแลเด็กดังนี้

(๑) เด็กอายุไม่เกิน ๑ ปี อัตราส่วนครู/ผู้ดูแลเด็กต่อเด็ก ๑ : ๓

(๒) สำหรับเด็กอายุไม่เกิน ๒ ปี อัตราส่วนครู/ผู้ดูแลเด็กต่อเด็ก ๑ : ๕

(๓) สำหรับเด็กอายุไม่เกิน ๓ ปี อัตราส่วนครู/ผู้ดูแลเด็กต่อเด็ก ๑ : ๑๐

(๔) เด็กอายุ ๓ ปีขึ้นไป อัตราส่วนครู/ผู้ดูแลเด็กต่อเด็ก ๑ : ๑๕ แต่ในสถานการณ์การระบาดของโรค

โควิด-๑๙ จึงกำหนดว่า

(๑) เด็กอายุไม่เกิน ๑ ปี อัตราส่วนครู/ผู้ดูแลเด็กต่อเด็ก ๑ : ๓

(๒) สำหรับเด็กอายุ ๑ ปีขึ้นไป อัตราส่วนครู/ผู้ดูแลเด็กต่อเด็ก ๑ : ๕ การจัดกลุ่มย่อย ต้องเป็นกลุ่มเดียวกันตลอดวันและทุกวัน โดยเด็กจำนวน ๓-๕ คนต่อกลุ่ม

๒) พื้นที่ใช้สอยภายในอาคารต้องสะอาด และปลอดภัย มีพื้นที่สำหรับจัดกิจกรรม รับประทานอาหาร นอน และทำความสะอาดร่างกาย แยกจากห้องประกอบอาหาร ห้องส้วมและที่พักผ่อนป่วย โดยเฉลี่ย ๒ ตารางเมตรต่อเด็กจำนวน ๑ คน เหมือนเดิมตาม “มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ”

๒.๑ การจัดห้องกิจกรรมย่อย ประจำวัน เช่น กรณีถ้าห้องขนาด ๒๔ ตารางเมตร (๔x๖ เมตร) แบ่งพื้นที่ได้ ๒ กลุ่ม โดยมีจำนวนเด็กแต่ละกลุ่มไม่เกิน ๓-๕ คน โดยมีขนาดพื้นที่กลุ่มละ ๑๒ ตารางเมตร

๒.๒ การจัดห้องรับประทานอาหาร ต้องมีมาตรฐานการเว้นระยะห่าง ๑-๒ เมตร

๒.๓ การจัดห้องนอน ต้องมีมาตรฐานการเว้นระยะห่าง ๑-๒ เมตร

๓) กิจกรรมที่ควรจัดหรือไม่ควรจัดให้กับเด็ก

กลุ่มที่ ๑ สีเขียว เป็นกิจกรรมที่ควรจัดเป็นกิจกรรมที่เว้นระยะห่าง ได้แก่ กิจกรรมวงกลม กิจกรรมเสรี เช่น มุมบล็อก ร้อยเชือก มุมหนังสือ มุมวิทยาศาสตร์ โดยเน้นเป็นรายบุคคล กิจกรรมสร้างสรรค์ เช่น กิจกรรมงานประดิษฐ์ที่สามารถแยกอุปกรณ์เป็นรายบุคคล กิจกรรมเสริมประสบการณ์ เช่น กิจกรรมเล่นนิทาน เกมการศึกษาภายในกลุ่ม เช่น เกมจับคู่ เกมแยกประเภท เกมจัดหมวดหมู่ เกมต่อตามแบบ เกมต่อโดมิโน

กลุ่มที่ ๒ สีเหลือง กิจกรรมที่ควรจัดแต่ต้องมีอุปกรณ์ส่วนบุคคล เป็นกิจกรรมที่เว้นระยะห่างได้ ได้แก่ กิจกรรมสร้างสรรค์ เช่น ปั้นดินน้ำมัน/แป้นโดว์ กิจกรรมศิลปะ วาดรูป ระบายสี (แยกสีหรือเครื่องเขียนรายบุคคล) กิจกรรมเสริมประสบการณ์ เช่น กิจกรรมบทบาทสมมติ กิจกรรมกลางแจ้ง กิจกรรมที่สามารถเว้นระยะและควบคุมใช้อุปกรณ์เครื่องเล่นสนามต่อกันระหว่างกลุ่มได้ (มีการฆ่าเชื้อก่อนกลุ่มใหม่เข้ามาทำกิจกรรม)

กลุ่มที่ ๓ สีแดง กิจกรรมที่ไม่ควรจัด เป็นกิจกรรมที่สามารถเว้นระยะห่างได้ ได้แก่ กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะแบบรวมหมู่ เช่น กิจกรรมเต้นประกอบจังหวะ กิจกรรมดนตรี กิจกรรมเสริมประสบการณ์ เช่น กิจกรรมทัศนศึกษาออกสถานที่

ตัวอย่างการวางผังและกำหนดสัญลักษณ์ การนั่งของเด็กในการจัดกิจกรรมกลุ่มย่อย

๑. กิจกรรมเสริมประสบการณ์หรือกิจกรรมในวงกลม-แยกที่นั่ง โดยทำเครื่องหมายขอบเขตให้เด็ก เช่น ติดสัญลักษณ์ประจำตัวให้เดินมานั่งทีละคนโดยเว้นระยะห่าง เคลื่อนย้ายเด็กให้น้อยที่สุด

๒. กิจกรรมกลางแจ้ง-งดเล่นเครื่องเล่นสนามและการเล่นร่วมกันอื่นๆ เช่น ลูกบอล เล่นทราย เปลี่ยนเป็นการบริหารร่างกายแทน โดยให้อยู่ในที่ซึ่งครูกำหนดขอบเขตไว้ เช่น เสื่อโยคะ หรือการติดเทปบนพื้นเพื่อกำหนดขอบเขต

๓. กิจกรรมเสรี-ไปหยิบของเล่นจากชั้นได้ที่ละคน คนละ ๑ อย่าง/ชุด กลับมานั่งในที่ที่ครูกำหนดขอบเขตที่นั่ง (เสื่อ/พรมเล็กๆ หรือติดเทปกำหนดขอบเขตที่พื้น) ทำกิจกรรมเสร็จ นำของเล่นไปไว้บนโต๊ะที่ครูกำหนดไว้สำหรับครูทำความสะอาด (ไม่นำไปเก็บที่เดิม) แล้วจึงไปหยิบของเล่นใหม่ ไม่ให้เด็กเล่นของเล่นต่อจากเพื่อน

๔. เกมการศึกษา-จัดเกมให้เพียงพอต่อจำนวนเด็ก กำหนดขอบเขตที่เล่น ให้เว้นระยะห่างกัน ให้เล่นแบบต่างคนต่างเล่น ไม่นำเกมมาเล่นด้วยกัน เล่นเสร็จแล้วนำเกมไปไว้บนโต๊ะสำหรับให้ครูทำความสะอาด

๕. กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ-เน้นการเคลื่อนไหวอยู่กับที่ในเขตของตนเอง เมื่อใช้เครื่องดนตรีเสร็จ ให้ครูนำไปทำความสะอาด ไม่นำมาเล่นต่อกัน

๖. กิจกรรมสร้างสรรค์-ทำงานศิลปะในที่ของตนเอง ซึ่งครูกำหนดไว้ให้เว้นระยะห่าง ไม่ใช้วัสดุอุปกรณ์สี ฯลฯ ร่วมกัน ใช้เสร็จแล้วครูนำไปไว้ที่โต๊ะสำหรับทำความสะอาด

กิจกรรมประจำวันในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เวลา (โดยประมาณ)

เวลา	รายการ
๐๗.๐๐ - ๐๗.๕๐ น.	รับเด็ก (คัดกรองเด็ก) + ล้างมือ + ใส่หน้ากาก
๐๘.๐๐ - ๐๘.๒๐ น.	เคารพธงชาติในห้องเรียน- กิจกรรมออกกำลังกาย
๐๘.๒๐ - ๐๙.๐๐ น.	กิจกรรมเสริมประสบการณ์เด็ก
๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	กิจกรรมสร้างสรรค์
๐๙.๓๐ - ๑๐.๒๐ น.	กิจกรรมเสรี
๑๐.๒๐ - ๑๐.๓๐ น.	ล้างมือก่อนรับประทานอาหารกลางวัน
๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	กิจกรรมกลางแจ้ง
๑๒.๓๐ - ๑๒.๓๐ น.	แปรงฟัน + ล้างมือ
๑๒.๓๐ - ๑๔.๒๐ น.	นอนกลางวัน (วัดไข้) ครู/ผู้ดูแลเด็ก ทำความสะอาดสถานที่ ของใช้ ของเล่น
๑๔.๒๐ - ๑๔.๔๐ น.	ตื่นนอน + ล้างหน้า + ทาแป้ง
๑๔.๔๐ - ๑๕.๐๐ น.	ดื่มนม
๑๕.๐๐ - ๑๕.๒๐ น.	กิจกรรมเกมการศึกษา
๑๕.๒๐ - ๑๕.๓๐ น.	เด็กเตรียมตัวกลับบ้าน
๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	ส่งเด็กกลับบ้านทำความสะอาดของเล่นของใช้

ส่วนที่ ๑ เริ่มต้นจากบ้านสู่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

แนวปฏิบัติ

๑. จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องใช้ส่วนตัวสำหรับเด็กใช้ในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ซึ่งต้องมีการตรวจเช็คทำความสะอาดเพิ่มขึ้น เช่น กระติกน้ำส่วนตัว หน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้าสำหรับเด็ก เพื่อเปลี่ยนระหว่างวันอย่างน้อย ๓-๕ ชิ้นต่อวัน ชุดเครื่องนอน ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่มเปลี่ยนอย่างน้อย ๒ ครั้งต่อสัปดาห์

๒. ก่อนรับ-ส่งเด็ก ผู้ปกครอง ต้องสวมหน้ากากอนามัย/หน้ากากผ้า ล้างมือด้วยน้ำสะอาด สบู่หรือเจลแอลกอฮอล์ทุกครั้ง

หมายเหตุ: กรณีผู้ปกครองกังวลการติดเชื้อในช่วงเดินทางไป-กลับระหว่างบ้านกับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย เนื่องจากโดยสารรถสาธารณะหรือมอเตอร์ไซด์ ก็สามารถสวมเสื้อคลุม (เสื้อแจ็กเก็ตยาวหรือเสื้อที่มีลักษณะเสื้อกันฝน หรือแบบอื่นๆ) สวมทับเพื่อปกปิดตัวร่างกายเด็ก เมื่อมาถึงสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยให้ถอดเสื้อคลุมพับเก็บไว้ในกระเป๋าทิ้งนี้ควรหลีกเลี่ยงการสัมผัสเสื้อคลุมดังกล่าว เพราะอาจทำให้เชื้อโรคกระจายได้

ส่วนที่ ๒ การคัดกรองบุคลากรของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย (ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ครู/ผู้ดูแลเด็ก ผู้ประกอบอาหาร ผู้ทำความสะอาด และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง)

แนวปฏิบัติ

ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ครู/ผู้ดูแลเด็ก ผู้ประกอบการ ผู้ทำความสะอาด และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ทำความสะอาดร่างกาย ล้างมือ ล้างเท้าด้วยน้ำสะอาดและสบู่ หรืออาบน้ำ ใช้ผ้าสะอาดแยกเช็ดรายบุคคลก่อนเข้าด้านในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ครู/ผู้ดูแลเด็ก ผู้ประกอบอาหาร ผู้ทำความสะอาด และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เปลี่ยนเสื้อผ้าชุดใหม่เฉพาะภายในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย สวมหน้ากากอนามัย/หน้ากากผ้า (แนะนำสวมหมวกคลุมผม)

ส่วนที่ ๓ การคัดกรองเด็กและผู้ปกครอง (ครู/ผู้ดูแลเด็ก รับส่งเด็กนอกอาคารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย)

แนวทางปฏิบัติ

๑. กำหนดบริเวณจุดคัดกรองเด็ก และจัดทำเป็นสัญลักษณ์ที่เห็นชัดเจนของระยะ ระหว่างที่เด็กยื่นรอกการคัดกรอง ให้มีระยะห่างกันอย่างน้อย ๑-๒ เมตร

๒. จัดเตรียมอุปกรณ์คัดกรองเด็ก ได้แก่ เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิหรือวัดไข้สำหรับเด็ก เจลแอลกอฮอล์ล้างมือ เอกสารคัดกรอง ใบลงชื่อรับ-ส่ง แบบบันทึกอุณหภูมิเด็กและผู้ปกครอง ป้ายประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการคัดกรอง

๓. สำหรับครู/ผู้ดูแลเด็ก ที่ตรวจรับส่งเด็ก ให้สวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า และสวม Face Shield ร่วมด้วย เพื่อป้องกันตนเอง

๔. ตรวจคัดกรองเด็กและผู้ปกครอง วัดอุณหภูมิเด็กและผู้ปกครอง อุณหภูมิจะต้องไม่เกิน ๓๗.๕ องศาเซลเซียส ไม่มีอาการไอ จาม มีน้ำมูก อาการหอบเหนื่อย และสอบถามข้อมูลจากผู้ปกครองเกี่ยวกับบุคคลในครอบครัว มีใครเดินทางมาจากพื้นที่เสี่ยง หรือถูกกักตัวตามมาตรฐานของกรมควบคุมโรค หรือไม่หากพบว่ามีข้อมูลเสี่ยง จะต้องให้เด็กหยุดเรียนทันที (อาจเพิ่มการตอบแบบสอบถาม App ไทยชนะ)

หมายเหตุ: โปรดติดตามข่าว “พื้นที่เสี่ยง” ที่จะเปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์การระบาดของโลก ประเทศไทย และพื้นที่ที่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยตั้งอยู่

๕. ใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าที่ใหม่แห้งและสะอาดให้เด็ก (สำหรับเด็กที่ผ่านการคัดกรองข้อ ๔ ยกเว้นเด็กอายุต่ำกว่า ๒ ปี ไม่ต้องใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า)

๖. ทำความสะอาดร่างกาย ล้างมือ ล้างเท้าเด็กด้วยน้ำสะอาดและสบู่ หรืออาบน้ำให้เด็ก (สำหรับที่ผ่านการคัดกรองจากข้อ ๔) แล้วใช้ผ้าสะอาดแยกเช็ดให้แห้งเป็นรายบุคคล ก่อนเดินเข้าภายในพื้นที่ดูแลเด็ก

ส่วนที่ ๔ การจัดกิจกรรมการดูแล พัฒนา และส่งเสริมการเรียนรู้แก่เด็ก (ครู/ผู้ดูแลเด็ก จัดเตรียม จัดการ)

การจัดกิจกรรมดูแล พัฒนา และส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยที่เข้ารับบริการในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ดำเนินการภายใต้หลักสูตรแกนกลางของกระทรวงศึกษาธิการ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งมีการจัดกิจกรรมหลัก ๑ วัน ประกอบด้วย กิจกรรมเสรี กิจกรรมสร้างสรรค์ กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ กิจกรรมเสริมประสบการณ์ กิจกรรมกลางแจ้ง และกิจกรรมเกมการศึกษา ซึ่งสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยดำเนินการอยู่แล้ว แต่ในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVIT-๑๙) เกิดขึ้น เพื่อความปลอดภัยของเด็ก จึงต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการดูแลพัฒนา ส่งเสริมการเรียนรู้ “รูปแบบใหม่” แก่เด็กโดยเฉพาะการปรับเปลี่ยนขนาดพื้นที่การจัดกิจกรรม การจัดกลุ่มเด็ก การควบคุมเด็กกลุ่มย่อย (Bubble) การจัดให้มีครู/ผู้ดูแลเด็กรายกลุ่มย่อย (Bubble) ทุกกลุ่มตามแนวคิด Bubble ซึ่งเป็นการดูแลตัวเองช่วงสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด ๑๙ ในประเทศนิวซีแลนด์ เป็นการสร้างขอบเขตของแต่ละบุคคลที่ต้องพยายามรักษาให้เขตของตนเองปลอดภัย และปฏิบัติตามคำแนะนำเพื่อป้องกันเชื้อโรคอย่างเคร่งครัด และให้รักษาระยะห่างทางสังคม ไม่ให้ปฏิสัมพันธ์ใกล้ชิด ดังนั้น ครู/ผู้ดูแลเด็ก จึงต้องเตรียมจัดการจัดกิจกรรม

ส่วนที่ ๕ การรับประทานอาหาร อาหารหลัก อาหารเสริม(นม) และอาหารว่าง

แนวทางปฏิบัติ

๑. ผู้เตรียมอาหาร

๑.๑ ล้างมือด้วยน้ำสะอาดและสบู่ทุกครั้งเตรียมอาหาร พร้อมสวมถุงมือและที่คลุมผมตลอดเวลาในการจัดเตรียมอาหาร

๑.๒ ทำความสะอาด ฆ่าเชื้อภาชนะที่ใส่อาหารก่อนนำมาใช้ทุกครั้ง และทุกครั้ง

๑.๓ การจัดโต๊ะสำหรับนั่งรับประทานอาหาร โดยแบ่งกลุ่มย่อย (Bubble) ให้มีระยะห่าง ๑-๒ เมตร หรือหากมีข้อจำกัดเรื่องพื้นที่ให้ทำฉากกั้นระหว่างเด็ก หรือสามารถจัดเวียนรับประทานอาหารเหลื่อมเวลาตามความเหมาะสม หากต้องใช้โต๊ะและเก้าอี้ชุดเดิม ต้องทำความสะอาด ซ้ำเช็ดก่อนเด็กและครูคนใหม่เข้ามานั่งทุกครั้ง

๒. ครู/ผู้ดูแลเด็ก

๒.๑ ควบคุม สอนแนะให้เด็กล้างมือด้วยน้ำสะอาดและสบู่ โดยให้มีระยะห่างรายบุคคล ๑-๒ เมตร ก่อนรับประทานอาหารทุกครั้ง

๒.๒ ควบคุม สอนแนะให้เด็กล้างมือ ล้างปาก และแปรงฟัน โดยให้มีระยะห่างรายบุคคล ๑-๒ เมตร หลังจากรับประทานอาหารทุกครั้ง

๒.๓ ฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อ หลังจากการใช้อ่างล้างมือ หรือแปรงฟัน ด้วยน้ำยาฟอกขาวผสมน้ำสะอาดตามสัดส่วนที่สุกษณัณฑ์ทุกครั้ง และระวังอย่าให้เด็กสัมผัสหากน้ำยายังไม่แห้งดี

๒.๔ แนะนำผู้ปกครองของเด็ก ในการนำของใช้ส่วนตัวเด็กที่ต้องเตรียมมาใช้ในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย เช่น กระติกน้ำ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน เป็นต้น

ส่วนที่ ๖ การนอนกลางวัน (ครู/ผู้ดูแลเด็ก)

แนวทางปฏิบัติ

๑. จัดเตรียมพื้นที่นอนให้เด็กเป็นรายกลุ่มย่อย (Bubble) โดยจัดให้มีระยะห่างรายบุคคลอย่างน้อย ๑-๒ เมตร

๒. วัดไข้เด็กก่อนนอน หรือหลังตื่นนอน หากเด็กมีอุณหภูมิตั้งแต่ ๓๗.๕ องศาเซลเซียส ให้แยกเด็กไปห้องหรือมุมพยาบาล และรายงานผู้บริหาร พร้อมแจ้งผู้ปกครองรับเด็กทันที

๓. การจัดแยกที่นอนของเด็กออกจากกัน กรณีเก็บของเก็บที่นอนของเด็กรวมกันในตู้เก็บของให้แยกเก็บตามกลุ่มย่อย (Bubble) ที่ตัวเองดูแล และไม่ใช้ที่นอนร่วมกัน

๔. ส่งคืนเครื่องนอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูที่นอนแก่ผู้ปกครองให้ทำความสะอาดเป็นประจำอย่างน้อย ๒ ครั้งต่อสัปดาห์

ส่วนที่ ๗ การใช้ห้องนอนและแปรงฟันวงเล็บ (ครู/ผู้ดูแลเด็ก)

แนวทางปฏิบัติ

๑. ฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อในสุกษณัณฑ์โดยใช้น้ำยาฟอกขาวผสมน้ำสะอาดตามสัดส่วน ทำความสะอาด สุกษณัณฑ์ หลังจากเด็กซบถ่ายทุกครั้งและระวังอย่าให้เด็กสัมผัสสุกษณัณฑ์หากน้ำยายังไม่แห้ง

๒. ควบคุม สอน และควบคุมให้เด็กล้างมือด้วยน้ำสะอาดและสบู่ทุกครั้งที่ซบถ่ายและใช้ผ้าสะอาดแยกเช็ดรายบุคคลหรือใช้กระดาษทิชชูและทิ้งทิชชูใช้แล้วใส่ภาชนะที่มีฝาปิดมิดชิด กรณีเด็กที่ใช้ผ้าอ้อมสำเร็จรูปเมื่อใช้แล้วควรทิ้งใส่ภาชนะที่มีฝาปิดมิดชิดเพื่อป้องกันการกระจายของเชื้อโรค

๓. การจัดกิจกรรมแปรงฟันหลังอาหารกลางวัน ครู/ผู้ดูแลเด็กจัดให้มีกิจกรรมการแปรงฟันหลังอาหารกลางวัน ทุกวันอย่างสม่ำเสมอ ควรแปรงฟันในบริเวณสำหรับแปรงฟันที่เหมาะสม เช่น ห้องน้ำ โดยหลีกเลี่ยงการรวมกลุ่ม และต้องเว้นระยะห่าง ๑-๒ เมตร ในการแปรงฟันเพื่อป้องกันการแพร่กระจายของน้ำลาย ละอองน้ำ หรือเชื้อโรคสู่ผู้อื่น กรณีห้องน้ำแออัดควรกำหนดให้เหลื่อมเวลาในการแปรงฟัน ก่อนการแปรงฟันทุกครั้งให้ล้างมือด้วยสบู่และน้ำเสมอ เป็นเวลาอย่างน้อย ๒๐ วินาทีหรือเจลแอลกอฮอล์ที่มีความเข้มข้น ๗๐-๗๕% แต่หากมีความจำกัดด้านสถานที่ขอแนะนำการแปรงฟันทางเลือกคือการแปรงฟันที่โต๊ะเรียนในห้องเรียน

หมายเหตุ: หิ้งน้ำสีฟันควรแยกเป็นของใช้ส่วนบุคคลในกรณีที่ใช้เป็นของส่วนรวมให้ครูผู้ดูแลเด็กปีบยาสีฟันป้ายปากแก้วที่ล้างสะอาดหรือแก้วกระดาษ แล้วให้เด็กใช้แปรงสีฟันปิดไปใช้หรือบิใส่ภาชนะเป็นจุดตามขนาดตามปริมาณที่กำหนดเพื่อจะไม่ให้แปรงสีฟันของเด็กแต่ละคนสัมผัสปากหลอดยาสีฟัน

๔. ทำความสะอาดห้องน้ำห้องส้วมด้วยน้ำยาทำความสะอาดทั่วไป พื้นห้องส้วมให้ฆ่าเชื้อโดยราดน้ำยาฟอกขาวที่เตรียมไว้ ทิ้งไว้อย่างน้อย ๑๐ นาที เช็ดเน้นบริเวณที่รองนั่ง โถส้วม ฝาปิดโถส้วม ที่กดชักโครกราวจับ ลูกบิด หรือกลอนประตู ที่แขวนกระดาษชำระ อ่างล้างมือ ก๊อกน้ำที่วางสบู่ ผงซักฟอกประตู ด้วยผ้าชุบน้ำยาฟอกขาวที่เตรียมไว้ หรือแอลกอฮอล์ ๗๐% หรือไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ ๐.๕%

ส่วนที่ ๘ การส่งเด็กกลับบ้านช่วงเย็น (ครู/ผู้ดูแลเด็ก)

แนวทางปฏิบัติ

๑. นำเด็กออกมารอผู้ปกครอง ณ จุดคัดกรองเด็กในช่วงเช้า (ส่วนที่ ๑) และวัดอุณหภูมิของเด็กก่อนส่งกลับไปให้ผู้ปกครองและวัดอุณหภูมิของผู้ปกครองที่มารับเด็กทุกครั้ง

๒. ลงชื่อส่งเด็กและบันทึกอุณหภูมิเด็กและผู้ปกครองในเอกสารแบบฟอร์ม พร้อมแนะนำผู้ปกครองหลังจากกลับเข้าบ้านแล้ว ให้อาบน้ำทำความสะอาดร่างกาย ทั้งเด็กและผู้ปกครองทันทีทุกครั้ง เพื่อป้องกันมิให้เกิดการติดเชื้อในระหว่างการเดินทางจากสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยกับบ้าน และให้หลีกเลี่ยงการพาเด็กไปในพื้นที่เสี่ยง หมั่นสังเกตตนเอง บุคคลในบ้านและเด็กอย่างสม่ำเสมอว่ามีอาการผิดปกติใดๆ อาทิ มีไข้ ไอจาม น้ำมูกไหล เหนื่อยหอบหรือไม่

๓. ส่งชุดเครื่องนอน และผ้าเช็ดตัวของเด็กแก่ผู้ปกครอง เพื่อให้ทำความสะอาดก่อนนำมาใช้ทุกครั้งเป็นประจำ

ส่วนที่ ๙ การฆ่าเชื้อและดูแลความสะอาด (ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ครู/ผู้ดูแลเด็ก)

แนวทางปฏิบัติ

ผู้บริหารสถานศึกษาระดับปฐมวัย และครู/ผู้ดูแลเด็ก ทำความสะอาดบริเวณสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยโดยเน้นบริเวณที่มีการสัมผัสหรือใช้งานร่วมกันบ่อยครั้ง เช่น ปากกา ลูกบิด ประตู รีโมทคอนโทรล โทรศัพท์ ปุ่มกดลิฟท์ ซึ่งเป็นพื้นผิวขนาดเล็กบริเวณจุดสัมผัสของสนามเด็กเล่นทั้งภายในและภายนอกอาคาร สิ่งของเครื่องใช้ สื่อพัฒนาการเด็ก ยานพาหนะ ห้องน้ำ ห้องส้วมทำความสะอาดด้วยชุดน้ำยาฟอกขาวที่เตรียมไว้ หรือแอลกอฮอล์ ๗๐% หรือไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ ๐.๕% เช็ดทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง (ตามคำแนะนำของกระทรวงสาธารณสุข)

การจัดทำ SMALL BUBBLE ระดับประถมศึกษา

การสร้าง Bubble มีดังนี้

๑. กำหนดครูและเด็กในอัตราส่วน ๑ : ๒๕ (เป็นสมาชิกเดิมทุกวัน) ทั้งครูและเด็กถือว่าเป็นสมาชิกชั้นที่ ๑ และสมาชิกในครอบครัวของครูและเด็กในกลุ่มถือว่าเป็นสมาชิกชั้นที่ ๒

๒. ทำความสะอาดร่างกาย เช่น อาบน้ำ ล้างมือ ล้างเท้า และเปลี่ยนชุดทำงาน ชุดเด็ก หรือชุดนักเรียนตัวใหม่ก่อนเข้ามาในห้องเรียน

๓. ทำกิจกรรมทุกอย่างด้วยกันตลอดทั้งวันโดยเน้นการเว้นระยะห่างจากกลุ่มย่อย (bubble) อื่น ๑-๒ เมตร เช่น กิจกรรมการเรียนการสอน การรับประทานอาหาร การทำความสะอาดร่างกาย

๔. ครอบครัวของสมาชิกในกลุ่มต้องปฏิบัติตามเพื่อป้องกันเชื้อโรคอย่างเคร่งครัดตลอดเวลา โดยยึดหลัก การเว้นระยะห่าง การสวมหน้ากากกัน การล้างมือ การรักษาความสะอาด ปราศจากความแออัด

๕. สื่อสารแนวคิด Thailand EDC Bubble Model ให้สมาชิกชั้น ๑ และ ๒ ทุกคนรับทราบเข้าใจและร่วมมือกันทำอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความปลอดภัยทุกคน และกำหนดเครื่องมือสื่อสาร เช่น โทรศัพท์ line facebook เป็นต้น เพื่อสมาชิกได้ติดต่อกัน และสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๖. หากในระยะแรกที่ยังไม่ได้ปฏิบัติการป้องกันโรคอย่างเคร่งครัดของสมาชิกชั้นที่ ๑ และ ๒ แนะนำให้เว้นระยะห่างระหว่างบุคคลของครู ๑-๒ เมตร ไปก่อน

๑. ด้านสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน

	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบสถานที่ ซ่อมแซม ปรับปรุง ทำความสะอาด อาคารเรียน ห้องเรียน ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์กีฬา เครื่องเล่น ห้องน้ำห้องส้วม ห้องครัว และอุปกรณ์โรงอาหาร สถานที่รับประทานอาหาร และอื่นๆ ที่ครูนักเรียนอยู่ร่วมกันและมีพื้นที่สัมผัส - ตรวจสอบอ่างล้างมือให้มีพอเพียง อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน รวมถึงสบู่ล้างมือที่เพียงพอ
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดสถานที่เพื่อเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล เช่น การเข้าแถว การเข้าคิว การจัดที่นั่งเรียน การจัดที่นั่งรับประทานอาหาร ตามมาตรการเว้นระยะห่างทางกายภาพ (Physical Distancing)
	<ul style="list-style-type: none"> - องค์การอนามัยโลก(WHO) แนะนำระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) หรือที่เรียกว่าระยะห่างทางกายภาพ ถ้าอยู่ในที่สาธารณะ ควรเว้นระยะห่างจากผู้อื่นอย่างน้อย ๑.๕ เมตร โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ที่ไอจามและมีไข้ เพื่อป้องกันการรับเชื้อโรค ตัวอย่างมาตรการระยะห่างปลอดภัย ✓ จัดโต๊ะเรียน โต๊ะรับประทานอาหารกลางวัน และโต๊ะทำงานครู ให้มีระยะห่าง ✓ ทาสีสัญลักษณ์ เพื่อเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล เช่น จุดตรวจวัดไข้ ก่อนเข้าโรงเรียน แถวรับประทานอาหารกลางวัน จุดล้างมือ เป็นต้น ✓ เหลื่อมเวลาพักรับประทานอาหารกลางวัน
	<ul style="list-style-type: none"> - สำหรับเด็กเล็กที่ยังต้องนอนกลางวัน หรือโรงเรียนในพื้นที่ห่างไกล ที่มีโรงงาน ให้รักษาระยะห่างระหว่างกันอย่างน้อย ๑.๕ เมตร โดยไม่เอาศีรษะชนกันและแยกอุปกรณ์เครื่องใช้ เป็นของส่วนตัว ไม่ใช้ร่วมกัน กรณีหากมีเด็กป่วยให้หยุดอยู่กับบ้าน
	<ul style="list-style-type: none"> - แจ้งผู้ปกครองที่นักเรียนมีอาการเจ็บป่วย เช่น มีไข้ ไอจาม มีน้ำมูก เหนื่อยหอบ หรือกลับจากพื้นที่เสี่ยงและอยู่ในช่วงกักกัน ให้หยุดเรียน รวมทั้งขอความร่วมมือกรณีที่มีคนในครอบครัวป่วยด้วยโรคติดเชื้อโควิด ๑๙ หรือกลับจากพื้นที่เสี่ยงและอยู่ในช่วงกักกัน ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

๒. ด้านห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และสถานที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนอื่นๆ ห้องเรียน ห้องเรียนรวม เช่น ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องประชุม

๑. จัดโต๊ะเก้าอี้หรือที่นั่งให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑.๕ เมตร ควรคำนึงถึงสภาพบริบทและขนาดพื้นที่ และจัดทำสัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่งชัดเจน กรณีห้องเรียนไม่เพียงพอในการจัดเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล ควรจัดให้มีการสลับวันเรียนแต่ละชั้นเรียน แบ่งจำนวนนักเรียนหรือการใช้พื้นที่ใช้สอยบริเวณโรงเรียนตามความเหมาะสม ทั้งนี้อาจพิจารณาวิธีปฏิบัติอื่นตามบริบท ความเหมาะสม โดยปฏิบัติตามมาตรการเว้นระยะห่างทางสังคม (social distancing)

๒. การจัดนักเรียนในห้องเรียน ให้โรงเรียนจัดนักเรียนเข้าชั้นเรียนห้องเรียนละ ๒๐-๒๕ คน เว้นแต่โรงเรียนใดมีขนาดห้องเรียนกว้างขวางเพียงพอให้จัดนักเรียนเข้าชั้นเรียนได้ไม่เกิน ๓๐ คน

๓. จัดให้มีการเหลื่อมเวลาเรียน การเรียนกลุ่มย่อย หรือวิธีปฏิบัติที่เหมาะสมตามบริบท สถานการณ์ และเน้นให้นักเรียนสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยขณะเรียนตลอดเวลา

๔. จัดให้มีการระบายอากาศที่ดี ให้อากาศถ่ายเท เช่น เปิดประตูหน้าต่าง หลีกเลี่ยงการใช้เครื่องปรับอากาศ หากจำเป็นต้องใช้เครื่องปรับอากาศ กำหนดเวลาเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ เปิดประตูหน้าต่างระบายอากาศทุก ๑ ชั่วโมง และทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

๕. จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือสำหรับนักเรียนและครูใช้ประจำทุกห้องเรียนอย่างเพียงพอ

๖. ให้มีการทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ และจุดสัมผัสเสี่ยง เช่น ลูกบิดประตู หรือเครื่องเล่นของใช้ร่วมกันทุกวัน อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง เช้า ก่อนเรียน และพักเที่ยง กรณีการย้ายห้องเรียนต้องทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ก่อนและหลังใช้งานทุกครั้ง

ห้องสมุด

๑. จัดโต๊ะเก้าอี้หรือที่นั่งให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑.๕ เมตร และจัดทำสัญลักษณ์ แสดงจุดตำแหน่งชัดเจน

๒. จัดให้มีการระบายอากาศที่ดี ให้อากาศถ่ายเท เช่น เปิดประตูหน้าต่าง หากจำเป็นต้องใช้เครื่องปรับอากาศ กำหนดเวลาเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ เปิดประตูหน้าต่างระบายอากาศทุก ๑ ชั่วโมง และทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

๓. จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือ สำหรับครูบรรณารักษ์ นักเรียน และผู้ใช้บริการ บริเวณประตูทางเข้าและภายในห้องสมุดอย่างเพียงพอ

๔. ให้มีการทำความสะอาดอุปกรณ์และจุดสัมผัสเสี่ยง เช่น ลูกบิดประตู ชั้นวางหนังสือทุกวันๆ ละ ๒ ครั้ง (เช้าก่อนให้บริการ พักเที่ยง)

การจำกัดจำนวนคน จำกัดเวลาในการเข้าใช้บริการห้องสมุดและให้นักเรียนและผู้ใช้บริการทุกคนสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยขณะใช้บริการห้องสมุดตลอดเวลา

ห้องประชุม หอประชุม

๑. จัดให้มีการคัดกรองตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายก่อนเข้าห้องประชุม หอประชุม หากพบผู้มีอาการไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส ให้แยกนักเรียนไว้ที่ห้องที่จัดเตรียมไว้ บันทึกรายชื่อ และอาการป่วย ประเมินความเสี่ยง แจ้งผู้ปกครองดำเนินการตามขั้นตอนคัดกรอง

๒. จัดโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่ง ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล ๑.๕ เมตร และจัดทำสัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่งชัดเจน

๓. ผู้เข้าประชุมทุกคนสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย ขณะประชุมตลอดเวลา

๔. จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือสำหรับผู้เข้าประชุมบริเวณทางเข้าภายในอาคาร หอประชุม บริเวณทางเข้าด้านหน้า และด้านในของห้องประชุมอย่างเพียงพอและทั่วถึง

๕. งดหรือหลีกเลี่ยงการให้บริการอาหารและเครื่องดื่มภายในห้องประชุม
๖. ให้มีการทำความสะอาดโต๊ะเก้าอี้ อุปกรณ์ และจุดสัมผัสเสี่ยงร่วม เช่น ลูกบิดประตู รีโมท อุปกรณ์ สื่อ ก่อนและหลังใช้ห้องประชุมทุกครั้ง
๗. จัดให้มีการระบายอากาศที่ดี ให้อากาศถ่ายเท เช่น เปิดประตูหน้าต่างก่อนและหลังใช้ห้องประชุม ทุกครั้ง หากจำเป็นต้องใช้เครื่องปรับอากาศ กำหนดเวลาเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ เปิดประตูหน้าต่างระบายอากาศทุก ๑ ชั่วโมง และทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

สถานที่แปร่งฟัน

โรงเรียนส่งเสริมให้มีกิจกรรมแปร่งฟันหลังรับประทานอาหารกลางวันอย่างถูกต้องเหมาะสมตามสถานการณ์ และบริบทพื้นที่ หลีกเลี่ยงการรวมกลุ่ม ควรจัดระยะห่างระหว่างบุคคลในการแปร่งฟัน และให้มีอุปกรณ์แปร่งฟันส่วนบุคคล ดังนี้

การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การแปร่งฟัน และแปรงสีฟัน

๑. นักเรียนทุกคนมีแปรงสีฟันเป็นของตนเอง ห้ามใช้แปรงสีฟันและยาสีฟันร่วมกัน
๒. ทำสัญลักษณ์หรือเขียนชื่อบนแปรงสีฟันของแต่ละคน เพื่อให้รู้ว่าแปรงสีฟันของใคร ป้องกันการหยิบของผู้อื่นไปใช้
๓. ควรเปลี่ยนแปรงสีฟันให้นักเรียนทุก ๓ เดือน เมื่อแปรงสีฟันเสื่อมคุณภาพ โดยสังเกต ดังนี้
 - บริเวณหัวแปรงสีฟันมีคราบสกปรกติดค้าง ล้างได้ยาก
 - ขนแปรงสีฟันบานแสดงว่าขนแปรงเสื่อมคุณภาพ ใช้แปรงฟันได้ไม่สะอาด และอาจระแทกเหงือกให้เป็นแผลได้

ยาสีฟัน ให้นักเรียนทุกคนมียาสีฟันเป็นของตนเองและเลือกใช้ยาสีฟันผสมฟลูออไรด์ ซึ่งมีปริมาณฟลูออไรด์ ๑๐๐๐-๑๕๐๐ ppm (มิลลิกรัมต่อลิตร) เพื่อป้องกันฟันผุ

แก้วนํ้า จะให้นักเรียนทุกคนมีแก้วนํ้าส่วนตัวเป็นของตนเอง ผ้าเช็ดหน้าส่วนตัวสำหรับใช้ทำความสะอาดบริเวณใบหน้า ควรซักและเปลี่ยนใหม่ทุกวัน

การเก็บอุปกรณ์การแปร่งฟันและแปรงสีฟัน

๑. เก็บแปรงสีฟันในบริเวณที่มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก ไม่อับชื้น และปลอดภัยจากแมลง
๒. จัดทำที่เก็บแปรงสีฟัน แก้วนํ้า โดยเก็บของแต่ละคนแยกจากกัน ไม่ปะปนกัน เว้นให้มีระยะห่างเพียงพอที่จะไม่ให้แปรงสีฟันสัมผัสกันเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙

สนามเด็กเล่น

๑. ให้มีการทำความสะอาดเครื่องเล่นและอุปกรณ์การเล่นทุกวัน อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง ทำความสะอาดด้วยนํ้ายาทำความสะอาด
๒. จัดเครื่องเล่น อุปกรณ์การเล่น และนักเรียนให้มีการเว้นระยะระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑.๕ เมตร และกำกับบุลให้เด็กสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาการเล่น
๓. จำกัดจำนวนนักเรียน จำกัดเวลาการเล่นในสนามเด็กเล่น โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของครู ในช่วงเวลาพักเที่ยงและหลังเลิกเรียน
๔. ให้ล้างมือด้วยสบู่และนํ้าหรือเจลแอลกอฮอล์ ทำความสะอาดมือก่อนและหลังการเล่นทุกครั้ง

ห้องสุขา

๑. จัดเตรียมอุปกรณ์ทำความสะอาดอย่างพอเพียง ได้แก่ นํ้ายาทำความสะอาด หรือนํ้ายาฟอกขาว อุปกรณ์การตวง ถังขยะ ถังนํ้า ไม้ถูพื้นด้ามยาว สำหรับเก็บขยะ ผ้าเช็ดทำความสะอาด และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน เช่น ถุงมือ หน้ากาก เสื้อผ้าที่จะมาเปลี่ยนหลังทำความสะอาด

๒. การทำความสะอาดห้องน้ำห้องส้วม ควรทำความสะอาดอย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง ด้วยน้ำยาทำความสะอาดทั่วไป พื้นห้องส้วมให้ฆ่าเชื้อโดยใช้ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อที่มีส่วนผสมของโซเดียมไฮเปอร์คลอไรด์(รู้จักกันในชื่อ น้ำยาฟอกขาว) โดยนำมาผสมกับน้ำเพื่อให้ได้ความเข้มข้น ๐.๑% หรือ ๑,๐๐๐ ส่วนในล้านส่วนหรือผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อที่มีส่วนผสมของไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ โดยนำมาผสมกับน้ำ เพื่อให้ได้ความเข้มข้น ๐.๕% หรือ ๕,๐๐๐ ส่วนในล้านส่วน ราดน้ำยาฆ่าเชื้อทิ้งไว้อย่างน้อย ๑๐ นาที เน้นเช็ดบริเวณที่รองนั่ง โถส้วม ฝาปิดโถส้วม ที่กดชักโครก สายชำระ ราวจับ ลูกบิด หรือกลอนประตู ที่แขวนกระดาษชำระ อ่างล้างมือ ชันน้ำ ก๊อกน้ำ ที่วางสบู่ ผงซักฟอกประตู ด้วยผ้าชุบน้ำยาฟอกขาว หรือใช้แอลกอฮอล์ ๗๐% หรือไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ ๐.๕๙%

๓. หลังทำความสะอาด ควรซักผ้าเช็ดทำความสะอาดและไม้ถูพื้นด้วยน้ำผสมผงซักฟอกหรือยาฆ่าเชื้อและซักด้วยน้ำสะอาดอีกครั้งแล้วนำไปผึ่งแดดให้แห้ง

ห้องพักครู

๑. จัดโต๊ะเก้าอี้หรือที่นั่งให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑.๕ เมตร ควรคำนึงถึงสภาพบริบทและขนาดพื้นที่อาจจะจัดฉากกั้นบนโต๊ะเรียน และจัดทำสัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่งที่ชัดเจน โดยถือปฏิบัติตามหลัก (social distancing) อย่างเคร่งครัด

๒. ให้ครูสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในโรงเรียน

๓. จัดให้มีการระบายอากาศที่ดี อากาศถ่ายเท เช่น เปิดประตูหน้าต่าง หลีกเลี่ยงการใช้เครื่องปรับอากาศ หากจำเป็นต้องใช้เครื่องปรับอากาศ ให้กำหนดเวลาเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ เปิดประตูหน้าต่างระบายอากาศทุก ๑ ชั่วโมง และทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

๔. ให้มีการทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ และจุดสัมผัสเสี่ยง เช่น ลูกบิดประตู อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ เป็นต้น เป็นประจำทุกวัน อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง

๕. จัดเตรียมแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือสำหรับครูและผู้มาติดต่อ บริเวณทางเข้าด้านหน้าประตูและภายในห้องอย่างเพียงพอและทั่วถึง

ห้องพยาบาล

๑. จัดหาครูหรือเจ้าหน้าที่เพื่อดูแลนักเรียนในกรณีที่มีนักเรียนป่วยมานานพักรอผู้ป่วยหรือผู้ปกครองมารับ

๒. จัดให้มีพื้นที่หรือห้องแยกอย่างชัดเจนระหว่างนักเรียนป่วยจากอาการไข้หวัดกับนักเรียนป่วยจากสาเหตุอื่นๆ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค

๓. ทำความสะอาดเตียงและอุปกรณ์ของใช้ทุกวัน

๔. จัดเตรียมเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือ บริเวณทางเข้าหน้าประตูและภายในห้องพยาบาลอย่างเพียงพอ

โรงอาหาร

การจัดบริการภายในโรงอาหาร การนั่งกินอาหารร่วมกันของผู้ใช้บริการ รวมถึงอาหาร ภาชนะอุปกรณ์ ตู้กดน้ำดื่ม ระบบกรองน้ำ และผู้สัมผัสอาหาร อาจเป็นแหล่งแพร่กระจายเชื้อโรค จึงควรมีการดูแลเพื่อลดป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค ดังนี้

๑. หน่วยงานที่จัดบริการโรงอาหาร กำหนดมาตรการการปฏิบัติให้สถานที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ ดังนี้

- จัดให้มีอ่างล้างมือพร้อมสบู่สำหรับให้บริการแก่ผู้เข้ามาใช้บริการโรงอาหาร บริเวณก่อนทางเข้าโรงอาหาร
- ทุกคนที่จะเข้ามาในโรงอาหารต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย
- จัดให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑.๕ เมตร ในพื้นที่ต่างๆ เช่น ที่นั่งกินอาหาร จุดรับ

อาหาร จุดซื้ออาหาร จุดกดน้ำดื่ม จุดปฏิบัติงานร่วมกันของผู้สัมผัสอาหาร

- จัดเหลื่อมช่วงเวลาซื้อและกินอาหารเพื่อลดความแออัดพื้นที่ภายในโรงอาหาร

- ทำความสะอาดสถานที่ปรุง ประกอบอาหาร พื้นที่ตั้งตู้กดน้ำดื่ม และพื้นที่บริเวณที่นั่งกินอาหารให้สะอาด ด้วยน้ำยาทำความสะอาดหรือผงซักฟอก และจัดให้มีการฆ่าเชื้อด้วยโซเดียมไฮโปคลอไรต์ (น้ำยาฟอกขาว) ที่มีความเข้มข้น ๑ ส่วนในล้านส่วน (ใช้โซเดียมไฮโปคลอไรต์ ๖% ในอัตรา ๑ ช้อนโต๊ะต่อน้ำ ๑ ลิตร)

- ทำความสะอาดโต๊ะและที่นั่งให้สะอาด สำหรับนั่งกินอาหาร ด้วยน้ำยาทำความสะอาดหรือจัดให้มีการฆ่าเชื้อด้วยแอลกอฮอล์ ๗๐% โดยหยดแอลกอฮอล์ลงบนผ้าสะอาดพอหมาดๆ มาเช็ดในทิศทางเดียวกัน หลังจากผู้ใช้บริการทุกครั้ง

- ทำความสะอาดภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ ให้สะอาดด้วยน้ำยาล้างจาน และให้มีการฆ่าเชื้อด้วยการแช่น้ำร้อน ๘๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลา ๓๐ วินาที หรือแช่ด้วยโซเดียมไฮเปอร์คลอไรต์ (น้ำยาฟอกขาว) ที่มีความเข้มข้น ๑๐๐ ส่วนในล้านส่วน นาน ๑ นาที ใช้โซเดียมไฮเปอร์คลอไรต์ ๖% อัตราส่วนครึ่งช้อนชาต่อน้ำ ๑ ลิตร และล้างน้ำให้สะอาดและอบหรือผึ่งให้แห้งก่อนนำไปใช้ใส่อาหาร

- ทำความสะอาดตู้กดน้ำดื่ม ภายในตู้ถึงน้ำเย็น อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และเช็ดภายนอกตู้และก๊อกน้ำดื่มให้สะอาดทุกวัน และฆ่าเชื้อด้วยการแช่โซเดียมไฮเปอร์คลอไรต์ (น้ำยาฟอกขาว) ที่มีความเข้มข้น ๑๐๐ ส่วนในล้านส่วน ๓๐ นาที ทุกครั้งก่อนบรรจุน้ำใหม่ ในกรณีที่มีเครื่องกรองทำความสะอาดด้วยการล้างย้อน (blackwatch) ทุกสัปดาห์ และเปลี่ยนไส้กรองตามระยะเวลาที่กำหนดของผลิตภัณฑ์และตรวจเช็คความชำรุดเสียหายของระบบไฟฟ้าที่ใช้สายดิน ตรวจเช็คไฟฟ้ารั่วตามจุดต่างๆ โดยเฉพาะบริเวณก๊อกน้ำที่ถือเป็นจุดเสี่ยงเพื่อป้องกันไฟฟ้าดูดขณะใช้งาน

- จัดบริการอาหาร เน้นคุ้มครอง กันการปนเปื้อนของเชื้อโรค เช่น อาหารปรุงสุกสำเร็จสุกใหม่ทุกครั้ง ควรหลีกเลี่ยงการจัดจำหน่ายอาหารเสี่ยง เช่น อาหารประเภทกะทิ หรืออาหารปรุงข้ามวัน การปกปิด อาหารปรุงสำเร็จ การใช้ภาชนะที่เหมาะสมกับประเภทอาหาร และจัดให้มีภาชนะ อุปกรณ์สำหรับการกินอาหารอย่างเพียงพอเป็นรายบุคคล เช่น จาน ถาดหลุม ช้อนส้อม แก้วน้ำ เป็นต้น

- ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ภายในโรงอาหาร เช่น การสวมหน้ากากที่ถูกต้อง ขั้นตอนการล้างมือที่ถูกต้อง การเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล การเลือกอาหารปรุงสุกใหม่สะอาด เป็นต้น

- กรณีมีการใช้บริการร้านอาหารจากภายนอกจัดส่งอาหารให้กับโรงเรียน ควรให้ครูหรือผู้รับผิดชอบตรวจประเมินระบบสุขาภิบาลอาหารของร้านอาหารโดยกำหนดข้อตกลงจัดส่งอาหารปรุงสุกพร้อมกินภายใน ๒ ชั่วโมง หลังปรุงเสร็จ และมีการปกปิดอาหารเพื่อป้องกันการปนเปื้อนสิ่งสกปรกลงไปในอาหาร

- พิจารณาทางเลือกให้ผู้ปกครองสามารถเตรียมอาหารกลางวัน (Lunch box) ให้นักเรียนมารับประทานเอง เพื่อป้องกันเชื้อและลดการแพร่กระจายเชื้อ

๒. ผู้สัมผัสอาหารต้องดูแลสุขลักษณะส่วนบุคคลที่มีการป้องกันตนเองและป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค ดังนี้

- หากมีอาการป่วย ไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส ให้หยุดปฏิบัติงาน และแนะนำให้ไปพบแพทย์ทันที

- ดูแลสุขภาพส่วนบุคคล มีการป้องกันตนเอง แต่งกายให้สะอาด สวมใส่ผ้ากันเปื้อนและอุปกรณ์ป้องกันการปนเปื้อนอาหารในขณะปฏิบัติงาน

- รักษาความสะอาดของมือด้วยการล้างมือบ่อยๆ ด้วยสบู่และน้ำก่อนปฏิบัติงาน และขณะเตรียมอาหาร ประกอบอาหาร และจำหน่ายอาหาร รวมถึงหลังจากการจับเหรียญหรือธนบัตร หรือสัมผัสสิ่งสกปรก อาจจะใช้เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือร่วมด้วย หลีกเลี่ยงการใช้มือสัมผัสใบหน้า ตา ปาก จมูก

- สวมใส่หน้ากากผ้า หรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลา ขณะปฏิบัติงาน

- มีพฤติกรรมขณะปฏิบัติงานป้องกันการปนเปื้อนของเชื้อโรค เช่น อุปกรณ์ในการปรุง ประกอบอาหาร เช่น เขียง มีด การหยิบจับอาหาร แยกระหว่างอาหารสุก อาหารประเภทเนื้อสัตว์สด ผักและผลไม้ หลีกเลี่ยงการปรุงประกอบอาหารบนพื้นโดยตรง

- จัดเมนูอาหารที่จำหน่ายโดยเน้นอาหารปรุงสุกด้วยความร้อน โดยเฉพาะเนื้อสัตว์ปรุงสุกด้วยความร้อนไม่น้อยกว่า ๗๐ องศาเซลเซียส เลี่ยงการจำหน่ายอาหารบุดเสี้ง่าย เช่น อาหารประเภทกะทิ และอาหารที่ไม่ผ่านความร้อน เช่น ชูชิ เป็นต้น

- อาหารปรุงสำเร็จ จัดเก็บในภาชนะสะอาด มีการปกปิดอาหารจัดเก็บสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร กรณีอาหารปรุงสำเร็จรอการจำหน่ายให้นำมาอุ่นทุก ๒ ชั่วโมง

- การใช้ภาชนะบรรจุอาหารแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งต้องสะอาดมีคุณภาพเหมาะสมกับการบรรจุอาหารปรุงสำเร็จ และไม่ควรรีใช้โฟมบรรจุอาหาร

- ระหว่างการปฏิบัติงานให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑.๕ เมตร

- ควรพิจารณาให้มีระบบชำระเงินออนไลน์สำหรับผู้บริโภค

๓. ผู้ที่เข้ามาใช้บริการร้านอาหารต้องดำเนินการป้องกันตนเองและป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค ดังนี้

- ล้างมือบ่อยๆ ด้วยสบู่และน้ำ หรือใช้เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือทุกครั้งก่อนเข้าไปในร้านอาหาร ก่อนกินอาหาร ภายหลังซื้ออาหาร หลังจากจับเหรียญหรือธนบัตร หลังจากสัมผัสสิ่งสกปรก หรือหลังจากออกจากห้องส้วม

- ทุกคนต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในร้านอาหาร หรือเข้าไปในสถานที่จำหน่ายอาหาร

- เลือกซื้ออาหารปรุงสำเร็จสูตรใหม่ หลีกเลี่ยงการกินอาหารประเภทเนื้อสัตว์ เครื่องในสัตว์ที่ปรุงไม่สุก และตรวจสอบคุณภาพของอาหารทันที เช่น สภาพอาหาร กลิ่น ความสะอาด และความเหมาะสมของภาชนะบรรจุ มีการปกปิดอาหารมิดชิด ไม่เลอะ ไม่ฉีกขาด เป็นต้น

- ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑.๕ เมตร ในการซื้ออาหาร ขณะรออาหาร นั่งกินอาหาร ขณะรอคาน้ำดื่ม

๒.๒ แผนการดำเนินการของโรงเรียน/แนวปฏิบัติเมื่อเปิดภาคเรียน

- เริ่มเปิดเรียน วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

แผนการเปิดเรียนใช้รูปแบบ On-Line On hand On Demand

แผนการเปิดเรียนรูปแบบ On Site วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

- สัปดาห์ที่ ๑ วันที่ ๒๐-๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ เปิดเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ กำหนดให้มาเรียนทุกคน โดยแบ่งกลุ่มย่อย ๔ กลุ่ม

- สัปดาห์ที่ ๒ วันที่ ๒๗-๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เปิดเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ - ๖ กำหนดให้เลขที่คี่และคู่สลับวันกันมาเรียน

- สัปดาห์ที่ ๓ วันที่ ๔-๗ มกราคม ๒๕๖๕ เปิดเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔,๕,๖ กำหนดให้เลขที่คี่และคู่สลับวันกันมาเรียน

- สัปดาห์ที่ ๔ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป เปิดเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ กำหนดให้เลขที่คี่และคู่สลับวันกันมาเรียน

มาตรการป้องกันและแก้ไขสถานการณ์

สถานศึกษามุ่งการจัดกิจกรรมให้กับผู้เรียนที่เน้นให้นักเรียนมีความสุขกับการมาโรงเรียน ผู้ปกครอง เกิดความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของสถานศึกษาเป็นสำคัญยังไม่เน้นวิชาการมากเกินไป

๑. ครูดูแลรับนักเรียน และคัดกรองนักเรียนตอนเช้า หน้าโรงเรียนเป็นประจำทุกวัน เพื่อช่วยคัดกรองและให้คำแนะนำคณะครูเวรหน้าประตูโรงเรียน และนักเรียนก่อนเข้าบริเวณโรงเรียน

๒. ครู และนักเรียนทุกคนสวมหน้ากากอนามัย มีจุดตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายและมีจุดบริการเจลแอลกอฮอล์ล้างมือเพื่อฆ่าเชื้อแก่นักเรียน บริเวณจุดคัดกรองหน้าโรงเรียน หน้าห้องเรียนทุกห้อง และอ่างล้างมือบริเวณทางเข้าอาคารเรียน โรงอาหาร ห้องพยาบาล ห้องน้ำ เป็นต้น

๓. คัดกรองนักเรียน ผู้ปกครอง ครู และบุคลากรทางการศึกษาก่อนเข้าสู่ภายในบริเวณโรงเรียน หาก มีอุณหภูมิสูงกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียสและมีอาการไข้ ไอ จาม เหนื่อยหอบ หายใจลำบาก ให้ นักเรียนหยุด เรียนและไปพบแพทย์ทันที
๔. จัดระเบียบการเข้าแถวกิจกรรมเคารพธงชาติ การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน การจัด กิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน นักเรียนเว้น ระยะห่างกัน ๑-๒ เมตร
๕. การพักรับประทานอาหารกลางวัน
- ประถมศึกษาปีที่ ๑ รับประทานอาหารเช้า ๑๐.๐๐ น.
 - ประถมศึกษาปีที่ ๒ - ๓ รับประทานอาหารเช้า ๑๑.๐๐ น.
 - ประถมศึกษาปีที่ ๔ รับประทานอาหารเช้า ๑๑.๑๕ น.
 - - ประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๕ รับประทานอาหารเช้า ๑๑.๓๐ น.
- โดยมีจุดบริการสำหรับล้างมือก่อนเข้าโรงอาหารสำหรับนักเรียน นักเรียนนั่งรับประทานอาหารเช้า ๑-๒ เมตร นักเรียนใช้อุปกรณ์ ช้อน ส้อม แก้วน้ำของตนเอง และมีการทำความสะอาดโต๊ะอาหารหลัง รับประทานอาหารเช้า
๖. ดูแลและปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับนักเรียนในกรณีฉุกเฉินให้ทันต่อเหตุการณ์ มีห้องพยาบาล เพื่อแยกนักเรียน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของนักเรียนเป็นสำคัญ
๗. หากมีนักเรียนมีความเสี่ยงสูงต่อการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทางโรงเรียนประสานขอความ อนุเคราะห์ในการตรวจ ATK โดยมีการติดต่อประสานงานกับผู้อำนวยการโรงพยาบาลพนมสารคาม
๘. หากในชุมชนมีนักเรียนหรือมีผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ให้หยุดทำการจัดการเรียนการสอน และ ทำความสะอาดบริเวณโรงเรียน โดยมีการติดต่อประสานงานกับผู้อำนวยการโรงพยาบาลแปลงยาว เพื่อเฝ้าระวังความปลอดภัยเป็นระยะ

ส่วนที่ ๓ เอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการขอเปิดเรียน On site

แบบประเมินตนเองของสถานศึกษาในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน

เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙

ข้อ	ประเด็น	มี	ไม่มี	ข้อเสนอแนะ
๑	สถานศึกษามีแนวทางการจัดการเรียนการสอน <input checked="" type="checkbox"/> On site <input type="checkbox"/> On line แบบ Hybrid	✓		
๒	สถานศึกษามีการประเมินตนเองเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดเรียนผ่าน Thai Stop Covid Plus และถือปฏิบัติ อย่างเข้มข้นต่อเนื่อง	✓		
๓	สถานศึกษามีการจัดทำแผนเผชิญเหตุของกระทรวง สาธารณสุข https://bit.ly/๓CvTAAa อย่างเคร่งครัด	✓		
๔	มีการจัดระบบการให้บริการอาหารสำหรับนักเรียน ตามหลักสุขาภิบาล อาทิ การจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบ จากแหล่งอาหาร การปรุงประกอบอาหารตาม มาตรฐานสุขาภิบาลอาหาร ในโรงเรียนที่ถูกสุขลักษณะ <input checked="" type="checkbox"/> วิธีที่ ๑ บุคลากรภายนอกนำวัตถุดิบมาส่ง ให้ที่จุดรับของ แล้วเจ้าหน้าที่นำมาปรุงประกอบ อาหาร <input type="checkbox"/> วิธีที่ ๒ เจ้าหน้าที่ ไม่เกิน ๓ คน ออกไปซื้อ วัตถุดิบ แล้วนำมาปรุง/ประกอบอาหารในโรงเรียน	✓		
๕	นักเรียนที่จะมาเรียน แบบ On site ต้องตรวจ ATK ก่อนเข้าสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ผลตรวจให้ผล (-) นักเรียนเข้าเรียนตามปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ผลตรวจให้ผล (+) ต้องรับการตรวจ RT - PCR	✓		
๖	นักเรียนทำกิจกรรมร่วมกัน รูปแบบ Small Bubble	✓		
๗	นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ประเมินความเสี่ยงของตนเองอย่างสม่ำเสมอ ผ่าน Thai Save Thai (TST)	✓		
๘	นักเรียนปฏิบัติตามมาตรการสุขอนามัย ส่วนบุคคล อย่างเข้มข้น มุ่งลดการติดเชื้อ ลดการ แพร่กระจายเชื้อ ดังนี้ ๖ มาตรการหลัก (DMHT-RC) Cistancing เว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑-๒ เมตร Mask wearing สวมหน้ากากผ้าหรือ หน้ากากอนามัย ๑๐๐% ตลอดเวลาที่อยู่ในโรงเรียน Hand washing ล้างมือบ่อยๆ ด้วยสบู่ และน้ำนาน ๒๐ วินาที หรือใช้เจลแอลกอฮอล์ Testing ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย	✓		

ข้อ	ประเด็น	มี	ไม่มี	ข้อเสนอแนะ
	<p>Rrducing ลดการแออัด ลดการรวมกลุ่มคนจำนวนมาก</p> <p>ไม่เข้าไปในพื้นที่เสี่ยง Cleaning ทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสร่วม</p> <p>๖ มาตรการเสริม (SSET-CQ) Self-care ดูแลใส่ใจปฏิบัติตน มีวินัย</p> <p>รับผิดชอบต่อตนเอง ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด Spoon ใช้ช้อนส่วนตัว</p> <p>เมื่อกินอาหาร ลด สัมผัสร่วมกับผู้อื่น Eating กินอาหารปรุงสุกใหม่ ร้อน Thai Chana ลงทะเบียน</p> <p>ไทยชนะหรือตามที่รัฐกำหนด Check สำรวจตรวจสอบบุคคล</p> <p>นักเรียน และกลุ่มเสี่ยง มาจากพื้นที่เสี่ยงเข้าสู่ กระบวนการคัดกรอง</p> <p>Quarantine กักกันตัวเอง ๑๔ วัน เมื่อเข้าไปสัมผัสหรืออยู่</p> <p>ในพื้นที่เสี่ยงที่มีการแพร่ ระบาดของโรค</p>	✓		
๙	ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าถึงการฉีดวัคซีน ครอบคลุม มากกว่า ร้อยละ ๘๕	✓		
๑๐	ครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดให้มีระบบการติดตาม อย่างเข้มงวด โดยเฝ้าระวังสุ่มตรวจ ATK ทุก ๑๔ วัน หรือ ทุก ๑ เดือน ต่อภาคเรียน	✓		
๑๑	สถานศึกษาแจ้งความประสงค์เข้าร่วมโครงการ ภาคสมัครใจ ผ่านต้นสังกัด <ul style="list-style-type: none"> • มีการประชุมหารือร่วมกับผู้ปกครอง • ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด 	✓		
๑๒	จัดให้มี Safety Zone in School Zone ๑ Screening (โซนรอบนอก) เป็นพื้นที่สำหรับ นักเรียน นักศึกษา ครู ผู้ปกครอง หรือผู้มาติดต่อ ที่เข้ามาในโรงเรียน เช่น บุคลากรด้านอำนวยการที่ไม่ใกล้ชิด กับนักเรียนกลุ่มโซนอื่น รวมทั้งการ จัดพื้นที่ที่เหมาะสมใน การตรวจคัดกรอง ความเสี่ยง เช่น ATK ,จุดรับส่งอาหาร สิ่งของ , จุดเสี่ยงอื่น แต่ต้องปฏิบัติตามมาตรการอย่างเข้มข้น	✓		
๑๓	มีการตรวจติดตามประเมินผลโดยคณะกรรมการ ตรวจราชการบูรณาการร่วมฝ่ายการศึกษาและ สาธารณสุข	✓		
๑๔	สถานศึกษารายงานผลตามแบบติดตามประเมินผลผ่านระบบ MOECOVID , TSC+	✓		
๑๕	มีการทบทวนแนวทางการดำเนินงานหรือมาตรการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ครอบคลุมต่อกิจกรรมและเหตุการณ์	✓		
๑๖	จัดทำคู่มือการดำเนินงานหรือมาตรการต่างๆ ครอบคลุมทุกกิจกรรมอย่างชัดเจน	✓		
๑๗	ฝึกซ้อมตามแผนเผชิญเหตุตามกำหนด	✓		
สรุป		ผ่าน		

ลงชื่อ ผู้ประเมิน

(นายสุนทร วังษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนตลาดบางบ่อ(ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์)

ภาคผนวก

คำสั่งโรงเรียน



คำสั่งโรงเรียนตลาดบางบ่อ (ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์)

ที่ ๒๐ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามมาตรการควบคุม ดูแลและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙)

เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ระลอกใหม่ที่ทั่วประเทศมีความรุนแรงเพิ่มขึ้น ส่งผลให้มีผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นจำนวนมาก โรงเรียนตลาดบางบ่อ(ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์) จึงได้กำหนดมาตรการควบคุม ดูแลและป้องกันการเชื้อระบาดของโรค

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ มาตราตรา ๓๙ (๑) จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามมาตรการควบคุม ดูแลป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายสุนทร วรังษี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธาน
๒. นางสาวสุมาลี สะโรบล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธาน
๓. นางณภากัช บุญมา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธาน
๔. นางอภิญา แสงศรี	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๕. นางสาวปราณี เวสกาณี	หัวหน้าสายชั้นชั้นอนุบาล	กรรมการ
๖. นางสาวสุนิษา หอมรินทร์	หัวหน้าสายชั้น ป.๑-๒	กรรมการ
๗. นางสาวบรรจง มนต์กลีสูตร	สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ - ๖	กรรมการ

มีหน้าที่ กำหนดนโยบายและให้คำปรึกษา แก่คณะกรรมการทุกฝ่าย ติดตามการปฏิบัติงานของคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการจัดทำประกาศ แนวปฏิบัติและมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙)

๑. นายสุนทร วรังษี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธาน
๒. นางสาวสุมาลี สะโรบล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธาน
๓. นางณภากัช บุญมา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธาน
๔. นางอภิญา แสงศรี	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๕. นางสาวปราณี เวสกาณี	หัวหน้าสายชั้นชั้นอนุบาล	กรรมการ
๖. นางสาวสุนิษา หอมรินทร์	หัวหน้าสายชั้น ป.๑-๒	กรรมการ
๗. นางสาวบรรจง มนต์กลีสูตร	สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ - ๖	กรรมการ
๘. นางสาวพัชรินทร์ สุดเสนาหา	เจ้าหน้าที่การเงิน	กรรมการ
๙. นางสาวอรพิน ประเสริฐผล	หัวหน้างานอนามัย	กรรมการ

มีหน้าที่ จัดทำประกาศ แนวปฏิบัติและมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดตลอดจนเผยแพร่ให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบ

คณะกรรมการ/.....

๓. คณะกรรมการจัดเตรียมสถานที่และจุดคัดกรอง

๑. นางสาวอรพิน ประเสริฐผล	หัวหน้างานอนามัย	ประธาน
๒. นางสาวฐิติารีย์ จันทร์โพ	ครู คศ.๒	รองประธาน
๓. นางสาวณัฐฐา โทตระกิตย์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๔. นางสาวอรรวรรณ ท้วมเจริญ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๕. นางสาวปัทมา สุณาวงค์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๖. นางสาวพวงเพ็ชร วงษ์เลิศ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๗. นายวิชิต สุขสันติกุล	ครู คศ.๑	กรรมการ
๘. นายณัฐกร อัมพรศักดิ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๙. นายวรุฒ มะติมุ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๐. นางสาวผกาทิพย์ แพทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๑. นางสาวปิยดา เชื้อนเชียงสา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๒. นางสาวปรารถนา กุศลโกมล	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	กรรมการ
๑๓. นางสาวรัชนีวรรณ บุปผา	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	กรรมการ
๑๔. นายสันติ ไทยนาพา	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ กำหนดจุดรับส่งนักเรียน จุดนั่งรับประทานอาหาร จัดเตรียมสถานที่
จุดคัดกรอง อุปกรณ์ที่ใช้ในจุดคัดกรอง

๔. คณะกรรมการเตรียมความพร้อมครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้ปกครอง

๑. นายสุนทร วังชี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธาน
๒. นางสาวสุมาลี สะโรบล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธาน
๓. นางณภภักษ์ บุญมา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธาน
๔. นางอภิญญา แสงศรี	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๕. นางสาวปราณี เวสกาณี	หัวหน้าสายชั้นชั้นอนุบาล	กรรมการ
๖. นางสาวสุนิษา หอมรินทร์	หัวหน้าสายชั้น ป.๑-๒	กรรมการ
๗. นางสาวบรรจง มนต์กสิสูตร	สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ - ๖	กรรมการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกให้คำปรึกษา เสนอแนะและแก้ไขปัญหา ในการจัดการเรียนการสอนของ
แต่ละสายชั้น

๔.๑ คณะกรรมการเตรียมความพร้อมนักเรียนและผู้ปกครองสายชั้นปฐมวัย

๑. นางสาวปราณี เวสกาณี	หัวหน้าสายชั้นอนุบาล	ประธาน
๒. นางพรทิพย์ บุตรบริบูรณ์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓. นางสาวรสสุคนธ์ เอี้ยวศิริ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔. นางสาวณัฐฐา โทตระกิตย์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๕. นางสาวอติกา ทุนสิน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๖. นางประภัสรา ชุณหพันธ์	ครู พนักงานราชการ	กรรมการ
๗. นางสาวปรารถนา กุศลโกมล	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	กรรมการ
๘. นางสาวรัชนีวรรณ บุปผา	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	กรรมการ

๔.๒ คณะกรรมการ/.....

๔.๒ คณะกรรมการเตรียมความพร้อมนักเรียนและผู้ปกครองสายชั้น ป.๑-๒

๑. นางสาวสุนิษา หอมรินทร์	หัวหน้าสายชั้น ป.๑-๒	ประธาน
๒. นางสาวฉัตรกมล ตันขุน	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓. นางอารีรัตน์ จันทิ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔. นางพัชรินทร์ สุดเสนาหา	ครู คศ.๑	กรรมการ
๕. นางสาวอรรพรรณ ท้วมเจริญ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๖. นางสาวสิริการจณ์ ยศกลาง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๗. นางสาวปิยดา เชื้อนเชียงสา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘. นางสาวผกาทิพย์ แพทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

๔.๓ คณะกรรมการเตรียมความพร้อมนักเรียนและผู้ปกครองสายชั้น ป.๓-๔

๑. นางอภิญา แสงศรี	หัวหน้าสายชั้น ป.๓-๔	ประธาน
๒. นายวรุฒ มะติมู	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓. นางสาวรัชฎาภรณ์ เกื้อหนองขุ่น	ครู คศ.๑	กรรมการ
๔. นายณัฐกร อัมพรศักดิ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๕. นางสาวทิพรรัตน์ วงษ์ประเทศ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๖. นางสาวพวงเพชร วงษ์เลิศ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๗. นางสาวอรพิน ประเสริฐผล	ครู คศ.๑	กรรมการ
๘. นายวิชาติ สุขสันติกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

๔.๔ คณะกรรมการเตรียมความพร้อมนักเรียนและผู้ปกครองสายชั้น ป.๕-๖

๑. นางสาวบรรจง มนต์กลีสูตร	หัวหน้าสายชั้น ป.๕-๖	ประธาน
๒. นางสาวฐิตารีย์ จันทิโร	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓. นางสาวปวีณา คำจร	ครู คศ.๑	กรรมการ
๔. นายสันติ ไทยนาพา	ครู คศ.๑	กรรมการ
๕. นางสาวปัทมา สุณาวงค์	ครู คศ.๑	กรรมการ

มีหน้าที่ วางแผนการจัดการเรียนการสอนของแต่ละสายชั้น และชี้แจงทำความเข้าใจผู้ปกครองของแต่ละสายชั้นให้เข้าใจไปในทางเดียวกัน

๕. คณะกรรมการดำเนินงานงบประมาณ

๑. นางสาวสุมาลี สะโรบล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธาน
๒. นางสาวสุนิษา หอมรินทร์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓. นางพัชรินทร์ สุดเสนาหา	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานคณะกรรมการแต่ละด้าน เพื่อสนับสนุน จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินงาน ประเมินผลในการดำเนินงาน สรุปรายงานผลการใช้งบประมาณ ตลอดจนรายงานผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

๖. คณะกรรมการประเมินผลสถานการณ์ การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙)

๑. นายสุนทร วังษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธาน
๒. นางสาวสุมาลี สะโรบล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธาน
๓. นางณภากษ บัญญา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธาน
๔. นางอภิญา แสงศรี	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๕. นางสาวปราณี เวสคามิ	หัวหน้าสายชั้นชั้นอนุบาล	กรรมการ

๖. นางสาวสุนิษา/.....

๔

๖. นางสาวสุนิษา ทอมรินทร์

หัวหน้าสายชั้น ป.๑-๒

กรรมการ

๗. นางสาวบรรจง มนต์กลีสูตร

สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ - ๖

กรรมการ

มีหน้าที่ ติดตามดูแล ประเมินสถานการณ์ดำเนินงานในแต่ละด้าน สรุปข้อมูล และรายงานผล

ทั้งนี้ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ อย่างเต็มความสามารถ และเกิดความปลอดภัยแก่นักเรียนมากที่สุด

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ



(นายสุนทร วังษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนตลาดบางบ่อ(ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์)

แผนเผชิญเหตุรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙

โรงเรียนตลาดบางป่อ(ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์) ตำบลแปลงยาว อำเภอลำลูกกา จังหวัดฉะเชิงเทรา สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ในประเทศไทยมีแนวโน้มคลี่คลายเป็นไปในทางที่ดีขึ้น แต่สถานการณ์ทั่วโลกและประเทศใกล้เคียงยังมีความรุนแรงอย่างต่อเนื่อง ในการเปิดภาคเรียนของ สถานศึกษาให้มีการเรียนการสอนปกติ ๑๐๐% ดังนั้น จึงควรกำหนดให้มีแผนเผชิญเหตุรองรับสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ในสถานศึกษา เพื่อเป็นการเตรียมการ และเตรียมพร้อมรองรับสถานการณ์ ที่อาจจะเกิดขึ้น อันเป็นแนวปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ของโรงเรียนตลาดบางป่อ(ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์) (New normal) อย่างเคร่งครัด

แผนเผชิญเหตุ (Incident Action Plan: IAP) หมายถึง
แผนยุทธวิธีเพื่อตอบสนองต่อเหตุการณ์ เฉพาะที่เป็นภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุข

ประโยชน์ของการจัดทำแผนเผชิญเหตุ

1. เพื่อลดความคลุมเครือที่ต้องเผชิญในภาวะฉุกเฉิน
2. เพื่อลดความซ้ำซ้อนหรืองานที่ไม่มีใครทำภายใต้การทำงานร่วมกันหลายฝ่าย
3. ช่วยควบคุมและกำกับติดตามการทำงานได้

๑. การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ภายในประเทศ

- มีศูนย์เฉพาะกิจ การจัดการศึกษาทางไกลในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙
- พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙
- เปิดศูนย์รับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการศึกษาทางไกลในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙
- จัดทำแนวทางการจัดการเรียนการสอนทางไกลในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙
- จัดทำแพลตฟอร์มการเรียนรู้ ชุดโปรแกรม และแพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะ
- จัดทำแนวทางการบริหารจัดการสำหรับโรงเรียนเพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙
- แนวทางรับมือตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีการระบาดของโรคโควิด ๑๙ ในสถานศึกษา

๒. การเฝ้าระวังและการสอบสวนโรค

- คัดกรองนักเรียน ผู้บริหาร ครู บุคลากร และผู้เกี่ยวข้อง โดยทำแบบประเมินความเสี่ยง โดยอ้างอิงจากข้อมูลจากข้อมูลของระบบไทยเซฟไทย ให้นักเรียนและผู้ปกครองทำแบบประเมินความเสี่ยงโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ มีการสวมหน้ากาก การล้างมือ การเว้นระยะห่าง การทำความสะอาด (ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ หอประชุมอาคารเรียน โรงอาหาร โรงครัว พื้นที่สวนกลาง) และลดความแออัด
- มีแนวปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร ครู และบุคลากรในสถานศึกษาในการดำเนินการเกี่ยวกับโรคโควิด ๑๙ เช่น จัดทำ แนวทางการบริการจัดการสำหรับโรงเรียนเพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ มาตรการคัดกรองสุขภาพด้านสาธารณสุข การดำเนินการเมื่อมีกลุ่มเสี่ยงหรือผู้ป่วยยืนยันในสถานศึกษา
- การปิดสถานศึกษาที่เกิดการระบาดและควบคุมการระบาดในสถานศึกษา
- รายงานการประเมินสถานการณ์ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และให้ข้อเสนอแนะ แก่หน่วยงานต้นสังกัด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ฉะเชิงเทรา และคณะกรรมการโรคติดต่อระดับจังหวัดฉะเชิงเทราเพื่อการตัดสินใจ

๓. การสร้างความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

- มีศูนย์ประสานงานและติดตามข้อมูลระหว่างสถานศึกษาเอกชนและหน่วยงานต่าง ๆ
- โรงเรียนตลาดบางป่อ(ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์) กับโรงพยาบาลแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา ร่วมมือ กับในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙
- โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่สาธารณสุข เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฝ่ายปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา

ระดับการแพร่ระบาด		มาตรการป้องกัน	
ในชุมชน	ในสถานศึกษา	ครู/นักเรียน	สถานศึกษา
ไม่มีผู้ติดเชื้อ	ไม่พบผู้ติดเชื้อยืนยัน	๑. ปฏิบัติตามมาตรการ DMHTT ๒. ประเมิน TST เป็นประจำ	๑. เปิดเรียน Onsite ๒. ปฏิบัติตาม TST
มีผู้ติดเชื้อ ประปราย	ไม่พบผู้ติดเชื้อยืนยัน	๑. ปฏิบัติตามมาตรการ DMHTT ๒. ประเมิน TST ทุกวัน	๑. เปิดเรียน Onsite ๒. ปฏิบัติเข้มตามมาตรการ TST Plus
	พบผู้ติดเชื้อยืนยันในห้องเรียน ๑ รายขึ้นไป	๑. ปฏิบัติเข้มตามมาตรการ DMHTT * เน้นใส่หน้ากาก * เว้นระยะห่างระหว่าง บุคคล ๑ - ๒ ม. ๒. ประเมิน TST ทุกวัน ๓. ระบายอากาศทุก ๒ ชั่วโมง กรณีใช้ เครื่องปรับอากาศ ๔. กรณี High Risk Contact : งดเรียน Onsite และกักตัวที่บ้าน ๑๔ วัน ๕. กรณี Low Risk Contact : ให้สังเกตอาการของตนเอง และปฏิบัติ ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข	๑. ปิดห้องเรียนที่พบผู้ติดเชื้อ ๓ วัน เพื่อทำความสะอาด ๒. เปิดห้องเรียนอื่นๆ Onsite ได้ตามปกติ ๓. สุ่มตรวจเฝ้าระวัง Sentinel Surveillance ทุก ๒ ครั้ง/สัปดาห์ ๔. ปฏิบัติเข้มตามมาตรการ TST Plus ๕. ปิดห้องเรียนที่พบผู้ติดเชื้อ ๓ วัน เพื่อทำความสะอาดหรือมากกว่าตามข้อสั่งการของกระทรวงศึกษาธิการ ๖. ปฏิบัติเข้มตามมาตรการ TST Plus
มีผู้ติดเชื้อเป็น กลุ่มก้อน		๑. ปฏิบัติเข้มตามมาตรการ DMHTT * เน้นใส่หน้ากาก * เว้นระยะห่างระหว่าง บุคคล ๑-๒ ม. ๒. ประเมิน TST ทุกวัน ๓. ระบายอากาศทุก ๒ ชั่วโมง กรณี ใช้เครื่องปรับอากาศ ๔. กรณี High Risk Contact : งดเรียน Onsite และกักตัวที่บ้าน ๑๔ วัน	๑. พิจารณาการเปิดเรียน Onsite โดยเข้มมาตรการทุกมิติ ๒. สำหรับพื้นที่ระบาดแบบกลุ่มก้อน พิจารณาปิดโดยคณะกรรมการควบคุม การแพร่ระบาดระดับพื้นที่ หากมีหลักฐานและ ความจำเป็น ๓. สุ่มตรวจเฝ้าระวัง Sentinel Surveillance ทุก ๒ สัปดาห์
		๕. กรณี Low Risk Contact : ให้สังเกตอาการของตนเอง	

<p>มีการแพร่ระบาดในชุมชน</p>	<p>๑. ปฏิบัติเข้มตามมาตรการ DMHTT ๒. ฝ้าระวังอาการเสี่ยงทุกวัน Self Quarantine ๓. ประเมิน TST ทุกวัน</p>	<p>๑. พิจารณาการเปิดเรียน Onsite โดยเข้มตามมาตรการทุกมิติ ๒. สำหรับพื้นที่ระบาดแบบ กลุ่มก้อน พิจารณาปิดโดยคณะกรรมการควบคุมการแพร่ระบาดระดับพื้นที่ หากมีหลักฐานและความจำเป็น ๓. สุ่มตรวจฝ้าระวัง Sentinel Surveillance ทุก ๒ สัปดาห์</p>
------------------------------	--	--



แนวปฏิบัติตามมาตรการ “Sandbox Safety zone in School” ในโรงเรียนไป-กลับ

ลำดับ	เขตพื้นที่การแพร่ระบาด	มาตรการ	ATK	การเข้าถึงวัคซีน	ประเมินความเสี่ยง (TST)
1	พื้นที่ฝ้าระวัง (พื้นที่สีเขียว)	1. เข้ม 6 มาตรการหลัก* (DMHT-RC) 6 มาตรการเสริม** (SSET-CQ) 2. 7 มาตรการเข้มสำหรับสถานศึกษา***	-	ครู บุคลากร ≥85%	1 วันต่อสัปดาห์
2	พื้นที่ฝ้าระวังสูง (พื้นที่สีเหลือง)	มาตรการข้อ 1 ถึง 2	1 ครั้ง / 2 สัปดาห์	ครู บุคลากร ≥85%	1 วันต่อสัปดาห์
3	พื้นที่ควบคุม (พื้นที่สีส้ม)	มาตรการข้อ 1 ถึง 2	1 ครั้ง / 2 สัปดาห์	ครู บุคลากร ≥85%	2 วันต่อสัปดาห์
4	พื้นที่ควบคุมสูงสุด (พื้นที่สีแดง)	มาตรการข้อ 1 ถึง 2 และ 3. สถานประกอบการ กิจกรรม รอบรั้วสถานศึกษาในระยะ 10 เมตร ต้องผ่านการประเมิน TSC+ COVID free setting 4. School Pass สำหรับเด็กนักเรียน ครู และบุคลากร 5. จัดกลุ่มนักเรียนต่อห้องเรียนขนาดปกติ ไม่ควรมีนักเรียนเกิน 25 คน	1-2 ครั้ง / สัปดาห์	ครู บุคลากร 85-100% รวมถึงนักเรียนตาม มาตรการของ กระทรวงสาธารณสุข	3 วันต่อสัปดาห์
5	พื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด (พื้นที่สีแดงเข้ม)	มาตรการข้อ 1 ถึง 5	2 ครั้ง / สัปดาห์	ครู บุคลากร 85-100% รวมถึงนักเรียนตาม มาตรการของ กระทรวงสาธารณสุข	ทุกวัน

มาตรการสุขอนามัยส่วนบุคคลอย่างเข้มข้น ได้แก่ ๖ มาตรการหลัก (DMHT-RC) ๖ มาตรการเสริม (SSET-CQ) และ ๗ มาตรการเข้ม



แนวทางการปฏิบัติตามมาตรการ “Sandbox Safety Zone in School” สำหรับโรงเรียนไป-กลับ

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ในประเทศไทยที่มีความรุนแรงมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง จนส่งผลกระทบต่อชีวิตของประชาชนรัฐบาลได้มีการประกาศให้ ๒๙ จังหวัดเป็นพื้นที่ ควบคุมสูงสุด เข้มงวดจึงส่งผลให้สถานศึกษาจำนวนมากไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ซึ่งการปิดโรงเรียน เป็นระยะเวลานานก็ส่งผลกระทบต่อพัฒนาการของเด็กไม่น้อย ดังนั้นทางกระทรวงสาธารณสุข กรมอนามัย จึงได้มีการ จัดทำ คู่มือปฏิบัติมาตรการ safety zone in school เพื่อเป็นแนวทางให้กับโรงเรียนที่มีความพร้อม ที่จะปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าว

มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙)

โรงเรียนตลาดบางบ่อ(ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์) ได้กำหนดมาตรการความปลอดภัยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ๖ มาตรการหลัก ๖ มาตรการเสริม และ ๗ มาตรการเข้มงวด ไว้ดังนี้

๖ มาตรการหลัก (DMHT-RC)

โดยขอความร่วมมือจากผู้ปกครอง ครู และนักเรียน ปฏิบัติตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ภายใต้อำนาจ ๖ มาตรการหลัก ได้แก่

๑. เว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑-๒ เมตร (Distancing)
๒. สวมหน้ากากตลอดเวลาที่อยู่ในสถานศึกษา (Mask wearing)
๓. ล้างมือด้วยสบู่และน้ำนาน ๒๐ วินาที หรือใช้เจลแอลกอฮอล์ (Hand washing)
๔. คัดกรองวัดไข้ สังเกตอาการ ซักประวัติผู้สัมผัสเสี่ยงทุกคนก่อนเข้าสถานศึกษา (Testing)
๕. ลดการแออัด ลดเข้าไปในพื้นที่เสี่ยง กลุ่มคนจำนวนมาก (Reducing)
๖. ทำความสะอาด (Cleaning) บริเวณพื้นผิวสัมผัสร่วม อาทิ ที่จับประตู ลูกบิดประตู ราวบันได เป็นต้น

๖ มาตรการเสริม (SSET-CQ)

๑. ดูแลตนเองปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด (Self-care)
๒. ใช้ช้อนกลางส่วนตัวเมื่อต้องกินอาหารร่วมกัน (Spoon)
๓. กินอาหารปรุงสุกใหม่ กรณีอาหารเก็บเกิน ๒ ชั่วโมง ควรนำมาอุ่นให้ร้อนทั่วถึงก่อนกินอีกครั้ง (Eating)
๔. ไทยชนะ ลงทะเบียนตามที่รัฐกำหนด ด้วยแอปพลิเคชันไทยชนะหรือลงทะเบียนบันทึกการเข้าออก อย่างชัดเจน (Thai Chana)
๕. สืบตรวจตรวจสอบ บุคคล นักเรียน และกลุ่มเสี่ยงที่เดินทางมาจากพื้นที่เสี่ยงเพื่อเข้าสู่กระบวนการคัดกรอง (Check)
๖. กักกันตัวเอง ๑๔ วัน เมื่อเข้าไปสัมผัสหรืออยู่ในพื้นที่เสี่ยงที่มีการระบาดโรค (Quarantine)

๗ มาตรการเข้มงวด

๑. สถานศึกษาผ่านการประเมิน TSC+ และรายงานการติดตาม การประเมินผลผ่าน MOE COVID
๒. ทำกิจกรรมร่วมกันในรูปแบบ Small Bubble หลีกเลี่ยงการทำกิจกรรม ช้ามกลุ่มและจัดนักเรียน ในห้องเรียน ขนาดปกติ (๖ x ๘) ไม่เกิน ๒๕ คน หรือจัดให้เว้นระยะห่างระหว่างนักเรียนในห้องไม่น้อยกว่า ๑.๕ เมตร พิจารณาตามความเหมาะสมโดยคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด
๓. จัดระบบการให้บริการอาหารสำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรใน สถานศึกษาตามหลักมาตรฐาน และหลักโภชนาการ อาทิ เช่น การจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งอาหาร การปรุงประกอบ อาหารหรือ การสั่งซื้ออาหารตามระบบนำส่งอาหาร (Delivery) ที่ถูกสุขลักษณะและ ต้องมีระบบตรวจสอบ ทางโภชนาการก่อนนำมาบริโภคตามหลักสุขาภิบาล อาหารและหลักโภชนาการ
๔. จัดการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมให้ได้ตามแนวปฏิบัติด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ในการป้องกันโรคโควิด ๑๙ ในสถานศึกษาได้แก่ การระบายอากาศภายใน อาคาร การทำความสะอาดคุณภาพน้ำดื่มและการจัดการขยะ

๕. ให้นักเรียนที่มีความเสี่ยงแยกกักตัวในสถานศึกษา (School Isolation) และมีการซักซ้อมแผนเผชิญเหตุรองรับการดูแลรักษาเบื้องต้น กรณี นักเรียน ครู หรือบุคลากรในสถานศึกษามีผลการตรวจพบเชื้อ โควิด ๑๙ หรือผล ATK เป็นบวกโดยมีการซักซ้อมอย่างเคร่งครัด

๖. ควบคุมดูแลการเดินทางกรณีมีการเข้าและออกจากสถานศึกษา (Seal Route) อย่างเข้มข้น โดย หลีกเลี่ยงการเข้าไปสัมผัสในพื้นที่ต่างๆ ตลอดเส้นทางการเดินทาง

๗. ให้จัดให้มี School Pass สำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษาซึ่งประกอบด้วยข้อมูลผลการประเมิน TST ผลตรวจ ATK ภายใน ๗ วัน และประวัติการรับวัคซีน ตามมาตรการการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองนักเรียน/คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลการสำรวจความต้องการในการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบต่างๆ มีจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ดังนี้

ชั้น	จำนวนผู้ปกครองที่ตอบแบบสำรวจ	รูปแบบการจัดการเรียน	
		Onsite (คน)	Online, Onhand OnDemand (คน)
อนุบาล ๒	๖๕	๓๕	๓๐
อนุบาล ๓	๑๐๕	๕๘	๔๗
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๖๔	๓๗	๒๗
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๖๓	๓๕	๒๘
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๖๐	๓๓	๒๗
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๖๗	๔๔	๒๓
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๕๘	๓๕	๒๓
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๕๘	๔๗	๑๑
รวม	๕๔๐	๓๒๔	๒๑๖
คิดเป็นร้อยละ		๖๐.๐๐	๔๐.๐๐

บันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนตลาดบางบ่อ (ศักดิ์ปริดาประชาสรรค์)

ครั้งที่ ๖ / ๒๕๖๔

วันศุกร์ ที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า โรงเรียนตลาดบางบ่อ (ศักดิ์ปริดาประชาสรรค์)

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้มาประชุม

๑. นายปรีชา จิตต์อารีย์เทพ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางอภิญญา แสงศรี	กรรมการ (ผู้แทนครู)
๓. นายนโรจน์ อาชีวกิจสกุล	กรรมการ (ผู้แทน อปท.)
๔. พระภิกษุศรีภุช สิริจันท	กรรมการ (ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์)
๕. พระณรงค์ วิสุทธิญาณ	กรรมการ (ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์)
๖. นายไชยวัฒน์ อิงสวัสดิ์	กรรมการ (ผู้แทนศิษย์เก่า)
๗. นายชัยรัตน์ โสธรนพบุตร	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๘. นายชูชาติ อุบริพทธิกุล	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๙. นางสมจิต ศิริสวัสดิ์	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๑๐. นายสุนทร วังษ์	กรรมการ/เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวโนรี สุขสวัสดิ์	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๒. นางดวงพร ลือนันต์	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๓. นางสาวลูกท้อ วชิระสกุล	กรรมการ (ผู้แทนองค์กรชุมชน)
๔. นางจรรจรณ นามบุญ	กรรมการ (ผู้แทนผู้ปกครอง)

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประธานได้กล่าวเปิดประชุม พร้อมทั้งขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่ได้เสียสละเวลามาร่วมประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕ /๒๕๖๔

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ ผลการประเมินโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ผู้อำนวยการโรงเรียนตลาดบางบ่อ (ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์) แจ้งผลการประเมินว่า โรงเรียนตลาดบางบ่อ (ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์) สามารถดำรงมาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับทองอย่างต่อเนื่องเป็นสมัยที่ ๕

๓.๒ โรงเรียนตลาดบางบ่อ(ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์) ร่วมกิจกรรมงานนมัสการหลวงพ่อโสธร และงานประจำปีจังหวัดฉะเชิงเทรา พ.ศ.๒๕๖๔ ใน ๒ กิจกรรมคือ

๑.) กิจกรรมจัดโต๊ะหมู่บูชาเพื่อถวายเป็นพุทธบูชารับชบวนแห่ทางบกเมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๒.) กิจกรรมการแสดงดนตรีไทยของวง “ศ.ป.สังคีต” ไปในนามของอำเภอแปลงยาว

๓.๓ การแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานลาออก ตามที่นายธานินทร์ พุทธิรัตน์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตลาดบางบ่อ (ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์) ได้ลาออกเมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนครู ผู้แทนองค์กรชุมชน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนศิษย์เก่า ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ และผู้อำนวยการสถานศึกษาได้ร่วมกันสรรหาและเลือกผู้ทรงคุณวุฒิให้เป็นกรรมการ ผลการสรรหาได้นายสร้อยธนกร โคตมโรงเรียนได้ทำการเสนอชื่อแต่งตั้ง ขณะนี้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้แจ้งมาว่าได้ทำการแต่งตั้งแล้ว ให้โรงเรียนไปรับประกาศแต่งตั้งได้ที่กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การขออนุญาตเปิดเรียนในระบบ On Site ด้วยขณะนี้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จำนวนหนึ่งได้ขออนุญาตเปิดทำการเรียนการสอนในรูปแบบ On Site ซึ่งมีโรงเรียนได้รับการอนุญาตจากที่ประชุมคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดฉะเชิงเทรา ให้เปิดทำการเรียนการสอนได้แล้ว จำนวน ๔๐ โรงเรียน โรงเรียนตลาดบางบ่อ (ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์) ได้ดำเนินการประเมินตนเอง Thai Stop COVID และผ่านมาตรฐานสถานประกอบการ สถานศึกษาสะอาดปลอดภัย ป้องกันโรค COVID - ๑๙ แล้วเมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ โรงเรียนจึงได้กำหนดแผนการเปิดทำการเรียนการสอนแบบ On Site ในวันจันทร์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีมติเห็นชอบให้โรงเรียนขออนุญาตเปิดทำการเรียนการสอนแบบ On Site ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยให้มาเรียนโดยความสมัครใจของผู้ปกครอง นักเรียนที่ไม่สมัครใจมาเรียน ให้เรียนแบบ On Hand On Line และ On Demand ที่บ้าน การเปิดเรียนในระยะแรกให้เปิดทำการเรียนการสอนในชั้น ป.๕ และ ป.๖ ซึ่งเป็นนักเรียนที่โตแล้วก่อน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดทำรายงานการประชุม

(นายสุนทร วังซี)

เลขานุการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตลาดบางบ่อ (ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์)

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายปรีชา จิตต์อารีย์เทพ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตลาดบางบ่อ (ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์)



ที่ ศธ ๐๔๐๓๓.๐๐๖/๒๒๓

โรงเรียนตลาดบางบ่อ (ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์)
๑๗๖ หมู่ ๕ ต.แปลงยาว อ.แปลงยาว
จ.ฉะเชิงเทรา ๒๔๑๙๐

๓ ธันวาคม ๒๕๖๔

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนตลาดบางบ่อ (ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์) ที่อยู่ ๑๗๖ หมู่ ๕ ตำบลแปลงยาว อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา ได้ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เพื่อประเมินความพร้อมในการเปิดภาคเรียน โดยใช้แบบประเมินตนเองตามระบบ Thai Stop Covid+ (TSC+) สำหรับสถานศึกษาในการเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียน เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ที่จัดทำขึ้นโดยกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ซึ่งมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ทั้ง ๔๔ ข้อ และได้ใบรับรองแล้ว จึงมีมติร่วมกันดังนี้

- ให้เปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ได้ เนื่องจากมีความพร้อมตามแบบประเมินตนเองตามระบบ Thai Stop Covid+ (TSC+) ซึ่งจัดทำโดยกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข โดยใช้รูปแบบการเรียน On Site , On Hand , On Demand และ On Line ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ แบ่งนักเรียนในห้องเป็น ๒ กลุ่ม สลับวันมาเรียน ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป
- ให้เปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ ได้ แต่ต้องเตรียมความพร้อมเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินตามแบบประเมินตนเองสำหรับสถานศึกษา ที่จัดทำโดยกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ดังนี้.....
- ไม่สามารถเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ ได้ เนื่องจาก.....

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายปรีชา จิตต์อารีย์เทพ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตลาดบางบ่อ(ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์)

(นายสุนทร วังษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนตลาดบางบ่อ (ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์)

โรงเรียนตลาดบางบ่อ
โทร. ๐๓๘-๕๘๙๒๔๔

หมายเหตุ มติของคณะกรรมการสถานศึกษาจะต้องยึดตามเกณฑ์การแปลผลประเมินตนเองสำหรับสถานศึกษาในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙ ที่จัดทำโดยกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน	การแปลผล
ผ่านทั้งหมด ๔๔ ข้อ	สีเขียว	โรงเรียนสามารถเปิดเรียนได้
ผ่านข้อ ๑ - ๒๐ ทุกข้อ แต่ไม่ผ่านข้อ ๒๑ - ๔๔ ข้อใดข้อหนึ่ง	สีเหลือง	โรงเรียนสามารถเปิดเรียนได้ แต่ต้องดำเนินการปรับปรุงให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
ไม่ผ่านข้อ ๑ - ๒๐ ข้อใดข้อหนึ่ง	สีแดง	โรงเรียน ไม่สามารถเปิดเรียนได้ ต้องดำเนินการปรับปรุงให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และ/หรือประเมินใหม่

083-2564/046900



สถานประกอบการ สถานศึกษา
สะอาดปลอดภัย ป้องกันโรค COVID-19
โรงเรียนตลาดบางบ่อ(ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์)
ประเภท สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

ผ่านมาตรฐาน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด



(นายสุนทร วรังษี)
 มอบให้ ณ วันที่ 3 ธันวาคม 2564

ผู้รับบริการเสนอแนะ



หรือแจ้งข้อร้องเรียน



การรับรองตั้งแต่วันที่ 3 ธันวาคม 2564 ถึง 3 ธันวาคม 2565 (กรุณาพิมพ์ใบสำคัญนี้และติดบริเวณที่เห็นได้ชัดเจน)



ชื่อสถานประกอบการ : โรงเรียนตลาดบางบ่อ(ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์)
 ผู้ประกอบการ : นายสุนทร วรังษี
 ได้ปฏิบัติตามมาตรฐาน ข้อกำหนด หลักปฏิบัติ ดังนี้

มิติที่ 1 ความปลอดภัยจากการลดการแพร่เชื้อโรค

- มีการจัดเว้นระยะห่าง อย่างน้อย 1-2 เมตร เช่น ที่นั่งในห้องเรียน ที่นั่งในโรงอาหาร ที่นั่งพัก จุดยื่นรับ-ส่งสิ่งของ/อาหาร พร้อมติดสัญลักษณ์แสดงระยะห่างอย่างชัดเจน หรือไม่
- มีมาตรการให้นักเรียน ครู บุคลากร และผู้เข้ามาติดต่อในสถานศึกษา ต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย 100% ตลอดเวลาที่อยู่ในสถานศึกษา หรือไม่
- มีจุดล้างมือด้วยสบู่และน้ำ หรือจัดวางเจลแอลกอฮอล์สำหรับใช้ทำความสะอาดมือ อย่างเพียงพอและใช้งานได้สะดวก หรือไม่
- มีมาตรการคัดกรองวัดอุณหภูมิให้กับนักเรียน ครู บุคลากร และผู้เข้ามาติดต่อ ทุกคน ก่อนเข้าสถานศึกษา หรือไม่
- มีมาตรการให้ลดการทำกิจกรรมรวมกลุ่มคนจำนวนมาก และหลีกเลี่ยงการเข้าไปในพื้นที่ที่มีคนจำนวนมากหรือพื้นที่เสี่ยงที่มีการแพร่ระบาดของโรค หรือไม่
- มีการทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสร่วมทุกวัน เช่น ราวบันได ลูกบิด-มือจับประตู โต๊ะ เก้าอี้ หรือไม่
- มีมาตรการให้นักเรียน ครู และบุคลากร รับผิดชอบดูแลตนเอง มีวินัย ซื่อสัตย์ต่อตนเอง ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด และไม่ปิดบังข้อมูลกรณีสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อหรือผู้สัมผัสเสี่ยงสูง หรือไม่

ผู้รับบริการเสนอแนะ



หรือแจ้งข้อร้องเรียน



ชื่อสถานประกอบการ : โรงเรียนตลาดบางป่อ(ศักดิ์บริดาประชาสรรค์)

ผู้ประกอบการ : นายสุนทร วรังษี

ได้ปฏิบัติตามมาตรฐาน ข้อกำหนด หลักปฏิบัติ ดังนี้

8. มีมาตรการให้นักเรียน ครู และบุคลากร กินอาหารด้วยการใช้ช้อนส่วนตัวทุกครั้ง และงดการกินอาหารร่วมกัน หรือไม่
9. มีมาตรการส่งเสริมให้กินอาหารปรุงสุกใหม่ร้อน และจัดให้บริการอาหารตามหลักสุขาภิบาลและหลักโภชนาการ หรือไม่
10. มีการจัดระบบให้นักเรียน ครู บุคลากร และผู้เข้ามาติดต่อในสถานศึกษา ทุกคน ลงทะเบียนไทยชนะตามที่รัฐกำหนดด้วย app ไทยชนะ หรือลงทะเบียนบันทึกการเข้า-ออกอย่างชัดเจน หรือไม่
11. มีการจัดระบบการตรวจสอบ ดูแล และเฝ้าระวังนักเรียน ครู บุคลากร หรือผู้ที่มาจากพื้นที่เสี่ยง เพื่อเข้าสู่กระบวนการคัดกรอง หรือไม่
12. มีมาตรการให้นักเรียน ครู หรือบุคลากรที่มีประวัติสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อหรือผู้สัมผัสเสี่ยงสูง กักกันตัวเอง 14 วัน หรือไม่
13. มีการปรับปรุงห้องเรียนให้มีสภาพการใช้งานได้ดี เปิดประตูหน้าต่างระบายอากาศ ถ่ายเทสะดวก กรณีใช้เครื่องปรับอากาศ กำหนดเวลาเปิด-ปิด เปิดประตูหน้าต่างระหว่างเวลาพักเที่ยงหรือไม่มีการเรียนการสอน และทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ หรือไม่
14. มีการทำความสะอาดห้องเรียน ห้องเรียนร่วม เช่น ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องดนตรี อุปกรณ์กีฬา และอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน ก่อนและหลังใช้งานทุกครั้ง หรือไม่
15. มีการจัดสภาพแวดล้อมบริเวณภายในสถานศึกษาให้สะอาดและปลอดภัย มีการจัดการขยะที่เหมาะสม รวมถึงการดูแลความสะอาดห้องส้วม หรือไม่



ชื่อสถานประกอบการ : โรงเรียนตลาดบางป่อ(ศักดิ์บริดาประชาสรรค์)

ผู้ประกอบการ : นายสุนทร วรังษี

ได้ปฏิบัติตามมาตรฐาน ข้อกำหนด หลักปฏิบัติ ดังนี้

16. มีมาตรการส่งเสริมให้นักเรียน ครู และบุคลากร รู้จักและหมั่นสังเกตอาการเสี่ยงจากโรคโควิด-19 เช่น ไข้ ไอ น้ำมูก เจ็บคอ คอแห้ง อ่อนเพลีย หายใจลำบาก หายใจเร็ว เจ็บแน่นหน้าอก เสียการทรงตัว ลื่นไม่รับรส ตาแดง มีผื่น ท้องเสีย หรือไม่
17. มีมาตรการให้นักเรียน ครู และบุคลากร ประเมินความเสี่ยงของตนเอง ผ่าน Thai save Thai (TST) อย่างต่อเนื่อง หรือไม่
18. มีมาตรการเฝ้าระวังตรวจคัดกรองหาเชื้อ ด้วย Antigen Test KIT (ATK) ตามแนวทางที่กำหนด โดยประสานความร่วมมือ การสนับสนุน จัดการ หรือจัดหา กรณีมีความเสี่ยง หรือไม่
19. มีมาตรการสนับสนุนให้ครู บุคลากร และฝ่ายสนับสนุน (Support Staff) เข้าถึงการฉีดวัคซีน มากกว่าร้อยละ 85 หรือไม่
20. มีห้องพยาบาลหรือมีพื้นที่เป็นสัดส่วนสำหรับสังเกตอาการผู้มีอาการเสี่ยง หรือจัดให้มี School Isolation หรือไม่

มิติที่ 2 การเรียนรู้

21. มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์การปฏิบัติตนเพื่อสุขอนามัยปลอดภัยจากโรคโควิด-19 หรือไม่ (เช่น เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล (D) สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย (M) วิธีล้างมือที่ถูกต้อง (H) เป็นต้น)
22. มีการจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับโรคและการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 สอดคล้องตามวัยของผู้เรียน หรือไม่



ชื่อสถานประกอบการ : โรงเรียนตลาดบางบ่อ(ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์)

ผู้ประกอบการ : นายสุนทร วรังษี

ได้ปฏิบัติตามมาตรฐาน ข้อกำหนด หลักปฏิบัติ ดังนี้

23. มีการจัดหาสื่อความรู้การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 สำหรับประกอบการเรียนการสอน การเรียนรู้ในห้องเรียน ในรูปแบบของสื่อออนไลน์และสื่อสิ่งพิมพ์ หรือไม่
24. มีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามวัยให้มีความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมสุขภาพ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้บทเรียนการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยศึกษาค้นคว้าจากแหล่งความรู้ทางวิชาการด้านสาธารณสุขหรือแหล่งข้อมูลเชื่อถือได้ หรือไม่
25. มีนักเรียนแกนนำด้านสุขภาพหรือผู้พิทักษ์อนามัยโรงเรียน อย่างน้อยห้องเรียนละ 2 คน เป็นจิตอาสา อาสาสมัครเป็นผู้ช่วยครูอนามัยทำหน้าที่ดูแลช่วยเหลือ เฝ้าระวังคัดกรองสุขภาพ และงานอนามัยโรงเรียน หรือไม่

มติที่ 3 การครอบคลุมถึงเด็กด้อยโอกาส

26. มีการจัดเตรียมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยสำรองสำหรับนักเรียนที่ต้องการใช้ หรือไม่
27. มีมาตรการสนับสนุนอุปกรณ์ของผู้สูงอายุส่วนบุคคลในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 สำหรับกลุ่มเปราะบาง หรือไม่
28. มีมาตรการส่งเสริมให้นักเรียน อายุ 12-18 ปี กลุ่มเสี่ยงที่มีน้ำหนักมาก มีโรคประจำตัว 7 กลุ่มโรค หรือกลุ่มเป้าหมาย เข้าถึงการฉีดวัคซีนป้องกันโควิด-19 ตามแนวทางที่รัฐกำหนด หรือไม่



ชื่อสถานประกอบการ : โรงเรียนตลาดบางบ่อ(ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์)

ผู้ประกอบการ : นายสุนทร วรังษี

ได้ปฏิบัติตามมาตรฐาน ข้อกำหนด หลักปฏิบัติ ดังนี้

29. มีมาตรการคัดกรองวัดอุณหภูมิ ตรวจ ATK เว้นระยะห่าง ทำความสะอาดที่พักเร็นนอน และจัดสภาพแวดล้อมให้ถูกสุขลักษณะ และมีตารางเวรทำความสะอาดทุกวัน หรือไม่ (กรณีมีที่พักรีหรือเร็นนอน)
30. มีมาตรการคัดกรองวัดอุณหภูมิ ตรวจ ATK เว้นระยะห่าง ทำความสะอาดสถานที่และจัดสภาพแวดล้อมให้สอดคล้องกับข้อบัญญัติการปฏิบัติด้านศาสนกิจ และมีตารางเวรทำความสะอาดทุกวัน หรือไม่ (กรณีมีสถานที่ปฏิบัติศาสนากิจ)

มติที่ 4 สวัสดิภาพและการคุ้มครอง

31. มีแผนเผชิญเหตุและแนวปฏิบัติรองรับกรณีมีผู้ติดเชื้อในสถานศึกษาหรือในชุมชน และมีการซักซ้อมการปฏิบัติอย่างเข้มงวด หรือไม่
32. มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการติดเชื้อและการปฏิบัติตนอย่างเหมาะสม เพื่อลดการรังเกียจและการตีตราทางสังคม (Social stigma) ต่อผู้ติดเชื้อโควิด-19 หรือผู้สัมผัสเสี่ยงสูง หรือไม่
33. มีแนวปฏิบัติการจัดการความเครียดของครูและบุคลากร หรือไม่
34. มีการสำรวจตรวจสอบประวัติเสี่ยงและการกักตัวของนักเรียน ครู และบุคลากร ก่อนเปิดภาคเรียน และเข้ามาเรียน เพื่อการเฝ้าระวังติดตาม หรือไม่



ชื่อสถานประกอบการ : โรงเรียนตลาดบางป่อ(ศักดิ์บริดาประชาสรรค์)

ผู้ประกอบการ : นายสุนทร วรังษี

ได้ปฏิบัติตามมาตรฐาน ข้อกำหนด หลักปฏิบัติ ดังนี้

35. มีเอกสารคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานเป็นขั้นตอน (SOP) ประจำห้องพยาบาล เกี่ยวกับแนวปฏิบัติการป้องกันและกรณีพบผู้สัมผัสเสี่ยงสูงหรือผู้ติดเชื้อยืนยันในสถานศึกษาหรือในชุมชน หรือไม่

มติที่ 5 นโยบาย

36. มีนโยบายเน้นการปฏิบัติตามมาตรการสุขอนามัยส่วนบุคคล 6 มาตรการหลัก (DMHT-RC) 6 มาตรการเสริม (SSET-CQ) เป็นลายลักษณ์อักษรหรือมีหลักฐานชัดเจน หรือไม่
37. มีนโยบายการเฝ้าระวังคัดกรอง ตัดความเสี่ยง และสร้างภูมิคุ้มกัน ด้วย 3T1V (TSC Plus , Thai Save Thai , ATK , Vaccine) และถือปฏิบัติได้ หรือไม่
38. มีนโยบายเข้มงวดควบคุมดูแลการเดินทางไป-กลับของนักเรียนให้มีความปลอดภัย (Seal Route) หรือไม่
39. มีนโยบายตามมาตรการการป้องกันแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ในสถานศึกษา สอดคล้องตามบริบทพื้นที่ และมีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้นักเรียน ครู และบุคลากร รับทราบอย่างทั่วถึง หรือไม่
40. มีนโยบายการบริหารจัดการการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคบนรถรับ-ส่งนักเรียน อาทิ ทำความสะอาดภายใน-นอกรถก่อนและหลังใช้งานวันละครั้ง มีป้ายสัญลักษณ์แสดงที่นั่งชัดเจน สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยขณะอยู่บนรถ มีเจลแอลกอฮอล์บนรถ และงด-ลดการพูดคุย หยอกล้อเล่นกันบนรถ หรือไม่ (กรณีรถรับ – ส่งนักเรียน)

มติที่ 6 การบริหารการเงิน



ชื่อสถานประกอบการ : โรงเรียนตลาดบางป่อ(ศักดิ์บริดาประชาสรรค์)

ผู้ประกอบการ : นายสุนทร วรังษี

ได้ปฏิบัติตามมาตรฐาน ข้อกำหนด หลักปฏิบัติ ดังนี้

41. มีแผนการใช้งบประมาณสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด -19 ในสถานศึกษา หรือไม่
42. มีการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ป้องกันโรคโควิด-19 เช่น ATK หน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ สบู่ อย่างเพียงพอ หรือไม่
43. มีการบริหารจัดการการเงินเพื่อดำเนินกิจกรรมการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ตามความจำเป็นและเหมาะสม หรือไม่
44. มีการจัดหาบุคลากรทำหน้าที่เฝ้าระวัง ตรวจสอบ สอดส่องดูแลสุขภาพนักเรียน และจัดการสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาในช่วงสถานการณ์โควิด-19 หรือไม่

ผลการสำรวจการได้รับวัคซีนของผู้ปกครองและสมาชิกในครอบครัวของนักเรียน

ชั้น	จำนวนสมาชิกในครอบครัว	ได้รับการฉีดวัคซีนแล้ว	ยังไม่ได้การฉีดวัคซีน
อนุบาล ๒	๓๓๓	๒๖๖	๖๗
อนุบาล ๓	๓๓๙	๒๙๖	๔๓
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๒๙๘	๒๔๒	๕๖
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๒๘๘	๒๒๓	๖๕
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๓๕๖	๒๘๒	๗๔
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๔๓๔	๒๘๘	๑๔๖
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๓๗๗	๒๕๐	๑๒๗
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๒๗๗	๒๑๕	๖๒
รวม	๒๗๐๒	๒๐๖๒	๖๔๐
ร้อยละ		๗๖.๓๑	๒๓.๖๙

ข้อมูลการรับวัคซีนของนักเรียนที่มีอายุครบ ๑๒ ปี

ที่	ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	วัน/เดือน/ ปีที่เกิด	วัคซีน Pfizer		หมายเหตุ
				เข็มที่ ๑/	เข็มที่ ๒/	
๑	ด.ช.ณัฐวุฒิ แสงศรี	๑-๒๔๙๙-๐๐๙๔๘-๔๘-๐	๒๙/๐๙/๒๕๕๒	๓๐/พ.ย./๒๕๖๔	-	หายป่วยจากโควิด
๒	ด.ช.ทักษ์คนัย จงดำรงศรีโอราฟ	๑-๒๔๙๙-๐๐๙๕๒-๘๒-๗	๐๔/๑๑/๒๕๕๒	๑๙/พ.ย./๒๕๖๔	๑๓/พ.ค./๒๕๖๔	
๓	ด.ช.จนาร พิกุลเงิน	๑-๒๔๙๙-๐๐๙๕๔-๙๖-๐	๒๖/๑๑/๒๕๕๒	๓/พ.ค./๒๕๖๔	๒๔/พ.ค./๒๕๖๔	
๔	ด.ช.ศุภกร สมวิจิตร	๑-๒๔๙๙-๐๐๙๕๒-๙๙-๑	๐๕/๑๑/๒๕๕๒	๑๒/พ.ย./๒๕๖๔	๓/พ.ค./๒๕๖๔	
๕	ด.ช.ธนบดี เกิดสินธุ์	๑-๒๔๙๙-๐๐๙๕๖-๓๒-๑	๑๑/๐๙/๒๕๕๒	๑๕/ต.ค./๒๕๖๔	๕/พ.ย./๒๕๖๔	
๖	ด.ช.ปิยวัฒน์ เพ็งเจริญ	๑ ๒๔๐๖ ๐๐๒๙๐ ๖๘ ๕	๒๓/๐๖/๒๕๕๒	๑๕/ต.ค./๒๕๖๔	๕/พ.ย./๒๕๖๔	
๗	ด.ญ.จามิกร แอกลสวัสดิ์	๑-๒๔๘๐-๐๐๐๓๒-๒๓-๒	๑๘/๐๗/๒๕๕๒	๑๕/ต.ค./๒๕๖๔	๕/พ.ย./๒๕๖๔	
๘	ด.ญ.กนิษฐา กอนแสง	๑-๒๐๙๗-๐๒๕๑๕-๗๑-๔	๐๙/๐๗/๒๕๕๒	๑๕/ต.ค./๒๕๖๔	๕/พ.ย./๒๕๖๔	
๙	ด.ญ.วิราภานต์ ศรีสวัสดิ์	๑-๒๔๘๐-๐๐๐๓๒-๕๖-๙	๒๖/๐๘/๒๕๕๒	๑๕/ต.ค./๒๕๖๔	๕/พ.ย./๒๕๖๔	
๑๐	ด.ญ.เดือนเต็ม ละอองเอี่ยม	๑-๒๔๘๐-๐๐๐๓๑-๙๖-๑	๑๔/๐๖/๒๕๕๒	๑๕/ต.ค./๒๕๖๔	๕/พ.ย./๒๕๖๔	
๑๑	ด.ญ.ปรายฟ้า ผิวทองงาม	๑-๒๑๑๙-๐๑๒๗๐-๙๘-๓	๑๐/๙/๒๕๕๒	๑๕/ต.ค./๒๕๖๔	๕/พ.ย./๒๕๖๔	
๑๒	ด.ญ.วรรณนิษา ราชเกษร	๑-๒๔๙๙-๐๐๙๕๓-๕๖-๔	๑๒/๑๑/๒๕๕๒	๑๒/พ.ย./๒๕๖๔	๓/พ.ค./๒๕๖๔	
๑๓	ด.ญ.จิรวรรณ เลี่ยมวิสัย	๑-๓๔๘๙-๐๐๒๒๑-๖๐-๐	๓๐/๐๗/๒๕๕๒	๑๕/ต.ค./๒๕๖๔	๕/พ.ย./๒๕๖๔	
๑๔	ด.ญ.สุพรรณษา แผ้วไธสง	๑-๑๐๓๗-๐๔๔๗๔-๕๕-๐	๐๕/๑๐/๒๕๕๒	๒๙/พ.ย./๒๕๖๔	๒๐/พ.ค./๒๕๖๔	
๑๕	ด.ญ.ชลนิษา จันทร์เสริม	๑-๓๐๐๑-๐๑๓๐๓-๔๗-๑	๒๔/๐๖/๒๕๕๒	๑๕/ต.ค./๒๕๖๔	๕/พ.ย./๒๕๖๔	
๑๖	ด.ญ.สุวิษิตา สมาน	๑-๓๓๓๑-๐๐๐๐๑-๑๘-๔	๐๔/๑๑/๒๕๕๒	๑๒/พ.ย./๒๕๖๔	๓/พ.ค./๒๕๖๔	
๑๗	ด.ญ.พิมพ์ภัทร ทิพจันทรี	๑-๓๑๑๘-๐๐๕๖๔-๓๙-๕	๐๑/๐๖/๒๕๕๒	๑๕/ต.ค./๒๕๖๔	๕/พ.ย./๒๕๖๔	
๑๘	ด.ญ.กัญญวัก น้อยกลิ่น	๑-๒๔๙๙-๐๐๙๕๗-๑๒-๒	๑๘/๐๙/๒๕๕๒	๑๕/ต.ค./๒๕๖๔	๕/พ.ย./๒๕๖๔	
๑๙	ด.ญ.ณัฐนันยา แก้วดวงตา	๑-๓๒๙๙-๐๑๕๘๘-๙๔-๐	๑๖/๐๖/๒๕๕๒	๑๕/ต.ค./๒๕๖๔	๕/พ.ย./๒๕๖๔	
๒๐	ด.ช.อาทิตย์ พ่วงศิริ	๑-๒๔๘๐-๐๐๐๓๓-๒๒-๑	๐๑/๑๑/๒๕๕๒	๑๒/พ.ย./๒๕๖๔	๓/พ.ค./๒๕๖๔	
๒๑	ด.ช.พัชรพงษ์ สืบพันธ์	๑-๑๐๐๗-๐๔๑๑๘-๕๑-๗	๐๖/๐๙/๒๕๕๒	๑๕/๑๐/๖๔	๕/๑๑/๖๔	
๒๒	ด.ช.สุชาณัฐ จันทร์โชติ	๑-๒๔๘๐-๐๐๐๓๒-๓๘-๑	๐๖/๐๘/๒๕๕๒	๑๔/๑๐/๖๔	๕/๑๑/๖๔	
๒๓	ด.ช.โรยา มิระกนย์	๐๐-๒๔๐๔-๑๐๒๓๖-๖-๓	๓๑/๐๗/๒๕๕๑	๑๔/๑๐/๖๔	๑๘/๑๑/๖๔	
๒๔	ด.ช.ณภัทร เดชขันธ์	๑-๑๑๙๕-๐๑๑๐๙-๓๐-๒	๑๓/๑๐/๒๕๕๒	๑๒/๑๑/๖๔	๓/๑๒/๖๔	
๒๕	ด.ช.รัฐภูมิ จันทร์ดวง	๑-๔๖๘๑-๐๐๐๓๕-๗๖-๒	๐๙/๐๖/๒๕๕๒	๑๔/๑๐/๖๔	๑๙/๑๑/๖๔	
๒๖	ด.ช.กวินเตชินท์ ศรีสุมาตย์	๑ ๓๖๐๔ ๐๑๓๐๔ ๔๘ ๑	๐๖/๐๙/๒๕๕๒	๑๕/๑๐/๖๔	๕/๑๑/๖๔	
๒๗	ด.ญ.อารีญา จรัสแผ้ว	๑-๒๔๙๙-๐๐๙๕๓-๐๔-๑	๐๗/๑๑/๒๕๕๒	๑๒/๑๑/๖๔	๓/๑๒/๖๔	
๒๘	ด.ญ.พิมพ์ภัทรมา นิมเจริญ	๑-๒๔๙๙-๐๐๙๕๓-๓๔-๘	๑๖/๐๘/๒๕๕๒	๑๐/๐๘/๖๔	๐๘/๐๙/๖๔	
๒๙	ด.ญ.อธิญา ตันเจริญ	๑-๒๔๙๙-๐๐๙๕๔-๓๔-๔	๒๔/๐๘/๒๕๕๒	๑๕/๑๐/๖๔	๕/๑๑/๖๔	
๓๐	ด.ญ.ธัญญารัตน์ ก้อนนอก	๑-๑๐๓๗-๐๔๔๕๖-๔๑-๙	๑๖/๐๘/๒๕๕๒	๑๕/๑๐/๖๔	๕/๑๑/๖๔	
๓๑	ด.ญ.ชาลิสสา ศรีด้วง	๑-๔๔๙๙-๐๐๙๑๘-๙๘-๘	๐๓/๐๒/๒๕๕๒	๑๔/๑๐/๖๔	๕/๑๑/๖๔	
๓๒	ด.ญ.วิธิตา สมเกตู	๑-๒๔๙๙-๐๐๙๔๑-๒๐-๕	๒๖/๐๗/๒๕๕๒			ยังไม่ฉีด
๓๓	ด.ญ.ขวัญจิรา สิทธิชนะศรี	๑-๒๔๘๑-๐๐๐๗๙-๖๓-๐	๐๒/๑๒/๒๕๕๒			มีโรคประจำตัว
๓๔	ด.ญ.อารีญา เจริญพันธ์	๑-๓๑๑๕-๐๐๐๐๐-๒๘-๑	๒๘/๐๖/๒๕๕๒			ยังไม่ฉีด
๓๕	ด.ญ.ศิริพร มาเพชร	๑-๒๔๙๖-๐๐๐๒๘-๐๖-๗	๒๘/๑๑/๒๕๕๒			
๓๖	ด.ญ.จิรัชญา ตันเจริญ	๑-๒๔๘๐-๐๐๐๓๒-๑๑-๙	๒๖/๐๖/๒๕๕๒			
๓๗	ด.ญ.นุสรุา แก่นเมือง	๑-๒๔๐๖-๐๐๒๙๐-๔๘-๑	๑๒/๐๖/๒๕๕๒			
๓๘	ด.ช.ธีรสิทธิ์ สุวรรณศรี	๑-๓๓๓๑-๐๐๐๘๐-๙๒-๑	๐๘/๑๒/๒๕๕๒			
รวม				๓๘		
ร้อยละนักเรียนที่ได้รับการฉีดวัคซีน				๘๑.๕๖		

ข้อมูลประวัติการได้รับวัคซีนของข้าราชการครูและบุคลากร

จำนวน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วันที่ฉีดวัคซีน		
			เข็ม๑	เข็ม๒	เข็ม๓
๑	นายสุนทร วังษ์	ผอ.	AZ ๘ มิ.ย.๖๔	AZ ๓๑ ส.ค.๖๔	
๒	น.ส.สุมาลี สระโอบ	รองฯ ผอ.	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ ก.ค.๖๔	AZ ๑๖ ต.ค.๖๔
๓	นางณภากาศ บุญมา	รองฯ ผอ.	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ ก.ค.๖๔	AZ ๖ต.ค.๖๔
๔	นางอภิญญา แสงศรี	รักษาการผอ.	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ ก.ค.๖๔	AZ ๑๖
๕	นางสาวปราณี เวสคามิ	ครู	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ ก.ค.๖๔	AZ ๑๖
๖	นางสาวบรรจง มนต์กสิสูตร	ผู้ช่วยผอ.	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ ก.ค.๖๔	AZ ๑๙ต.ค.๖๔
๗	น.ส. รสสุคนธ์ เอี้ยวศิริ	ครู	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ ก.ค.๖๔	
๘	น.ส.พรทิพย์ เอี้ยวศิริ	ครู	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ ก.ค.๖๔	
๙	น.ส.อติกา ทุนสิน	ครู	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ ก.ค.๖๔	AZ ๑๖ ต.ค.๖๔
๑๐	น.ส.ณัฐฐา โทตระกิตย	ครู	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ ก.ค.๖๔	AZ ๑๖
๑๑	นางประภัสรา ชุณหพันธ์	ครู	AZ ๘ มิ.ย.๖๔	AZ ๓๑ ส.ค.๖๔	
๑๒	น.ส.ปิยดา เชื้อนเชียงสา	ครู	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ ก.ค.๖๔	AZ ๑๕
๑๓	น.ส.อารีรัตน์ จันโท	ครู	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ ก.ค.๖๔	AZ ๑๖ ต.ค.๖๔
๑๔	น.ส อรวรรณ ท้วมเจริญ	ครู	AZ ๒๘ ก.ค.๖๔	AZ ๒๐ ต.ค.๖๔	
๑๕	นางพัชรินทร์ สุดเสนาหา	ครู	AZ ๒๘ ก.ค.๖๔	AZ ๒๐ ต.ค.๖๔	
๑๖	น.ส.ผกาทิพย์ แพทอง	ครู	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ ก.ค.๖๔	AZ ๑๙
๑๗	น.ส.สุนิษา หอมรินทร์	ครู	Md ๑๐ ต.ค	รอดเข็ม ๒Md ๑๗ ธ.ค	
๑๘	น.ส.ฉัตรกมล ต้นขุน	ครู	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ ก.ค.๖๔	AZ ๑๖
๑๙	น.ส.รัชฎาภรณ์ เกื้อหนองขุน	ครู	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ ก.ค.๖๔	AZ ๑๕
๒๐	นายณัฐกร อัมพรศักดิ์	ครู	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ ก.ค.๖๔	AZ ๑๖
๒๑	น.ส.ทิพรัตน์ วงษ์ประเทศ	ครู	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ ก.ค.๖๔	AZ ๑๖
๒๒	น.ส.พวงเพชร วงษ์เลิศ	ครู	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ ก.ค.๖๔	AZ ๑๙
๒๓	นายวิชาติ สุขสันติกุล	ครู	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ ก.ค.๖๔	AZ ๑๖
๒๔	นายวรุฒ มะติมู	ครู	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ ก.ค.๖๔	AZ ๒๘
๒๕	น.ส.อรพิน ประเสริฐผล	ครู	SV ๒๗	๑๗ ก.ย. ๖๔	
๒๖	นายสันติ ไทยนาพา	ครู	AZ ๑๘ ส.ค.๖๔	AZ ๙ พ.ย.๖๔	
๒๗	น.ส.ฐิตารีย์ จันทรไพโร	ครู	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ มิ.ย.๖๔	AZ ๑๖ ต.ค.๖๔
๒๘	น.ส.ปัทมา สุณาวงค์	ครู	SV ๒๐	SV ๔ ก.ค.๖๔	AZ ๑๖
๒๙	น.ส.สิริการณณ์ ยศกลาง	ครู	AZ ๒๘ ก.ค.๖๔	AZ ๒๐ ต.ค.๖๔	
๓๐	น.ส.ปวีณา คำจร	ครู	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ ก.ค.๖๔	AZ ๑๕ ต.ค.๖๔
๓๑	นางบรรจง มนต์กสิสูตร	ครู	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ ก.ค.๖๔	AZ ๑๖ ต.ค.๖๔
๓๒	นางณิชาภัทร สันติศิริ	ธุรการ	SV ๑๒ มิ.ย.๖๔	SV ๓ มิ.ย.๖๔	AZ ๑๖ ต.ค.๖๔
๓๓	นายณรงค์ เนียนทะเลศาสตร์	แม่บ้าน	AZ ๒๘ ก.ค.๖๔	AZ ๒๐ ต.ค.๖๔	
รวม		๓๓			
ร้อยละของจำนวนที่ฉีดวัคซีนแล้ว		๑๐๐			
ฉีดวัคซีนครบโดสคิดเป็นร้อยละของทั้งหมด		๑๐๐			

ข้อมูลประวัติการได้รับวัคซีนของเจ้าหน้าที่และบุคลากรในโรงเรียน

จำนวน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วันที่ฉีดวัคซีน		
			เข็ม๑	เข็ม๒	เข็ม๓
๑	นางสาวณภัทร พวงเจริญ	เจ้าหน้าที่ user	Sv ๓ ก.ค.๖๔	Az ๑๕ ต.ค.๖๔	
๒	นางทิพวัน นิลสวัสดิ์	แม่ครัว	Sv ๓ ก.ค.๖๔	Az ๑๕ ต.ค.๖๔	
๓	นางสำรวย เพชรบางแอ้	แม่ครัว	Az ๒๘ ก.ค.๖๔	Az ๒๐ ต.ค.๖๔	
๔	นางนงเยาว์ บุญทวี	แม่ครัว	Az ๒๘ ก.ค.๖๔	Az ๒๐ ต.ค.๖๔	
๕	นางบังอร เนียนทาศาสตร์	แม่ค้า	Az ๒๘ ก.ค.๖๔	Az ๒๐ ต.ค.๖๔	
รวม		๕			
ร้อยละของจำนวนที่ฉีดวัคซีนแล้ว		๑๐๐			
ฉีดวัคซีนครบโดสคิดเป็นร้อยละของทั้งหมด		๑๐๐			

แนวทางการเตรียมความพร้อมเปิดเรียน

โรงเรียนตลาดบางบ่อ(ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์) อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ข้อมูลเบื้องต้น

- โรงเรียนจัดการศึกษา ตั้งแต่ อนุบาล ๒ - ป.๖ มีนักเรียนทั้งหมด ๘๒๔ คน
- โรงเรียนขอเปิด เรียน On - Site วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

ที่	ระดับชั้น	จำนวนห้องเรียน	เปิดเรียนแบบ on-site	
			จำนวนนักเรียน	หมายเหตุ
๑	อนุบาล ๒	๓	๑๐๒	เริ่ม on site ๑๗ ม.ค.๖๕ เป็นต้นไป (สลับวันมาเรียน)
๒	อนุบาล ๓	๓	๑๐๖	เริ่ม on site ๑๗ ม.ค.๖๕ เป็นต้นไป (สลับวันมาเรียน)
๓	ประถมศึกษาปีที่ ๑	๓	๑๐๕	เริ่ม on site ๑๐ ม.ค.๖๕ เป็นต้นไป (สลับวันมาเรียน)
๔	ประถมศึกษาปีที่ ๒	๓	๑๐๓	เริ่ม on site ๑๐ ม.ค.๖๕ เป็นต้นไป (สลับวันมาเรียน)
๕	ประถมศึกษาปีที่ ๓	๓	๑๑๒	เริ่ม on site ๑๐ ม.ค.๖๕ เป็นต้นไป (สลับวันมาเรียน)
๖	ประถมศึกษาปีที่ ๔	๓	๑๑๐	เริ่ม on site ๔ ม.ค.๖๕ เป็นต้นไป (สลับวันมาเรียน)
๗	ประถมศึกษาปีที่ ๕	๓	๑๐๙	เริ่ม on site ๔ ม.ค.๖๕ เป็นต้นไป (สลับวันมาเรียน)
๘	ประถมศึกษาปีที่ ๖	๒	๗๗	เริ่ม on site ๒๐ ธ.ค.๖๔ มาทุกคน แบ่งเป็น ๔ กลุ่ม และ ๔ ม.ค.๖๕ เป็นต้นไปสลับวันมาเรียน

ประเด็นดำเนินการ

ข้อ	ประเด็น	มี	ไม่มี
๑	โรงเรียนประเมินความพร้อมก่อนเปิดเรียนโดยใช้แบบประเมินตนเอง TSC+ (สีเขียว)	✓	
๒	ครูและบุคลากรทางการศึกษา มี ๓๓ คน ได้รับการฉีดวัคซีนครบโดส ร้อยละ ๑๐๐	✓	
๓	ข้อมูลการรับวัคซีนนักเรียนอายุ ๑๒-๑๘ ปี มี ๓๘ คน รับวัคซีน ร้อยละ ๘๑.๕๖	✓	
๔	ข้อมูลการรับวัคซีนของผู้ปกครอง คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๓๑ (ให้ได้มากที่สุด)	✓	
๕	โรงเรียนผ่านการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา/ผู้ปกครอง มีความเห็นชอบให้เปิด	✓	
๖	โรงเรียนดำเนินการตามมาตรการ ๖ หลัก(DMHT-RC) ๖ รอง(SSET-CO) และ๗เข้มงวด	✓	
๗	โรงเรียนมีแผนเผชิญเหตุและแนวทางปฏิบัติรองรับกรณีมีผู้ติดเชื้อในสถานศึกษา	✓	
๘	โรงเรียนมีการรายงานให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบ	✓	
๙	โรงเรียนมีการเตรียมชุดตรวจ ATK ไว้ตรวจก่อนเปิดเรียน ๗๒ ชั่วโมง และพร้อมตรวจ	✓	

หมายเหตุ

- ขอรับรองว่าเป็นไปตามแนวทางการเตรียมการเปิดภาคเรียนของ สพฐ.
- พื้นที่ในเขตบริการของโรงเรียนไม่มีผู้ติดเชื้อ ณ ปัจจุบัน

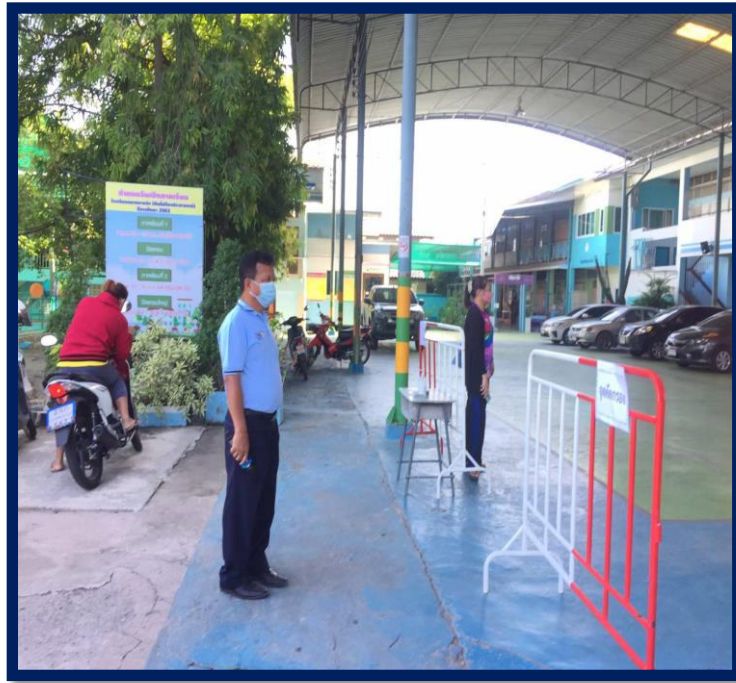
ภาพประกอบแนวการปฏิบัติตาม ๖ มาตรการหลัก ๖ มาตรการเสริม
และ ๗ มาตรการเข้มงวด Screening Zone
จุดคัดกรองการวัดอุณหภูมิ การล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์
และการลงทะเบียนเข้าออกสถานศึกษา



จุดคัดกรองก่อนเข้าบริเวณโรงเรียน
ตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)



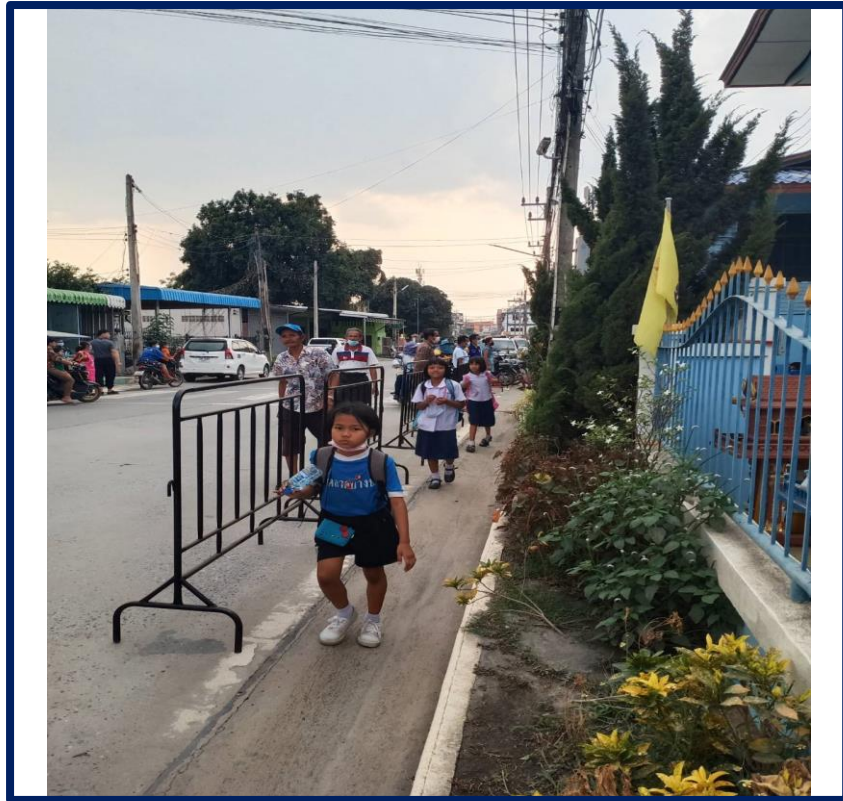
จุดคัดกรองก่อนเข้าบริเวณโรงเรียน
ตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)



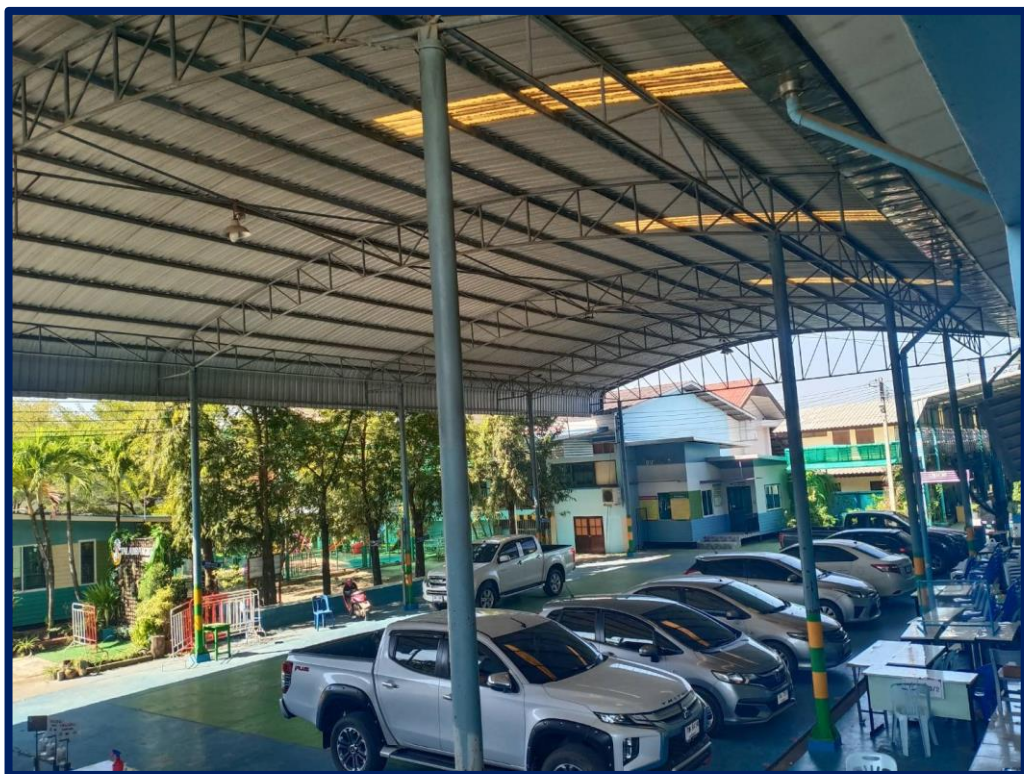
ภาพประกอบแนวการปฏิบัติตาม ๖ มาตรการหลัก ๖ มาตรการเสริม และ ๗ มาตรการเข้มงวด

Screening Zone

กำหนดทางเดิน เข้า-ออก และจุดรอคอยโดยให้มีการเว้นระยะห่าง



ภาพประกอบแนวการปฏิบัติตาม 6 มาตรการหลัก 6 มาตรการเสริม และ 7 มาตรการเข้มงวด
บริเวณโดม/กำหนดจุดสำหรับนักเรียนยื่นเข้าแถวเคารพธงชาติ



ภาพประกอบแนวการปฏิบัติตาม 6 มาตรการหลัก 6 มาตรการเสริม และ 7 มาตรการเข้มงวด



ภาพประกอบแนวการปฏิบัติตาม 6 มาตรการหลัก 6 มาตรการเสริม และ 7 มาตรการเข้มงวด

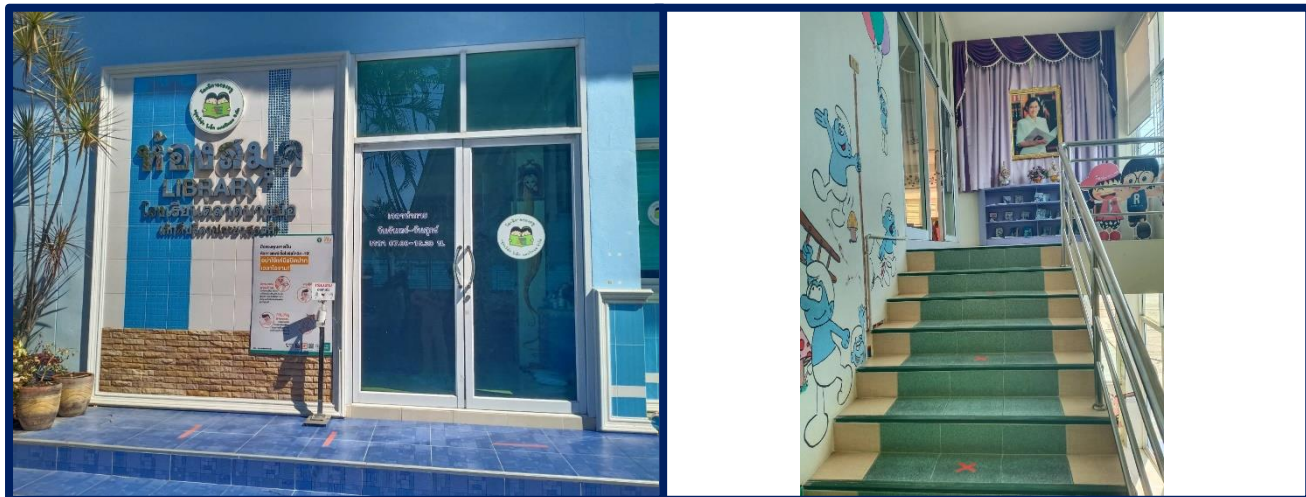
การจัดสถานที่จัดรับบริการต่าง ๆ ของนักเรียน/โรงอาหาร



การจัดสถานที่จัดรับบริการต่าง ๆ ของนักเรียน/ร้านค้าโรงเรียน

ภาพประกอบแนวการปฏิบัติตาม 6 มาตรการหลัก 6 มาตรการเสริม และ 7 มาตรการเข้มงวด

การจัดสถานที่จัดรับบริการต่าง ๆ ของนักเรียน/ห้องสมุด



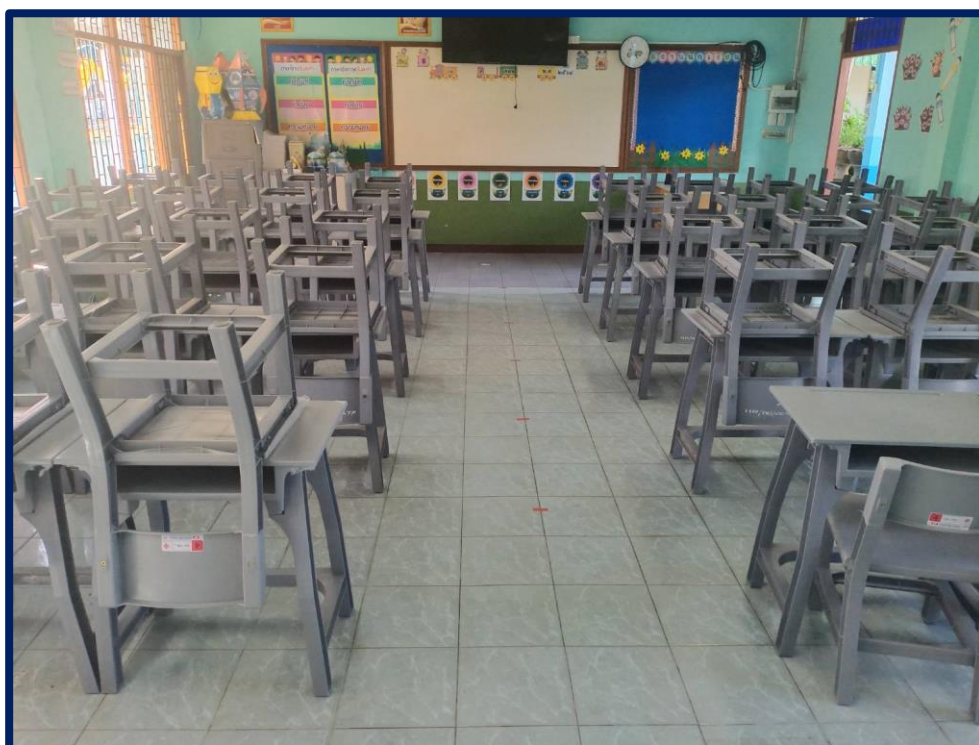
ภาพประกอบแนวการปฏิบัติตาม 6 มาตรการหลัก 6 มาตรการเสริม และ 7 มาตรการเข้มงวด



กำหนดจุดที่นักเรียนเข้าแถวบริเวณหน้าห้องเรียน

ภาพประกอบแนวการปฏิบัติตาม 6 มาตรการหลัก 6 มาตรการเสริม และ 7 มาตรการเข้มงวด

การจัดที่นั่งสำหรับนักเรียนภายในห้องเรียน

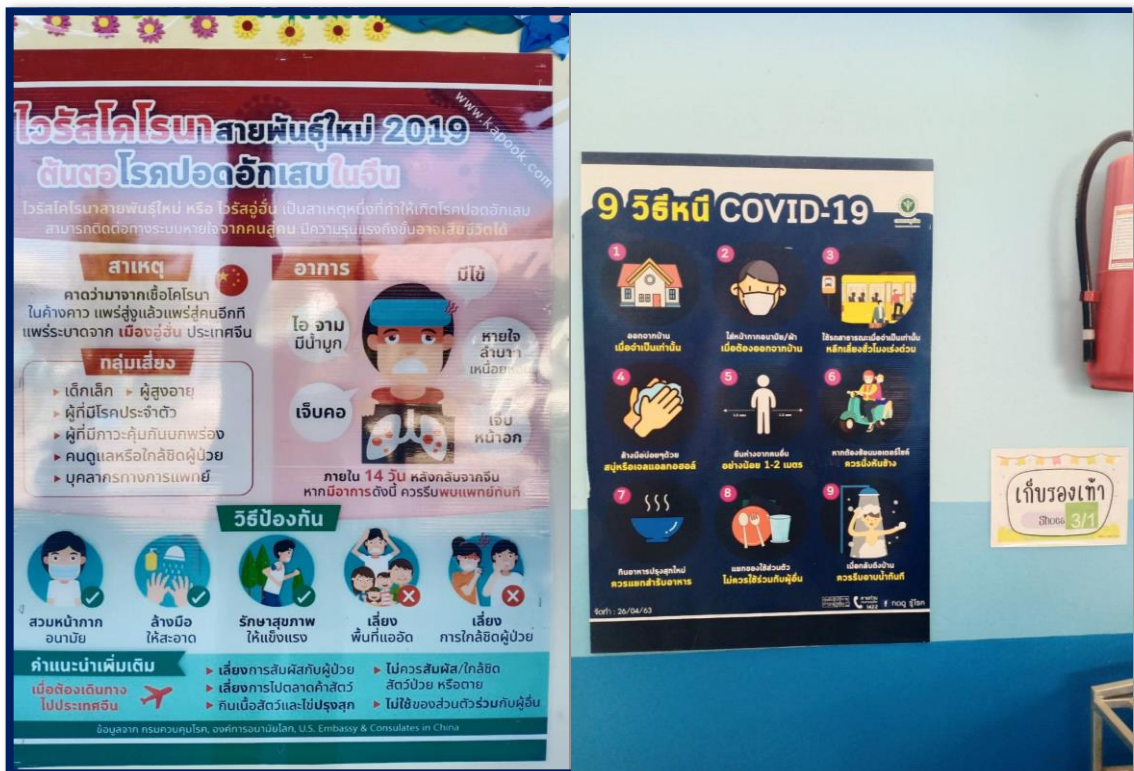


ภาพประกอบแนวการปฏิบัติตาม 6 มาตรการหลัก 6 มาตรการเสริม และ 7 มาตรการเข้มงวด

การจัดที่จุดบริการล้างมือ/แปรงฟัน



ป้ายรณรงค์ ๖ มาตรการหลัก ๖ มาตรการเสริม ๗ มาตรการเข้มงวด



การทำความสะอาดเตรียมความพร้อมในบริเวณโรงเรียน
ตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)



การทำความสะอาดเตรียมความพร้อมในบริเวณโรงเรียน
ตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)



แบบไทยประเมินเชฟไทย ของนักเรียน ครูและบุคลากร
โรงเรียนตลาดบางบ่อ (ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์) อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา



เชฟไทย : ไทยประเมินเชฟไทย คริวเรือปลอดภัย ที่ทำงานไร้โควิด

ชื่อ	.....	ชื่อหน่วยงาน	.....
นามสกุล	.....	แผนก/กลุ่ม/ฝ่าย	.....
วัน-เดือน-ปี ที่เริ่มประเมิน	.....	หมายเลขโทรศัพท์	.....

กรุณากรอกเลขวันที่ ในช่องหัวตาราง แล้วทำการประเมินในช่วง 14 วันที่ผ่านมา ถ้าท่านมีประวัติตามคำถามข้อชี้แจงมือ

ให้กาเครื่องหมายถูก (✓) ในช่องวันที่ประเมินด้านขวามือ ถ้าไม่มีประวัติไม่ต้องกาเครื่องหมายใดๆ ให้ประเมินวันละครั้ง ก่อนไปทำงาน

ข้อที่	ปัจจัยเสี่ยง	วันที่.....	วันที่.....	วันที่.....	วันที่.....	วันที่.....	วันที่.....
1	ท่านเข้าไปอยู่ใกล้ชิดกับผู้ป่วย และ มีอาการใดอาการหนึ่งดังต่อไปนี้ : ไข้ ไอ น้ำมูก เจ็บคอ จมูกไม่ได้กลิ่น ลิ้นไม่รับรส หายใจเหนื่อย คอแห้ง อ่อนเพลีย ปวดเมื่อย ท้องเสีย						
2	(1) ท่านมีอาการใดอาการหนึ่งดังต่อไปนี้: ไข้ ไอ น้ำมูก เจ็บคอ คอแห้ง อ่อนเพลีย ปวดเมื่อย ท้องเสีย ร่วมกับ (2) ท่านเข้าไปอยู่ในสถานที่เสี่ยงที่ใดที่หนึ่งดังต่อไปนี้ : จังหวัดเสี่ยงสูงที่รัฐประกาศ / ที่คนรวมตัวกันอย่างแออัดหรือ / ที่กลุ่มคนร่วมกัน คัดกินเปิดหน้ากาก ส่งเสียงดัง / ที่คนทำกิจกรรมใน อาคาร ยานพาหนะ อากาศไม่ถ่ายเท และร่วมกับ (3) มีพฤติกรรมอย่างใดต่อไปนี้ : ใกล้ชิดคนระยะน้อยกว่า 1 เมตร / อยู่มากกว่า 1 ชม. / ไม่สวมหน้ากากเป็นส่วนใหญ่ / สัมผัสตัวของ เครื่องใช้แล้วไม่ล้างมือ ถ้าท่านมีครบทั้ง 3 ข้อ ให้กาเครื่องหมายถูก (✓) ในช่องวันที่						
3	ท่านรู้สึกเสียการควบคุมหรือลิ้นไม่รับรส						
4	ท่านรู้สึกหายใจลำบาก/เร็ว เจ็บแน่นหน้าอก รู้สึกเหนื่อยจนเสีย ความสามารถในการพูด ในภาวะปกติ						
5	ท่านมีผลการตรวจวัดความอิ่มตัวของออกซิเจน (O2 sat) อยู่ที่ระดับ น้อยกว่าหรือเท่ากับ 95%						
6	ท่านมีผลการตรวจเอ็กซเรย์ปอดผิดปกติ						
สรุปผล การประเมินความเสี่ยง							
เป็นผู้เสี่ยงสูงมาก คือ มีประวัติตามข้อ 1 ให้กาเครื่องหมายถูกในช่องวันที่ที่ประเมิน							
เป็นผู้เสี่ยงสูง คือ มีประวัติในข้อใดข้อหนึ่ง ในข้อ 2 - 6 ให้กาเครื่องหมายถูกในช่องวันที่ที่ประเมิน							
เป็นผู้เสี่ยงต่ำ คือ ไม่มีประวัติใดๆตั้งแต่ข้อ 1 - 6 ให้กาเครื่องหมายถูกในช่องวันที่ที่ประเมิน							
คำแนะนำในการปฏิบัติตน							
เป็นผู้เสี่ยงสูงมาก : หยุดงานทันที ดัดคอสถานพยาบาล เพื่อพิจารณาแยกกักตัวในโรงพยาบาล							
เป็นผู้เสี่ยงสูง : ให้หยุดงาน แยกกักตัว และขอรับการตรวจยืนยันโดยสถานพยาบาล อาจพิจารณากักตัวในสถานที่ที่เหมาะสม							
เป็นผู้เสี่ยงต่ำ : ไปทำงานได้ ไม่จำเป็นต้องกักตัว โดยอาจเป็นผู้ไม่คิดเชื่อหรือติดเชื่อ ไม่มีอาการ ทั้งนี้ให้ร่วมมือป้องกันการระบาดโรค ตามมาตรการที่รัฐประกาศโดยเคร่งครัด ได้แก่ สวมหน้ากาก ล้างมือ เว้นระยะ							

แบบการตรวจคัดกรอง ATK ของนักเรียน ครูและบุคลากรในสถานศึกษาทุกคน
 โรงเรียนตลาดบางบ่อ (ศักดิ์ปรีดาประชาสรรค์) อำเภอลำลูกกา จังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่	ชื่อ - สกุล	ครั้งที่ตรวจ/วันที่			
		๑	๒	๓	๔
		...../...../๖๔	...../...../๖๔	...../...../๖๔	...../...../๖๔

หมายเหตุ : ผลเป็นลบ ผลเป็นบวก

แบบติดตามประเมินความพร้อมการเปิดโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ของจังหวัดฉะเชิงเทรา
โรงเรียนตลาดบางบ่อ(ศักดิ์ปริดาประชาสรรค์) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ที่	ประเด็นการติดตามประเมินความพร้อม	มี	ไม่มี	เหตุผล/หลักฐาน
๑	ด้านกายภาพ			
	๑.๑ พื้นที่ปฏิบัติงานที่ปลอดภัย			
	๑.๒ พื้นที่ที่เป็น COVID free zone			
๒	ด้านการมีส่วนร่วม			
	๒.๑ การประชุมหารือร่วมกันของ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน			
	๒.๒ มติการประชุมเห็นชอบ ให้ จัดการเรียนการสอน ประเภทไป – กลับ / พักนอน ตลอดปีการศึกษา			
๓	ด้านการประเมินความพร้อมสู่การปฏิบัติ			
	๓.๑ ผลการประเมิน TSC+			
	๓.๒ ผู้รับผิดชอบเรื่องการรายงานการติดตาม การประเมินผลผ่าน MOECOVID			
	๓.๓ สถานที่แยกกักตัวในโรงเรียน (School Isolation)			
	๓.๔ มาตรการควบคุมการเดินทาง ระหว่างบ้านกับโรงเรียน			
	๓.๕ จุดคัดกรอง (Screening Zone)			
	๓.๖ ระบบและแผนรับการติดตามประเมิน			
	๓.๗ ข้อมูลการรับวัคซีนครบโดสของผู้เกี่ยวข้อง			
	๓.๗.๑ ครูและบุคลากร			
	๓.๗.๒ นักเรียน			
	๓.๗.๓ ผู้ปกครอง			

- ๒ -

ที่	ประเด็นการติดตามประเมินความพร้อม	มี	ไม่มี	เหตุผล/หลักฐาน
	๓.๘ พื้นที่ทำกิจกรรมร่วมกัน ในรูปแบบ Small Bubble			
	๓.๙ วิธีการคัดกรองหาเชื้อ สำหรับกลุ่มที่ไม่ได้รับวัคซีนตามเกณฑ์			
	๓.๑๐ แผนเผชิญเหตุ			
๔	การดำเนินการระหว่างเปิดภาคการศึกษา			
	๔.๑ การดำเนินการระหว่างเปิดภาคการศึกษา			
	๔.๒ แผนการประเมิน Thai Save Thai			
	๔.๓ แผนการสุ่มตรวจคัดกรองหาเชื้อ ระหว่างการเปิดการเรียนการสอน			
	๔.๔ การปฏิบัติตาม ๖ มาตรการหลัก ๖ มาตรการเสริม			
	๔.๕ แบบบันทึก Timeline ของนักเรียน ครู			
	๔.๖ ระบบการให้บริการอาหารสำหรับนักเรียน ครู และบุคลากร			
	๔.๗ การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม			
	๔.๘ แผนควบคุมการเดินทางเข้า และออกจากสถานศึกษา (Seal Route)			
	๔.๙ School Pass สำหรับ			
	๔.๙.๑ นักเรียน			
	๔.๙.๒ ครู บุคลากรในสถานศึกษา			
	๔.๑๐ ข้อกำหนดสำหรับสถานประกอบการ กิจกรรมที่อยู่รอบรั้วสถานศึกษา			

ความเห็นของคณะกรรมการ

- สามารถเปิดเรียนได้
- สามารถเปิดเรียนได้ แต่ต้องดำเนินการปรับปรุงให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด หรือข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ประกอบด้วย

.....

.....

.....

- ไม่สามารถเปิดเรียนได้ จนกว่าจะดำเนินการปรับปรุงให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดหรือ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ประกอบด้วย

.....

.....

.....

.....ลงชื่อ
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 นายอำเภอ/หรือผู้แทน

.....ลงชื่อ	.....ลงชื่อ
(.....)	(.....)
ตำแหน่งประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่.....	ตำแหน่ง.....
ผู้แทนหน่วยงานทางการศึกษา	ผู้แทนหน่วยงานของกระทรวงสาธารณสุข