



คู่มือแผนเผชิญเหตุ และการเฝ้าระวังติดตาม

แนวปฏิบัติเพื่อรับมือกับการแพร่ระบาดของ
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 COVID-19

โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)

WATNONGBUA SCHOOL

กระทรวงศึกษาธิการ

๕๖๗ หมู่ที่ ๕ ตำบลหนองบัว อ.หนองสาหร่าย จ.และเชิงเทรา



โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)

เขตคุณภาพที่ ๕ อำเภอพนมสารคาม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา

รูปแบบการจัดทำเอกสารข้อเสนอโครงการ

-
๑. โรงเรียน วัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง) ขอเปิดเรียน On Site วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔
 ๒. รูปแบบ On Site (กรณีเปิดได้) ..ให้นักเรียนมาเรียนที่โรงเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒-ป.๖ ทุกคน เพราะแต่ละชั้นเรียนมีนักเรียนไม่ถึง ๒๕ คน
 ๓. กรณีเปิดเรียน On Site ไม่ได้ จะจัดรูปแบบ On Air ผ่านระบบมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม หรือ **DLTV On-Line** ครูผู้สอนทำการสอนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และ **On-hand** ครูผู้สอนนัดผู้ปกครองมารับเอกสารใบงานให้กับนักเรียนที่โรงเรียน โดยแจกเดือนละ ๒ ครั้ง
 ๔. การเตรียมความพร้อมขอเปิดเรียน On Site

๑.๑ จัดทำเล่มเอกสาร แผนข้อเสนอโครงการขอเปิดเรียน On Site ตามแนวทางและมาตรการที่เกี่ยวข้อง

| ที่ | ข้อมูลที่สำคัญ | เอกสาร | |
|-----|--|---------|----------|
| | | ถูกต้อง | ปรับปรุง |
| ๑. | ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน | | |
| ๒. | ส่วนที่ ๒ แผนการจัดการเรียนการสอนกรณีเปิดเรียน On Site ได้ ๒.๑ มาตรการป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ของโรงเรียน (ประกาศกระทรวงศึกษาธิการฉบับที่ ๓๔ ข้อ ๓.๒ ให้ครบถ้วน) ๒.๒ แผนการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | | |
| ๓. | ส่วนที่ ๓ แผนการจัดการเรียนการสอนกรณีเปิดเรียน On Site บางส่วน หรือเปิดไม่ได้ ๓.๑ แผนการจัดการเรียนการสอนกรณีเปิด On Site บางส่วน ๓.๒ แผนการจัดการเรียนการสอนกรณีเปิด On Site ไม่ได้ | | |
| ๔. | ส่วนที่ ๔ เอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการขอเปิดเรียน On Site ๔.๑ หน้าสรุป ๔.๒ แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง | | |

๑.๒ เอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย

| ที่ | รายการ | เอกสารที่ต้องแนบอ้างอิง ส่ง สพป.ฉะเชิงเทรา เขต๒ | เอกสาร | |
|-----|---|--|---------|----------|
| | | | ถูกต้อง | ปรับปรุง |
| ๑. | คำสั่งคณะกรรมการการบริหารจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์ฯ/ความร่วมมือชุมชน | คำสั่ง | | |
| ๒. | แผนเผชิญเหตุ | แผนเผชิญเหตุ | | |
| ๓. | ความร่วมมือผู้ปกครอง | บันทึกการประชุม/แบบแจ้งความประสงค์ รายบุคคล | | |
| ๔. | ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา เห็นชอบ | บันทึกการประชุม | | |
| ๕. | ใบรับรอง Thai Stop Covid+ | ใบรับรอง | | |
| ๖. | ข้อมูลการฉีดวัคซีน (ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และบุคคลในครอบครัว) | ข้อมูลรายบุคคลใบรับรอง | | |
| ๗. | ๖ หลัก ๖ เสริม ๗ มาตรการเข้มงวด | ข้อมูลถ่ายภาพประกอบ | | |
| ๘. | แบบติดตามประเมินความพร้อมฯ | แบบติดตาม (ตัวจริง) | | |

๑.๓ สถานศึกษา (ผอ.รร.) รับรองเอกสารทุกหน้า (คำสั่ง/วาระ/บันทึกการประชุม/แบบแจ้งความประสงค์/ใบรับรอง/ข้อมูลฉีดวัคซีน

แบบเสนอขอความเห็นชอบ เพื่อการขออนุญาต เปิดเรียนรูปแบบ On Site
โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)

.....
ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้กำกับ ติดตาม การจัดการเรียนการสอน
การเปิดเรียนในรูปแบบ On Site ให้เป็นไปตามแนวทาง หลักการ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องแล้ว และได้พิจารณาแล้ว
เห็นชอบให้โรงเรียนวัดหนองบัว(พิทักษ์ราษฎร์บำรุง) เปิดเรียนในรูปแบบ On Site ได้

(.....)
.....

ความเห็นของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

.....
.....
.....
.....

(.....)
.....

ความเห็นของคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดฉะเชิงเทรา

อนุญาต ไม่อนุญาต

.....
.....
.....
.....

(.....)
.....

แบบติดตามประเมินความพร้อมการเปิดโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ของจังหวัดฉะเชิงเทรา

.....

โรงเรียนวัดหนองบัว(พิทักษ์ราษฎร์บำรุง) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

| ที่ | ประเด็นการติดตามประเมินความพร้อม | มี | ไม่มี | เหตุผล/หลักฐาน |
|-----|--|----|-------|--|
| ๑ | ด้านกายภาพ | | | |
| | ๑.๑ พื้นที่ปฏิบัติงานที่ปลอดภัย | ✓ | | โรงเรียนวัดหนองบัวมีการจัดสถานที่เพื่อเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล เช่น การเข้าแถว การเข้าคิว การจัดที่นั่งเรียน การจัดโต๊ะครู การจัดที่นั่งรับประทานอาหาร ตามมาตรการเว้นระยะห่างทางกายภาพ (Physical Distancing) ควรเว้นระยะห่างจากผู้อื่นอย่างน้อย ๑-๒ เมตร |
| | ๑.๒ พื้นที่ที่เป็น COVID free zone | ✓ | | โรงเรียนมีพื้นที่ที่เป็น COVID free zone โดยโรงเรียนมีมาตรการสุขอนามัยส่วนบุคคลอย่างเข้มข้น ได้แก่ ๖ มาตรการหลัก (DMHT-RC) ๖ มาตรการเสริม (SSET-CQ) และ ๗ มาตรการเข้ม |
| ๒ | ด้านการมีส่วนร่วม | | | |
| | ๒.๑ การประชุมหารือร่วมกันของ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน | ✓ | | โรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้นำชุมชน และคณะครู ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ โรงเรียนมีการประชุมครู ผู้ปกครอง นักเรียนในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยรักษาการผู้อำนวยการสถานศึกษาได้หารือและร่วมมือกันเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดเรียน |
| | ๒.๒ มติการประชุมเห็นชอบ ให้จัดการเรียนการสอน ประเภทไป - กลับ / พักนอน ตลอดปีการศึกษา | ✓ | | วาระการประชุม ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติการประชุมเห็นชอบให้จัดการเรียนการสอน ประเภทไป - กลับ |
| ๓ | ด้านการประเมินความพร้อมสู่การปฏิบัติ | | | |
| | ๓.๑ ผลการประเมิน TSC+ | ✓ | | โรงเรียนได้ผ่านการประเมิน TSC+ และได้รับเกียรติบัตรเมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ |
| | ๓.๒ ผู้รับผิดชอบเรื่องการรายงานการติดตามการประเมินผลผ่าน MOECOVID | ✓ | | รักษาการผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบเรื่องการรายงานการติดตามการประเมินผลผ่าน MOECOVID |
| | ๓.๓ สถานที่แยกกักตัวในโรงเรียน (School Isolation) | ✓ | | โรงเรียนได้จัดสถานที่แยกกักตัวในโรงเรียน (School Isolation) โดยมีการจัดพื้นที่แยกกักตัวเป็นสัดส่วน และมีแผนเผชิญเหตุสำหรับรองรับการดูแลรักษาเบื้องต้นกรณีมีผู้ติดเชื้อ หรือผู้เสี่ยงสูงอยู่ในสถานศึกษา |
| | ๓.๔ มาตรการควบคุมการเดินทาง ระหว่างบ้านกับโรงเรียน | ✓ | | การรับส่งนักเรียนกลับบ้าน <ul style="list-style-type: none"> • กำหนดจุดรับ-ส่งให้ชัดเจน ที่หน้าประตูทางเข้าโรงเรียน มีจุดคัดกรองวัดไข้ และมีลงทะเบียนบันทึกการเข้าออกอย่างชัดเจน • โรงเรียนปล่อยนักเรียนกลับบ้านแบบเหลื่อมเวลา • นักเรียนต้องเข้าแถวโดยเว้นระยะห่างทางสังคมในการเดินออกจากโรงเรียน |

| ที่ | ประเด็นการติดตามประเมินความพร้อม | มี | ไม่มี | เหตุผล/หลักฐาน |
|-----|--|----|-------|--|
| | ๓.๕ จุดคัดกรอง (Screening Zone) | ✓ | | โรงเรียนมีการจัดจุดคัดกรองโดยที่ผู้เข้ามาในสถานศึกษาทุกคนต้องได้รับการคัดกรองวัดอุณหภูมิร่างกาย สวมใส่หน้ากากอนามัย และล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ โรงเรียนมีการจัดระบบให้นักเรียน ครู บุคลากร และผู้เข้ามาติดต่อในสถานศึกษาทุกคน ลงทะเบียนไทยชนะตามที่รัฐกำหนดด้วย app ไทยชนะ หรือลงทะเบียนบันทึกการเข้าออกอย่างชัดเจน |
| | ๓.๖ ระบบและแผนรับการติดตามประเมิน | ✓ | | โรงเรียนได้ให้ผู้เข้ามาสถานศึกษาลงทะเบียนตามที่รัฐกำหนด ด้วยแอปพลิเคชันไทยชนะ หรือลงทะเบียนบันทึกการเข้าออกอย่างชัดเจน และนักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษาประเมินความเสี่ยงของตนเองอย่างสม่ำเสมอผ่าน THAI Save THAI |
| | ๓.๗ ข้อมูลการรับวัคซีนครบโดสของผู้เกี่ยวข้อง | | | |
| | ๓.๗.๑ ครูและบุคลากร | ✓ | | ครูและบุคลากรฉีดวัคซีนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ |
| | ๓.๗.๒ นักเรียน | ✓ | | นักเรียนที่มีอายุเกิน ๑๒ ปีฉีดวัคซีนคิดเป็นร้อยละ ๘๐ |
| | ๓.๗.๓ ผู้ปกครอง | ✓ | | ผู้ปกครองนักเรียนฉีดวัคซีนคิดเป็นร้อยละ ๘๘ |
| | ๓.๘ พื้นที่ทำกิจกรรมร่วมกัน ในรูปแบบ Small Bubble | ✓ | | โรงเรียนจัดกิจกรรมแบบหลีกเลี่ยงการทำกิจกรรม ช้ามกลุ่มกันในรูปแบบ Small Bubble และจัดให้เว้นระยะห่างระหว่างนักเรียนในห้องไม่น้อยกว่า ๑-๒ เมตร โรงเรียนมีการเหลื่อมล้ำเวลาทำกิจกรรมต่างๆ สดระยะเวลาการทำกิจกรรมให้สั้นลงเท่าที่จำเป็น และหลีกเลี่ยงการทำกิจกรรมรวมตัวกันเป็นกลุ่มลดความแออัด |
| | ๓.๙ วิธีการคัดกรองหาเชื้อ สำหรับกลุ่มที่ไม่ได้รับวัคซีนตามเกณฑ์ | ✓ | | โรงเรียนจัดให้มีการคัดกรอง ATK ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนทั้งหมด ๕ ครั้ง โดยครั้งที่ ๑ จะตรวจทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของครู บุคลากร และนักเรียน ในวันแรกที่เปิดสถานศึกษา ครั้งที่ไปทุกสัปดาห์ ตรวจทั้งหมด ๔ ครั้ง โดยสุ่มตรวจคิดเป็นร้อยละ ๑๕ ของนักเรียน ครูและบุคลากรทั้งหมด |
| | ๓.๑๐ แผนเผชิญเหตุ | ✓ | | โรงเรียนมีการจัดทำแผนเผชิญเหตุเป็นรูปเล่ม มีการประชุมคณะครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และมีการซักซ้อมก่อนเปิดภาคเรียน |
| ๔ | การดำเนินการระหว่างเปิดภาคการศึกษา | | | |
| | ๔.๑ การดำเนินการระหว่างเปิดภาคการศึกษา | ✓ | | โรงเรียนวัดหนองบัว กำหนดรูปแบบการเรียนการสอนไว้ ๔ รูปแบบ คือ On Hand On Line On Demand และ On Air ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามบริบทและความเหมาะสมของโรงเรียน |
| | ๔.๒ แผนการประเมิน Thai Save Thai | ✓ | | โรงเรียนมีมาตรการให้ครู บุคลากรและนักเรียนประเมิน Thai Save Thai ทุกสัปดาห์ |
| | ๔.๓ แผนการสุ่มตรวจคัดกรองหาเชื้อ ระหว่างการเปิดการเรียนการสอน | ✓ | | โรงเรียนจัดให้มีการคัดกรอง ATK ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนทั้งหมด ๕ ครั้ง โดยครั้งที่ ๑ จะตรวจทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของครู บุคลากร และนักเรียน ในวันแรกที่เปิดสถานศึกษา ครั้งที่ไปทุกสัปดาห์ ตรวจทั้งหมด ๔ ครั้ง โดยสุ่มตรวจคิดเป็นร้อยละ ๑๕ ของนักเรียน ครูและบุคลากรทั้งหมด |

| ที่ | ประเด็นการติดตามประเมินความพร้อม | มี | ไม่มี | เหตุผล/หลักฐาน |
|-----|---|----|-------|--|
| | | | | |
| | ๔.๔ การปฏิบัติตาม ๖ มาตรการหลัก ๖ มาตรการเสริม | ✓ | | โรงเรียนส่งเสริมให้ครู บุคลากรและนักเรียนปฏิบัติตาม ๖ มาตรการหลัก ๖ มาตรการเสริม โดยมีป้ายประชาสัมพันธ์แบบชัดเจน และมีความรู้ในการสอดแทรกในการเรียนการสอนให้กับนักเรียนทุกชั้นเรียน |
| | ๔.๕ แบบบันทึก Timeline ของนักเรียน ครู | ✓ | | โรงเรียนส่งเสริมให้ครู บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองบันทึก Timeline ทุกวัน |
| | ๔.๖ ระบบการให้บริการอาหารสำหรับนักเรียน ครู และบุคลากร | ✓ | | โรงเรียนมีการจัดบริการอาหารดังนี้ อาหารปรุงสำเร็จ สุกใหม่ ทุกครั้ง หลีกเลี่ยงการจำหน่ายอาหารเสี่ยง เช่น อาหารประเภทกะทิ หรืออาหารปรุงข้ามวัน การปกปิด อาหารปรุงสำเร็จ การใช้ภาชนะที่เหมาะสมกับประเภทอาหาร และจัดให้มีภาชนะอุปกรณ์สำหรับการกินอาหารอย่างเพียงพอเป็นรายบุคคล เช่น จาน ถาดหลุม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ เพื่อลดการแออัดและรักษาระยะห่างโรงเรียนมี การเหลื่อมเวลาในการรับประทานอาหารกลางวัน |
| | ๔.๗ การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม | ✓ | | โรงเรียนมีการทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสร่วม มีการทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ และจุดสัมผัสเสี่ยง เช่น ลูกบิดประตู เครื่องเล่น ของใช้ร่วมกัน ราวบันได ห้องน้ำทำความสะอาดห้องน้ำ อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง และพ่นน้ำยาใน ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ จุดสัมผัสต่าง ๆ อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง และมีการจัดเวรทำความสะอาดพร้อมทั้งหน้าที่เวรแต่ละจุดอย่างชัดเจน |
| | ๔.๘ แผนควบคุมการเดินทางเข้า และออกจากสถานศึกษา (Seal Route) | ✓ | | โรงเรียนจัดให้มีจุดคัดกรองวัดอุณหภูมิก่อนเข้าสถานศึกษาทุกครั้ง โดยที่ทุกคนต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในสถานศึกษาล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่และน้ำ หรือใช้เจลแอลกอฮอล์ |
| | ๔.๙ School Pass สำหรับ | | | |
| | ๔.๙.๑ นักเรียน | ✓ | | นักเรียนทุกคนต้องทำการประเมินผ่าน Thai Save Thai ทุกวัน ประกอบกับผลการตรวจ ATK ภายใน ๗ วัน |
| | ๔.๙.๒ ครู บุคลากรในสถานศึกษา | ✓ | | ครู บุคลากรในสถานศึกษา ต้องทำการประเมินผ่าน Thai Save Thai ทุกวันประกอบกับผลการตรวจ ATK ภายใน ๗ วัน |
| | ๔.๑๐ ข้อกำหนดสำหรับสถานประกอบการ กิจกรรมที่อยู่รอบรั้วสถานศึกษา | ✓ | | ๑. ปฏิบัติตามมาตรการ DMHTT ๒. ประเมิน TST เป็นประจำ |

ความเห็นของคณะกรรมการ

สามารถเปิดเรียนได้

สามารถเปิดเรียนได้ แต่ต้องดำเนินการปรับปรุงให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด หรือข้อเสนอแนะ

ของคณะกรรมการ

ประกอบด้วย

.....
.....
.....
.....

ไม่สามารถเปิดเรียนได้ จนกว่าจะดำเนินการปรับปรุงให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดหรือข้อเสนอแนะ

ของคณะกรรมการ ประกอบด้วย

.....
.....
.....
.....

.....ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

นายอำเภอ/หรือผู้แทน

.....ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่งประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่.....

ผู้แทนหน่วยงานทางการศึกษา

.....ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้แทนหน่วยงานของกระทรวงสาธารณสุข

คำนำ

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทั่วโลกและในประเทศไทยที่ยังมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น พบผู้ติดเชื้อยืนยันรายใหม่วันละมากกว่าหมื่นรายอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้จังหวัดฉะเชิงเทราเป็นอีกจังหวัดหนึ่งที่มีรายงานผู้ป่วยยืนยันโรคโควิด ๑๙ (COVID-๑๙) มากที่สุดเป็นอันดับต้นๆ ของประเทศไทย ทำให้มีโอกาสเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

อาจส่งผลให้นักเรียน บุคลากรของ สถานศึกษาและผู้ปกครองเกิดความตระหนกและวิตกกังวลต่อการระบาดของโรค โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง) ได้ดำเนินการจัดทำแผนเผชิญเหตุรองรับการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในสถานศึกษา

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า นักเรียน บุคลากรของสถานศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง จะได้นำไปใช้ประกอบเป็นแนวปฏิบัติในการเฝ้าระวัง และกำกับติดตามความพร้อมรองรับสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ได้อย่างทันเหตุการณ์ อันจะส่งผลให้นักเรียน บุคลากรของสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องปลอดภัย ไม่เสี่ยงไม่มีอาการป่วยของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างปกติสุข

โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)

ตำบลหนองแขน อำเภอนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา

สารบัญ

| เรื่อง | หน้า |
|--|------|
| คำนำ..... | ก |
| สารบัญ..... | ข |
| ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน..... | ๑ |
| ส่วนที่ ๒ แผนการจัดการเรียนการสอนกรณีเปิดเรียน On site ได้ | |
| ๒.๑ มาตรการป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ของโรงเรียน (ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ ๓๔)..... | ๗ |
| ๒.๑ แผนการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง..... | ๕ |
| ส่วนที่ ๓ แผนการจัดการเรียนการสอนกรณีเปิดเรียน On site บางส่วน หรือเปิดไม่ได้..... | ๕๕ |
| ส่วนที่ ๔ เอกสารที่เกี่ยวข้อง..... | ๕๖ |
| ภาคผนวกเอกสารที่เกี่ยวข้อง | |
| ภาคผนวก ข้อที่ ๑ คำสั่งคณะกรรมการบริหารการจัดการเรียนการสอน..... | ๖๔ |
| ภาคผนวก ข้อที่ ๒ คู่มือแผนเผชิญเหตุ..... | ๖๖ |
| ภาคผนวก ข้อที่ ๓ ความร่วมมือผู้ปกครอง..... | ๖๗ |
| ภาคผนวก ข้อที่ ๔ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา เห็นชอบ..... | ๗๓ |
| ภาคผนวก ข้อที่ ๕ ใบรับรอง Thai Stop Covid+ | ๗๕ |
| ภาคผนวก ข้อที่ ๖ ข้อมูลการฉีดวัคซีน ครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครอง..... | ๗๖ |
| ภาคผนวก ข้อที่ ๗ ๖ มาตรการหลัก ๖ มาตรการเสริม ๗ มาตรการเข้มงวด..... | ๘๓ |
| ภาคผนวก ข้อที่ ๘ แบบติดตามประเมินความพร้อม..... | ๘๔ |

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)

๑. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)

| | |
|------------------|---|
| ชื่อโรงเรียน | โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง) |
| ที่ตั้ง | เลขที่ ๔๔/๒ หมู่ที่ ๘ ตำบลหนองแห่น อำเภอพนมสารคาม จังหวัด ฉะเชิงเทรา รหัสไปรษณีย์ ๒๔๑๒๐ |
| สังกัด | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ |
| E-mail | Watnongbuaschool@hotmail.com |
| Facebook | โรงเรียนวัดหนองบัว พิทักษ์ราษฎร์บำรุง |
| เปิดสอน | ระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ |
| เขตพื้นที่บริการ | มีเขตบริการอยู่ ๓ หมู่บ้าน คือ หมู่ที่ ๘ ,๙ และ ๑๔ ตำบลหนองแห่น อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา |

๒. ข้อมูลด้านการบริหาร

๒.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนวัดหนองบัว

| | | |
|---|--------------------------------|-------------------|
| ๑. นายจร เนาวโอภาส | ผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางจรินทร์ อิศระพันธ์ | ผู้แทนผู้ปกครอง | กรรมการ |
| ๓. นางปิยวรรณ ต้นยะกุล | ผู้แทนครู | กรรมการ |
| ๔. นางสมยศ อุ่นแก้ว | ผู้แทนองค์กรชุมชน | กรรมการ |
| ๕. นายวินัย วรรณโอทอง | ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | กรรมการ |
| ๖. นายไพบุลย์ สืบวัฒนศิลป์ | ผู้แทนศิษย์เก่า | กรรมการ |
| ๗. พระครูอดุลปทุมกิจ | ผู้แทนองค์กรศาสนา | กรรมการ |
| ๘. นายประดิษฐ์ นพรัตน์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง) | | กรรมการ/เลขานุการ |

๒.๒ ผู้อำนวยการโรงเรียน

| | | |
|--|--|------------------------|
| ชื่อ-สกุล | นางสาวทองสุข เตียรักษา | ผู้บริหารชำนาญการพิเศษ |
| โทรศัพท์ | ๐๘๑-๗๗๕-๙๗๘๒ | |
| วุฒิการศึกษาสูงสุด | ศษ.ม. ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขา หลักสูตรและการสอน | |
| ดำรงตำแหน่งด้านการสอน | ตั้งแต่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๓๑ | |
| ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบึงกระจับ | ตั้งแต่วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ จนถึงปัจจุบัน | |

๓. สภาพทั่วไป

๓.๑ ประวัติและความเป็นมาของโรงเรียน

โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง) เริ่มก่อตั้งครั้งแรก เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๔๖๕ โดยอำมาตย์ตรีขุนมงคลประศาสน์ นายอำเภอพนมสารคามกับว่าที่รองอำมาตย์ตรีมิ่ง พระปัญญาธรรมการอำเภอ เปิดสอนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ โดยอาศัยศาลาการเปรียญวัดหนองบัวเป็นที่ศึกษาเล่าเรียน โดยมีพระครูทองสุขเจ้าอาวาสวัดหนองบัวเป็นผู้อุปการะ ต่อมาชาวบ้านได้ร่วมบริจาคเงินก่อสร้างอาคารเรียน แบบ ป. ๑ ข สร้างเสร็จเมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๔๙๐ และปรับปรุงหลังคาด้วยเงินบริจาค ๒๐,๓๓๐ บาท ปรับปรุงเรียบร้อยใช้เรียนได้ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๔๙๑ และกระทรวงศึกษาธิการ ได้พิจารณาให้ใช้ชื่อว่า “โรงเรียนประชาบาลตำบลหนองแวน ๑ (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)” มีครูครั้งแรก ๕ คน

เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๑๘ นายชาญ ธรรมสุริย์ ได้ขอขบประมาณสร้างอาคารเรียน แบบ ๐๑๗ มีใต้ถุนสูง ๔ ห้องเรียน ขนาดกว้าง ๘ เมตร ยาว ๓๒ เมตร สร้างเสร็จเมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๑๘ ด้วยงบประมาณ ๒๘๐,๐๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ต่อมาชาวบ้านและพระครูสิริจันทคุณ (หลวงพ่อผิว) เจ้าอาวาสวัดหนองบัวได้ประชุมร่วมกันมีมติให้รื้อถอนอาคารหลังเก่า ไปสร้างเป็นอาคารประกอบ แบบพิเศษ ๑ หลัง ขนาดกว้าง ๑๒ เมตร ยาว ๒๔ เมตร ใช้งบประมาณในการก่อสร้าง ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และจัดการศึกษาเป็น ๒ ระดับ คือ ชั้นอนุบาลและชั้นประถมศึกษา และได้พัฒนาขึ้นตามลำดับ ดังนี้

ปี ๒๕๒๖ ได้ขบประมาณสร้างอาคารเรียนเอนกประสงค์ แบบ สปช.๒๐๒ งบประมาณ ๒๒๐,๐๐๐ บาท

ปี ๒๕๒๘ ก่อสร้างต่อเติมอาคารหอประชุมด้วยงบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท และติดตั้งไฟฟ้าด้วย งบประมาณ ๒๕,๘๒๙ บาท

ปี ๒๕๓๘ ได้ขบประมาณสร้างส้วม แบบ ปพช. ๖๐๑/๒๖ จำนวน ๔ ที่ งบประมาณ ๙๐,๐๐๐ บาท

ปี ๒๕๓๙ ได้สร้างประปาหมู่บ้าน หมู่ ๘ สูง ๘ เมตร ความจุ ๔ ลูกบาศก์เมตร

ปี ๒๕๔๐ สร้างรั้วคอนกรีต ยาว ๑๘๙ เมตร จำนวน ๔๔ ช่อง โดยใช้งบจากการบริจาค ๒๑๔,๐๐๐ บาท

ปี ๒๕๔๑ บริษัทกุลธร อินเจอร์เนียริ่ง จำกัด สร้างสนามกีฬาบาสเกตบอล งบประมาณ ๙๐,๐๐๐ บาท

ปี ๒๕๔๔ สร้างอาคารเรียน ๒ ชั้น โดยใช้งบจากการบริจาค จำนวน ๑ หลัง เป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

ปี ๒๕๕๐ สร้างเสาธงใหม่ โดยใช้งบจากการบริจาค เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

ปี ๒๕๕๑ นักศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร ได้จัดทำกรสีบค้นหนังสือ โดยใช้คอมพิวเตอร์ จัดระบบเดินสายไฟและอินเทอร์เน็ต เปลี่ยนพัดลม หลอดไฟฟ้าในโรงอาหารให้อยู่ในสภาพดี

ปี ๒๕๕๒ สร้างรั้วคอนกรีตยาว ๑๘๙ เมตร จำนวน ๔๔ ช่อง โดยใช้งบจากการบริจาค ๒๑๔,๐๐๐ บาท โดยสร้างเชื่อมต่อของเดิม จนวนบริเวณโรงเรียน

ปี ๒๕๕๒ บริษัทกุลธร อินเจอร์เนียริ่ง จำกัด สร้างอาคารเอนกประสงค์ อาคารอนุบาล จำนวนเงิน ๓,๘๔๑,๐๐๐ บาท

ปี ๒๕๕๓ ปรับปรุงต่อเติมอาคารโรงอาหาร อาคารสปช.๒๐๒/๒๖

ปี ๒๕๕๔ ถมสนามหน้าโรงเรียนให้สูง ใช้งบประมาณทอดผ้าป่าดิน

ปี ๒๕๕๕ ทำถนนคอนกรีตจากประตูหน้าโรงเรียน ใช้งบประมาณช่วยเหลือน้ำท่วม

ปัจจุบันโรงเรียนเปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

มีนักเรียนชาย ๓๘ คน หญิง ๓๘ คน รวม ๗๖ คน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ โดยเริ่มปฏิรูปการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๕) มีข้าราชการครู ๑ คน ครูอัตราจ้าง ๑ คน และพนักงานราชการครู ๑ คน รวม ๓ คน มีนางสาวทองสุข เตียรักษา ดำรงตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

๓.๒ จำนวนนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ตารางที่ แสดงจำนวนนักเรียน จำแนกตามชั้นเรียน (ไม่เกินห้องละ ๒๕ คน)

ชื่อโรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง) อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา

| ที่ | ชั้น | จำนวน เต็ม | On-Site | On-Line | Home School | ตึก/ชั้น/ห้องเรียน | ชื่อครูที่ปรึกษา |
|-----|-------------------|---------------|---------|---------|----------------|--------------------|----------------------------|
| 1 | อนุบาลปีที่ ๒ | ๙ | ๙ | - | - | อาคารเรียนอนุบาล | นางสาวศศิมาภรณ์ ธรรมรักษา |
| 2 | อนุบาลปีที่ ๓ | ๑๒ | ๑๒ | - | - | อาคารเรียนอนุบาล | นางศรีสุตา สุกัญธารุณ |
| 3 | ประถมศึกษาปีที่ ๑ | ๑๑ | ๑๑ | - | - | อาคาร๑ ชั้น๑ ห้อง๑ | นางสาวธารารัตน์ มณฑลสิทธิ์ |
| 4 | ประถมศึกษาปีที่ ๒ | ๘ | ๘ | - | - | อาคาร๑ ชั้น๑ ห้อง๓ | นางสาวอัญชลี นาวาพนม |
| 5 | ประถมศึกษาปีที่ ๓ | ๕ | ๕ | - | - | อาคาร๑ ชั้น๑ ห้อง๓ | นางสาวอัญชลี นาวาพนม |
| 6 | ประถมศึกษาปีที่ ๔ | ๑๐ | ๑๐ | - | - | อาคาร๑ ชั้น๒ ห้อง๑ | นางมณฑิยา ทิพย์โอรา |
| 7 | ประถมศึกษาปีที่ ๕ | ๙ | ๙ | - | - | อาคาร๑ ชั้น๒ ห้อง๒ | นางมณฑิยา ทิพย์โอรา |
| 8 | ประถมศึกษาปีที่ ๖ | ๑๒ | ๑๒ | - | - | อาคาร๑ ชั้น๒ ห้อง๓ | นางสาวรุ่งอรุณ ชื่นอารมณ |
| | รวม | ๗๖ | ๗๖ | - | - | | |

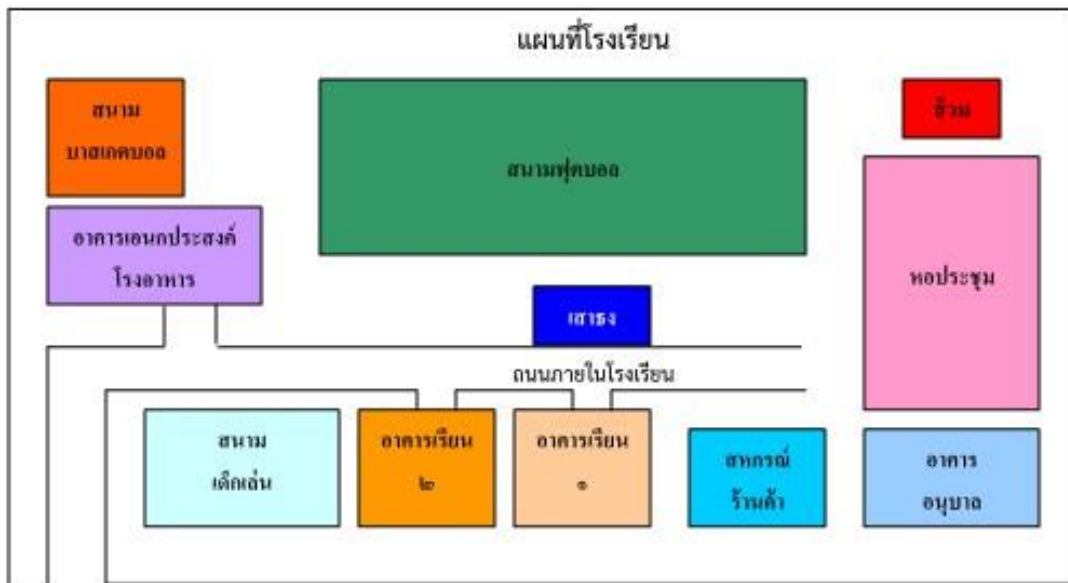
๓.๓ ข้อมูลบุคลากร

| ลำดับที่ | ชื่อ - นามสกุล | ตำแหน่ง | เบอร์โทร |
|----------|----------------------------|-----------------------------|-------------|
| ๑ | นางสาวทองสุข เตียรักษา | รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียน | ๐๘๑-๗๗๕๙๗๘๒ |
| ๒ | นางสาวรุ่งอรุณ ชื่นอารมณ | พนักงานราชการ | ๐๙๔-๔๒๑๔๗๔๒ |
| ๓ | นางศรีสุตา สุกัญธารุณ | ครู คศ.๓ | ๐๘๘-๘๙๖๓๖๕๑ |
| ๔ | นางมณฑิยา ทิพย์โอรา | ครูผู้ทรงคุณค่า | ๐๖๒-๙๗๑๓๖๙๗ |
| ๕ | นางสาวธารารัตน์ มณฑลสิทธิ์ | ครูอัตราจ้าง | ๐๘๖-๙๖๓๖๗๕๖ |
| ๖ | นางสาวอัญชลี นาวาพนม | ครู | ๐๙๕-๗๔๕๐๗๐๓ |
| ๗ | นางสาวศศิมาภรณ์ ธรรมรักษา | ครู | ๐๙๒-๗๘๓๖๐๖๕ |
| ๑๐ | นางสาวดลนภัส ชัยสิทธิ์ | ธุรการโรงเรียน | ๐๙๔-๕๕๙๗๙๕๑ |

แผนภาพ แสดงอาคารสถานที่และพื้นที่โดยรอบโรงเรียน (ผังรวมและชุมชน)



แผนภาพ แสดงพื้นที่/อาคารสนับสนุนการบริการ



- | | |
|--------------------|--------------------|
| ๓. อาคารเรียน ๐๓๗ | ๒. อาคารเรียนพิเศษ |
| ๓. สนามออกกำลังกาย | ๔. สหกรณ์ |
| ๕. หอประชุม | ๖. อาคารอนุบาล |
| ๗. สุขาหญิง | ๘. สนามบาสเกตบอล |
| ๘. สุขาชาย | ๑๐. สนามฟุตบอล |
| ๑๑. เสาธง | |

แผนภาพ แสดงพื้นที่ที่เป็น COVIDFREEZONE / พื้นที่ปลอดภัย



ห้องเรียนระดับอนุบาล



บริเวณสนาม และสถานที่สำหรับการทำกิจกรรมภายนอก



ห้องเรียนระดับประถม



บริเวณสนาม และสถานที่สำหรับการทำกิจกรรมภายนอก

๔. ข้อมูลด้านการมีส่วนร่วม

ตารางแสดงการสรุปแบบสอบถามความต้องการสมัครใจมาเรียนแบบต่างๆ ONSITE ก็คน คิดเป็นร้อยละ จำแนกเป็นชั้นและ ONLINE/ONHAND ก็คนคิดเป็นร้อยละ จำแนกเป็นชั้น

| ที่ | ชั้น | เต็ม | On -Site | | On-Hand/On-Line/Home school | |
|-----|-------------------|------|----------|--------|-----------------------------|--------|
| | | | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| ๑ | อนุบาลปีที่ ๒ | ๙ | ๙ | ๑๐๐ | - | - |
| ๒ | อนุบาลปีที่ ๓ | ๑๒ | ๑๒ | ๑๐๐ | - | - |
| ๓ | ประถมศึกษาปีที่ ๑ | ๑๑ | ๑๑ | ๑๐๐ | - | - |
| ๔ | ประถมศึกษาปีที่ ๒ | ๘ | ๘ | ๑๐๐ | - | - |
| ๕ | ประถมศึกษาปีที่ ๓ | ๕ | ๕ | ๑๐๐ | - | - |
| ๖ | ประถมศึกษาปีที่ ๔ | ๑๐ | ๑๐ | ๑๐๐ | - | - |
| ๗ | ประถมศึกษาปีที่ ๕ | ๙ | ๙ | ๑๐๐ | - | - |
| ๘ | ประถมศึกษาปีที่ ๖ | ๑๒ | ๑๒ | ๑๐๐ | - | - |
| | รวม | ๗๖ | ๗๖ | ๑๐๐ | - | - |

ส่วนที่ ๒

การจัดการเรียนการสอนกรณีเปิดเรียน On Site

๒.๑ มาตรการป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ของโรงเรียน(ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ ๓๔)

ข้อมูลด้านการประเมินความพร้อมสู่การปฏิบัติ ดังนี้

ข้อมูลของโรงเรียนที่ผ่านการประเมินความพร้อมผ่าน TSC+ และรายงานการติดตามการประเมินผลผ่าน MOECOVID (ภาพถ่ายประกอบ)



มาตรการสำคัญ

➢ มิติที่ 1 ความปลอดภัยจากการลดการแพร่เชื้อโรค

1. มีการจัดโต๊ะเก้าอี้นั่งเรียน ที่นั่งในโรงอาหาร ที่นั่งพัก โดยจัดเว้นระยะห่างอย่างน้อย 1-2 เมตร พร้อมติดสัญลักษณ์แสดงระยะห่าง
2. มีนโยบายกำหนดให้นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร และผู้เข้ามาติดต่อ ในสถานศึกษา ทุกคนต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย 100% ตลอดเวลาที่อยู่ในสถานศึกษา
3. มีจุดล้างมือด้วยสบู่และน้ำ หรือจัดวางเจลแอลกอฮอล์สำหรับใช้ทำความสะอาดมือ บริเวณพื้นที่ร่วม เช่น ทางเข้าอาคารเรียน หน้าประตูห้องเรียน ทางเข้าโรงอาหาร อย่างเพียงพอ
4. มีมาตรการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย ให้กับนักเรียนนักศึกษา ครู บุคลากร และผู้เข้ามาติดต่อ ทุกคน ก่อนเข้าสถานศึกษา
5. มีมาตรการประกาศให้งดหรือลดการทำกิจกรรมรวมกลุ่มคนจำนวนมาก การเข้าไปในพื้นที่ที่มีคนจำนวนมาก หรือพื้นที่เสี่ยงที่มีการแพร่ระบาดของโรค
6. มีการทำความสะอาดบริเวณพื้นผิวสัมผัสร่วมทุกวัน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ราวบันได ลิฟต์ กลอนประตู มือจับ ประตู-หน้าต่าง อุปกรณ์ของใช้ในห้องน้ำ

7. มีมาตรการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ครู หรือบุคลากร ดูแลใส่ใจปฏิบัติตน มีวินัยรับผิดชอบตนเอง ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโควิด-19 อย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์ต่อตนเอง และไม่บิดเบ่งข้อมูลกรณีสัมผัสใกล้ชิดกับผู้สัมผัสเสี่ยงสูง
8. มีมาตรการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ครู หรือบุคลากรในการกินอาหารโดยใช้ช้อนส่วนตัวทุกครั้ง และควรงดการกินอาหารร่วมกัน
9. มีมาตรการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ครู หรือบุคลากรในการกินอาหารครบ 5 หมู่ อาหารปรุงสุกใหม่ ร้อนๆ ภาชนะอาหารเก็บเกิน 2 ชั่วโมง นำมาอุ่นให้ร้อนทั่วถึง ก่อนกินอีกครั้ง
10. มีการจัดระบบให้นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร และผู้เข้ามาติดต่อภายในสถานศึกษา ทุกคน ลงทะเบียนไทยชนะตามที่รัฐกำหนดด้วย app ไทยชนะ หรือลงทะเบียนบันทึกการเข้า-ออกอย่างชัดเจน
11. มีการจัดระบบการตรวจสอบ ตรวจตรา และเฝ้าระวังนักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร หรือบุคคลที่มาจากพื้นที่เสี่ยงเพื่อเข้าสู่กระบวนการคัดกรอง
12. มีมาตรการกำหนดให้นักเรียน นักศึกษา ครู หรือบุคลากรที่มีประวัติสัมผัสใกล้ชิดกับผู้สัมผัสเสี่ยงสูง หรือเข้าไปสัมผัส/อยู่ในพื้นที่เสี่ยงที่มีการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 กักกันตัวเอง 14 วัน
13. มีการปรับปรุงห้องเรียน ให้มีสภาพการใช้งานได้ดี อากาศถ่ายเทสะดวก
14. มีการทำความสะอาดห้องเรียน ห้องเรียนร่วม (เช่น ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องดนตรี อุปกรณ์กีฬา) และอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน ก่อนและหลังใช้งานทุกครั้ง

15. มีการจัดสภาพแวดล้อมบริเวณภายในสถานศึกษาให้สะอาด ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ
16. มีมาตรการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร และผู้ปกครองทำการประเมินความเสี่ยงของตนเอง ผ่าน Thai save Thai ก่อนออกจากบ้านทุกวัน
17. มีมาตรการกำหนดให้ทำการเรียนการสอนแบบประจำห้องเรียน เน้นงดการเดินทางกลับบ้าน
18. มีมาตรการส่งเสริมให้ดูแลตนเองและสังเกตอาการเสี่ยงโควิด-19 เช่น ไข้ ไอ น้ำมูก เจ็บคอ คอแห้ง อ่อนเพลีย หายใจลำบาก หายใจเร็ว เจ็บแน่นหน้าอก เสียการทรงตัว ลื่นไม่รับรส ตาแดง มีผื่น
19. มีห้องพยาบาลหรือพื้นที่ภายในสถานศึกษาสำหรับแยกผู้ที่ต้องสังเกตอาการหรือมีอาการทางระบบทางเดินหายใจ
20. มีนักเรียนแกนนำด้านสุขภาพ จิตอาสา เป็นอาสาสมัครในการช่วยเฝ้าระวังและดูแลสุขภาพนักเรียน

➤ มิติที่ 2 การเรียนรู้

21. มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์การปฏิบัติตนเพื่อสุขอนามัยปลอดภัยจากโรคโควิด-19 (เช่น เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล (D) สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย (M) วิธีล้างมือที่ถูกต้อง (H) เป็นต้น)
22. มีการเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอนโดยคำนึงถึงการเรียนรู้ตามวัยและสอดคล้องกับพัฒนาการด้านสังคม อารมณ์ และสติปัญญา
23. มีมาตรการกำหนดระยะเวลาในการใช้สื่อออนไลน์ในสถานศึกษา ในเด็กเล็ก (ประถม) ไม่เกิน 1 ชั่วโมงต่อวัน และ ในเด็กโต (มัธยม) ไม่เกิน 2 ชั่วโมงต่อวัน

24. มีการตั้งกลุ่มไลน์นักเรียนและมีนักเรียนแกนนำด้านสุขภาพ อย่างน้อย 1 คนต่อห้อง สำหรับเป็นผู้สื่อสารข่าวสารความรู้ด้านสุขภาพในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 จากแหล่งความรู้ที่เชื่อถือได้ และ Social media อาทิ Website , Facebook , Line , Application เป็นต้น

➤ มิติที่ 3 การครอบคลุมถึงเด็กด้อยโอกาส

25. มีการเตรียมหน้ากากผ้า สำรองสำหรับเด็กเล็ก
26. มีการปรับปรุงแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ตามบริบทแต่ละพื้นที่
27. มีมาตรการส่งเสริมให้ได้รับการสุขภาพขั้นพื้นฐาน เช่น การตรวจสุขภาพร่างกายทั่วไป ความสะอาดร่างกาย อย่างทั่วถึง
28. มีมาตรการคัดกรอง เว้นระยะห่าง ทำความสะอาดที่พักหรือเรือนนอน และจัดสภาพแวดล้อมให้ถูกสุขลักษณะ และมีตารางเวรทำความสะอาดทุกวัน (กรณีมีที่พักหรือเรือนนอน)
29. มีมาตรการคัดกรอง เว้นระยะห่าง ทำความสะอาดและจัดสภาพแวดล้อมให้สอดคล้องกับข้อบัญญัติการปฏิบัติด้านศาสนกิจ และมีตารางเวรทำความสะอาดทุกวัน (กรณีมีสถานที่ปฏิบัติศาสนากิจ)
30. มีมาตรการการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ด้อยโอกาส ฐานะยากจน หรือมีความบกพร่องด้านพัฒนาการ การเรียนรู้ หรือด้านพฤติกรรมอารมณ์ รวมถึงภาวะสมาธิสั้น และเด็กออทิสติก ที่สามารถเรียนร่วมกับเด็กปกติ
31. มีแผนการจัดการเรียนการสอนเป็นการเฉพาะ กรณีตรวจพบนักเรียนติดเชืวยืนยัน มีการกักตัว หรือปิดโรงเรียน

- 32. มีแนวปฏิบัติการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูล เพื่อลดการรังเกียจและการตีตราทางสังคม (Social stigma)
 - 33. มีแนวปฏิบัติการจัดการความเครียดของครูและบุคลากร
 - 34. มีการตรวจสอบประวัติเสี่ยงและการกักตัวของนักเรียนและบุคลากร ก่อนเปิดภาคเรียน และก่อนเข้าสถานศึกษา
 - 35. มีแนวปฏิบัติตามระเบียบสำหรับนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรสงสัยติดเชื้อหรือยืนยันติดเชื้อโควิด-19 โดยไม่ถือเป็นวันลาหรือวันหยุดเรียน
- **มติที่ 4 นโยบาย**
- 36. มีการกำหนดนโยบายและแนวทางการป้องกันการแพร่ระบาดโรคโควิด 19 ของสถานศึกษา อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรหรือมีหลักฐานชัดเจน
 - 37. มีการแต่งตั้งคณะทำงานป้องกันการแพร่ระบาดโรคโควิด-19 ในสถานศึกษา ประกอบด้วย ครู บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง รวมถึงกำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน
 - 38. มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์มาตรการและความรู้ในการป้องกันโรคโควิด 19 แก่นักเรียน ครู บุคลากร และผู้ปกครอง โดยการประชุมชี้แจงหรือผ่านช่องทางสื่อสาร อย่างน้อย 1 ครั้ง ก่อนหรือวันแรกของการเปิดเรียน
 - 39. มีแนวทางปฏิบัติสำหรับครู กรณีตรวจพบผู้ติดเชื้อยืนยันในสถานศึกษา
 - 40. มีมาตรการการบริหารจัดการในการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคบนรถทุกประเภทที่ใช้รับ-ส่งนักเรียน อาทิ ทำความสะอาดภายใน-นอกรถ ก่อนและหลังใช้งาน จัดเว้นระยะห่างที่นั่ง มีสัญลักษณ์แสดงตำแหน่งที่นั่งชัดเจน สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยขณะอยู่บนรถ มีเจลแอลกอฮอล์บนรถ และงด-ลดการพูดคุย หยอกล้อเล่นกันบนรถ (กรณีรถรับ - ส่งนักเรียน)

➤ **มติที่ 5 การบริหารการเงิน**

- 41. มีแผนการใช้งบประมาณสำหรับการดำเนินการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด -19
- 42. มีการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ป้องกันโรคโควิด-19 เช่น หน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ สบู่
- 43. มีการบริหารจัดการการเงินเพื่อดำเนินกิจกรรมการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ตามความจำเป็นและเหมาะสม
- 44. มีการจัดหาหรือบริหารจัดการบุคลากรทำหน้าที่เฝ้าระวัง ตรวจสอบ สอดส่อง ดูแลสุขภาพนักเรียน และจัดการสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาในช่วงสถานการณ์โควิด-19

๑.๒ แบบประเมินตนเองของสถานศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ


แบบประเมินตนเองของสถานศึกษา
ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การเปิดโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ตามข้อกำหนดออกตามความ
ในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓๒)
ในพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด (พื้นที่สีแดงเข้ม)

สำหรับโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ประเภทไป - กลับ (Sandbox: Safety zone in School)

โรงเรียน วัดหนองบัว ...สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต ๒
จังหวัด สระแก้ว ...โทรศัพท์ ๐๘๑-๗๗๕๙๗๘๒

ประเด็นการประเมิน

| มี | ไม่มี | ด้านกายภาพ |
|---|--------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ๑. มีพื้นที่/อาคารสนับสนุนการบริการ ให้เป็นไปตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข และมีพื้นที่ COVID free zone |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ๒. มีพื้นที่/อาคารเพื่อจัดการเรียนการสอน ให้เป็นไปตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข และมีพื้นที่ COVID free zone |
| ด้านการมีส่วนร่วม | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ๓. จัดให้มีการประชุมหารือร่วมกันของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน และมีมติให้ความเห็นชอบร่วมกัน ในการจัดพื้นที่การเรียนการสอนในรูปแบบ Sandbox: Safety Zone in School ตลอดจนภาคการศึกษา |
| ด้านการประเมินความพร้อมสู่การปฏิบัติ | | |
| <u>โรงเรียน หรือ สถานศึกษา</u> | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ๔. ผ่านการประเมินความพร้อมผ่าน Thai Stop Covid Plus (TSC+) และให้มีการติดตามประเมินผลผ่านระบบ MOECOVID |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ๕. จัดให้มีสถานที่แยกกักตัวของโรงเรียน (School Isolation) หรือในพื้นที่อื่นที่มีความเหมาะสม เพื่อรองรับการดูแลรักษาเบื้องต้น รวมถึง มีแผนเผชิญเหตุ และมีความร่วมมือกับสถานพยาบาล เครือข่ายในพื้นที่ดูแลอย่างใกล้ชิด |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ๖. มีการติดตามควบคุมดูแลการเดินทางระหว่างบ้านกับโรงเรียนอย่างเข้มข้น โดยหลีกเลี่ยงการเข้าไปสัมผัสในพื้นที่ต่างๆ ตลอดเส้นทางการเดินทาง |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ๗. จัดพื้นที่หรือบริเวณให้เป็นจุดคัดกรอง (Screening Zone) ที่เหมาะสม จัดจุดรับส่งสิ่งของ จุดรับส่งอาหาร หรือจุดเสี่ยงอื่น |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ๘. มีระบบ/แผนรับการติดตามประเมินความพร้อม โดยทีมตรวจราชการบูรณาการร่วมกัน ระหว่างกระทรวงศึกษาธิการกับกระทรวงสาธารณสุข ทั้งช่วงก่อนและระหว่างดำเนินการ |



ประเด็นการประเมิน


นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากร

๙. ครู และบุคลากร ได้รับการฉีดวัคซีนครบโดส ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป ส่วนนักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง ได้รับวัคซีนตามมาตรการของกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงสาธารณสุข
๑๐. นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษาที่อยู่ในพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด (พื้นที่สีแดงเข้ม) ทุกคนต้องตรวจคัดกรอง ATK ในวันแรกของการเปิดเรียน
๑๑. นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษา ให้ทำกิจกรรมร่วมกันในรูปแบบ Small Bubble และหลีกเลี่ยงการทำกิจกรรมข้ามกลุ่ม

ด้านการดำเนินการของโรงเรียน หรือ สถานศึกษา : ระหว่างภาคเรียน

๑๒. สถานศึกษาจัดการเรียนการสอน ได้ทั้งรูปแบบ Onsite หรือ Online หรือ แบบผสมผสาน (Hybrid)
๑๓. นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากร ที่อยู่ในพื้นที่ Safety Zone ต้องประเมิน Thai Save Thai (TST) อย่างต่อเนื่อง ตามเกณฑ์จำแนกตามเขตพื้นที่การแพร่ระบาด
๑๔. การตรวจคัดกรองหาเชื้อ โดยให้มีการสุ่มตรวจ ATK นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษาเป็นระยะๆ (ร้อยละ ๑๐ - ๑๕) เพื่อเฝ้าระวัง ตามเกณฑ์จำแนกตามเขตพื้นที่การแพร่ระบาด
๑๕. ปฏิบัติตามมาตรการสุขอนามัยส่วนบุคคลอย่างเข้มข้น ได้แก่ ๖ มาตรการหลัก (DMHT-RC) และ ๖ มาตรการเสริม (SSET-CQ)
๑๖. ปฏิบัติตามแนวทาง ๗ มาตรการเข้ม สำหรับสถานศึกษาไป - กลับอย่างเคร่งครัด (TSC+/MOECOVID, Small Bubble, ระบบการให้บริการอาหาร, อนามัยสิ่งแวดล้อม, School Isolation/แผนเผชิญเหตุ, Seal Route และ School Pass)
๑๗. กรณีสถานศึกษาดังอยู่ในพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด (พื้นที่สีแดงเข้ม) และพื้นที่ควบคุมสูงสุด (พื้นที่สีแดง) กำหนดให้สถานประกอบการ กิจกรรมที่อยู่รอบรั้วสถานศึกษา ให้ผ่านการประเมิน Thai Stop COVID plus (TSC+) COVID free setting

ลงชื่อ.....  ผู้ประเมิน
(นางสาววิภาวดี ทนวิเศษ)

ลงชื่อ.....  ผู้อำนวยการสถานศึกษา
(นางศุภกมลทิพย์ เต็มธัญญา)

ผู้รับรองข้อมูล

วันที่..... ๒๗ / ตุลาคม / ๒๕๖๔

หมายเหตุ : โรงเรียน หรือ สถาบันการศึกษา ที่ประสงค์จะขอเปิดการเรียนการสอนตามรูปแบบ Sandbox: Safety Zone in School ต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอโครงการเสนอต่อศึกษาธิการจังหวัดและสาธารณสุขจังหวัด เพื่อพิจารณา และเสนอต่อคณะกรรมการโรคติดต่อกรุงเทพมหานคร หรือ คณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด โดยโรงเรียน หรือ สถาบันการศึกษา ต้องจัดทำแผนงานและเอกสารซึ่งแสดงความพร้อมในการดำเนินการ ตามข้อ ๑ - ๑๗ ให้ครบถ้วน จึงจะเสนอขอเปิดการเรียนการสอนได้



๒. ข้อมูลของสถานที่แยกกักตัวในโรงเรียน (School Isolation) สำหรับการรองรับการดูแลเบื้องต้นกรณีนักเรียน ครู หรือ บุคลากรในสถานศึกษาที่มีการติดเชื้อโควิด-19 หรือผล ATK เป็นบวก (ภาพถ่ายประกอบ)

School Isolation หากเกิดการแพร่ระบาดภายในโรงเรียน

๑. จัดเตรียมห้องคัดกรองผู้ป่วยกรณีพบนักเรียน /ครู /บุคลากรที่มีอาการน่าสงสัย หรือมีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อ
๒. มีเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนอยู่ประจำ เพื่อดูแลช่วยเหลือในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และประสานงาน



ภาพอาคารเรียน



๓. มาตรการการควบคุมดูแลการเดินทางระหว่างบ้านกับโรงเรียนอย่างเข้มข้น โดยหลีกเลี่ยงการเข้าไปสัมผัสที่ต่างๆ
ตลอดเส้นทางการเดินทาง

๑. กรณีนักเรียนนักเรียนเดินทางระหว่างบ้านกับโรงเรียน ด้วยพาหนะส่วนตัว
๒. กรณีนักเรียนเดินทางระหว่างบ้านกับโรงเรียน ด้วยรถรับส่งของโรงเรียน(กรณีรถรับส่งรับโรงเรียนเดียว)
๓. กรณีนักเรียนเดินทางระหว่างบ้านกับโรงเรียน ด้วยรถรับส่งของโรงเรียน
(กรณีรถรับส่งรับมากกว่า ๑ โรงเรียน)
๔. กรณีนักเรียนเดินทางระหว่างบ้านกับโรงเรียน ด้วยรถโดยสารสาธารณะ

| ที่ | ชั้น | เต็ม | แบบที่ 1 | | แบบที่ 2 | | แบบที่ 3 | | แบบที่ 4 | |
|-----|-------------------|------|----------|--------|----------|--------|----------|--------|----------|--------|
| | | | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| ๑ | อนุบาลปีที่ ๒ | ๑๗ | ๑๗ | ๑๐๐ | - | - | - | - | - | - |
| ๒ | อนุบาลปีที่ ๓ | ๑๔ | ๑๔ | ๑๐๐ | - | - | - | - | - | - |
| ๓ | ประถมศึกษาปีที่ ๑ | ๑๗ | ๑๗ | ๑๐๐ | - | - | - | - | - | - |
| ๔ | ประถมศึกษาปีที่ ๒ | ๑๔ | ๑๔ | ๑๐๐ | - | - | - | - | - | - |
| ๖ | ประถมศึกษาปีที่ ๓ | ๒๑ | ๒๑ | ๑๐๐ | - | - | - | - | - | - |
| ๗ | ประถมศึกษาปีที่ ๔ | ๑๗ | ๑๗ | ๑๐๐ | - | - | - | - | - | - |
| ๘ | ประถมศึกษาปีที่ ๕ | ๑๒ | ๑๒ | ๑๐๐ | - | - | - | - | - | - |
| ๙ | ประถมศึกษาปีที่ ๖ | ๒๔ | ๒๔ | ๑๐๐ | - | - | - | - | - | - |
| | รวม | ๑๓๖ | ๑๓๖ | ๑๐๐ | - | - | - | - | - | - |

๔. พื้นที่จุดคัดกรอง (Screening Zone)

พื้นที่หรือบริเวณเป็นจุดคัดกรอง (Screening Zone) การจำแนกนักเรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อ ที่เข้ามาในโรงเรียน

แผนภาพแสดงพื้นที่จุดคัดกรอง Screening (Zone)



แผนภาพ โรงเรียนมีการจัดระบบให้นักเรียน ครู บุคลากร และผู้เข้ามาติดต่อในสถานศึกษาทุกคน
โดยมีการลงทะเบียนบันทึกการเข้าออกอย่างชัดเจน



แผนภาพ แสดงจุดเสี่ยงที่จำแนกนักเรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อที่เข้ามาในโรงเรียน
โดยการแสดงป้ายให้ผู้มาติดต่อในสถานศึกษาต้องล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ และสวมหน้ากากอนามัย 100%
ตลอดเวลาที่อยู่ในสถานศึกษา



ตาราง สถิติการได้รับวัคซีนป้องกันเชื้อไวรัส COVID-19 ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และนักเรียน โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)



การจัดทำ SMALL BUBBLE

การสร้าง Bubble มีดังนี้

๑. กำหนดครูและเด็ก ในอัตราส่วน ๑ : ๒๕ (เป็นสมาชิกเดิมทุกวัน) ทั้งครูและเด็กถือว่าเป็นสมาชิกชั้นที่ ๑ และสมาชิกในครอบครัวของครูและเด็กในกลุ่ม ถือว่าเป็นสมาชิกชั้นที่ ๒

๒. ทำความสะอาดร่างกาย เช่น อาบน้ำ ล้างมือ ล้างเท้า และ เปลี่ยนชุดทำงาน ชุดเด็กหรือชุดนักเรียน ตัวใหม่ก่อนเข้ามาในห้องเรียน

๓. ทำกิจกรรมทุกอย่างด้วยกันตลอดทั้งวัน โดยเน้นการเว้นระยะห่างจากกลุ่มย่อย (Bubble) อื่น ๑-๒ เมตร เช่น กิจกรรมการเรียนการสอน การรับประทานอาหาร การทำความสะอาดร่างกาย

๔. ครอบครัวของสมาชิกในกลุ่ม ต้องปฏิบัติตนเพื่อป้องกันเชื้อโรคอย่างเคร่งครัดตลอดเวลา โดยยึดหลัก การเว้นระยะห่าง การสวมหน้ากาก การล้างมือ รักษาความสะอาด ปราศจากความแออัด

๕. สื่อสารแนวคิด Bubble Model ให้สมาชิกชั้น ๑ และ ๒ ทุกคนรับทราบ เข้าใจและร่วมมือกันทำอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ทุกคน และกำหนดเครื่องมือสื่อสารเช่น โทรศัพท์ LINE Facebook เป็นต้น เพื่อสมาชิกได้ติดต่อกันและสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๖. หากในระยะแรกที่ยังไม่ได้ปฏิบัติการป้องกันโรคอย่างเคร่งครัด ของสมาชิกชั้นที่ ๑ และ ๒ แนะนำให้เว้นระยะห่างระหว่างบุคคลของครู ๑-๒ เมตรไปก่อน

๑. ด้านสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน

☺ ตรวจสอบสถานที่ ซ่อมแซม ปรับปรุง ทำความสะอาด อาคารเรียน ห้องเรียน ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์กีฬาของเด็กเล่น ห้องน้ำ ห้องส้วม ห้องครัวและอุปกรณ์ โรงอาหาร สถานที่รับประทานอาหาร และอื่นๆ ที่ครู นักเรียนอยู่ร่วมกัน และมีพื้นที่สัมผัส

* ตรวจสอบอ่างล้างมือให้มีเพียงพอ อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน รวมถึงสบู่ล้างมือที่เพียงพอ

☺ จัดสถานที่เพื่อเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล เช่น การเข้าแถว การเข้าคิว การจัดที่นั่งเรียน การจัดที่นั่งรับประทานอาหาร ตามมาตรการ เว้นระยะห่างทางกายภาพ (Physical Distancing) ควรเว้นระยะห่างจากผู้อื่นอย่างน้อย ๑-๒ เมตร

ตัวอย่างมาตรการระยะห่างปลอดภัย

- ✓ จัดโต๊ะเรียน โต๊ะรับประทานอาหารกลางวัน และโต๊ะทำงานครูให้มีระยะห่าง
- ✓ ทาสัญลักษณ์เพื่อเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล เช่น จุดตรวจวัดไข้ก่อนเข้าโรงเรียน แถวรับอาหารกลางวัน จุดล้างมือ เป็นต้น
- ✓ เหลื่อมเวลาพักรับประทานอาหารกลางวัน

☺ สำหรับเด็กเล็กที่ยังต้องนอนกลางวัน ให้รักษาระยะห่างระหว่างกันอย่างน้อย ๑-๒ เมตร โดยไม่เอาศีรษะชนกันและแยกอุปกรณ์เครื่องใช้ เป็นของส่วนตัว ไม่ใช้ร่วมกัน กรณีหากมีเด็กป่วยให้หยุดอยู่กับบ้าน

☺ แจ้งผู้ปกครองที่นักเรียนมีอาการเจ็บป่วย เช่น มีไข้ ไอ จาม มีน้ำมูก เหนื่อยหอบ หรือกลับจากพื้นที่เสี่ยงและอยู่ในช่วงกักกัน ให้หยุดเรียน รวมทั้งขอความร่วมมือ กรณีที่มีคนในครอบครัวป่วย ด้วยโรคติดเชื้อโควิด-๑๙ หรือกลับจากพื้นที่เสี่ยงและอยู่ในช่วงกักกัน ให้ปฏิบัติตัวตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

๒. ด้านห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และสถานที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนอื่น ๆ เช่น

ห้องเรียน ห้องประชุม ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด เป็นต้น

๑. จัดโต๊ะเก้าอี้หรือที่นั่งให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑-๒ เมตร ควรคำนึงถึงสภาพบริบทและขนาดพื้นที่ และจัดทาสัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่งชัดเจน กรณีห้องเรียน ไม่เพียงพอในการจัดเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล ควรจัดให้มีการสลับวันเรียนแต่ละชั้นเรียน แบ่งจำนวนนักเรียน หรือการใช้พื้นที่ใช้สอยบริเวณโรงเรียนตามความเหมาะสม ทั้งนี้อาจพิจารณาวิธีปฏิบัติอื่น ตามบริบทความเหมาะสม โดยปฏิบัติตามมาตรการเว้นระยะห่างทางสังคม (Social distancing)

๒. การจัดนักเรียนในห้องเรียน ให้โรงเรียนจัดนักเรียนเข้าชั้นเรียน ห้องเรียนละ ๒๐ -๒๕

๓. จัดให้มีการเหลื่อมเวลาเรียนการเรียนกลุ่มย่อยหรือวิธีปฏิบัติที่เหมาะสมตามบริบทสถานการณ์ และเน้นให้นักเรียนสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยขณะเรียนตลอดเวลา

๔. จัดให้มีการระบายอากาศที่ดี ให้อากาศถ่ายเท เช่น เปิดประตูหน้าต่าง หลีกเลี่ยงการใช้เครื่องปรับอากาศหากจำเป็นต้องใช้เครื่องปรับอากาศ กำหนดเวลา เปิด -ปิด เครื่องปรับอากาศ เปิดประตูหน้าต่างระบายอากาศ ทุก ๑ ชั่วโมง และทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

๕. จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือสำหรับนักเรียนและครูใช้ประจำทุกห้องเรียนอย่างเพียงพอ

๖. ให้มีการทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์และจุดสัมผัสเสี่ยง เช่น ลูกบิดประตู เครื่องเล่นของใช้ร่วมกัน ทุกวันอย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง เช้าก่อนเรียนและพักเที่ยง กรณีการย้ายห้องเรียน ต้องทำความสะอาดโต๊ะเก้าอี้ก่อนและหลังใช้งานทุกครั้ง

ห้องสมุด

๑. จัดโต๊ะเก้าอี้หรือที่นั่งให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย ๑-๒ เมตร และจัดทาสัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่งชัดเจน

๒. จัดให้มีการระบายอากาศที่ดีให้อากาศถ่ายเท เช่น เปิดประตู หน้าต่าง หากจำเป็นต้องใช้เครื่องปรับอากาศ กำหนดเวลา เปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศ เปิดประตูหน้าต่างระบายอากาศทุก ๑ ชั่วโมงและทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

๓. จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือ สำหรับครูบรรณารักษ์ นักเรียน และผู้ใช้บริการ บริเวณประตูทางเข้า และภายในห้องสมุดอย่างเพียงพอ

๔. ให้มีการทำความสะอาดโต๊ะอุปกรณ์ และจุดสัมผัสเสี่ยง เช่น ลูกบิดประตู ชั้นวางหนังสือ ทุกวัน ๆ ละ ๒ ครั้ง (เช้าก่อนให้บริการ พักเที่ยง) การจำกัดจำนวนคน จำกัดเวลาในการเข้าใช้บริการห้องสมุด และให้นักเรียนและผู้ใช้บริการทุกคน สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยขณะใช้บริการห้องสมุดตลอดเวลา

ห้องประชุม หอประชุม

๑. จัดให้มีการคัดกรองตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายก่อนเข้าห้องประชุม หอประชุม หากพบ ผู้มีอาการไข้ ไอ มีน้ำมูก

เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส ให้แยกนักเรียน ไว้ที่ห้องที่จัดเตรียมไว้ บันทึกรายชื่อและอาการป่วย ประเมินความเสี่ยง แจ้งผู้ปกครองดำเนินการ ตามขั้นตอนการคัดกรอง

๒. จัดโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่งให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล ๑-๒ เมตร และจัดทำสัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่งชัดเจน

๓. ผู้เข้าประชุมทุกคนสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยขณะประชุมตลอดเวลา

๔. จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือสำหรับผู้เข้าประชุม บริเวณทางเข้า ภายในอาคาร หอประชุม บริเวณทางเข้าด้านหน้า อย่างเพียงพอและทั่วถึง

๕. จัดหรือหลีกเลี่ยงการให้บริการอาหารและเครื่องดื่มภายในห้องประชุม

๖. ให้มีการทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ และจุดสัมผัสเสี่ยงร่วม เช่น ลูกบิดประตู รีโมท อุปกรณ์ สื่อ ก่อนและหลังใช้ห้องประชุมทุกครั้ง

๗. จัดให้มีการระบายอากาศที่ดี ให้อากาศถ่ายเท เช่น เปิดประตู หน้าต่าง ก่อนและหลังใช้ห้องประชุม และทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

สถานที่แปร่งฟัน

โรงเรียนส่งเสริมให้มีกิจกรรมแปร่งฟันหลังเข้าแถว หลังอาหารกลางวันอย่างถูกต้องเหมาะสม ตามสถานการณ์ และบริบทพื้นที่ หลีกเลี่ยงการรวมกลุ่ม ควรจัดเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลในการแปร่งฟัน และให้มีอุปกรณ์การแปร่งฟันส่วนบุคคลดังนี้

☞ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์การแปร่งฟัน และแปรงสีฟัน

๑. นักเรียนทุกคนมีแปรงสีฟันเป็นของตนเอง ห้ามใช้แปรงสีฟันและยาสีฟันร่วมกัน

๒. ทำสัญลักษณ์หรือเขียนชื่อบนแปรงสีฟันของแต่ละคน เพื่อให้รู้ว่าเป็นแปรงสีฟัน ของใคร ป้องกันการหยิบของผู้อื่นไปใช้

๓. ควรเปลี่ยนแปรงสีฟันให้นักเรียน ทุก ๓ เดือน เมื่อแปรงสีฟันเสื่อมคุณภาพ โดยสังเกต ดังนี้

- บริเวณหัวแปรงสีฟันมีคราบสกปรกติดค้าง ล้างได้ยาก

- ขนแปรงสีฟันบานแสดงว่าขนแปรงเสื่อมคุณภาพใช้แปรงฟันได้ไม่สะอาด และอาจระแทก

เหงือกให้เป็นแผลได้

- ☞ ยาสีฟัน ให้นักเรียนทุกคนมียาสีฟันเป็นของตนเอง และเลือกใช้ยาสีฟันผสมฟลูออไรด์ ซึ่งมีปริมาณฟลูออไรด์ ๑,๐๐๐-๑,๕๐๐ ppm. (มิลลิกรัม/ลิตร) เพื่อป้องกันฟันผุ

- ☞ แก้วน้ำ จัดให้นักเรียนทุกคนมีแก้วน้ำส่วนตัวเป็นของตนเอง ผ้าเช็ดหน้าส่วนตัว สำหรับใช้เช็ดทำความสะอาดบริเวณใบหน้าควรซักและเปลี่ยนใหม่ทุกวัน

☞ การเก็บอุปกรณ์การแปร่งฟัน และแปรงสีฟัน

๑. เก็บแปรงสีฟันในบริเวณที่มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก ไม่อับชื้น และปลอดภัยจากแมลง

๒. จัดทำที่เก็บแปรงสีฟัน แก้วน้ำ โดยเก็บของแต่ละคนแยกจากกัน ไม่ปะปนกันเว้นให้มีระยะห่างเพียงพอที่จะไม่ให้แปรงสีฟันสัมผัสกันเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19

ห้องนอนอนุบาล

1. ทำความสะอาดเครื่องนอน เปลี่ยนผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน และผ้ากันเปื้อนทุกวัน รวมถึงทำความสะอาดอุปกรณ์ของใช้ของเล่น ตู้เก็บของส่วนบุคคลและจุดสัมผัสเสี่ยงร่วม เป็นประจำทุกวัน
2. จัดให้มีพื้นที่สำหรับการเรียนรู้ของเด็กรายบุคคล เช่น เรียงบนเสื่อ ใช้สัญลักษณ์ แทนขอบเขต รวมถึงการจัดที่นอน สำหรับเด็ก ต้องเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย ๑-๒ เมตร
3. มีและใช้ของใช้ส่วนตัว ไม่ใช่ของใช้ร่วมกัน เช่น ผ้ากันเปื้อน ผ้าเช็ดหน้า ผ้าเช็ดตัว แก้วน้ำ
4. จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือสำหรับครูและนักเรียน บริเวณทางเข้า และภายในห้องอย่างเพียงพอ
5. มีการระบายอากาศที่ดี อากาศถ่ายเทสะดวก เช่น เปิดประตู หน้าต่าง หลีกเลี้ยง การใช้เครื่องปรับอากาศ หากจำเป็นต้องใช้เครื่องปรับอากาศต้องกำหนดเวลา เปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศ และเปิดประตู หน้าต่าง ระบายอากาศทุก ๑ ชั่วโมง และต้องทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ
6. จัดอุปกรณ์การส่งเสริมพัฒนาการเด็กอย่างเพียงพอ

สนามเด็กเล่น

1. ให้มีการทำความสะอาดเครื่องเล่นและอุปกรณ์การเล่นทุกวัน อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง ทำความสะอาดด้วยน้ำยาทำความสะอาด
2. จัดเครื่องเล่น อุปกรณ์การเล่น และนักเรียนให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย ๑-๒ เมตร และกำกับดูแลให้เด็กสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาการเล่น
3. จำกัดจำนวนนักเรียน จำกัดเวลาการเล่นในสนามเด็กเล่น โดยอยู่ในความควบคุมดูแล ของครูในช่วงเวลาพักเที่ยง และหลังเลิกเรียน
4. ให้ล้างมือด้วยสบู่และน้ำหรือเจลแอลกอฮอล์ ทำความสะอาดมือก่อนและหลังการเล่นทุกครั้ง

ห้องสุขา

1. จัดเตรียมอุปกรณ์ทำความสะอาดอย่างเพียงพอ ได้แก่ น้ำยาทำความสะอาด หรือน้ำยาฟอกขาว อุปกรณ์การตวง ถูขยะ ถังน้ำ ไม้ถูพื้น คีบด้ามยาวสำหรับเก็บขยะ ผ้าเช็ดทำความสะอาด และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน เช่น ถุงมือ หน้ากากผ้า เสื้อผ้า ที่จะนำมาเปลี่ยนหลังทำความสะอาด
2. การทำความสะอาดห้องน้ำ ห้องส้วม ควรทำความสะอาดอย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อทำความสะอาด หรือน้ำยาฟอกขาว
3. หลังทำความสะอาด ควรซักผ้าเช็ดทำความสะอาดและไม้ถูพื้น ด้วยน้ำผสมผงซักฟอกหรือน้ำยาฆ่าเชื้อ แล้วซักด้วยน้ำสะอาดอีกครั้งและนำไปผึ่งแดดให้แห้ง

ห้องพักครู

๑. จัดโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่ง ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย ๑-๒ เมตร ควรคำนึงถึงสภาพบริบท และขนาดพื้นที่อาจพิจารณาใช้ฉากกั้นบนโต๊ะเรียน และจัดทำสัญลักษณ์ แสดงจุดตำแหน่งชัดเจน โดยถือปฏิบัติตามหลัก Social distancing อย่างเคร่งครัด
๒. ให้ครูสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในโรงเรียน
๓. จัดให้มีการระบายอากาศที่ดี ให้อากาศถ่ายเท เช่น เปิดประตู หน้าต่าง หลีกเลี้ยง การใช้เครื่องปรับอากาศ หากจำเป็นต้องใช้เครื่องปรับอากาศกำหนดเวลาเปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศเปิดประตู หน้าต่าง ระบายอากาศทุก ๑ ชั่วโมง และทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ
๔. ให้มีการทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ และจุดสัมผัสเสี่ยง เช่น ลูกบิดประตู อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ เป็นต้น เป็นประจำทุกวัน อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง
๕. จัดเตรียมเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือสำหรับครูและผู้มาติดต่อ บริเวณทางเข้าด้านหน้าประตู และภายในห้องอย่างเพียงพอและทั่วถึง

ห้องพยาบาล

๑. จัดหาครูหรือเจ้าหน้าที่ เพื่อดูแลนักเรียน ในกรณีที่มีนักเรียนป่วยมานานพักรอผู้ปกครองมารับ
๒. จัดให้มีพื้นที่หรือห้องแยกอย่างชัดเจน ระหว่างนักเรียนป่วยจากอาการไข้หวัดกับนักเรียนป่วยจากสาเหตุอื่นๆ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค
๓. ทำความสะอาดเตียงและอุปกรณ์ของใช้ทุกวัน
๔. จัดเตรียมเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือ บริเวณทางเข้าหน้าประตูและภายในห้องพยาบาลอย่างเพียงพอ

โรงอาหาร

การจัดบริการภายในโรงอาหาร การนั่งกินอาหารร่วมกันของผู้ใช้บริการ รวมถึงอาหาร ภาชนะอุปกรณ์ ตู้กดน้ำดื่ม ระบบกรองน้ำและผู้สัมผัสอาหาร อาจเป็นแหล่งแพร่กระจายเชื้อโรค จึงควรมีการดูแล เพื่อลดและป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค ดังนี้

๑. หน่วยงานที่จัดบริการโรงอาหารกำหนดมาตรการการปฏิบัติให้สถานที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ ดังนี้
 - จัดให้มีอ่างล้างมือ พร้อมสบู่ สำหรับให้บริการแก่ผู้เข้ามาใช้บริการโรงอาหาร บริเวณก่อนทางเข้าโรงอาหาร
 - ทุกคนที่จะเข้ามาในโรงอาหาร ต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย
 - จัดให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย ๑-๒ เมตร ในพื้นที่ต่าง ๆ เช่น ที่นั่งรับประทานอาหารจุดรับอาหาร จุดปฏิบัติงานร่วมกันของผู้สัมผัสอาหาร
 - จัดเหลื่อมช่วงเวลาในการรับประทานอาหาร เพื่อลดความแออัดพื้นที่ภายในโรงอาหาร
 - ทำความสะอาดสถานที่ปรุง ประกอบอาหาร พื้นที่ตั้งตู้กดน้ำดื่ม และพื้นที่บริเวณ ที่นั่งรับประทานอาหารให้สะอาด ด้วยน้ำยาทำความสะอาดหรือผงซักฟอก และจัดให้มีการฆ่าเชื้อด้วยโซเดียม ไฮโปคลอไรท์ (น้ำยาฟอกขาว)

- ทำความสะอาดโต๊ะและที่นั่งให้สะอาด สำหรับนั่งรับประทานอาหาร ด้วยน้ำยาทำความสะอาดหรือจัดให้มีการฆ่าเชื้อด้วยแอลกอฮอล์ ๗๐ % โดยหยดแอลกอฮอล์ลงบนผ้าสะอาด พอหมาด ๆ เช็ดไปในทิศทางเดียวกัน หลังจากผู้ใช้บริการทุกครั้ง
- ทำความสะอาดภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ให้สะอาด ด้วยน้ำยาล้างจาน และให้มีการฆ่าเชื้อด้วยการแช่ในน้ำร้อน ๘๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลา ๓๐ วินาที หรือแช่ด้วยโซเดียมไฮโปคลอไรท์(น้ำยาฟอกขาว) แล้วล้างน้ำให้สะอาด และอบหรือฟึ่งให้แห้ง ก่อนนำไปใช้ในเสื่ออาหาร
- ทำความสะอาดตู้กดน้ำดื่ม ภายในตู้ถังน้ำเย็น อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และเช็ด ภายนอกตู้และก๊อกน้ำดื่มให้สะอาดทุกวัน และฆ่าเชื้อด้วยการแช่โซเดียมไฮโปคลอไรท์ (น้ำยาฟอกขาว) นาน ๓๐ นาที ทุกครั้งก่อนบรรจุน้ำใหม่ในกรณีที่มีเครื่องกรองน้ำควรทำความสะอาดด้วยการล้างย้อน (Backwash) ทุกสัปดาห์ และเปลี่ยนไส้กรองตามระยะเวลาที่กำหนดของผลิตภัณฑ์ และตรวจเช็คความชำรุดเสียหายของระบบไฟฟ้าที่ใช้สายดิน ตรวจเช็คไฟฟ้ารั่วตามจุดต่าง ๆ โดยเฉพาะบริเวณก๊อกน้ำที่ถือเป็นจุดเสี่ยงเพื่อป้องกันไฟฟ้าดูดขณะใช้งาน
- จัดบริการอาหาร เน้นป้องกันการปนเปื้อนของเชื้อโรค เช่น อาหารปรุงสำเร็จ สุกใหม่ทุกครั้ง หลีกเลี่ยงอาหารเสี่ยง เช่น อาหารประเภทกะทิ หรืออาหารปรุงข้ามวัน การปกปิด อาหารปรุงสำเร็จ การใช้ภาชนะที่เหมาะสมกับประเภทอาหาร และจัดให้มีภาชนะอุปกรณ์สำหรับการรับประทานอาหารอย่างเพียงพอเป็นรายบุคคล เช่น จาน ชาม ถาดหลุม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ เป็นต้น
- ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ภายในโรงอาหาร เช่น การสวมหน้ากากที่ถูกต้อง ขั้นตอนการล้างมือที่ถูกต้อง การเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล การเลือกอาหารปรุงสุกใหม่สะอาด เป็นต้น
- กรณีมีการใช้บริการร้านอาหารจากภายนอก จัดส่งอาหารให้กับโรงเรียน ควรให้ครู หรือผู้รับผิดชอบ ตรวจสอบประเมินระบบสุขาภิบาลอาหารของร้านอาหาร โดยกำหนดข้อตกลงการจัดส่งอาหารปรุงสุกพร้อมกินภายใน ๒ ชั่วโมง หลังปรุงเสร็จและมีการปกปิดอาหาร เพื่อป้องกันการปนเปื้อนสิ่งสกปรกลงในอาหาร
- พิจารณาทางเลือกให้ผู้ปกครองสามารถเตรียมอาหารกลางวัน (Lunch box) ให้นักเรียนมารับประทานเอง เพื่อป้องกันเชื้อและลดการแพร่กระจายเชื้อ

๒. ผู้สัมผัสอาหารต้องดูแลสัญลักษณ์ส่วนบุคคลมีการป้องกันตนเองและป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค ดังนี้

- หากมีอาการป่วย ไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส ให้หยุดปฏิบัติงานและแนะนำให้ไปพบแพทย์ทันที
- ดูแลสัญลักษณ์ส่วนบุคคล มีการป้องกันตนเอง แต่งกายให้สะอาด สวมใส่ผ้ากันเปื้อน และอุปกรณ์ป้องกันการปนเปื้อนสู่อาหารในขณะปฏิบัติงาน
- รักษาความสะอาดของมือ ด้วยการล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่และน้ำก่อนปฏิบัติงาน และขณะเตรียมอาหารประกอบอาหาร
- สวมใส่หน้ากากผ้า หรือหน้ากากอนามัย ตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน
- มีพฤติกรรมขณะปฏิบัติงานป้องกันการปนเปื้อนของเชื้อโรค เช่น ใช้อุปกรณ์ ในการปรุงประกอบอาหาร เช่น เขียง มีด การหยิบจับอาหาร แยกระหว่างอาหารสุก อาหารประเภทเนื้อสัตว์สดผักและผลไม้ หลีกเลี่ยงการปรุงประกอบอาหารบนพื้นโดยตรง

- จัดเมนูอาหารเน้นอาหารปรุงสุกด้วยความร้อน โดยเฉพาะเนื้อสัตว์ ปรุงให้สุกด้วยความร้อนไม่น้อยกว่า ๗๐ องศาเซลเซียส อาหารปรุงสำเร็จ จัดเก็บในภาชนะสะอาด มีการปกปิดอาหารจัดเก็บสูงจากพื้น ไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

- การใช้ภาชนะบรรจุอาหารแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งต้องสะอาดมีคุณภาพเหมาะสม กับการบรรจุอาหาร ปรุงสำเร็จ และไม่ควรใช้โฟมบรรจุอาหาร

- ระหว่างการปฏิบัติงาน ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย ๑-๒ เมตร

๓. ผู้ที่เข้ามาใช้บริการโรงอาหารต้องดำเนินการป้องกันตนเองและป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค ดังนี้

- ล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่และน้ำหรือใช้เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือทุกครั้งก่อนเข้าไปในโรงอาหาร ก่อนรับประทานอาหาร

- ทุกคนต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในโรงอาหาร

- เลือกอาหารปรุงสำเร็จสุกใหม่ หลีกเลี่ยงการกินอาหารประเภทเนื้อสัตว์ เครื่องในสัตว์ที่ปรุงไม่สุก และตรวจสอบคุณภาพของอาหารทันที เช่น สภาพอาหาร กลิ่น ความสะอาด และความเหมาะสมของภาชนะบรรจุ มีการปกปิดอาหารมิดชิด ไม่เลอะเทอะ ไม่มีกษาด เป็นต้น

- ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย ๑-๒ เมตร ในขณะรออาหาร นั่งรับประทานอาหาร

ตัวอย่างการวางแผนและกำหนดสัญลักษณ์การนั่งของเด็กในการจัดกิจกรรมกลุ่มย่อย

๑. กิจกรรมเสริมประสบการณ์หรือกิจกรรมในวงกลมแยกที่นั่ง โดยทำเครื่องหมายขอบเขตให้เด็ก เช่น ติดสัญลักษณ์ประจำตัว ให้เดินมานั่งที่ละคนโดยเว้นระยะห่าง เคลื่อนย้ายเด็กให้น้อยที่สุด

๒. กิจกรรมกลางแจ้ง งดเล่นเครื่องเล่นสนามและการเล่นร่วมกันอื่นๆ เช่น เล่นทราย ลูกบอลเล่นผู้ เปลี่ยนเป็นการบริหารร่างกายแทน โดยให้อยู่ในที่ซึ่งครูกำหนด ขอบเขตไว้เช่น เสื่อโยคะ หรือการติดเทปบนพื้นเพื่อกำหนดขอบเขต

๓. กิจกรรมเสรี ไปหยิบของเล่นจากชั้นได้ที่ละคนคนละ 1 อย่าง/ชุด กลับมานั่งในที่ที่ครูกำหนดขอบเขตให้ (เสื่อ/พรมเล็กๆ หรือติดเทปกำหนดขอบเขตที่พื้น) ทำกิจกรรมเสร็จ นำของเล่นไปไว้บนโต๊ะที่ครูกำหนดไว้สำหรับครูทำความสะอาด (ไม่นำไปเก็บที่เดิม) แล้วจึงไปหยิบของเล่นใหม่ไม่让孩子เล่นของเล่นต่อจากเพื่อน

๔. เกมการศึกษา จัดเกมให้เพียงพอต่อจำนวนเด็ก กำหนดขอบเขตของที่เล่น ให้เว้นระยะห่างกัน ให้เล่นแบบต่างคนต่างเล่นไม่นำเกมมาเล่นด้วยกัน เล่นเสร็จแล้วนำเกมไปไว้บนโต๊ะ สำหรับให้ครูทำความสะอาด

๕. กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ เน้นการเคลื่อนไหวอยู่กับที่ในเขตของตนเอง เมื่อใช้เครื่องดนตรีเสร็จ ให้ครูนำไปทำความสะอาด ไม่นำมาเล่นต่อกัน

๖. กิจกรรมสร้างสรรค์ ทำงานศิลปะในที่ของตนเอง ซึ่งครูกำหนดไว้ให้เว้นระยะห่าง ไม่ใช้วัสดุอุปกรณ์สี ฯลฯ ร่วมกัน ใช้เสร็จแล้วครูนำไปไว้ที่โต๊ะสำหรับทำความสะอาด

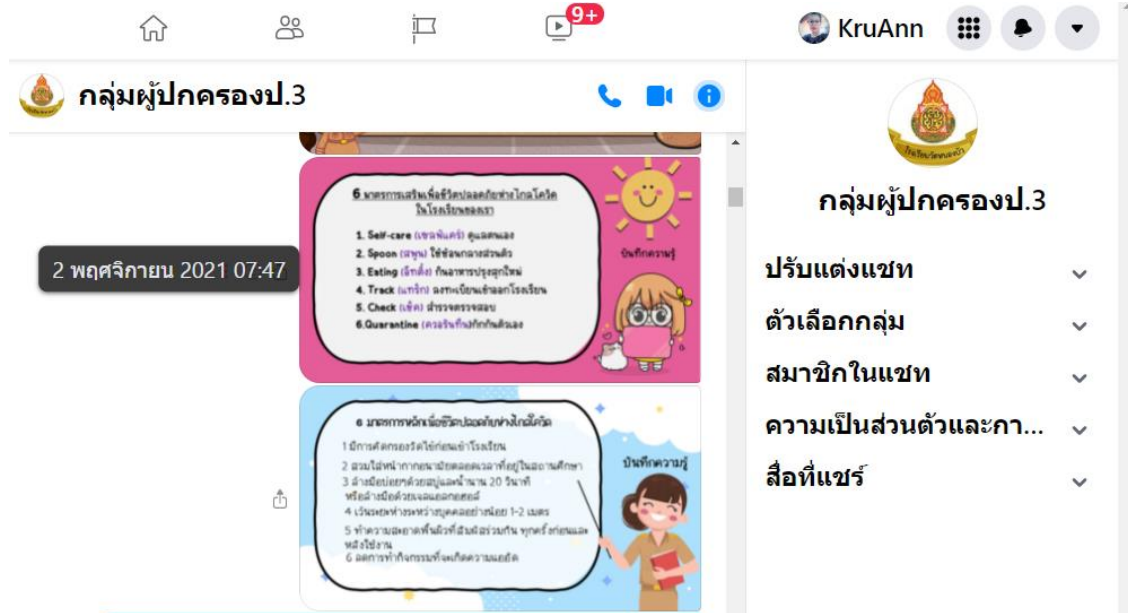
กิจวัตรประจำวันของนักเรียนปฐมวัย
ในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เวลา(โดยประมาณ)

| เวลา | รายการ |
|------------------|--|
| ๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น. | -คัดกรองครู+ล้างมือ+ใส่หน้ากาก+ทำความสะอาดสถานที่ของใช้ของเล่นประจำวัน รับเด็กจากผู้ปกครอง |
| ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. | -รับเด็ก (คัดกรองเด็ก) + ล้างมือ+ใส่หน้ากาก เข้าแถวเคารพธงชาติ |
| ๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๐ น. | -ล้างมือ + เข้าห้องน้ำ + ตรวจสอบสุขภาพ |
| ๐๘.๔๐ - ๐๙.๐๐ น. | -กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ + ล้างมือ |
| ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. | -กิจกรรมเสริมประสบการณ์เด็ก + ล้างมือ |
| ๐๙.๓๐ - ๐๙.๔๐ น. | -พักทำภารกิจส่วนตัว + ล้างมือ |
| ๐๙.๔๐ - ๑๐.๒๐ น. | -กิจกรรมสร้างสรรค์และเสรี + ล้างมือ |
| ๑๐.๒๐ - ๑๐.๕๐ น. | -กิจกรรมกลางแจ้ง + ล้างมือ |
| ๑๐.๕๐ - ๑๑.๒๐ น. | -รับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๒.๐๐ - ๑๒.๒๐ น. | -แปรงฟัน+ล้างมือ |
| ๑๒.๒๐ - ๑๔.๓๐ น. | -นอนกลางวัน(วัดไข้)-ครู/ผู้ดูแลเด็ก ทำความสะอาดสถานที่ของใช้ของเล่น |
| ๑๔.๓๐ - ๑๔.๕๐ น. | -ตื่นนอน ล้างหน้า ตีมนม |
| ๑๔.๕๐ - ๑๕.๐๐ น. | -เกมการศึกษา + ส่งเด็กกลับบ้าน |
| ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | -ทำความสะอาดของเล่นของใช้ กลับถึงบ้านผู้ปกครอง และเด็กควรทำความสะอาดร่างกาย(อาบน้ำ) ทันที |

ข้อมูลด้านการดำเนินการของโรงเรียน

๑. ข้อมูลด้านการดำเนินการของโรงเรียน

โรงเรียนมีการจัดป้ายประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ ส่งเสริมให้นักเรียน ครู และบุคลากร รู้จักหมั่นสังเกตอาการเสี่ยงจากโรคโควิด 19 เช่น ไข้ ไอ น้ำมูก เจ็บคอ คอแห้ง อ่อนเพลีย

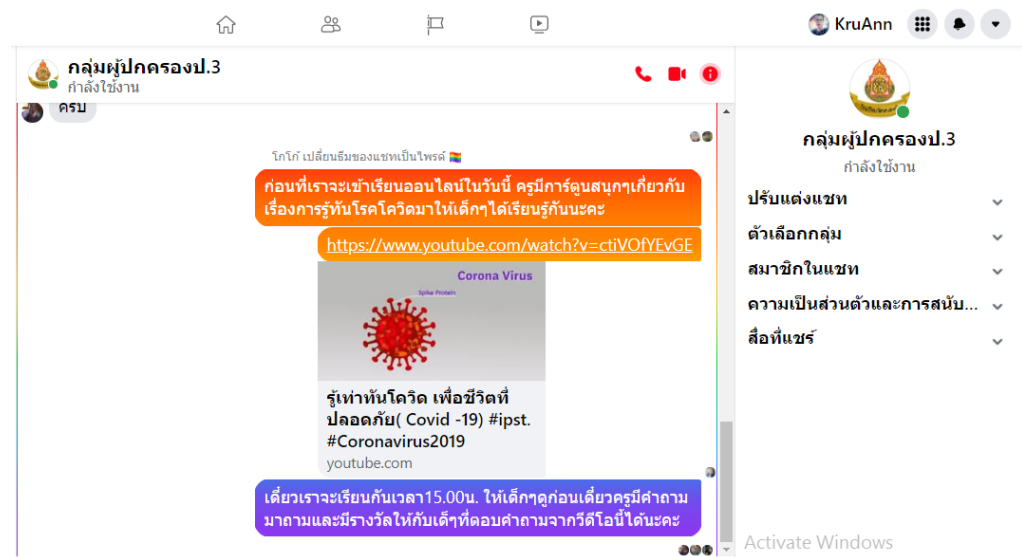
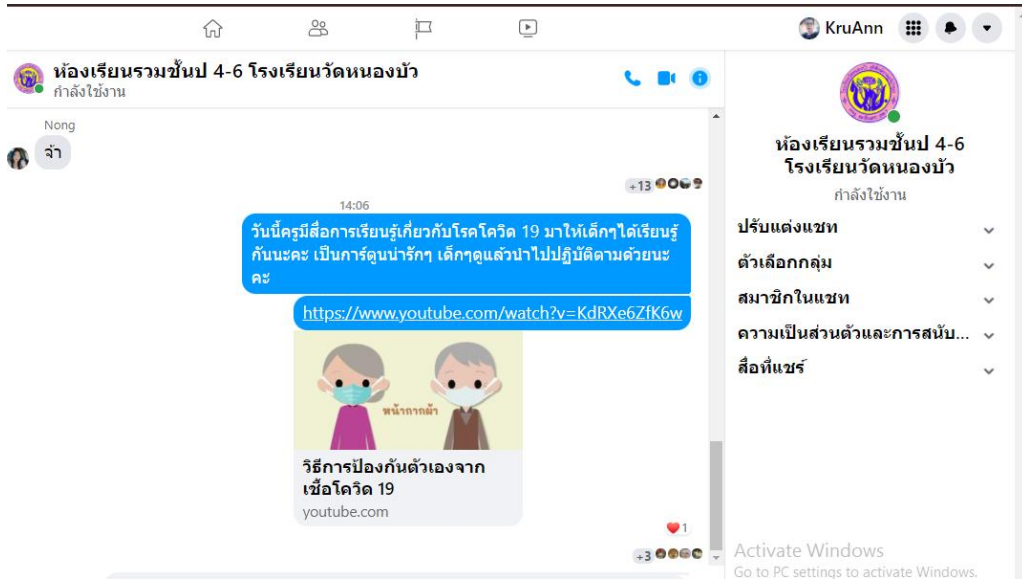


โรงเรียนมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์การปฏิบัติตนเพื่อสุขอนามัยปลอดภัยจากโรคโควิด 19



โรงเรียนมีการจัดการเรียนการสอนออนไลน์เกี่ยวกับโรคและการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19

สอดคล้องตามวัยของผู้เรียน



โรงเรียนมีการจัดหาสื่อความรู้การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 สำหรับประกอบการเรียนการสอน
การเรียนรู้นอกห้อง ในรูปแบบของสื่อการสอน



โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามวัยให้มีความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมสุขภาพ
โรงเรียนได้จัดกิจกรรมให้นักเรียนวาดภาพในหัวข้อ โควิด 19 ในชีวิตประจำวัน



โรงเรียนมีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการติดเชื้อ และการปฏิบัติตนอย่างเหมาะสม เพื่อลดการรังเกียจ เพื่อลดการรังเกียจและการตีตราทางสังคม ต่อผู้ติดเชื้อโควิด 19 หรือผู้สัมผัสเสี่ยงสูง

ห้องเรียนรวมชั้นปี 4-6 โรงเรียนวัดหนองบัว

พอกับแม่ติดโควิดครับ 🙏 1

เครียด 🙏 1

พรุ่งนี้ผมก็ต้องตรวจครับ 🙏 1

ลุ้นผลครับ 🙏 1

มาอีก1ครับ 🙏 1

ลงติดครับ 🙏 1

ชีวิต 🙏 1

บาหลี

สู้ๆ

สู้ๆ ติดได้ก็หายได้

ไม่ต้องคิดเยอะ

ห้องเรียนรวมชั้นปี 4-6 โรงเรียนวัดหนองบัว

ครับ

Linda 🙏

หมวย 🙏

นภัสวรรณ 🙏🙏🙏🙏🙏🙏🙏🙏🙏🙏

สู้ๆพีม่อน

จาร์วัฒน์ 🙏🙏

Itit

พอ

บ่มองเกิง 🙏

สู้ๆ คุรสงใจไป ขอให้ไม่ติดนะคะ ม่อนก็ต้องเป็นกำลังใจให้ตากับยายด้วย อย่าเครียดและกังวลมากไป มันจะไม่ดีต่อสุขภาพนะคะ

๒. นักเรียน ครู และบุคลากร ประเมิน Thai save Thai (TST) อย่างต่อเนื่อง



๓.



ภาพรวมคะแนน ปกติ ท่านมีความเสี่ยงในระดับทั่วไป ควรปฏิบัติตามป้องกันสวมหน้ากาก ล้างมือ เว้นระยะอย่างต่อเนื่อง ไม่จำเป็นต้องกักตัว สามารถไปทำงานได้ตามปกติ การประเมินครั้งนี้ท่านได้รับการจัดวัคซีนแล้ว แม้ท่านจะมีความเสี่ยงในระดับต่ำกว่าคนทั่วไป ทั้งนี้ภูมิต้านทานจะขึ้นกับจำนวนเข็มระยะเวลาเมื่อฉีดครบ และประสิทธิภาพวัคซีน โดยวัคซีนจะสามารถลดความรุนแรงของโรคได้ แต่ยังจำเป็นต้องประเมินความเสี่ยงและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการติดต่อเชื้อไปอีกระยะหนึ่ง

กรณีท่านมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล ให้เลือกปุ่มด้านล่าง



กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข...



ภาพรวมคะแนน เสี่ยงต่ำ ท่านมีความเสี่ยงในระดับต่ำ ควรปฏิบัติตามป้องกันสวมหน้ากาก ล้างมือ เว้นระยะอย่างเคร่งครัด ไม่จำเป็นต้องกักตัว ไม่ต้องเข้ารับการตรวจหาเชื้อ สามารถไปทำงานได้ตามปกติ การประเมินครั้งนี้ท่านได้รับการจัดวัคซีนแล้ว แม้ท่านจะมีความเสี่ยงในระดับต่ำกว่าคนทั่วไป ทั้งนี้ภูมิต้านทานจะขึ้นกับจำนวนเข็มระยะเวลาเมื่อฉีดครบ และประสิทธิภาพวัคซีน โดยวัคซีนจะสามารถลดความรุนแรงของโรคได้ แต่ยังคงจำเป็นต้องประเมินความเสี่ยงและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการติดต่อเชื้อไปอีกระยะหนึ่ง

ผลการประเมินอาการเสี่ยงของครูและบุคลากร ในโรงเรียน มีความเสี่ยงต่ำคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ % โดยทางโรงเรียนให้ครู และบุคลากรเข้าไปประเมิน สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง ทุกวันจันทร์

การคัดกรอง ATK ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน
ครั้งที่ ๑ ในวันที่

สรุปการตรวจค้นหาคัดกรองเชิงรุกโดยชุดตรวจ Antigen Test Kit ในกลุ่มนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2

| ระดับชั้น | จำนวนคน | ผลการตรวจ | | หมายเหตุ |
|-------------------|---------|--------------|--------------|-----------|
| | | Positive (+) | Negative (-) | |
| ครูและบุคลากร | ๘ | | | |
| อนุบาลปีที่ ๒ | ๙ | | | |
| อนุบาลปีที่ ๓ | ๑๒ | | | |
| ประถมศึกษาปีที่ ๑ | ๑๑ | | | |
| ประถมศึกษาปีที่ ๒ | ๘ | | | |
| ประถมศึกษาปีที่ ๓ | ๕ | | | |
| ประถมศึกษาปีที่ ๔ | ๑๐ | | | |
| ประถมศึกษาปีที่ ๕ | ๙ | | | |
| ประถมศึกษาปีที่ ๖ | ๑๒ | | | |
| รวม | ๘๔ | | | คิดเป็น % |

๔. มาตรการสุขอนามัยส่วนบุคคลอย่างเข้มข้น ได้แก่ ๖ มาตรการหลัก (DMHT-RC) ๖ มาตรการเสริม (SSET-CQ) และ ๗ มาตรการเข้ม

แนวทางการปฏิบัติตามมาตรการ “Sandbox Safety zone in School” สำหรับโรงเรียนไป-กลับ

๑. โรงเรียน

๑.๑ โรงเรียนสามารถจัดการเรียนการสอนได้ทั้งรูปแบบ on site และออนไลน์แบบ hybrid

๑.๒ โรงเรียนประเมินตนเองเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดเรียนผ่าน Thai stop covid plus และถือปฏิบัติอย่างเข้มข้นต่อเนื่อง

๑.๓ กรณีโรงเรียนเปิดเรียนแล้วจำเป็นต้องปิดเรียนควรปฏิบัติตามแผนเผชิญเหตุของกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

๑.๔ มีการจัดการระบบการให้บริการอาหารสำหรับนักเรียนตามหลักสุขาภิบาลอาหารจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งอาหารการปรุงประกอบอาหารตามมาตรฐานสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน

๒. บุคคล (นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา)

๒.๑ นักเรียนที่จะมาเรียนแบบ on site ต้องตรวจ ATK ก่อนเข้าสถานศึกษา

- หากผลตรวจเป็นลบ ให้นักเรียนเข้ามาอยู่ในโรงเรียน ๑๔ วันหรือ ๑ ภาคเรียน
- หากผลตรวจเป็นบวกต้องรับการตรวจ RT-PCR

๒.๒ นักเรียนทำกิจกรรมร่วมกันรูปแบบ bubble and seal ความจำเป็นต้องออกนอกสถานศึกษาต้องได้รับการอนุญาตจากผู้บริหารสถานศึกษาและคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด

๒.๓ นักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษาประเมินความเสี่ยงของตนเองอย่างสม่ำเสมอผ่าน THAI Save THAI

๒.๔ นักเรียนปฏิบัติตามมาตรการสุขอนามัยส่วนบุคคลอย่างเข้มข้นมุ่งลดการติดเชื้อลดการแพร่กระจายเชื้อ ดังนี้

๓. มาตรการหลัก (DMHT-RC)

๑. D (Distancing) เว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑-๒ เมตร

๒. M (Mask Wearing) สวมหน้ากากตลอดเวลาที่อยู่ในสถานศึกษา

๓. H (Hand Washing) ล้างมือด้วยสบู่หรือน้ำ หรือใช้เจลแอลกอฮอล์ และควรใช้เวลาอย่างน้อย ๒๐ วินาที

๔. T (Testing) คัดกรองวัดไข้ สังเกตอาการ ชักประวัติผู้สัมผัสเสี่ยงทุกคนก่อนเข้าสถานศึกษา

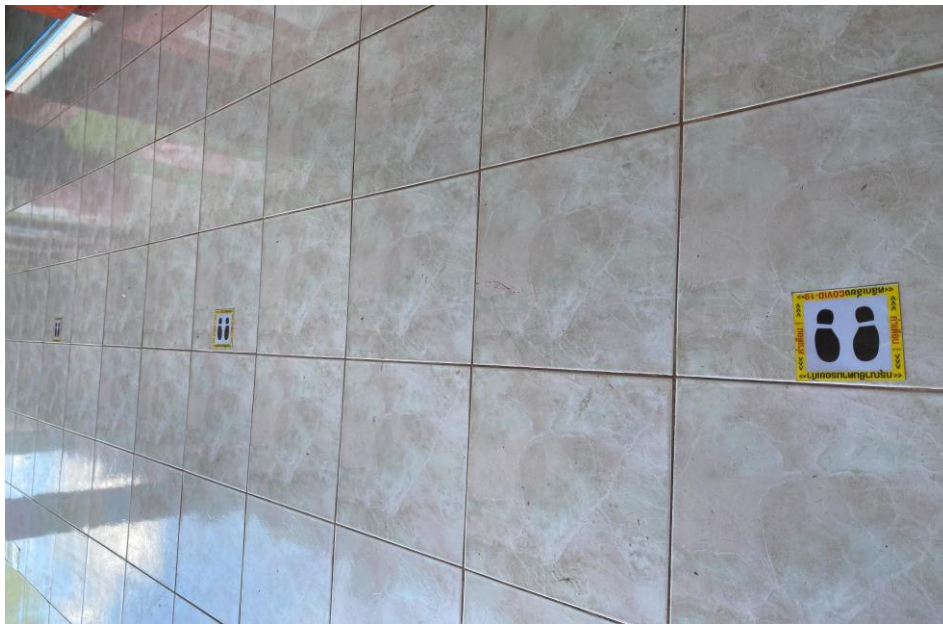
๕. R (Reducing) ลดการแออัด ลดเข้าไปในพื้นที่เสี่ยง กลุ่มคนจำนวนมาก

๖. C (Cleaning) ทำความสะอาด บริเวณพื้นผิวสัมผัสร่วม อาทิ ที่จับประตู ลูกบิดประตู ราวบันได เป็นต้น



Distancing การเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑-๒ เมตร

การปฏิบัติ ทำเครื่องหมายเว้นระยะห่างว่างทางเดิน ระเบียบ ระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑ - ๒ เมตรและจัดทำสัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่งชัดเจน



ภาพประกอบการทำเครื่องหมายการเว้นระยะห่าง

Mask wearing สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย ๑๐๐ % ตลอดเวลาที่อยู่ในโรงเรียน

การปฏิบัติ สำรองหน้ากากอนามัย เพื่อมีความจำเป็นเมื่อมีการร้องขอจากครู บุคลากร และนักเรียน กรณีที่สัมผัส

ภาพประกอบการเตรียมแมสสำรองให้เพียงพอ



Hand washing ล้างมือบ่อยๆด้วยสบู่และน้ำนาน ๒๐ วินาทีหรือใช้เจลแอลกอฮอล์

การปฏิบัติ เตรียมสบู่ล้างมือและเจลแอลกอฮอล์ในห้องน้ำ ในห้องเรียนหรือห้องปฏิบัติการต้องมี เจลแอลกอฮอล์ทุกห้อง เน้นย้ำให้ล้างมือ ๆ ด้วยสบู่ ๒๐ วินาที หรือใช้เจลแอลกอฮอล์หลีกเลี่ยงการสัมผัสบริเวณจุดเสี่ยง เช่น ราวบันได ลูกบิดประตู เป็นต้น รวมทั้งไม่ใช้มือสัมผัส ใบหน้า ตา ปาก จมูก โดยไม่จำเป็น และส่งเสริมการล้างที่ถูกต้องตาม ๗ ขั้นตอน



ภาพประกอบการล้างมือ 7 ขั้นตอน

Testing ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย

การปฏิบัติ มีการเตรียมเครื่องวัดอุณหภูมิไว้ประจำที่จุดคัดกรอง ทุกอาคารเรียน และวัดอุณหภูมินักเรียนทุกครั้ง ก่อนขึ้นอาคารเรียน ติดสติ๊กเกอร์แก่นักเรียนที่วัดอุณหภูมิแล้ว



ภาพประกอบการตรวจวัดอุณหภูมิ

Reducing ลดการแออัดลดการรวมกลุ่มคนจำนวนมากไม่เข้าไปในพื้นที่

การปฏิบัติ

๑) การลดความแออัดในห้องปฏิบัติการ จัดโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่ง ในห้องเรียนให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑-๒ เมตร โดยคำนึงถึงสภาพบริบทและขนาดพื้นที่ และจัดทำสัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่ง ชัดเจน มีการแบ่งจำนวนนักเรียน หรือการใช้พื้นที่ใช้สอยบริเวณสถานศึกษาตามความเหมาะสม ทั้งนี้อาจพิจารณาวิธีปฏิบัติอื่นตามบริบทความเหมาะสม โดยยึดหลัก Social distancing โดยกำหนดในแต่ละห้อง ไม่ให้เกินความจุ ๒๕ คน

๒) จัดเวลาการรับประทานอาหารกลางวันแบบเหลื่อมเวลา

- อนุบาล ๒-๓ จำนวนนักเรียน ๓๑ คน รับประทานอาหารเวลา ๑๐.๕๐ น.
- ประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ จำนวนนักเรียน ๕๑ คน รับประทานอาหารเวลา ๑๑.๑๕ น.
- ประถมศึกษาปีที่ ๑-๔-๖ จำนวนนักเรียน ๕๒ คน รับประทานอาหารเวลา ๑๑.๔๐ น.

๓) การรับส่งนักเรียนกลับบ้าน

- กำหนดจุดรับ-ส่งให้ชัดเจน มีจุดคัดกรอง
- โรงเรียนปล่อยนักเรียนกลับบ้านแบบเหลื่อมเวลา
- นักเรียนต้องเข้าแถวโดยเว้นระยะห่างทางสังคมในการเดินออกจากโรงเรียน



ประชาสัมพันธ์จากโรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)
แจ้งผู้ปกครองนักเรียนทราบ ให้ผู้ปกครองมารับเงิน
รายการเงินเพื่อแก้ปัญหาเชิงขวาและพื้นที่เศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบ
จากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 จำนวนเงิน 2,000 บาท
ให้มารับเป็นเงินสดที่โรงเรียน โดยผู้ที่มารับต้องเป็นผู้ปกครองคนเดียว
กับผู้ปกครองที่ส่งเอกสารให้กับทางโรงเรียนก่อนหน้า
ไปด้วยกัน **ในวันจันทร์ที่ 6 กันยายน 2564 ตามเวลาดังนี้**

| | | |
|--------------|-------|---------------|
| ชั้น อนุบาล | มารับ | เวลา 13.00 น. |
| ชั้น ป.1-ป.3 | มารับ | เวลา 14.00 น. |
| ชั้น ป.4-ป.6 | มารับ | เวลา 15.00 น. |

จึงขอแจ้งให้ผู้ปกครองนำบัตรประชาชนมารับเงินในวันและเวลาดังกล่าวด้วยค่ะ
สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ครูปิยวรรณ ดันยกุล โทร 089 5411824 @NongBusSchoolPhanom



เวลารับประทานอาหารกลางวัน

| | |
|-------------------------|---------------|
| ชั้นอนุบาลปีที่ 1-2 | เวลา 10.45 น. |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 | เวลา 11.10 น. |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 | เวลา 11.30 น. |

ก่อนเด็กๆเข้าโรงอาหาร
ต้องล้างมือด้วยสบู่ก่อนทุกครั้ง

Cleaning ทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสร่วม

การปฏิบัติ

๑) ห้องเรียน มีการทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ และจุดสัมผัสเสี่ยง เช่น ลูกบิดประตู เครื่องเล่น ของใช้ร่วมกัน รวบรวมกัน ฯลฯ ก่อนเปิดภาคเรียน และระหว่างเปิดภาคเรียนทำทุกวันอย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง เช้าก่อนเรียนและพักเที่ยง หรือกรณีมีการย้ายห้อง ต้องทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ ก่อนและหลังใช้งานทุกครั้ง

๒) ห้องน้ำการทำความสะอาดห้องน้ำ อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง ด้วยน้ำยาทำความสะอาดทั่วไป พื้นห้องให้ฆ่าเชื้อโดยใช้ ผลิตภัณฑ์ ฆ่าเชื้อ เช่น น้ำยาฟอกขาว

๓) ห้องพยาบาลทำความสะอาดเตียงและอุปกรณ์ของใช้ทุกวัน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูที่นอน จัดชุดสำรองสำหรับเปลี่ยนทันที ก่อนที่จะมีผู้ป่วยคนใหม่มานอนไม่ให้มีการใช้ซ้ำ

๔) โรงอาหารทำความสะอาดสถานที่ปรุง ประกอบอาหาร พื้นที่ตั้งตู้กดน้ำดื่ม และพื้นที่บริเวณที่นั่งรับประทานอาหารให้สะอาด ด้วยน้ำยาทำความสะอาดหรือผงซักฟอก และจัดให้มีการฆ่าเชื้อด้วยไฮโปคลอไรท์ ทำความสะอาดโต๊ะและที่นั่งให้สะอาด สำหรับนั่งรับประทานอาหาร ด้วยน้ำยาทำความสะอาดหรือจัดให้มีการฆ่าเชื้อด้วยแอลกอฮอล์ ๗๐ % ทำความสะอาดภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ให้สะอาด

๕) พ่นน้ำยาในห้องเรียนห้องปฏิบัติการ จุดสัมผัสต่าง ๆ อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง



ภาพประกอบการล้างทำความสะอาดพื้น และพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อในห้องเรียน

๖ มาตรการเสริม (SSET-CQ)

๑. S (Self-care) ดูแลตนเอง

- ดูแลตนเอง ปฏิบัติตน มีวินัย รับผิดชอบตัวเอง ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด

๒. S (Spoon) ใช้ช้อนกลางส่วนตัว

- ใช้ช้อนกลางส่วนตัวเมื่อต้องกินอาหารร่วมกัน ลดการสัมผัสร่วมกับผู้อื่น

๓. E (Eating) กินอาหารปรุงสุกใหม่

- กินอาหารปรุงสุกใหม่ กรณีอาหารเก็บเกิน ๒ ชั่วโมง ควรนำมาอุ่นให้ร้อนทั่วถึงก่อนกินอีกครั้ง

๔. T (Thai chana App) ลงทะเบียน

- ลงทะเบียนตามที่รัฐกำหนด ด้วยแอปพลิเคชันไทยชนะ หรือลงทะเบียนบันทึกการเข้า-ออกอย่างชัดเจน

๕. C (Check) สำรวจตรวจสอบ

- สำรวจตรวจสอบ บุคคล นักเรียน และกลุ่มเสี่ยงที่เดินทางมาจากพื้นที่เสี่ยงเพื่อเข้าสู่กระบวนการคัดกรอง

๖. Q (Quarantine) กักกันตัวเอง

- กักกันตัวเอง ๑๔ วัน เมื่อเข้าไปสัมผัสหรืออยู่ในพื้นที่เสี่ยงที่มีการระบาดโรค



Safe care ดูแลใส่ใจปฏิบัติตนมีวินัยรับผิดชอบต่อตนเองปฏิบัติตามมาตรฐานอย่างเคร่งครัด

การปฏิบัติ ควบคุมหลักในมิติการดำเนินการเพื่อความปลอดภัยจากการลดการแพร่เชื้อโรคโควิด 19 มี ๖ ข้อปฏิบัติในโรงเรียน ได้แก่

- ๑) คัดกรอง (Screening) : ผู้เข้ามาในสถานศึกษาทุกคน ต้องได้รับการคัดกรองวัดอุณหภูมิร่างกาย
- ๒) สวมหน้ากาก (Mask) : ทุกคนต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย ตลอดเวลาที่อยู่ในสถานศึกษา
- ๓) ล้างมือ (Hand Washing) : ล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่และน้ำ นานอย่างน้อย ๒๐ วินาที หรือใช้เจลแอลกอฮอล์ หลีกเลี่ยงการสัมผัสบริเวณจุดเสี่ยง เช่น ราวบันได ลูกบิดประตู เป็นต้น รวมทั้งไม่ใช้มือสัมผัส ใบหน้า ตา ปาก จมูก โดยไม่จำเป็น
- ๔) เว้นระยะห่าง (Social Distancing) : เว้นระยะห่างระหว่างบุคคลบุคคล อย่างน้อย ๑-๒ เมตร รวมถึงการจัดการเว้นระยะห่างของสถานที่
- ๕) ทำความสะอาด (Cleaning) : เปิดประตู หน้าต่าง ให้อากาศเท ทำความสะอาดห้องเรียน และบริเวณต่าง ๆ โดยเช็ดทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสของโต๊ะ เก้าอี้ และวัสดุอุปกรณ์ ก่อนเข้าเรียนช่วงพักเที่ยง และหลังเลิกเรียนทุกวัน รวมถึงจัดให้มีถังขยะมูลฝอยแบบมีฝาปิดและรวบรวมขยะออกจากห้องเรียน เพื่อนำไปกำจัด ทุกวัน
- ๖) ลดแออัด (Reducing): ลดระยะเวลาการทำกิจกรรมให้สั้นลงเท่าที่จำเป็น เหลือเวลาทำกิจกรรมและ หลีกเลี่ยงการทำกิจกรรมรวมตัวกันเป็นกลุ่มลดความแออัด

Spoon ใช้ช้อนส่วนตัวเมื่อกินอาหารส่วมผสมร่วมกับผู้อื่น

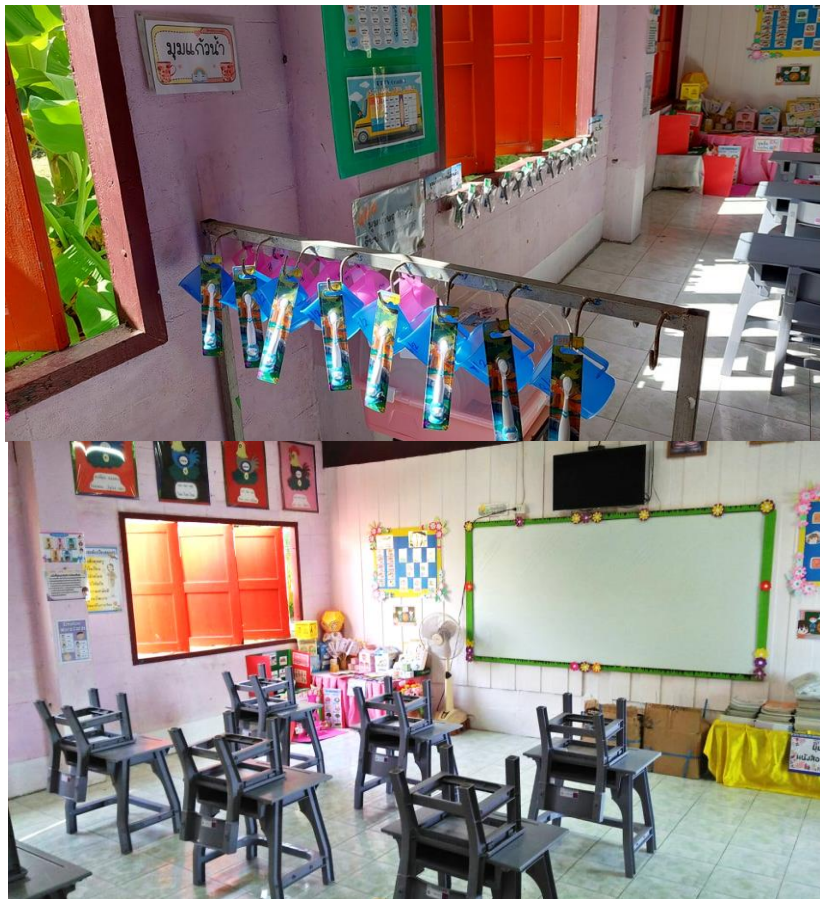
การปฏิบัติ ตรวจอุปกรณ์ของใช้ส่วนตัวของเพื่อนนักเรียนและรุ่นน้อง ให้พร้อมใช้งาน เน้นไม่ใช้ร่วมกับผู้อื่น เช่น จาน ช้อน ส้อม แก้วน้ำ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ผ้าเช็ดหน้า ผ้าเช็ดมือมือของตนเองและทำความสะอาดหรือเก็บให้เรียบร้อย ทุกครั้งหลังใช้งานกรณีนักเรียนดื่มน้ำบรรจุขวด ควรแยกเฉพาะตนเอง และทำเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์เฉพาะไม่ให้ปะปนกับของคนอื่น

Eating กินอาหารปรุงสุกใหม่ร้อน

การปฏิบัติ จัดเตรียมอาหารปรุงสุกใหม่ ส่งเสริมให้กินอาหารร้อน สะอาด กินอาหารครบ ๕ หมู่ และผัก ผลไม้ ๕ สี และควรจัดอาหารกล่อง (Box set) ให้แก่นักเรียนในช่วงเช้าแทนการซื้อจากโรงเรียน (กรณีที่ไม่ได้ทานอาหารเช้าจากที่บ้าน) เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน ออกกำลังกายอย่างน้อย ๓๐ นาที ทุกวันและนอนหลับอย่างเพียงพอประมาณ ๘- ๑๐ ชั่วโมงต่อวัน

โรงเรียนมีการปรับปรุงห้องเรียนให้ใช้งานได้ดี มีการเปิดหน้าต่างระบายอากาศ

ถ่ายเทสะดวก และทำความสะอาดอยู่เสมอ และมีการใช้ช้อน ชาม แก้วน้ำเป็นของส่วนตัวไม่ใช้ร่วมกับผู้อื่น



Thai chana App ลงทะเบียน

- ลงทะเบียนตามที่รัฐกำหนด ด้วยแอปพลิเคชันไทยชนะ หรือลงทะเบียนบันทึกการเข้า-ออกอย่างชัดเจน



Check เช็คลำรวจตรวจสอบบุคคลนักเรียนและกลุ่มเสี่ยงมาจากพื้นที่เสี่ยงเข้าสู่กระบวนการคัดกรอง การปฏิบัติ ประเมินความเสี่ยงโดยการใช้ แอปพลิเคชัน “ไทยเซฟไทย”



๗ มาตรการเข้มสถานศึกษา (ไป-กลับ)

๑. ประเมินความพร้อมเปิดเรียนผ่าน Thai Stop COVID Plus (TSC)+ และรายงานการติดตามการ ประเมินผลผ่าน MOECOVID
๒. ทำกิจกรรมร่วมกันในรูปแบบ Small Bubble หลีกเลี่ยงการทำกิจกรรม ช้ามกลุ่มกันและจัดให้เว้นระยะห่างระหว่างนักเรียนในห้องไม่น้อยกว่า ๑-๒ เมตร
๓. จัดระบบการให้บริการอาหารสำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรใน สถานศึกษาตามหลักมาตรฐานสุขาภิบาลอาหารและหลักโภชนาการ อาทิ เช่น การจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งอาหาร การปรุงประกอบอาหารที่ถูกสุขลักษณะ
๔. จัดการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมให้ได้ตามแนวปฏิบัติด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ในการป้องกันโรคโควิด ๑๙ ในสถานศึกษาได้แก่ การระบายอากาศภายในอาคาร การทำความสะอาด คุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคและการจัดการขยะ
๕. ให้นักเรียนที่มีความเสี่ยงแยกกักตัวในสถานศึกษา (School Isolation) และมีการซักซ้อมแผนเผชิญเหตุรองรับการดูแลรักษาเบื้องต้น กรณี นักเรียน ครู หรือบุคลากรในสถานศึกษามีผลการตรวจพบเชื้อโรคโควิด ๑๙ หรือผล ATK เป็นบวกโดยมีการซักซ้อมอย่างเคร่งครัด

๖. ควบคุมดูแลการเดินทางจากบ้านไปโรงเรียน (Seal Route) กรณีรถรับ-ส่งนักเรียน รถส่วนบุคคล และ รถสาธารณะ

๗. จัดให้มี School Pass สำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษา ประกอบด้วย ผลการประเมิน Thai Save Thai (TST) ผลตรวจ ATK ภายใน ๗ วัน ประวัติการรับวัคซีน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยเมื่อเข้า-ออกโรงเรียน

7 มาตรการับสถานศึกษา (ไป-กลับ)

- 1 ประเมินความพร้อมเปิดเรียนผ่าน TSC และรายงานการติดตามการประเมินผลผ่าน MOECOVID
- 2 จัดกิจกรรมรูปแบบ Small Bubble
- 3 จัดระบบให้บริการอาหารตามหลักสุขาภิบาลอาหารและหลักโภชนาการ
- 4 ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ตามเกณฑ์มาตรฐาน ได้แก่ การระบายอากาศภายในอาคาร การทำความสะอาด คุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค และการจัดการขยะ
- 5 จัด School Isolation แผนเผชิญเหตุ และมีการซักซ้อม
- 6 ควบคุมดูแลการเดินทางจากบ้านไปโรงเรียน (Seal Route) กรณีรถรับ-ส่งนักเรียน รถส่วนบุคคล และรถสาธารณะ
- 7 จัดให้มี School Pass สำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษา ประกอบด้วย ผลการประเมิน TST ผลตรวจ ATK ภายใน 7 วัน ประวัติการรับวัคซีน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยเมื่อเข้า-ออกโรงเรียน**

ศูนย์ข้อมูล COVID-19 สายด่วน 1111 ที่มา: กรมส่งเสริมสุขภาพ ข้อมูล ณ วันที่ 14 กันยายน 2564

ด้านสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน

| | |
|--|--|
| | <p>☛ ตรวจสอบสถานที่ซ่อมแซมปรับปรุงทำความสะอาด อาคารเรียนห้องเรียน ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ การเรียนการสอน อุปกรณ์กีฬา เครื่องเล่นในห้องน้ำ ห้องส้วม ห้องครัว และอุปกรณ์โรงอาหาร สถานที่รับประทานอาหารและอื่น ๆ ที่ครู นักเรียน อยู่ร่วมกันและมีพื้นที่สัมผัส</p> <p>* ตรวจสอบอ่างล้างมือให้มีเพียงพออยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานรวมถึงสบู่ล้างมือที่เพียงพอ</p> |
|--|--|



☛ จัดสถานที่เพื่อเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล เช่น การเข้าแถว การเข้าคิว การจัดที่นั่งเรียน การจัดที่นั่งรับประทานอาหาร ตามมาตรการ เว้นระยะห่างทางกายภาพ (Physical Distancing)

☛ องค์การอนามัยโลก (WHO) แนะนำระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) หรือที่ปัจจุบันเรียกว่า ระยะห่างทางกายภาพ ถ้าอยู่ในที่สาธารณะควรเว้นระยะห่างจากผู้อื่นอย่างน้อย 1.5 เมตร โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ที่ไอจามและมีไข้เพื่อป้องกันการรับเชื้อโรค



- ☛ ตัวอย่างมาตรการระยะห่างปลอดภัย
- ✓ จัดโต๊ะเรียน โต๊ะรับประทานอาหารกลางวันและโต๊ะทำงานครูให้มีระยะห่าง
- ✓ ทำสัญลักษณ์เพื่อเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล เช่น จุดตรวจวัดไข้ก่อนเข้าโรงเรียน แถวรับอาหารกลางวัน จุดล้างมือ เป็นต้น
- ✓ เหลื่อมเวลาพักรับประทานอาหารกลางวัน



☛ สำหรับเด็กเล็กที่ยังต้องนอนกลางวันหรือโรงเรียนในพื้นที่ห่างไกลที่มีโรงนอนให้รักษาระยะห่างระหว่างกันอย่างน้อย 1.5 เมตร โดยไม่เอาศีรษะชนกันและแยกอุปกรณ์เครื่องใช้เป็นส่วนตัว ไม่ใช่ร่วมกัน กรณีหากมีเด็กป่วยให้หยุดอยู่กับบ้าน



☛ แจ้งผู้ปกครองที่นักเรียนมีอาการเจ็บป่วย เช่น มีไข้ ไอจาม มีน้ำมูกเหนียวหรือกลับจากพื้นที่เสี่ยง และอยู่ในช่วงกักกันให้หยุดเรียน รวมทั้งขอความร่วมมือกรณีที่มีคนในครอบครัวป่วยด้วยโรคติดเชื้อโควิด-19 หรือกลับจากพื้นที่เสี่ยงและอยู่ในช่วงกักกันให้ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

ด้านห้องเรียนห้องปฏิบัติการและสถานที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนอื่นๆ

เช่น ห้องเรียน ห้องเรียนรวม ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องดนตรี

๑. จัดโต๊ะเก้าอี้หรือที่นั่งให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑.๕ เมตร ควรคำนึงถึงสภาพบริบทและขนาดพื้นที่และจัดทำสัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่งชัดเจน กรณีห้องเรียนไม่เพียงพอในการจัดเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล ควรจัดให้มีการสลับวันเรียนแต่ละชั้นเรียนแบ่งจำนวนนักเรียนหรือการใช้พื้นที่ใช้สอยบริเวณโรงเรียนตามความเหมาะสม ทั้งนี้อาจพิจารณาวิธีปฏิบัติตามบริบทความเหมาะสมที่อื่นโดยปฏิบัติตามมาตรการเว้นระยะห่างทางสังคม (Social distancing)

๒. การจัดนักเรียนในห้องเรียน ให้โรงเรียนจัดนักเรียนเข้าชั้นห้องเรียนละ ๒๐-๒๕ คน

๓. จัดให้มีการเหลื่อมเวลาเรียนการเรียนกลุ่มย่อยหรือวิธีปฏิบัติที่เหมาะสมตามบริบทสถานการณ์และเน้นให้นักเรียนสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยขณะเรียนตลอดเวลา

๔. จัดให้มีการระบายอากาศที่ดีให้อากาศถ่ายเท เช่น

เปิดประตูหน้าต่างหลีกเลี่ยงการใช้เครื่องปรับอากาศ หากจำเป็นต้องใช้เครื่องปรับอากาศกำหนดเวลา เปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศ เปิดประตูหน้าต่างระบายอากาศทุก ๑ ชั่วโมง และทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

๕. จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือ สำหรับนักเรียนและครูใช้ประจำทุกห้องเรียนอย่างเพียงพอ

๖. ให้มีการทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์และจุดสัมผัสเสี่ยง เช่น ลูกบิดประตู เครื่องเล่น ของใช้ร่วมทุกวัน อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง เช้าก่อนเรียน และ พักเที่ยง กรณีการย้ายห้องเรียนต้องทำความสะอาดโต๊ะเก้าอี้ก่อนและหลัง ใช้งานทุกครั้ง



ห้องสมุด

- จัดโต๊ะเก้าอี้หรือที่นั่งให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑-๕ เมตร และจัดทำสัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่งชัดเจน
- จัดให้มีการระบายอากาศที่ดีให้อากาศถ่ายเทเช่นเปิดประตูหน้าต่างหากจำเป็นต้องใช้เครื่องปรับอากาศ กำหนดเวลา เปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศเปิดประตูหน้าต่างระบายอากาศทุก ๑ ชั่วโมงและทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ
- จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือสำหรับครูบรรณารักษ์ นักเรียนและผู้ให้บริการ บริเวณประตูทางเข้าและภายในห้องสมุดอย่างเพียงพอ
- ให้มีการทำความสะอาดโต๊ะอุปกรณ์และจุดสัมผัสเสี่ยง เช่น ลูกบิดประตู ชั้นวางหนังสือทุกวันๆ ละ ๒ ครั้ง (เข้าก่อนให้บริการพักเที่ยง) การจำกัดจำนวนคน จำกัดเวลาในการเข้าใช้บริการห้องสมุด และให้นักเรียนและผู้ให้บริการทุกคนสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยขณะใช้บริการห้องสมุดตลอดเวลา

ห้องประชุม หอประชุม

- จัดให้มีการคัดกรองตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายก่อนเข้าห้องประชุม หอประชุม หากพบ ผู้มีอาการไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส ให้แยกนักเรียนไว้ที่ห้องที่จัดเตรียมไว้บันทึกรายชื่อและอาการป่วย ประเมินความเสี่ยงแจ้งผู้ปกครองดำเนินการตามขั้นตอนการคัดกรอง
- จัดโต๊ะเก้าอี้หรือที่นั่งให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล 1.5 เมตรและจัดทำสัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่งชัดเจน
- ผู้เข้าประชุมทุกคนสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยขณะประชุมตลอดเวลา
- จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือสำหรับผู้เข้าประชุมบริเวณทางเข้าภายในอาคาร หอประชุม บริเวณทางเข้าด้านหน้าและด้านในของห้องประชุมอย่างเพียงพอและทั่วถึง
- งดหรือหลีกเลี่ยงการให้บริการอาหารและเครื่องดื่มภายในห้องประชุม
- ให้มีการทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์และจุดสัมผัสเสี่ยงร่วม เช่น ลูกบิดประตู อุปกรณ์สื่อก่อนและหลังใช้ห้องประชุมทุกครั้ง
- จัดให้มีการระบายอากาศที่ดีให้อากาศถ่ายเท เช่น เปิดประตูหน้าต่างก่อนและหลังใช้ห้องประชุมทุกครั้ง หากจำเป็นต้องใช้เครื่องปรับอากาศกำหนดเวลาเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ เปิดประตูหน้าต่างระบายอากาศทุก ๑ ชั่วโมง และทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

สถานที่แปร่งฟัน

โรงเรียนส่งเสริมให้มีกิจกรรมแปร่งฟันหลังอาหารกลางวันอย่างถูกต้องเหมาะสมตามสถานการณ์และบริบท พื้นที่หลีกเลี่ยงการรวมกลุ่ม ควรจัดเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลในการแปร่งฟันและให้มีอุปกรณ์การแปร่งฟันส่วนบุคคล ดังนี้

การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การแปร่งฟันและแปรงสีฟัน

- นักเรียนทุกคนมีแปรงสีฟันเป็นของตนเองห้ามใช้แปรงสีฟันและยาสีฟันร่วมกัน
- ทำสัญลักษณ์หรือเขียนชื่อบนแปรงสีฟัน ของแต่ละคนเพื่อให้รู้ว่าเป็นแปรงของใคร ยาสีฟันป้องกันการหยิบของผู้อื่นไปใช้

๓. ควรเปลี่ยนแปลงสีพื้นให้นักเรียนทุก ๓ เดือนเมื่อแปรงสีพื้นเสื่อมคุณภาพโดยสังเกตดังนี้

- บริเวณหัวแปรงสีพื้นมีคราบสกปรกติดค้างล้างได้ยาก
- ขนแปรงสีพื้นบานแสดงว่าขนแปรงเสื่อมคุณภาพใช้แปรงพื้นได้ไม่สะอาดและอาจกระแทกเหงือกให้เป็นแผลได้
- ยาสีฟันให้นักเรียนทุกคนมียาสีฟันเป็นของตนเองและเลือกใช้ยาสีฟันผสมฟลูออไรด์ซึ่งมีปริมาณฟลูออไรด์ ๑,๐๐๐ – ๑,๕๐๐ ppm. (มิลลิกรัม/ลิตร) เพื่อป้องกันฟันผุ
- แก้วน้ำจัดให้นักเรียนทุกคนมีแก้วส่วนตัวเป็นของตนเองผ้าเช็ดหน้าส่วนตัวสำหรับใช้เช็ดทำความสะอาดบริเวณใบหน้าควรซักและเปลี่ยนใหม่ทุกวัน

● การเก็บอุปกรณ์การแปรงพื้นและแปรงสีพื้น

๑. เก็บแปรงสีพื้นในบริเวณที่มีอากาศถ่ายเทได้สะดวกไม่อับชื้นและปลอดภัยจากแมลง
๒. จัดทำที่เก็บแปรงสีพื้นแก้วน้ำโดยเก็บของแต่ละคนแยกจากกันไม่ปะปนกันเว้นให้มีระยะห่างเพียงพอที่จะไม่ให้แปรงสีพื้นสัมผัสกันเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด19



ห้องนอนนักเรียนปฐมวัย

1. ทำความสะอาดเครื่องนอน เปลี่ยนผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน และผ้ากันเปื้อนทุกวันรวมถึงทำความสะอาดอุปกรณ์ของใช้ของเล่นตุ๊กตาของส่วนบุคคลและจุดสัมผัสเสี่ยงร่วมเป็นประจำทุกวัน
2. จัดให้มีพื้นที่สำหรับการเรียนรู้ของเด็กรายบุคคล เช่น เรียนบนเสื่อ ใช้สัญลักษณ์แทนขอบเขต รวมถึงการจัดที่นอนสำหรับเด็กต้องเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑.๕ เมตร
3. มีและใช้ของใช้ส่วนตัวไม่ใช้ของใช้ร่วมกันเช่นผ้ากันเปื้อน ผ้าเช็ดหน้า แก้วน้ำ
4. จัดให้มีเจล แอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือสำหรับครูและนักเรียนบริเวณทางเข้าและภายในห้องอย่างเพียงพอ
5. มีการระบายอากาศที่ดีอากาศถ่ายเทสะดวกเช่นเปิดประตูหน้าต่างหลีกเลี่ยงการใช้เครื่องปรับอากาศ หากจำเป็นใช้เครื่องปรับอากาศต้องกำหนดเวลาเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ และเปิดประตู หน้าต่าง ระบายอากาศทุก ๑ ชั่วโมง และต้องทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ
6. จัดอุปกรณ์การส่งเสริมพัฒนาการอย่างเพียงพอ



สนามเด็กเล่น

1. ให้มีการทำความสะอาดเครื่องเล่นและอุปกรณ์การเล่นทุกวันอย่างน้อยวันละ ๒ ครั้งทำความสะอาดด้วยน้ำยาทำความสะอาด
2. จัดเครื่องเล่นอุปกรณ์การเล่นและนักเรียนให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑.๕ เมตร และกำกับดูแลให้เด็กสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาการเล่น
3. จำกัดจำนวนนักเรียนจำกัดเวลาการเล่นในสนามเด็กเล่นโดยอยู่ในความควบคุมดูแลของครูในช่วงเวลาพักเที่ยงและหลังเลิกเรียน
4. ให้ล้างมือด้วยสบู่และน้ำหรือเจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือก่อนและหลังการเล่นทุกครั้ง

ห้องสุขา

๑. จัดเตรียมอุปกรณ์ทำความสะอาดอย่างเพียงพอ ได้แก่ น้ำยาทำความสะอาดหรือผ้าเช็ดทำความสะอาด อุปกรณ์การตวง ถังน้ำ ไม้ถูพื้น คีบด้ามยาวสำหรับเก็บขยะ ผ้าเช็ดทำความสะอาด และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน เช่น ถุงมือ หน้ากากผ้า เสื้อผ้า ที่จะนำมาเปลี่ยนหลังทำความสะอาด

๓. การทำความสะอาดห้องน้ำ ห้องส้วม ควรทำความสะอาดอย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง ด้วยน้ำยาทำความสะอาดทั่วไป พื้นห้องส้วมให้ฆ่าเชื้อโดยใช้ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อที่มีส่วนผสมของโซเดียมไฮโปคลอไรท์ (รู้จักกันในชื่อ “น้ำยาฟอกขาว”) โดยนำมาผสมกับน้ำเพื่อให้ได้ความเข้มข้น ๐.๑ % หรือ ๑,๐๐๐ ส่วนในล้านส่วนหรือผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อที่มีส่วนผสมของไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์โดยนำมาผสมกับน้ำเพื่อให้ได้ความเข้มข้น ๐.๕ % หรือ ๕,๐๐๐ ส่วนในล้านส่วนราดน้ำยาฆ่าเชื้อทิ้งไว้อย่างน้อย ๑๐ นาที เน้นเช็ดบริเวณที่รองนั่งโถส้วม ฝาปิดโถส้วม ที่กดชักโครก สายชำระ ราวจับลูกบิดหรือกลอนประตู ที่แขวนกระดาษชำระ อ่างล้างมือ ชันน้ำ ก๊อกน้ำ ที่วางสบู่ ผงซักฟอกประตูด้วยผ้าชุบน้ำยาฟอกขาวหรือใช้แอลกอฮอล์ ๗๐ % หรือไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ ๐.๕๙ %

๓. หลังทำความสะอาดควรซักผ้าเช็ดทำความสะอาดและไม้ถูพื้นด้วยน้ำผสมผงซักฟอกหรือน้ำยาฆ่าเชื้อแล้วซักด้วยน้ำสะอาดอีกครั้งและนำไปผึ่งแดดให้แห้ง



ห้องพักครู

๑. จัดโต๊ะเก้าอี้หรือที่นั่งให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑.๕ เมตร ควรคำนึงถึงสภาพบริบทและขนาดพื้นที่อาจพิจารณาใช้ฉากกั้นบนโต๊ะเรียน และจัดทำสัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่งชัดเจนโดยถือปฏิบัติตามหลัก Social distancing อย่างเคร่งครัด

๒. ให้ครูสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในโรงเรียน

๓. จัดให้มีการระบายอากาศที่ดีให้อากาศถ่ายเท เช่น เปิดประตูหน้าต่าง หลีกเลี่ยงการใช้เครื่องปรับอากาศ หากจำเป็นต้องใช้เครื่องปรับอากาศกำหนดเวลาเปิด-เครื่องปรับอากาศเปิดประตูหน้าต่างระบายอากาศทุก ๑ ชั่วโมง และทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

๔. ให้มีการทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ และจุดสัมผัสเสี่ยง เช่น ลูกบิดประตู อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ เป็นต้น เป็นประจำทุกวันอย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง

๕. จัดเตรียมเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือสำหรับครูและผู้มาติดต่อบริเวณทางเข้าด้านหน้าประตูและภายในห้องอย่างเพียงพอและทั่วถึง

ห้องพยาบาล

๑. จัดหาครูหรือเจ้าหน้าที่เพื่อดูแลนักเรียนในกรณีที่มีนักเรียนป่วยมานานจนพักรอผู้ป่วยมารับ
๒. จัดให้มีพื้นที่หรือห้องแยกอย่างชัดเจนระหว่างนักเรียนป่วยจากอาการไข้หวัดกับนักเรียนป่วยจากสาเหตุเพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค
๓. ทำความสะอาดเตียงและอุปกรณ์ของใช้ทุกวัน
๔. จัดเตรียมเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือบริเวณทางเข้าหน้าประตู และภายในห้องพยาบาลอย่างเพียงพอ

โรงอาหาร

การจัดบริการภายในโรงอาหารการนั่งกินอาหารร่วมกันของผู้ใช้บริการ รวมถึงอาหาร ภาชนะ อุปกรณ์ ระบบกรองน้ำ ตู้กดน้ำดื่ม และผู้สัมผัสอาหารอาจเป็นแหล่งแพร่กระจายเชื้อโรคจึงควรมีการดูแลเพื่อลดและป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคดังนี้

๑. หน่วยงานที่จัดบริการโรงอาหารกำหนดมาตรการการปฏิบัติให้สถานที่สะอาดถูกสุขลักษณะดังนี้

- จัดให้มีอ่างล้างมือพร้อมสบู่สำหรับให้บริการแก่ผู้เข้ามาใช้บริการโรงอาหารบริเวณก่อนทางเข้าโรงอาหาร
- ทุกคนที่จะเข้ามาในโรงอาหารต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย
- จัดให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑.๕ เมตร ในพื้นที่ต่างๆ เช่น ที่นั่งกินอาหารจุดรับอาหาร จุดซื้ออาหารจุดรอกดน้ำดื่ม จุดปฏิบัติงานร่วมกันของผู้สัมผัสอาหาร
- จัดเหลื่อมช่วงเวลาซื้อและกินอาหารเพื่อลดความแออัดพื้นที่ภายในโรงอาหาร
- ทำความสะอาดสถานที่ปรุงประกอบอาหาร พื้น ที่ และพื้นที่บริเวณที่นั่งกินอาหารให้ สะอาดด้วยน้ำยาทำความสะอาดหรือผงซักฟอกและจัดให้มีการฆ่าเชื้อด้วยโซเดียมไฮโปคลอไรท์ (น้ำยาฟอกขาว) ที่มีความเข้มข้น ๑,๐๐๐ ส่วนในล้านส่วน (ใช้โซเดียมไฮโปคลอไรท์ ๖ % อัตราส่วน ๑ ช้อนโต๊ะต่อน้ำ ๑ ลิตร)
- ทำความสะอาดโต๊ะและที่นั่งให้สะอาดสำหรับนั่งกินอาหารด้วยน้ำยาทำความสะอาดหรือจัดให้มีการฆ่าเชื้อด้วยแอลกอฮอล์ ๗๐ % โดยหยดแอลกอฮอล์ลงบนผ้าสะอาดพอหมาด ๆ เช็ดไปในทิศทางเดียวกันหลังจากผู้ใช้บริการทุกครั้ง
- ทำความสะอาดภาชนะ อุปกรณ์และเครื่องใช้ให้สะอาดด้วยน้ำยาล้างจานและให้มีการฆ่าเชื้อด้วยการแช่ในน้ำร้อน ๘๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลา ๓๐ วินาทีหรือแช่ด้วยโซเดียมไฮโปคลอไรท์ (น้ำยาฟอกขาว) ที่มีความเข้มข้น ๑๐๐ ส่วนในล้านส่วนนาน ๑ นาที (ใช้โซเดียมไฮโปคลอไรท์ ๖% อัตราส่วนครึ่งช้อนชาต่อน้ำ ๑ ลิตร) แล้วล้างน้ำ ให้สะอาดและอบหรือฟึ่งให้แห้งก่อนนำไปใช้ใส่อาหาร
- ทำความสะอาดตู้กดน้ำดื่มภายในตู้ถังน้ำอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และเช็ดภายนอกตู้และก๊อก น้ำดื่มให้สะอาดทุกวันและฆ่าเชื้อด้วยการแช่โซเดียมไฮโปคลอไรท์ (น้ำยาฟอกขาว) ที่มีความเข้มข้น ๑๐๐ ส่วนในล้านส่วน นาน ๓๐ นาที ทุกครั้งก่อนบรรจุน้ำใหม่ในกรณีที่มีเครื่องกรองน้ำควรทำความสะอาดด้วยการล้างย้อน (Backwash) ทุกสัปดาห์และเปลี่ยนไส้กรองตามระยะเวลาที่กำหนดของผลิตภัณฑ์และตรวจเช็คความชำรุดเสียหายของระบบไฟฟ้าที่ใช้สายดินตรวจเช็คไฟฟ้ารั่วตามจุดต่างๆ โดยเฉพาะบริเวณก๊อกน้ำที่ถือเป็นจุดเสี่ยงเพื่อป้องกันไฟฟ้าดูดขณะใช้

- จัดบริการอาหาร เช่น จัดบริการอาหาร เช่น อาหารปรุงสำเร็จ สุกใหม่ทุกครั้ง หลีกเลี่ยงการจำหน่ายอาหารเสี่ยง เช่น อาหารประเภทกะทิ หรืออาหารปรุงข้ามวัน การปกปิด อาหารปรุงสำเร็จ การใช้ ภาชนะที่เหมาะสมกับประเภทอาหาร และจัดให้มีภาชนะอุปกรณ์สำหรับการกินอาหารอย่างเพียงพอเป็นรายบุคคล เช่น จาน ถาด หลุม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ เป็นต้น
- ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ภายในโรงอาหาร เช่น การสวมหน้ากากที่ถูกต้องวิธีขึ้นตอนการล้างมือที่ถูก ต้องการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลถืออาหารปรุงสุกใหม่สะอาด เป็นต้น
- กรณีมีการใช้บริการร้านอาหารจากภายนอกจัดส่งอาหารให้กับโรงเรียนควรให้ครูหรือผู้รับผิดชอบตรวจประเมินระบบสุขาภิบาลอาหารของร้านอาหารโดยกำหนดข้อตกลงการจัดส่งอาหารปรุงสุกพร้อมกินภายใน ๒ ชั่วโมงหลังปรุงเสร็จและมีการปกปิดอาหารเพื่อป้องกันการปนเปื้อนสิ่งสกปรกลงในอาหาร
- พิจารณาทางเลือกให้ผู้ปกครองสามารถเตรียมอาหารกลางวัน (Lunch box) ให้นักเรียนมารับประทานเองเพื่อป้องกันเชื้อและลดการแพร่กระจายเชื้อ

๒. ผู้สัมผัสอาหารต้องดูแลสัญลักษณ์ส่วนบุคคลมีการป้องกันตนเองและป้องกันการแพร่กระจาย ดังนี้

- หากมีอาการป่วย ไข้ ไอ มีมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส ให้หยุดปฏิบัติงานและแนะนำให้ไปพบแพทย์ทันที
- ดูแลสัญลักษณ์ส่วนบุคคลมีการป้องกันตนเองแต่งกายให้สะอาดสวมใส่ผ้ากันเปื้อนและอุปกรณ์ป้องกันการปนเปื้อนสู่อาหารในขณะปฏิบัติงาน
- รักษาความสะอาดของมือด้วยการล้างมือบ่อยๆ ด้วยสบู่และน้ำก่อนปฏิบัติงานและขณะเตรียมอาหารประกอบอาหารและจำหน่ายอาหารรวมถึงหลังจากการจับเหรียญหรือธนบัตรหรือสัมผัสสิ่งสกปรกอาจใช้เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือร่วมด้วยหลีกเลี่ยงการใช้มือสัมผัสใบหน้าตา ปาก จมูก
- สวมใส่หน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน
- มีพฤติกรรมขณะปฏิบัติงานป้องกันการปนเปื้อนของเชื้อโรคเช่น ใช้อุปกรณ์ในการปรุงประกอบอาหาร เช่น เขียง มีด การหยิบจับอาหารแยกระหว่างอาหารสุก อาหารประเภทเนื้อสัตว์ สดผักและผลไม้หลีกเลี่ยงการปรุงประกอบอาหารบนพื้นโดยตรง
- จัดเมนูอาหารที่จำหน่ายโดยเน้นอาหารปรุงสุกด้วยความร้อน โดยเฉพาะเนื้อสัตว์ปรุงให้สุกด้วยความร้อนไม่น้อยกว่า ๗๐ องศาเซลเซียส หลีกเลี่ยงการจำหน่ายอาหารบูดเสีย เช่น อาหารประเภท กะทิ และอาหารที่ไม่ผ่านความร้อน เช่น ซูชิ เป็นต้น
- อาหารปรุงสำเร็จจัดเก็บในภาชนะสะอาดมีการปกปิดอาหารจัดเก็บสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร กรณีอาหารปรุงสำเร็จรอการจำหน่ายให้นำมาอุ่นก่อน
- การใช้ภาชนะบรรจุอาหารแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งต้องสะอาดมีคุณภาพเหมาะสมกับการบรรจุอาหารปรุงสำเร็จและไม่ควรใช้โฟมบรรจุอาหาร
- ระหว่างการปฏิบัติงานให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย 1.5 เมตร

๓. ผู้ที่เข้ามาใช้บริการโรงอาหารต้องดำเนินการป้องกันตนเองและป้องกันการแพร่กระจายเชื้อดังนี้

- ล้างมือบ่อยๆด้วยสบู่และน้ำหรือใช้เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือทุกครั้งก่อนเข้าไปในโรงอาหาร ก่อนกินอาหาร ภายหลังซื้ออาหารหลังจากจับเหรียญหรือธนบัตร หลังจากสัมผัสสิ่งสกปรก หรือหลังจากออกจากห้องส้วม
- ทุกคนต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในโรงอาหารหรือเข้าไปในสถานที่จำหน่ายอาหาร
- เลือกซื้ออาหารปรุงสำเร็จสุกใหม่ หลีกเลี่ยงการกินอาหารประเภทเนื้อสัตว์ เครื่องในสัตว์ที่ปรุงไม่สุก และตรวจสอบคุณภาพของอาหารทันที เช่น สภาพอาหาร กลิ่นความสะอาด และความเหมาะสมของภาชนะบรรจุมีการปกปิดอาหารมิดชิดไม่เลอะเทอะไม่มีขีดขาดเป็นต้น
- ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย 1.5 เมตร ในการซื้ออาหาร ขณะรออาหาร นั่งกินอาหาร ขณะรอกดน้ำดื่ม



๒.๒ แผนการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ทะเบียนบุคลากรผู้ติดต่อประสานงานเมื่อเผชิญเหตุ

๑. ทะเบียนบุคลากรในโรงเรียนทุกคน พร้อมเบอร์โทรศัพท์

| ลำดับที่ | ชื่อ - นามสกุล | ตำแหน่ง | เบอร์โทร |
|----------|---------------------------|-----------------------------|-------------|
| ๑ | นางสาวทองสุข เตียรักษา | รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียน | ๐๘๑-๗๗๕๙๗๘๒ |
| ๒ | นางสาวรุ่งอรุณ ชื่นอารมณ | พนักงานราชการ | ๐๙๔-๔๒๑๔๗๔๒ |
| ๓ | นางศรีสุดา สุกัญธารุณ | ครู คศ.๓ | ๐๘๘-๘๙๖๓๖๕๑ |
| ๔ | นางมณฑิรา ทิพย์โอรา | ครูผู้ทรงคุณค่า | ๐๖๒-๙๗๑๓๖๙๗ |
| ๕ | นางสาวธารารัตน์ มนทสิทธิ์ | ครูอัตราจ้าง | ๐๘๖-๙๖๓๖๗๕๖ |
| ๖ | นางสาวอัญชลี นาวาพนม | ครู | ๐๙๕-๗๔๕๐๗๐๓ |
| ๗ | นางสาวศศิมาภรณ์ ธรรมรักษา | ครู | ๐๙๒-๗๘๓๖๐๖๕ |
| ๑๐ | นางสาวตลนภัส ชัยสิทธิ์ | ธุรการโรงเรียน | ๐๙๔-๕๕๙๗๙๕๑ |

๒. ทะเบียนบุคลากรทางการแพทย์ พร้อมเบอร์โทรศัพท์

| ที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หมายเลขโทรศัพท์ |
|-----|-------------------------|--|-----------------|
| ๑ | นางสำราญ หงษ์ขุน | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านปลายกระจับ | ๐๘๖-๑๔๓๔๕๕๓ |
| ๒ | นางสาวภิรมย์ สงวนทรัพย์ | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองแหน | ๐๘๐-๕๖๖๕๕๕๔ |
| ๓ | นางสาวสุภาพ จันทร์เจริญ | นักวิชาการสาธารณสุขสุขภาพบ้านปลายกระจับ | ๐๘๕-๐๖๖๔๔๑๑ |
| ๔ | นางสาววารภรณ์ ยะคะเสม | นักวิชาการสาธารณสุข | ๐๘๒-๔๗๖๑๑๔๓ |

๓. ทะเบียนผู้ติดต่อประสานงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่โรงเรียนตั้งอยู่ในพื้นที่ พร้อมเบอร์โทรศัพท์

| ที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หมายเลขโทรศัพท์ |
|-----|-------------------------|----------------------------------|-----------------|
| ๑ | นายสามารถ นีราช | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๘ ตำบลหนองแหน | ๐๘๙-๙๓๑๘๒๓๑ |
| ๒ | นายไพบูลย์ สืบวัฒนศิลป์ | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๙ ตำบลหนองแหน | ๐๙๔-๔๙๘๓๔๘๖ |
| ๓ | นางวรรณนา เนาวโสภาส | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๑๔ ตำบลเมืองเก่า | ๐๘๓-๑๑๗๘๔๙๖ |

๑) ขั้นตอนการติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่เพื่อมารับตัวผู้มีอาการเสี่ยงต่อการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

ไปตรวจหาเชื้ออย่างละเอียด

เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง มาตรการ ป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑. แจ้งหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่นับตั้งแต่พบผู้ป่วย เพื่อให้ดำเนินการสอบสวนป้องกันและควบคุมโรค

๒. ดำเนินการสำรวจบุคคลที่อยู่ในข่ายสัมผัสโรค เพื่อประเมินความเสี่ยงต่อการติดเชื้อ โดยให้ปฏิบัติดังนี้

๒.๑ บุคคลที่มีอาการเข้าข่ายกับนิยามผู้สงสัยติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ที่เข้าเกณฑ์สอบสวนโรค ต้องติดต่อพบแพทย์ทันที

๒.๒ บุคคลผู้ที่มีความเสี่ยงสูงโดยเป็นผู้สัมผัสใกล้ชิดกับผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ให้เข้ารับการตรวจเชื้อ และให้ปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัยเป็นระยะเวลา ๑๔ วัน นับจากวันที่สัมผัสผู้ป่วยยืนยันวันสุดท้าย

๒.๓ สำหรับบุคคลอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ ๒.๑ และ ข้อ ๒.๒ หากไม่มีอาการป่วยและไม่มีปัจจัยเสี่ยง อื่น ๆ ให้สังเกตอาการตนเอง เป็นระยะเวลา ๑๔ วัน หากมีอาการ ต้องไปพบแพทย์ทันที ในกรณีที่มีอาการป่วยให้ หยุดพัก ณ ที่พักอาศัยและหากอาการไม่ดีขึ้นภายใน ๒ วัน ให้รีบพบแพทย์

๒.๔ กรณีที่มีครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนวัดหนองบัวป่วย ด้วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ของโรงเรียน ทางโรงเรียนขออนุญาตทำตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) กรณีเกิดการระบาด ตามสถานการณ์

๒.๕ การกำกับติดตามและรายงานผลกรณีพบผู้ป่วยยืนยัน ให้ผู้รับผิดชอบโครงการโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ของโรงเรียน รายงานข้อมูลต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาเพื่อรายงานผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้น ตามมาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๒.๖ ให้ศึกษาคู่มีดูแลตนเองสำหรับประชาชนของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) เพื่อเป็นการเฝ้าระวังและดูแลตนเองให้ปลอดภัยจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ทั้งนี้ เพื่อความปลอดภัยของคณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครองรวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง โรงเรียนวัดหนองบัว จึงขอให้ปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและการดำเนินการให้อยู่บนพื้นฐานของข้อมูล การสอบสวนทางระบาดวิทยา

๕) วิธีการการแจ้งผู้ปกครองเพื่อทราบหากนักเรียนในปกครองมีอาการเสี่ยงต่อการติดเชื้อไวรัสโคโรนา

๒๐๑๙

จากการคัดกรองเบื้องต้นหากพบนักเรียนมีอาการเสี่ยงติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑. ติดต่อขอข้อมูลผู้ปกครองนักเรียนที่เสี่ยงต่อการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
๒. แจ้งผู้ปกครองให้นักเรียนหยุดเรียนและกักตัวอยู่ที่บ้าน ๑๔ วัน พร้อมแนะแนวทางปฏิบัติเมื่อต้องกักตัว ๑๔ วัน

๖) แนวทางปฏิบัติเมื่อต้องกักตัว ๑๔ วัน

๑. งดออกหมุมิทุกวัน ต้องไม่เกิน ๓๗.๕ องศาเซลเซียส
๒. ล้างมือบ่อย ๆ ด้วยน้ำและสบู่อย่างน้อยนาน ๒๐ วินาที หรือใช้เจลแอลกอฮอล์
๓. หลีกเลี่ยงการอยู่ใกล้ชิดสมาชิกในบ้าน โดยเฉพาะผู้สูงอายุ หรือผู้ที่มีโรคประจำตัว
๔. แยกห้องนอน ของใช้ส่วนตัว รวมทั้งแยกทำความสะอาด หากแยกห้องนอนไม่ได้ ให้ใช้แผ่นพลาสติก กั้นห้อง และเปิดหน้าต่างให้อากาศถ่ายเทได้สะดวก
๕. แยกรับประทานอาหารคนเดียว และล้างทำความสะอาดภาชนะให้เรียบร้อย
๖. แยกห้องน้ำ หากแยกไม่ได้ให้ใช้เป็นคนสุดท้าย เมื่อใช้เสร็จแล้วให้ทำความสะอาดทันที กรณีใช้ชักโครกให้ ปิดฝาเพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรค
๗. แยกขยะเป็น ๒ ส่วน คือ ขยะทั่วไป และขยะติดเชื้อ เช่น หน้ากากอนามัย กระดาษทิชชู ในแต่ละวันให้ รวบรวม และล้างถังด้วยน้ำยาฟอกขาว เพื่อทำลายเชื้อ ใส่ขยะที่แยกไว้ในถุงขยะ ๒ ชั้น มัดปากถุง ให้แน่นก่อนนำไป ทิ้งรวมกับขยะทั่วไป
๘. หากจำเป็นต้องพบปะผู้อื่น ให้สวมหน้ากากอนามัย และเมื่อเสร็จธุระให้หน้ากากอนามัยที่ใช้แล้วทิ้งลงถังขยะที่มีฝาปิดมิดชิด และล้างมือทันที

๗) วิธีการส่งต่อผู้มีอาการเสี่ยงต่อการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ไปยังสถานพยาบาล

๑. แยกนักเรียนที่ป่วยและเจ้าหน้าที่ออกจากผู้ที่มีสุขภาพดีไปยังจุดพักคอย อาคารพยาบาล
๒. สอบถามข้อมูลการคัดกรองเบื้องต้นกับนักเรียนที่ป่วย
๓. ติดต่อไปยังสถานพยาบาลที่ดูแลสถานศึกษา
๔. แจ้งข้อมูลการคัดกรองเบื้องต้นให้กับเจ้าหน้าที่สาธารณสุขทราบ
๕. ส่งต่อนักเรียนที่ป่วยให้กับสถานพยาบาลดูแลต่อไป

๘) วิธีการกำกับติดตามดูแลช่วยเหลือนักเรียนภายหลังจากอยู่ในการดูแลของบุคลากรทางการแพทย์

สถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา และหน่วยงานสาธารณสุขที่ดูแลสถานศึกษา มีการกำกับติดตาม ทบทวนการดำเนินงานให้สอดคล้องตามแนวปฏิบัติ สถานการณ์ และบริบทพื้นที่ อย่างต่อเนื่องกรณีพบผู้มีอาการ เสี่ยงหรือป่วยต้องรีบแจ้งเจ้าหน้าที่สาธารณสุขทันที และรายงานต่อผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้องเป็นลำดับขั้น โดยมีการสร้างความร่วมมือจากทุกภาคส่วน การสนับสนุน หน่วยรับผิดชอบ มีการกำหนดขั้นตอนหากนักเรียน หรือบุคลากรไม่สบาย วางแผนล่วงหน้ากับเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในพื้นที่ เจ้าหน้าที่สุขภาพในโรงเรียน โดยมีรายชื่อและ หมายเลขติดต่อกรณีฉุกเฉินที่เป็นปัจจุบัน สร้างความมั่นใจในขั้นตอนการแยกนักเรียนที่ป่วยและเจ้าหน้าที่ ออกจากผู้ที่มี สุขภาพดีและกระบวนการแจ้งผู้ปกครองการให้คำแนะนำในการ ดูแลสุขภาพนักเรียนหรือเจ้าหน้าที่ที่อาจต้องส่ง ต่อโดยตรงไปที่สถานบริการสุขภาพหรือ ส่งกลับบ้านขึ้นอยู่กับ สถานการณ์โดยมีการแจ้งขั้นตอน กับผู้ปกครอง และนักเรียนล่วงหน้า

ส่วนที่ ๓

แผนการจัดการเรียนการสอนกรณีเปิดเรียน On site บางส่วน หรือเปิดไม่ได้

โรงเรียนวัดหนองบัว กำหนดรูปแบบการเรียนการสอนไว้ ๕ รูปแบบ ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามบริบทและความเหมาะสมของโรงเรียน ดังนี้

คือ ๑. ON-SITE คือ การมานั่งเรียนที่โรงเรียน

๒.ON-AIR . คือ การเรียนการสอนผ่านทีวี (ON-AIR) ผ่านระบบดาวเทียม KU-BAN ๑๘๖-๒๐๐ ระบบเคเบิลทีวี (Cable TV) และระบบ IPTV กรณีนี้ครูและโรงเรียนจะต้องทำการสำรวจว่านักเรียนที่อยู่ในหมู่บ้านไม่ได้มาโรงเรียนนั้นมีอุปกรณ์ที่จะรับสัญญาณถ่ายทอดออกอากาศได้หรือไม่ ถ้าไม่ได้จะขอความอนุเคราะห์ภาคประชาสังคมในการเตรียมอุปกรณ์รองรับถ่ายทอดได้หรือไม่ ถ้าหากมีอุปกรณ์ครบพร้อมก็สามารถเรียนผ่านระบบ ONAIR ได้

๓. ONLINE คือการเรียนการสอนผ่านอินเทอร์เน็ต (ONLINE) ผ่านทางระบบ Video Conference ระบบอินเทอร์เน็ตของโรงเรียน และระบบอื่นตามที่ สพทจัดเตรียมให้ . โรงเรียนจะต้องดำเนินการสำรวจจำนวนโรงเรียนที่สามารถเรียน ONLINE ก่อนว่าโรงเรียนมีความพร้อมหรือครูมีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน ONLINE มีจำนวนเท่าไร ทั้งนี้เพื่อให้โรงเรียนจัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือการเรียน ONLINE ขณะเดียวกันก็ต้องสำรวจความพร้อมของนักเรียนด้วย เพราะเราจะจัดให้เฉพาะนักเรียนที่มีความพร้อมเท่านั้น เพื่อไม่ให้เพิ่มภาระให้กับผู้ปกครอง

๔. ON-DEMAND คือการเรียนการสอนแบบ ON-DEMAND ผ่านทางเว็บไซต์ DLTV (www.dltv.ac.th) ช่อง Youtube (DLTV Channel ๑-๑๕) และแอปพลิเคชัน DLTV บนสมาร์ตโฟนหรือแท็บเล็ต

๕. ON-HAND คือการเรียนการสอนแบบ ON-HAND สำหรับนักเรียนที่ไม่มีความพร้อมด้านอุปกรณ์การรับชม โดยการนำหนังสือ แบบฝึกหัด ใบงาน ไปเรียนรู้ที่บ้านภายใต้ความช่วยเหลือของผู้ปกครอง ซึ่งเป็นการเรียนที่บ้าน ทำแบบฝึกหัด กรณีโรงเรียนไม่สามารถเรียนทั้ง ๔ รูปแบบเบื้องต้นได้ โดยสื่อที่เราจะใช้ให้กับนักเรียนที่เรียน ONHAND จะใช้สื่อ ๖๐ พรรษาของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มาจัดการเรียนการสอน



ส่วนที่ ๔

เอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการขอเปิดเรียน On site

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙



คำสั่งโรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)

ที่ ๓๓ / ๒๕๖๔

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการ การเรียนการสอน
ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

ด้วยโรงเรียนวัดหนองบัว(พิทักษ์ราษฎร์บำรุง) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ฉะเชิงเทราเขต ๒ มีความตระหนักถึงความปลอดภัยของนักเรียนในการเปิดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒
ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จึงตั้งคณะกรรมการดำเนินงานป้องกัน การเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโค
โรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ
ดำเนินการดังนี้

- | | | |
|-------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวทองสุข เตียรักษา | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวรุ่งอรุณ ชื่นอารมณ | ครู | กรรมการ |
| ๓. นางศรีสุดา สุกัญธารุณ | ครู | กรรมการ |
| ๔. นางมณเฑียร ทิพย์โอรา | ครู | กรรมการ |
| ๕. นางสาวธารารัตน์ มณฑลสิทธิ์ | ครู | กรรมการ |
| ๖. นางสาวอัญชลี นาวาพนม | ครู | กรรมการ |
| ๗. นางสาวศศิมาภรณ์ ธรรมรักษา | ครู | กรรมการ |
| ๘. นางสาวดลนภัส ชัยสิทธิ์ | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. บริหารสถานการณ์ เฝ้าระวัง ติดตาม และดำเนินการตามแผนเผชิญเหตุรองรับการแพร่ระบาดของ
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
๒. พิจารณาจัดรูปแบบการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ตามคำสั่งคณะกรรมการ
โรคติดต่อจังหวัดฉะเชิงเทรา/ศบศ./หน่วยงานต้นสังกัด
๓. ประสานงานและพัฒนาข้อมูลระหว่างสถานศึกษา และหน่วยงานต่างๆ
๔. ควบคุม กำกับ ประสานงานให้สถานศึกษาปฏิบัติตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขโดย
เคร่งครัด
๕. ดำเนินการอื่นใดเกี่ยวข้องตามแนวการปฏิบัติการ เฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคติดต่อตามที่
คณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดฉะเชิงเทราและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรากำหนด

ทั้งนี้แต่งตั้ง ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวทองสุข เตียรักษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบึงกระจับ(บุญมีรัฐประชาสรรค์)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองบัว(พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)

๒. แผนเผชิญเหตุรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

โรงเรียนวัดหนองบัว(พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)ได้จัดให้มีเตรียมพร้อมไว้หากเกิดกรณีฉุกเฉิน และมีการซักซ้อมอย่างเคร่งครัด สม่ำเสมอ หากพบผู้ติดเชื้อ หรือพบว่าเป็นกลุ่มเสี่ยงสูง สถานศึกษาต้องมีความพร้อมในเรื่องสถานที่วัสดุ อุปกรณ์ทางการแพทย์ ระบบขนส่ง ระบบการประสานงานตรงกับบุคลากรทางการแพทย์ในพื้นที่ รวมทั้งการสร้างความรับรู้ข่าวสารภายใน การคัดกรองเพื่อแบ่งกลุ่มนักเรียน ครูและบุคลากรในสถานศึกษา ดังนี้

| ระดับการระบาด | | มาตรการป้องกัน | |
|--------------------------|---|--|--|
| ในชุมชน | ในสถานศึกษา | ครู/นักเรียน | สถานศึกษา |
| ไม่มีผู้ติดเชื้อ | ไม่พบผู้ติดเชื้อยืนยัน | ไม่พบผู้ติดเชื้อยืนยัน ๑. ปฏิบัติตามมาตรการ DMHTT ๒. ประเมิน TST เป็นประจำ | ไม่พบผู้ติดเชื้อยืนยัน ๑. เปิดเรียน Onsite ๒. ปฏิบัติตามแนวทาง TST ๓. ฝ้าระวังคัดกรอง |
| มีผู้ติดเชื้อ ประปราย | ไม่พบผู้ติดเชื้อยืนยัน | ๑.ปฏิบัติตามมาตรการ DMHTT ๒. ประเมิน TST ทุกวัน | ๑. เปิดเรียน Onsite ๒. ปฏิบัติเข้มตามมาตรการ TSC Plus ๓. ฝ้าระวังคัดกรอง |
| | พบผู้ติดเชื้อยืนยัน ในห้องเรียน ๑ รายขึ้นไป | ๑.ปฏิบัติเข้มตามมาตรการ DMHTT ๒. ประเมิน TST ทุกวัน ๓. ระบายอากาศทุก ๒ ชั่วโมง กรณีใช้ เครื่องปรับอากาศ ๔. กรณี High Risk Contact : งดเรียน Onsite และกักตัวที่บ้าน ๑๔ วัน ๕. กรณี Low Risk Contact : ให้สังเกตอาการของตนเอง และ ปฏิบัติ ตามมาตรการของกระทรวง สาธารณสุข | ๑. ปิดห้องเรียนที่พบผู้ติดเชื้อ ๓ วัน เพื่อทำความสะอาด ๒. เปิดห้องเรียนอื่นๆ Onsite ได้ตามปกติ ๓. สุ่มตรวจฝ้าระวัง Sentinel Surveillance ทุก ๒ ครั้ง/สัปดาห์ ๔. ปฏิบัติเข้มตามมาตรการ TSC Plus |

| ระดับการระบาด | | มาตรการป้องกัน | |
|--|--|---|--|
| ในชุมชน | ในสถานศึกษา | ครู/นักเรียน | สถานศึกษา |
| | พบผู้ติดเชื้อยืนยัน มากกว่า ๑ ห้องเรียน | ๑. ปฏิบัติเข้มตามมาตรการDMHTT ๒. ประเมิน TST ทุกวัน ๓. ระบายอากาศทุก ๒ ชั่วโมง กรณี ใช้เครื่องปรับอากาศ ๔. กรณี High Risk Contact : งดเรียน Onsite และกักตัวที่บ้าน ๑๔ วัน ๕. กรณี Low Risk Contact : ให้สังเกตอาการของตนเอง | ๑. ปิดห้องเรียนที่พบผู้ติดเชื้อ ๓ วัน เพื่อทำความสะอาดหรือ มากกว่าตาม ข้อเสนอของ กระทรวงศึกษาธิการ ๒. สุ่มตรวจเฝ้าระวัง Sentinel Surveillance ทุก ๒ ครั้ง/สัปดาห์ ๓.ปฏิบัติเข้มตามมาตรการ TSC Plus |
| มีผู้ติด เชื้อ เป็นกลุ่ม ก้อน | | ๑. ปฏิบัติเข้มตามมาตรการ DMHTT ๒. ประเมิน TST ทุกวัน ๓. ระบายอากาศทุก ๒ ชั่วโมง กรณี ใช้เครื่องปรับอากาศ ๔. กรณี High Risk Contact : งด เรียน Onsite และกักตัวที่บ้าน ๑๔ วัน ๕. กรณี Low Risk Contact : ให้สังเกตอาการของตนเอง | ๑. พิจารณาการเปิดเรียน Onsite โดยเข้มมาตรการทุกมิติ ๒. สำหรับพื้นที่ระบาดแบบ กลุ่มก้อน พิจารณาปิดโดย คณะกรรมการควบคุม การแพร่ ระบาดระดับพื้นที่ หากมี หลักฐานและความจำเป็น ๓. สุ่มตรวจเฝ้าระวัง Sentinel Surveillance ทุก ๒ สัปดาห์ |
| มีการ แพร่ ระบาด ใน ชุมชน | | ๑.ปฏิบัติเข้มตามมาตรการ DMHTT ๒. เฝ้าระวังอาการเสี่ยงทุกวัน Self Quarantine ๓. ประเมิน TST ทุกวัน | ๑. พิจารณาการเปิดเรียน Onsite โดย เข้มตามมาตรการทุกมิติ ๒. สำหรับพื้นที่ระบาดแบบ กลุ่มก้อน พิจารณาปิดโดย คณะกรรมการควบคุม การแพร่ ระบาดระดับพื้นที่ หากมี หลักฐานและความจำเป็น ๓. สุ่มตรวจเฝ้าระวัง Sentinel Surveillance ทุก ๒ สัปดาห์ |




แนวปฏิบัติตามมาตรการ “Sandbox Safety zone in School” ในโรงเรียนไป-กลับ

| ลำดับ | เขตพื้นที่การแพร่ระบาด | มาตรการ | ATK | การเข้าถึงวัคซีน | ประเมินความเสี่ยง (TST) |
|-------|---|---|---------------------|---|-------------------------|
| 1 | พื้นที่เฝ้าระวัง (พื้นที่สีเขียว) | 1. เข้ม 6 มาตรการหลัก* (DMHT-RC) 6 มาตรการเสริม** (SSET-CQ) 2. 7 มาตรการเข้มสำหรับสถานศึกษา*** | - | ครู บุคลากร ≥85% | 1 วันต่อสัปดาห์ |
| 2 | พื้นที่เฝ้าระวังสูง (พื้นที่สีเหลือง) | มาตรการข้อ 1 ถึง 2 | 1 ครั้ง / 2 สัปดาห์ | ครู บุคลากร ≥85% | 1 วันต่อสัปดาห์ |
| 3 | พื้นที่ควบคุม (พื้นที่สีส้ม) | มาตรการข้อ 1 ถึง 2 | 1 ครั้ง / 2 สัปดาห์ | ครู บุคลากร ≥85% | 2 วันต่อสัปดาห์ |
| 4 | พื้นที่ควบคุมสูงสุด (พื้นที่สีแดง) | มาตรการข้อ 1 ถึง 2 และ 3. สถานประกอบกิจการ กิจกรรม รอบรั้วสถานศึกษาในระยะ 10 เมตร ต้องผ่านการประเมิน TSC+ COVID free setting 4. School Pass สำหรับเด็กนักเรียน ครู และบุคลากร 5. จัดกลุ่มนักเรียนต้องเรียนขนาดปกติ ไม่ควรมีนักเรียนเกิน 25 คน | 1-2 ครั้ง / สัปดาห์ | ครู บุคลากร 85-100% รวมถึงนักเรียนตาม มาตรการของ กระทรวงสาธารณสุข | 3 วันต่อสัปดาห์ |
| 5 | พื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด (พื้นที่สีแดงเข้ม) | มาตรการข้อ 1 ถึง 5 | 2 ครั้ง / สัปดาห์ | ครู บุคลากร 85-100% รวมถึงนักเรียนตาม มาตรการของ กระทรวงสาธารณสุข | ทุกวัน |

๓. หนังสือรับรองคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ ศธ ๐๑๐๓๖๓๕๘๘/๖๐๘



โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)
๔๘/๒ ม.๘ ต.หนองนาคำ
อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา

๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง) ที่อยู่ ๔๘/๒ หมู่ที่ ๘ ตำบลหนองนาคำ อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา ได้ประชุม คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เพื่อประเมินความพร้อมในการเปิดภาคเรียน โดยใช้ แบบประเมินตนเองตามระบบ Thai Stop Covid + (TSC+) สำหรับสถานศึกษาในการเตรียมความพร้อมก่อน เปิดภาคเรียน เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ที่จัดทำโดยกรมอนามัย กระทรวง สาธารณสุข เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ ซึ่งมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๔ ข้อ และได้เก็บใบรับรองนี้ไว้ จึงมีตัวร่วมกันดังนี้


ให้ออกใบเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ ในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้ เนื่องจากมีความพร้อมตามแบบ ประเมินตนเองตามระบบ Thai Stop Covid + (TSC+) ซึ่งจัดทำโดยกรมอนามัย กระทรวง สาธารณสุข โดยใช้รูปแบบจัดการเรียนการสอนรูปแบบ On Site ในระดับชั้นอนุบาล ๒ - ชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๒ โดยรอผลการพิจารณาจากคณะกรรมการ โรคติดต่อจังหวัดฉะเชิงเทรา (โรงเรียนมีความพร้อมในการเปิด On Site ตั้งแต่วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป) ซึ่งได้มีการ จัดทำแผนการเปิดเรียน On Site เป็นรอบหรือเวียนตัว)

ให้ออกใบเปิดภาคเรียน ๒/๒๕๖๔ ได้ แต่ต้องเตรียมความพร้อมเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับการ ประเมินตามแบบประเมินตนเองสำหรับสถานศึกษา ที่จัดทำโดยกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ดังนี้.....

ไม่สามารถเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ ได้เนื่องจาก.....

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔


(นางจร นงกษณ)
ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)


(นางสารทอมสุข เดิมรักษา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบึงกระจับ (บุญมีรัฐประชาสรรค์)
รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)

โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)
โทร. ๐๘-๙๗๗๕-๗๗๖๒

๔. ระเบียบวาระการประชุมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด-19

โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)

ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๔

วัน พุธ ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุม โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)

.....

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานในที่ประชุม นายจร เนาวโสภาส ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ผู้เข้าประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง |
|----------|-------------------------|-----------------------------------|
| ๑. | นายจร เนาวโสภาส | ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๒. | นางจรินทร์ อิศระพันธ์ | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| ๓. | นางปิยวรรณ ตันยะกุล | ผู้แทนครู |
| ๔. | นางสมยศ อุ่นแก้ว | ผู้แทนชุมชน |
| ๕. | นายวินัย วรรณโอทอง | ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| ๖. | นายไพบุลย์ สืบวัฒนศิลป์ | ผู้แทนศิษย์เก่า |
| ๗. | พระครูอดุลปทุมกิจ | ผู้แทนองค์กรศาสนา |
| ๘. | นายประดิษฐ์ นพรัตน์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๙. | นางสาวทองสุข เตียรักษา | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม -

ประธานในที่ประชุม นายจร เนาวโสภาส ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ประธานมอบให้ นางสาวทองสุข เตียรักษา รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัด หนองบัว กรรมการ และเลขานุการ เสนอรายละเอียดของวาระการประชุม

เรื่องแจ้งให้ทราบ

๑.๑ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๑.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน การจัดการเรียนการสอน การเฝ้าระวัง การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในสถานศึกษา

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-

โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒ ๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากประชุมครั้งที่แล้ว

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การเปิดโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓๔)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ ด้านการประเมินความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

- การพิจารณาการเปิดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๔.๒ การปฏิบัติตามมาตรการประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การเปิดโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓๔)

๔.๓ โรงเรียนวัดหนองบัว ผ่านการประเมินความพร้อมผ่าน Thai Stop Corvid Plus (TSC+) และรายงานการติดตามการประเมินผลผ่าน MOE COVID

๔.๔ ดำเนินการและจัดทำคู่มือ ตามมาตรการ Sanbox : Safety zone in School


มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบตามเสนอ ปฏิบัติตามมาตรการของกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัดและเห็นชอบให้โรงเรียนเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการฉีดวัคซีนครบ ๒ เข็ม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐


๖.๒ นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนเข้าร่วมตรวจคัดกรอง Antigen Test Kit (ATK) ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์วิธีการตรวจ Antigen Test Kit (ATK) จากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านปลายกระบี่

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.


ลงชื่อ.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวทองสุข เตียรักษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบึงกระบี่(บุญมีรัฐประชาสรรค์)


ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายจร เนาวโอบาส)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ภาคผนวก

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ภาคผนวก ข้อที่ ๑

คำสั่งคณะกรรมการการบริหารจัดการการเรียนการสอนในสถานการณ์การ แพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙

หนังสือรับรองคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน



ที่ ศธ ๐๓๐๖๖๑.๕๕๑/๖๐๑

โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)
๕๖/๒ ม.๘ ต.หนองนาคำ
อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา

๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง) ที่อยู่ ๕๖/๒ หมู่ที่ ๘ ตำบลหนองนาคำ อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา ได้ประชุม คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เพื่อประเมินความพร้อมในการเปิดภาคเรียน โดยใช้ แบบประเมินตนเองตามระบบ Thai Stop Covid + (TSC+) สำหรับสถานศึกษาในการเตรียมความพร้อมก่อน เปิดภาคเรียน เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ที่จัดทำโดยกรมอนามัย กระทรวง สาธารณสุข เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ ซึ่งมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๔ ข้อ และได้ในวันเรียนโรงเรียนนี้ จึงมีมติร่วมกันดังนี้

ให้เปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ ในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้ เนื่องจากมีความพร้อมตามแบบ ประเมินตนเองตามระบบ Thai Stop Covid + (TSC+) ซึ่งจัดทำโดยกรมอนามัย กระทรวง สาธารณสุข โดยใช้รูปแบบจัดการเรียนการสอนรูปแบบ On Site ในระดับชั้นอนุบาล ๒ - ชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ โดยรองอธิการบดีพิจารณาอนุญาตจากคณะกรรมการ โรคติดต่อจังหวัดฉะเชิงเทรา (โรงเรียนมีความพร้อมในการเปิด On Site ตั้งแต่วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป) ซึ่งได้มีการ จัดทำแผนการเปิดเรียน On Site เป็นระยะเรียบร้อยแล้ว)

ให้เปิดภาคเรียน ๒/๒๕๖๔ ได้ แต่ต้องเตรียมความพร้อมเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับการ ประเมินตนเองแบบประเมินตนเองสำหรับสถานศึกษา ที่จัดทำโดยกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ดังนี้.....

ไม่สามารถเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ ได้ เนื่องจาก.....

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔


(นายจร นงนง)
ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)


(นางสาวนงนง นงนง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองบัว (ผู้มีวิญญูประชาธรรม)
รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)

โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)
โทร. ๐๘-๕๓๗๕-๓๗๖๒

คำสั่งแต่งตั้งการบริหาร การจัดการเรียนการสอน ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙



คำสั่งโรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)

ที่ ๓๓ / ๒๕๖๔

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการ การเรียนการสอน
ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

ด้วยโรงเรียนวัดหนองบัว(พิทักษ์ราษฎร์บำรุง) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ฉะเชิงเทราเขต ๒ มีความตระหนักถึงความปลอดภัยของนักเรียนในการเปิดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒
ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จึงตั้งคณะกรรมการดำเนินงานป้องกัน การเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโค
โรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ
ดำเนินการดังนี้

| | | |
|-------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวทองสุข เตียรักษา | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวรุ่งอรุณ ชื่นอารมณ | ครู | กรรมการ |
| ๓. นางศรีสุดา สุคัญธารุณ | ครู | กรรมการ |
| ๔. นางมณฑียร ทิพย์โอรา | ครู | กรรมการ |
| ๕. นางสาวธารารัตน์ มณฑลสิทธิ์ | ครู | กรรมการ |
| ๖. นางสาวอัญชลี นาวาพนม | ครู | กรรมการ |
| ๗. นางสาวศศิมาภรณ์ ธรรมรักษา | ครู | กรรมการ |
| ๘. นางสาวดลนภัส ชัยสิทธิ์ | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. บริหารสถานการณ์ เฝ้าระวัง ติดตาม และดำเนินการตามแผนเผชิญเหตุรองรับการแพร่ระบาดของ
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
๒. พิจารณาจัดรูปแบบการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ตามคำสั่งคณะกรรมการ
โรคติดต่อจังหวัดฉะเชิงเทรา/ศบศ./หน่วยงานต้นสังกัด
๓. ประสานงานและพัฒนาข้อมูลระหว่างสถานศึกษา และหน่วยงานต่างๆ
๔. ควบคุม กำกับ ประสานงานให้สถานศึกษาปฏิบัติตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขโดย
เคร่งครัด
๕. ดำเนินการอื่นใดเกี่ยวข้องตามแนวการปฏิบัติการ เฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคติดต่อตามที่
คณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดฉะเชิงเทราและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรากำหนด

ทั้งนี้แต่งตั้ง ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวทองสุข เตียรักษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบึงกระจับ(บุญมีรัฐประชาสรรค์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองบัว(พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)

ภาคผนวก ข้อที่ ๒

คู่มือแผนเผชิญเหตุและการเฝ้าระวังติดตามแนวปฏิบัติ

เพื่อรับมือกับการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ COVID-19



ภาคผนวก ข้อที่ ๓

แบบสอบถามความประสงค์ของผู้ปกครอง
ในการสมัครใจมาเรียนในรูปแบบ On Site ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔
จากการสำรวจทาง Google Form ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ชั้น | ชื่อผู้ปกครอง | มีความประสงค์ เรียน On Site | ไม่มีความ ประสงค์เรียน On Site |
|-----|------------------------------|------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|
| ๑. | เด็กหญิงพลอยพัชชา นพดวง | อ.๒ | นางสาว.เนตรนภา สำราญ | ✓ | |
| ๒. | เด็กหญิงสุพิชชา แก้วศรี | อ.๒ | นางสาวยุวดี วรรณสุญ | ✓ | |
| ๓. | เด็กหญิงแพรวา สระทองพลอย | อ.๒ | นางสาวสุวรรณา เต็มรัมย์ | ✓ | |
| ๔. | เด็กชายวีรภัทร พานทอง | อ.๒ | นายปิยะราช พานทอง | ✓ | |
| ๕. | เด็กหญิงพรทิตา สระสินธุ์ | อ.๒ | นางสาวรจนา พริ้งเพราะ | ✓ | |
| ๖. | เด็กชายสรวิภัทร พิมพ์บัญญัติ | อ.๒ | นางสาวสายรุ้ง ธงกระโทก | ✓ | |
| ๗. | เด็กชายนิชาพัทธ์ วรรณโอทอง | อ.๒ | นางสาววารารณ์ นิระมล | ✓ | |
| ๘. | เด็กชายพะภีร์ภรณ์ สุขโสภณ | อ.๒ | นางสาวรุ่งอรุณ ชื่นอารมณ | ✓ | |
| ๙. | เด็กชายรัชชานนท์ มิ่งชู | อ.๒ | นางสาวฐิติมา เชื้อกุดตุ | ✓ | |
| ๑๐. | เด็กชายอนุพันธ์ สงวนพงษ์ | อ.๓ | นางสาวญาณิศา นพตากล | ✓ | |
| ๑๑. | เด็กชายพงษ์พิชาญ อุ้นแก้ว | อ.๓ | นายเฉลิมพล อุ้นแก้ว | ✓ | |
| ๑๒. | เด็กหญิงนรินทร์พร แผลมจันทิก | อ.๓ | นางสาวมาริสา นิระมิตร | ✓ | |
| ๑๓. | เด็กชายบุญยกร อิมไชย | อ.๓ | นางมาลินี อิมไชย | ✓ | |
| ๑๔. | เด็กชายศิริชัย แซ่ไคว | อ.๓ | นายธีรพงศ์ แซ่ไคว | ✓ | |
| ๑๕. | เด็กหญิงพิชญธิดา เนาวโอภาส | อ.๓ | นางวรรณา เนาวโอภาส | ✓ | |
| ๑๖. | เด็กหญิงณัฐนันท์ มั่นยิ่ง | อ.๓ | นางสาวกรรณิการ์ มั่นยิ่ง | ✓ | |
| ๑๗. | เด็กชายณัฐฐิติ เขาวดี | อ.๓ | นางสาวคะเนน นันทวิสิทธิ์ | ✓ | |
| ๑๘. | เด็กหญิงธรรณัณย์ นิระทัย | อ.๓ | นางสาววัชรีย์ นิระทัย | ✓ | |
| ๑๙. | เด็กหญิงอัจฉิมา คงแหลม | ป.๑ | นางสาวบุญตา คุณโบราณ | ✓ | |
| ๒๐. | เด็กหญิงพริฏฐา ขอบุญ | ป.๑ | นางสาวมาริน นพดวง | ✓ | |
| ๒๑. | เด็กชายธันวา จินดารัตน์ | ป.๑ | นางสมม่วย วงค์ษา | ✓ | |
| ๒๒. | เด็กชายวัชรพงศ์ ทับศรี | ป.๑ | นายสมชาย ทับศรี | ✓ | |
| ๒๓. | เด็กชายวรมธ ไทยจำเริญรัตน์ | ป.๑ | นางวิไล ไทยจำเริญรัตน์ | ✓ | |
| ๒๔. | เด็กชายจิรภัทร พานทอง | ป.๑ | นายอนันต์ พานทอง | ✓ | |
| ๒๕. | เด็กหญิงวรรณกานต์ วรรณสันต์ | ป.๑ | นางสาววันเพ็ญ นพตากล | ✓ | |
| ๒๖. | เด็กหญิงพิชญญา สระทองพลอย | ป.๑ | นางนิธิกานต์ สระทองพลอย | ✓ | |
| ๒๗. | เด็กหญิงพิมพ์ลดา ชูไทย | ป.๑ | นายอัศวรักษ์ ชูไทย | ✓ | |
| ๒๘. | เด็กหญิงชญาน์ทิพย์ ฐัฒน | ป.๑ | นางสาวจันทร์ทิพย์ ทิพย์ประเสริฐ | ✓ | |
| ๒๙. | เด็กชายนัทวัฒน์ ปันดำ | ป.๑ | นางสาวญาณิศา นพตากล | ✓ | |
| ๓๐. | เด็กชายสิทธิกร จันทร์พวง | ป.๑ | นางนิธิกานต์ สระทองพลอย | ✓ | |

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ชั้น | ชื่อผู้ปกครอง | มีความประสงค์ เรียน On Site | ไม่มีความ ประสงค์เรียน On Site |
|-----|------------------------------|------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|
| ๓๑. | เด็กชายกฤติกร หวังค้ำกลาง | ป.๑ | นางสาวกัลยา แซ่เอ็ง | ✓ | |
| ๓๒. | เด็กหญิงชัญญานุช สุขโสภณ | ป.๑ | นางสาวรุ่งอรุณ ชื่นอารมณ | ✓ | |
| ๓๓. | เด็กชายณัฐพล นิราช | ป.๒ | นายฉัตรชัย นิราช | ✓ | |
| ๓๔. | เด็กชายวรธรรม ไทยจำเริญรัตน์ | ป.๒ | นางวิไล ไทยจำเริญรัตน์ | ✓ | |
| ๓๕. | เด็กหญิงจิตรลดา แก้วกัลยา | ป.๒ | นางสาวศศิธร แก้วกัลยา | ✓ | |
| ๓๖. | เด็กหญิงธัญญามาศ อร่ามศรี | ป.๒ | นางสาวซีต้า โสภกา | ✓ | |
| ๓๗. | เด็กหญิงเบญจมาศ อิศระพันธ์ | ป.๒ | นางจรินทร์ อิศระพันธ์ | ✓ | |
| ๓๘. | เด็กหญิงณัฐฐานุช เครือผัด | ป.๒ | นางสาวพัชฎาพร เครือผัด | ✓ | |
| ๓๙. | เด็กชายพิพัฒน์ บุญยะวงษ์ | ป.๒ | นางเกตุ บุญยะวงษ์ | ✓ | |
| ๔๐. | เด็กหญิงรฐา สุขโสภณ | ป.๒ | นางสาวรุ่งอรุณ ชื่นอารมณ | ✓ | |
| ๔๑. | เด็กชายกิตติพัฒน์ นพฤทธิ | ป.๓ | นางสาวชลลดา นิวัตร | ✓ | |
| ๔๒. | เด็กชายศิริภาพ แสนสุข | ป.๓ | นางสาวเพชรรุ่ง นพฤทธิ | ✓ | |
| ๔๓. | เด็กหญิงอัฐภิญญา นันทวิชิต | ป.๓ | นางสาวลินดา พูลสวัสดิ์ | ✓ | |
| ๔๔. | เด็กหญิงปิยพัชร นิราช | ป.๓ | นายฉัตรชัย นิราช | ✓ | |
| ๔๕. | เด็กหญิงสวรส นพศิริ | ป.๓ | นายสาธิต นพศิริ | ✓ | |
| ๔๖. | เด็กชายพิภัทรพงศ์ นนทกาล | ป.๔ | นางชม้อย น้อยดี | ✓ | |
| ๔๗. | เด็กชายวรายุทธ ธารีมาตร | ป.๔ | นางสาวพีรดา ธารีมาตร | ✓ | |
| ๔๘. | เด็กหญิงธมลวรรณ นิจสิน | ป.๔ | นางสาวเนาวรัตน์ นันทวัฒน์ | ✓ | |
| ๔๙. | เด็กหญิงพิมพ์ชนก นนทการ | ป.๔ | นางจินตนา นนทการ | ✓ | |
| ๕๐. | เด็กหญิงพรญาณี อิมไชย | ป.๔ | นางมาลินี อิมไชย | ✓ | |
| ๕๑. | เด็กหญิงพรธรรมา นพตากุล | ป.๔ | นางสำเภา นพตากุล | ✓ | |
| ๕๒. | เด็กหญิงศศิวิมล เชาว์ดี | ป.๔ | นางสาวคะเนน นันทวิสิทธิ์ | ✓ | |
| ๕๓. | เด็กหญิงศลิษา อุ่นแก้ว | ป.๔ | นางสาวอัจฉราพรรณ อุ่นแก้ว | ✓ | |
| ๕๔. | เด็กหญิงศวิตา อุ่นแก้ว | ป.๔ | นางสาวอัจฉราพรรณ อุ่นแก้ว | ✓ | |
| ๕๕. | เด็กชายพรรษา เข้มนาค | ป.๔ | นางสาวกาญจนา เข้มนาค | ✓ | |
| ๕๖. | เด็กชายคณิศร วันโพสพ | ป.๕ | นางแดง วันโพสพ | ✓ | |
| ๕๗. | เด็กชายวัชรพล ธรรมะ | ป.๕ | นางสาวประทุมวรรณ ชันดี | ✓ | |
| ๕๘. | เด็กชายปณณเทพ นนทการ | ป.๕ | นางสาวภณชิตรา พุนสิน | ✓ | |
| ๕๙. | เด็กหญิงญาณิศา เข้มนาค | ป.๕ | นางสาวกาญจนา เข้มนาค | ✓ | |
| ๖๐. | เด็กหญิงกัญญลักษณ์ ฐัฒน | ป.๕ | นางสาวจันทร์ทิพย์ ทิพย์ประเสริฐ | ✓ | |
| ๖๑. | เด็กหญิงนภัสวรรณ เขียงจันทร์ | ป.๕ | นางสาวมาลัย เขียงจันทร์ | ✓ | |
| ๖๒. | เด็กหญิงวรัทยา นิราช | ป.๕ | นายฉัตรชัย นิราช | ✓ | |
| ๖๓. | เด็กชายจักรินทร์ คำพูน | ป.๕ | นางสาวศศิธร แก้วกัลยา | ✓ | |
| ๖๔. | เด็กชายณัฐพล ผลไม้ | ป.๕ | นายสมชาย ทับศรี | ✓ | |
| ๖๕. | เด็กชายจตุพร ฤทธิบัณฑิต | ป.๖ | นางสาววัลลิภา ฤทธิบัณฑิต | ✓ | |
| ๖๖. | เด็กชายธนกฤต นิจสิน | ป.๖ | นางสาวเนาวรัตน์ นันทวัฒน์ | ✓ | |
| ๖๗. | เด็กชายอานนท์ อินทโชติ | ป.๖ | นางนุจรีย์ อินทโชติ | ✓ | |
| ๖๘. | เด็กชายธนวัฒน์ นันทวิชิต | ป.๖ | นางสาวลินดา พูลสวัสดิ์ | | |
| ๖๙. | เด็กชายปรกรณ์เกียรติ นาวาพนม | ป.๖ | MRS.XEE VANG | ✓ | |
| ๗๐. | เด็กชายภูริทัต สว่างวงศ์ | ป.๖ | นางอารีย์ สว่างวงศ์ | ✓ | |
| ๗๑. | เด็กชายกฤติพงษ์ สมสายสี | ป.๖ | นายณัฐวัฒน์ สมสายสี | ✓ | |
| ๗๒. | เด็กชายวรภูมิ ยิ้มแย้ม | ป.๖ | นางสาวกรรณิการ์ มั่นยิ่ง | ✓ | |
| ๗๓. | เด็กหญิงดวงกมล ชิมเจริญ | ป.๖ | นางคำพลอย คงสิน | ✓ | |

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ชั้น | ชื่อผู้ปกครอง | มีความประสงค์ เรียน On Site | ไม่มีความ ประสงค์เรียน On Site |
|-----|-----------------------------|------|------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|
| ๗๔. | เด็กหญิงธนภรณ์ สิงห์แก้ว | ป.๖ | นางรุ่งนภา สิงห์แก้ว | ✓ | |
| ๗๕. | เด็กหญิงภาณุมาส อิศระพันธุ์ | ป.๖ | นางจรินทร์ อิศระพันธุ์ | ✓ | |
| ๗๖. | เด็กหญิงเกศรินทร์ เนาวโอสถ | ป.๖ | นายมณูญ เนาวโอสถ | ✓ | |

ตารางแบบสอบถามความประสงค์ของผู้ปกครอง โดยคิดเป็นร้อยละ
ในการสมัครใจมาเรียนในรูปแบบ On Site ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔
จากการสำรวจทาง Google Form ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)



สรุปแบบสอบถามความประสงค์ของผู้ปกครอง ในการสมัครใจมาเรียนในรูปแบบ On Site ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ จากการสำรวจทาง Google โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)

| ที่ | ชั้น | เค็ม | ประสงค์เรียน On -site | | ไม่ประสงค์เรียน On site | |
|-----|-------------------|------|-----------------------|--------|-------------------------|--------|
| | | | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| ๑ | อนุบาลปีที่ ๒ | ๙ | ๙ | ๑๐๐ | - | - |
| ๒ | อนุบาลปีที่ ๓ | ๑๒ | ๑๒ | ๑๐๐ | - | - |
| ๓ | ประถมศึกษาปีที่ ๑ | ๑๑ | ๑๑ | ๑๐๐ | - | - |
| ๔ | ประถมศึกษาปีที่ ๒ | ๘ | ๘ | ๑๐๐ | - | - |
| ๕ | ประถมศึกษาปีที่ ๓ | ๕ | ๕ | ๑๐๐ | - | - |
| ๖ | ประถมศึกษาปีที่ ๔ | ๑๐ | ๑๐ | ๑๐๐ | - | - |
| ๗ | ประถมศึกษาปีที่ ๕ | ๙ | ๙ | ๑๐๐ | - | - |
| ๘ | ประถมศึกษาปีที่ ๖ | ๑๒ | ๑๒ | ๑๐๐ | - | - |
| | รวม | ๗๖ | ๗๖ | ๑๐๐ | - | - |

081-7759782  @nongBuaSchoolPhanom ข้อมูล ณ วันที่ ๑๑ พ.ย. ๖๔

ระเบียบวาระการประชุมผู้ปกครอง

โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)

ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๔ วัน พฤหัสบดี ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุม โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานในที่ประชุม นางสาวทองสุข เตียรักษา ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบึงกระจับ และรักษาการ
ในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองบัว

ผู้เข้าประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง |
|----------|--------------------------------|--|
| ๑. | นางสาวทองสุข เตียรักษา | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองบัว |
| ๒. | นางสาวรุ่งอรุณ ชื่นอารมณ | พนักงานราชการ |
| ๓. | นางศรีสุดา สุกัญธารุณ | ครู คศ.๓ |
| ๔. | นางมณฑิยา ทิพย์โอรา | ครูผู้ทรงคุณค่า |
| ๕. | นางสาวธารารัตน์ มณฑิลา | ครูอัตราจ้าง |
| ๖. | นางสาวอัญชลี นาวาพนม | ครู |
| ๗. | นางสาวศศิมาภรณ์ ธรรมรักษา | ครู |
| ๘. | นางสาวดลนภัส ชัยสิทธิ์ | ธุรการโรงเรียน/เลขานุการ |
| ๙. | คณะผู้ปกครองโรงเรียนวัดหนองบัว | |

ผู้ไม่มาประชุม -

ประธานในที่ประชุม นางสาวทองสุข เตียรักษา รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองบัว

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ประธานเสนอรายละเอียดของวาระการประชุม

เรื่องแจ้งให้ทราบ

๑.๑ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๑.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน การจัดการเรียนการสอน การเฝ้าระวัง การป้องกันการ
การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในสถานศึกษา

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากประชุมครั้งที่แล้ว

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การเปิดโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓๔)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ ด้านการประเมินความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
- การพิจารณาการเปิดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๔.๒ การปฏิบัติตามมาตรการประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การเปิดโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓๔)

๔.๓ โรงเรียนวัดหนองบัว ผ่านการประเมินความพร้อมผ่าน Thai Stop Covid Plus (TSC+) และรายงานการติดตามการประเมินผลผ่าน MOE COVID

๔.๔ ดำเนินการและจัดทำคู่มือ ตามมาตรการ Sanbox : Safety zone in School

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบตามเสนอ ปฏิบัติตามมาตรการของกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัดและเห็นชอบให้โรงเรียนเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการฉีดวัคซีนครบ ๒ เข็ม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๖.๒ นักเรียนที่มีอายุ ๑๒ ปีขึ้นไป ได้รับการฉีดวัคซีนครบ ๒ เข็ม คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๖.๓ ผู้ปกครองนักเรียน ได้รับการฉีดวัคซีน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๔๒

๖.๔ ผู้ปกครองท่านใดยังไม่ได้รับวัคซีน สามารถเข้ารับวัคซีนได้ทุกวันที่ เวลา ๗.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ เทศบาลพนมสารคาม ต่อนำบัตรประชาชน และปากกาส่วนตัวไปด้วย

๖.๕ นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนเข้าร่วมตรวจคัดกรอง ๑๐๐ % Antigen Test Kit (ATK) ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์วิธีการตรวจ Antigen Test Kit (ATK) จากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านปลายกระบี่ ในวันแรกที่เปิดมาเรียนที่โรงเรียน และสุ่มตรวจ ๑๕% ทุกสัปดาห์ เป็นเวลา ๔ สัปดาห์

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางศรีสุดา สุคัญธารุณ)
ครูคศ.๓ โรงเรียนวัดหนองบัว

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางสาวทองสุข เตียรักษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบึงกระจับ(บุญมีรัฐประชาสรรค์)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองบัว(พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)

ภาคผนวก ข้อที่ ๔

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)

ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๔

วัน พุธ ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุม โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)

.....

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานในที่ประชุม นายจร เนาวโอภาส ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้เข้าประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง |
|----------|-------------------------|-----------------------------------|
| ๑. | นายจร เนาวโอภาส | ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๒. | นางจรินทร์ อิศระพันธุ์ | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| ๓. | นางปิยวรรณ ต้นยะกุล | ผู้แทนครู |
| ๔. | นางสมยศ อุ่นแก้ว | ผู้แทนชุมชน |
| ๕. | นายวินัย วรรณโอทอง | ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| ๖. | นายไพบุลย์ สืบวัฒนศิลป์ | ผู้แทนศิษย์เก่า |
| ๗. | พระครูอดุลปทุมกิจ | ผู้แทนองค์กรศาสนา |
| ๘. | นายประดิษฐ์ นพรัตน์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๙. | นางสาวทองสุข เตียรักษา | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม -

ประธานในที่ประชุม นายจร เนาวโอภาส ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ประธานมอบให้ นางสาวทองสุข เตียรักษา รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองบัว กรรมการ และเลขานุการ เสนอรายละเอียดของวาระการประชุม

เรื่องแจ้งให้ทราบ

๑.๑ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๑.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน การจัดการเรียนการสอน การเฝ้าระวัง การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในสถานศึกษา

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากประชุมครั้งที่แล้ว

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การเปิดโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓๔)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ ด้านการประเมินความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
- การพิจารณาการเปิดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๔.๒ การปฏิบัติตามมาตรการประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การเปิดโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓๔)

๔.๓ โรงเรียนวัดหนองบัว ผ่านการประเมินความพร้อมผ่าน Thai Stop Covid Plus (TSC+) และรายงานการติดตามการประเมินผลผ่าน MOE COVID

๔.๔ ดำเนินการและจัดทำคู่มือ ตามมาตรการ Sanbox : Safety zone in School


มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบตามเสนอ ปฏิบัติตามมาตรการของกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัดและเห็นชอบให้โรงเรียนเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการฉีดวัคซีนครบ ๒ เข็ม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๖.๒ นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนเข้าร่วมตรวจคัดกรอง Antigen Test Kit (ATK) ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์วิธีการตรวจ Antigen Test Kit (ATK) จากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านปลายกระบี่


ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.


ลงชื่อ.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวทองสุข เตียรักษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบึงกระบี่(บุญมีรัฐประชาสรรค์)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองบัว(พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)


ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายจร เนาวโอบาส)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ภาคผนวก ข้อที่ ๕

๑. แบบประเมินตนเองในระบบ Thai Stop Covid plus

๒. แบบประเมินตนเองของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

083-2564/010731



สถานประกอบการ สถานศึกษา
สะอาดปลอดภัย ป้องกันโรค COVID-19
โรงเรียนวัดหนองบัว(พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)
ประเภท สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

ผ่านมาตรฐาน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด



(นางสาวทองสุข เตียรักษา)
มอบให้ ณ วันที่ 20 ตุลาคม 2564



ผู้รับบริการเสนอแนะ
หรือแจ้งข้อร้องเรียน



การรับรองตั้งแต่วันที่ 20 ตุลาคม 2564 ถึง 20 ตุลาคม 2565 (กรุณาพิมพ์ใบสำคัญนี้และติดบริเวณที่เห็นได้ชัดเจน)

ภาคผนวก ข้อที่ ๖

ข้อมูลการฉีดวัคซีนรายบุคคลของนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา
และผู้ปกครองนักเรียน

สรุปการรับวัคซีนนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้ปกครองนักเรียน



**ข้อมูลการฉีดวัคซีนรายบุคคลของนักเรียน ครู บุคลากร
และผู้ปกครองและบุคคลในบ้าน นักเรียน
โรงเรียนวัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)**

ข้อมูลรายบุคคลของผู้ปกครอง

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ชั้น | ชื่อผู้ปกครอง | ฉีดวัคซีนแล้ว | ยังไม่ได้ฉีด วัคซีน |
|-----|------------------------------|------|--|------------------|------------------------|
| ๑. | เด็กหญิงพลอยพัชชา นพดวง | อ.๒ | น.ส.เนตรนภา สำราญ นาย สาธิต. นพดวง นาย ฤทธิรงค์. นพดวง นาย. นิจทเรช นพดวง | ✓ ✓ ✓ ✓ | |
| ๒. | เด็กหญิงสุพิชชา แก้วศรี | อ.๒ | น.ส. ยุวดี วรรณสุญญ นาย สุเทพ แก้วศรี นางสาว ยุทนา วรรณสุญญ | ✓ ✓ ✓ | |
| ๓. | เด็กหญิงแพรวา สระทองพลอย | อ.๒ | นางสาวสุวรรณา เต็มรัมย์ นายสุรชัย สระทองพลอย | ✓ ✓ | |
| ๔. | เด็กชายวีรภัทร พานทอง | อ.๒ | นายปิยะราช พานทอง น.ส ศิริศา ยี่ชวน นาง ฉวี พานทอง | | ✓ ✓ ✓ |
| ๕. | เด็กหญิงพรทิชา สระสินธุ์ | อ.๒ | นางสาวรจนา พริ้งเพราะ | | ✓ |
| ๖. | เด็กชายสิริภัทร พิมพ์บัญญัติ | อ.๒ | นางสาวสายรุ้ง ธงกระโทก นายสุลักษณ์ พิมพ์บัญญัติ นาง ลัดดา พิมพ์บัญญัติ | ✓ ✓ ✓ | |
| ๗. | เด็กชายนิชาพัฒน์ วรรณโอทอง | อ.๒ | นางสาววารภรณ์ นิระมล นาย นิพล วรรณโอทอง | ✓ ✓ | |
| ๘. | เด็กชายพะภีร์กรณ์ สุขโสภณ | อ.๒ | นางสาวรุ่งอรุณ ชื่นอารมณ นายวชิราวุธ สุขโสภณ | ✓ ✓ | |
| ๙. | เด็กชายรัชชานนท์ มิ่งชู | อ.๒ | นางสาวจิตติมา เชื้อกุดตุ นายปัญญา มิ่งชู น.ส.ทอฝัน มิ่งชู | ✓ ✓ ✓ | |
| ๑๐. | เด็กชายอนุพันธ์ สงวนพงษ์ | อ.๓ | นางสาวญาณิศา นพตากุล วีรวุฒน์ บันดำ | | ✓ ✓ |
| ๑๑. | เด็กชายพงษ์พิชาญ อุ้นแก้ว | อ.๓ | นายเฉลิมพล อุ้นแก้ว นางแหวน รักตลาด | ✓ ✓ | |

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ชั้น | ชื่อผู้ปกครอง | ฉีดวัคซีนแล้ว | ยังไม่ได้ฉีดวัคซีน |
|-----|------------------------------|------|--|-----------------------|--------------------|
| ๑๒. | เด็กหญิงนรินทร์พร แผลมจันทิก | อ.๓ | นางสาวมารีสา นิระมิตร นาย ประทวน นิระมิตร นางสมัย นิระมิตร นายแสงสุรีย์ แผลมจันทิก ด.ช.ธนกฤต แผลมจันทิก | ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ | |
| ๑๓. | เด็กชายบุญยกร อัมไชย | อ.๓ | นางฉวี พานทอง นางสาวมาลินี พานทอง | | ✓ ✓ |
| ๑๔. | เด็กชายศิริชัย แซ่ไคว้ | อ.๓ | นายธีรพงศ์ แซ่ไคว้ นางสาวสุภาภรณ์ พลาหาร นายประสิทธิ์ แซ่ไคว้ | ✓ ✓ ✓ | |
| ๑๕. | เด็กหญิงพิชญธิดา เนาวโสภาส | อ.๓ | นางวรรณมา เนาวโสภาส นายจร เนาวโสภาส นางสาว จิตติมา เนาวโสภาส | ✓ ✓ ✓ | |
| ๑๖. | เด็กหญิงณัฐภรณ์ มั่นยิ่ง | อ.๓ | นายชัยชาญ มั่นยิ่ง นางวาสนา เทียนถาวร | ✓ | ✓ |
| ๑๗. | เด็กชายณัฐวี เซาว์ดี | อ.๓ | นางสาวคะแนน นันทวัฒน์ นายสมทรง นันทวิสิทธิ์ นายภูวนาท ศรีเจริญ นายจิราวัฒน์ นันทวิสิทธิ์ นางสาวอังคณา นันทวิสิทธิ์ | ✓ ✓ ✓ | ✓ ✓ |
| ๑๘. | เด็กหญิงธรรณธันย์ นิระทัย | อ.๓ | นางสาววัชรีย์ นิระทัย นางปทุมณา อธิธิธรรกุล นายธัชกร อธิธิธรรกุล | ✓ ✓ ✓ | |
| ๑๙. | เด็กหญิงอัจฉิมา คงแหลม | อ.๓ | นางสาวบุญตา คุณโบราณ นาย วิสุทธิพงศ์ คงแหลม ด.ญ.ธันว์รัตน์ คงแหลม | ✓ ✓ | ✓ |
| ๒๐. | เด็กหญิงพริภุฎา ขอบุญ | อ.๓ | นางสาวมาริน นพดวง นาย จอน นพดวง นาง กุน นพดวง นาย ไพโรจน์ ขอบุญ | ✓ ✓ ✓ ✓ | |
| ๒๑. | เด็กชายธันวา จินดารัตน์ | อ.๓ | นางสมม่วย วงค์ษา นาย สาคร วงค์ษา นาย ภาควุมิ วงค์ษา นาง เยวาลักษณ์ วงค์ษา ด.ญ. นิรัชพร จินดารัตน์ | ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ | |
| ๒๒. | เด็กชายวัชรพงศ์ ทับศรี | ป.๑ | นายสมชาย ทับศรี นางสาว นนทกร ผลไม้ | ✓ | ✓ |

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ชั้น | ชื่อผู้ปกครอง | ฉีดวัคซีนแล้ว | ยังไม่ได้ฉีด วัคซีน |
|-----|-------------------------------|------|---|------------------|------------------------|
| ๒๓. | เด็กชายวรมธ ไทยจำเริญรัตน์ | ป.๑ | นางวิไล ไทยจำเริญรัตน์ นายวิชาญ ไทยจำเริญรัตน์ นางสาววิชาญ ไทยจำเริญรัตน์ นายวิวรรธน์ ไทยจำเริญรัตน์ | ✓ ✓ ✓ ✓ | |
| ๒๔. | เด็กชายจิรภัทร พานทอง | ป.๑ | นางวราพรรณ พานทอง นายอนันต์ พานทอง | ✓ ✓ | |
| ๒๕. | เด็กหญิงวรรณกานต์ วรวิสันต์ | ป.๑ | นางสาววันเพ็ญ นพตาทกุล | ✓ | |
| ๒๖. | เด็กหญิงพิชญญา สระทองพลอย | ป.๑ | นางนิธิกานต์ สระทองพลอย นายอนุวัฒน์ สระทองพลอย | ✓ ✓ | |
| ๒๗. | เด็กหญิงพิมพ์ลดา ชูไทย | ป.๑ | นายอัศวรักษ์ ชูไทย | ✓ | |
| ๒๘. | เด็กหญิงชญาน์ทิพย์ ฐัฒน | ป.๑ | นางสาวจันทร์ทิพย์ ทิพย์ประเสริฐ นาย ชัชชัย ฐัฒน ด.ช ศิรชัช ฐัฒน | ✓ ✓ ✓ | |
| ๒๙. | เด็กชายนันทวัฒน์ ปันดำ | ป.๑ | นางสาวญานิตา นพตาทกุล วีรวัฒน์ ปันดำ | | ✓ ✓ |
| ๓๐. | เด็กชายสิทธิกร จันทร์พวง | ป.๑ | นางนิธิกานต์ สระทองพลอย | | ✓ |
| ๓๑. | เด็กชายกฤตกร หวังค้ำกลาง | ป.๑ | นางสาวกัลยา แซ่อึ้ง นายพิทักษ์ หวังค้ำกลาง | ✓ ✓ | |
| ๓๒. | เด็กหญิงชญานุช สุขโสภณ | ป.๑ | นางสาวรุ่งอรุณ ชื่นอารมณ นายชिरารุช สุขโสภณ | ✓ ✓ | |
| ๓๓. | เด็กชายณัฐพล นิราช | ป.๒ | นาย ฉัตรชัย นิราช นาย ธนกร นิราช | ✓ ✓ | |
| ๓๔. | เด็กชายวรสรมณ์ ไทยจำเริญรัตน์ | ป.๒ | นางวิไล ไทยจำเริญรัตน์ นายวิชาญ ไทยจำเริญรัตน์ นางสาววิชาญ ไทยจำเริญรัตน์ นายวิวรรธน์ ไทยจำเริญรัตน์ | ✓ ✓ ✓ ✓ | |
| ๓๕. | เด็กหญิงจิตรลดา แก้วกัลยา | ป.๒ | นางสาวศศิธร แก้วกัลยา นายศิวกร แก้วกัลยา | ✓ ✓ | |
| ๓๖. | เด็กหญิงธัญญามาศ อร่ามศรี | ป.๒ | นางสาวชิต้า โสภา นายสมพร อร่ามศรี นางสาวเนตรนภา นาวาพนม นายพิษณุ อร่ามศรี | ✓ ✓ ✓ ✓ | |
| ๓๗. | เด็กหญิงเบญจมาศ อิศระพันธ์ | ป.๒ | นางจรินทร์ อิศระพันธ์ นายนพพร อิศระพันธ์ | ✓ ✓ | |
| ๓๘. | เด็กหญิงณัฐรานุช เครือผัด | ป.๒ | นางสาวพัชฎาพร เครือผัด ถาวร ใจปิง | ✓ ✓ | |

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ชั้น | ชื่อผู้ปกครอง | ฉีดวัคซีนแล้ว | ยังไม่ได้ฉีดวัคซีน |
|-----|----------------------------|------|---|-----------------------|--------------------|
| ๓๙. | เด็กชายพิพัฒน์ บุญยวงษ์ | ป.๒ | นางเกตุ บุญยวงษ์ นายนเฉลิมศักดิ์ บุญยวงษ์ นางสาวกนกพร นันทสิทธิ์ นางดวงตา เชี่ยวเอี่ยมวัฒนา นายไพโรจน์ เชี่ยวเอี่ยมวัฒนา นางสาวครุณี เชี่ยวเอี่ยมวัฒนา นายเกรียงไกร เชี่ยวเอี่ยมวัฒนา | ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ | ✓ |
| ๔๐. | เด็กหญิงรฐา สุขโสภณ | ป.๒ | นางสาวรุ่งอรุณ ชื่นอารมณ นายวชิราวุธ สุขโสภณ | ✓ ✓ | |
| ๔๑. | เด็กชายกิตติพัฒน์ นพฤทธิ | ป.๓ | นางสาวชลลดา นีวัตร น.ส.นิตยา นีวัตร | ✓ ✓ | |
| ๔๒. | เด็กชายศิรภาพ แสนสุข | ป.๓ | นางเพชรรุ่ง นพฤทธิ นางสมัย นพฤทธิ นายอนุพงษ์ นพฤทธิ | ✓ ✓ ✓ | |
| ๔๓. | เด็กหญิงอัฐภิญญา นันทวิชิต | ป.๓ | นางสาวลินดา พูลสวัสดิ์ เด็กชายธนวัฒน์ นันทวิชิต | ✓ ✓ | |
| ๔๔. | เด็กหญิงปิยพัชร นิราช | ป.๓ | นาย ฉัตรชัย นิราช นาย ธนกร นิราช | ✓ ✓ | |
| ๔๕. | เด็กหญิงสวารส นพศิริ | ป.๓ | นายสาธิต นพศิริ | ✓ | |
| ๔๖. | เด็กชายพิภัทรพงศ์ นนทกาล | ป.๔ | นางชม้อย น้อยดี นางน้ำฝน นนทกาล | ✓ ✓ | |
| ๔๗. | เด็กชายวรายุทธ ธารีมาตร | ป.๔ | นางสาวพีรดา ธารีมาตร นายนิรุต ธารีมาตร | ✓ ✓ | |
| ๔๘. | เด็กหญิงธมลวรรณ นิจสิน | ป.๔ | นางสาวเนาวรัตน์ นันทวัฒน์ นายเกริกกล้า นิจสิน | | ✓ ✓ |
| ๔๙. | เด็กหญิงพิมพ์ชนก นนทการ | ป.๔ | นางจินตนา นนทการ นายพิเชษฐ นนทการ ด.ช.พิตตินันท์ นนทการ | ✓ ✓ ✓ | |
| ๕๐. | เด็กหญิงพรญาณี อิมไชย | ป.๔ | นางฉวี พานทอง นางสาวมาลินี พานทอง | | ✓ ✓ |
| ๕๑. | เด็กหญิงพรธรรมา นพตากุล | ป.๔ | นายพงศ์ศักดิ์ สุขเกษม นางสำเภา นพตากุล นางสาวบุบผา นพตากุล นายพงศ์ศักดิ์ สุขเกษม | | ✓ ✓ ✓ ✓ |
| ๕๒. | เด็กหญิงศศิวิมล เขาวดี | ป.๔ | นางสาวคะแนน นันทวัฒน์ นายสมทรง นันทสิทธิ์ นางสาวอังคณา นันทสิทธิ์ นายจิราวัฒนา นันทสิทธิ์ นายภูวนาท ศรีเจริญ | ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ | |

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ชั้น | ชื่อผู้ปกครอง | ฉีดวัคซีนแล้ว | ยังไม่ได้ฉีดวัคซีน |
|-----|------------------------------|------|--|---------------|--------------------|
| ๕๓. | เด็กหญิงศลิษา อุ่นแก้ว | ป.๕ | นางสาวอัจฉราพรรณ อุ่นแก้ว นายสมเดช อุ่นแก้ว นางอำพรรณ อุ่นแก้ว | ✓ ✓ ✓ | |
| ๕๔. | เด็กหญิงศวิตา อุ่นแก้ว | ป.๕ | นางสาวอัจฉราพรรณ อุ่นแก้ว นายสมเดช อุ่นแก้ว นางอำพรรณ อุ่นแก้ว | ✓ ✓ ✓ | |
| ๕๕. | เด็กชายพรรษา เข็มนาค | ป.๕ | นางสาวกาญจนา เข็มนาค นางสาวปัทมา เข็มนาค นางสาย เข็มนาค | ✓ ✓ ✓ | |
| ๕๖. | เด็กชายคณิศร วันโพสพ | ป.๕ | นางแดง วันโพสพ น.ส.จิรปรียา นาคกร ด.ญ.พิมพ์ผกา วันโพสพ | ✓ ✓ ✓ | |
| ๕๗. | เด็กชายวัชรพล ธรรมะ | ป.๕ | นางสาวประทุมวรรณ ชันดี นายคณิง ธรรมะ นางสาวสุพรรณษา ธรรมะ | ✓ ✓ ✓ | |
| ๕๘. | เด็กชายปณิณเทพ นนทการ | ป.๕ | นางสาวภัณฑิรา ทุนสิน | ✓ | |
| ๕๙. | เด็กหญิงญาณิศา เข็มนาค | ป.๕ | นางสาวกาญจนา เข็มนาค นางสาวปัทมา เข็มนาค นางสาย เข็มนาค | ✓ ✓ ✓ | |
| ๖๐. | เด็กหญิงกัญญลักษณ์ รุ่งแผน | ป.๕ | นางสาวจันทร์ทิพย์ ทิพย์ประเสริฐ นาย ชัชชัย รุ่งแผน ด.ช ศิริชัย รุ่งแผน | ✓ ✓ ✓ | |
| ๖๑. | เด็กหญิงนภัสวรรณ เฮียงจันทร์ | ป.๕ | นางสาวมาลัย เฮียงจันทร์ นาง มาลัย เที้ยวถาวร | ✓ ✓ | |
| ๖๒. | เด็กหญิงวรัทยา นิราช | ป.๕ | นาย ฉัตรชัย นิราช | ✓ | |
| ๖๓. | เด็กชายจักรินทร์ คำพูน | ป.๕ | นางสาวศศิธร แก้วกัลยา นาย ศิวกร แก้วกัลยา | ✓ ✓ | |
| ๖๔. | เด็กชายณัฐพล ผลไม้ | ป.๕ | นายสมชาย ทับศรี นางสาว นนทกร ผลไม้ | ✓ | ✓ |
| ๖๕. | เด็กชายจตุพร ฤทธิบัณฑิต | ป.๖ | นางสาววัลลิกา ฤทธิบัณฑิต นายวัลลภ ฤทธิบัณฑิต นางโสภา ฤทธิบัณฑิต นายจักรี ฤทธิบัณฑิต | | ✓ ✓ ✓ ✓ |
| ๖๖. | เด็กชายธนฤต นิจสิน | ป.๖ | นางสาวเนาวรัตน์ นันทวัฒน์ นายเกริกกล้า นิจสิน | | ✓ ✓ |
| ๖๗. | เด็กชายอานนท์ อินทโชติ | ป.๖ | นางนุจรีย์ อินทโชติ นาย อนุชิต อินทโชติ | ✓ ✓ | |
| ๖๘. | เด็กชายธนวัฒน์ นันทวิชิต | ป.๖ | นางสาวลินดา พูลสวัสดิ์ | ✓ | |

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ชั้น | ชื่อผู้ปกครอง | ฉีดวัคซีนแล้ว | ยังไม่ได้ฉีดวัคซีน |
|-----|------------------------------|------|---|---------------|--------------------|
| ๖๙. | เด็กชายปรกรณ์เกียรติ นาวาพนม | ป.๖ | MRS.XEE VANG นายประจวบ นาวาพนม น.ส.อนุสราน นาวาพนม | ✓ ✓ ✓ | |
| ๗๐. | เด็กชายภูริทัต สว่างวงศ์ | ป.๖ | นางอารีย์ สว่างวงศ์ อารดา สว่างวงศ์ พลอยชมพู ผลละศิริ | ✓ | ✓ ✓ |
| ๗๑. | เด็กชายกฤติพงษ์ สมสายสี | ป.๖ | นายณัฐวัฒน์ สมสายสี นางสาวธนกาญจน์ แสนเสนา | ✓ ✓ | |
| ๗๒. | เด็กชายวรภูมิ ยิ้มแย้ม | ป.๖ | นางสาวกรรณิการ์ มั่นยิ่ง นางสาวเกศราภรณ์ มั่นยิ่ง | ✓ ✓ | |
| ๗๓. | เด็กหญิงดวงกมล ชัมเจริญ | ป.๖ | นางคำพลอย คงสิน นางสาวแก้วใจ นันทวิชิต | ✓ ✓ | |
| ๗๔. | เด็กหญิงธนภรณ์ สิงห์แก้ว | ป.๖ | นางรุ่งนภา สิงห์แก้ว | ✓ | |
| ๗๕. | เด็กหญิงภาณุมาศ อิศระพันธุ์ | ป.๖ | นางจรินทร์ อิศระพันธุ์ นายนพพร อิศระพันธุ์ นางสาวช่อทิพย์ อิศระพันธุ์ | ✓ ✓ ✓ | |
| ๗๖. | เด็กหญิงเกศรินทร์ เนาวโอสถ | ป.๖ | นายมณูญ เนาวโอสถ | ✓ | |

ข้อมูลรายบุคคลของครูและบุคลากรในโรงเรียน

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ฉีดวัคซีนแล้ว | ยังไม่ได้ฉีดวัคซีน |
|-----|----------------------------|-----------------------------|---------------|--------------------|
| ๑. | นางสาวทองสุข เตียรักษา | รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียน | ✓ | |
| ๒. | นางสาวรุ่งอรุณ ชื่นอารมณ | พนักงานราชการ | ✓ | |
| ๓. | นางศรีสุดา สุขัญหารุณ | ครู คศ.๓ | ✓ | |
| ๔. | นางมณเฑียร ทิพย์โอรา | ครูผู้ทรงคุณค่า | ✓ | |
| ๕. | นางสาวธารารัตน์ มณฑลสิทธิ์ | ครูอัตราจ้าง | ✓ | |
| ๖. | นางสาวอัญชลี นาวาพนม | ครู | ✓ | |
| ๗. | นางสาวศศิมาภรณ์ ธรรมรักษา | ครู | ✓ | |
| ๘. | นางสาวดลนภัส ชัยสิทธิ์ | ธุรการโรงเรียน | ✓ | |

ข้อมูลรายบุคคลของนักเรียนที่มีอายุ ๑๒ ปีขึ้นไป

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ชั้น | ฉีดวัคซีนแล้ว | ยังไม่ได้ฉีดวัคซีน |
|-----|----------------------------|------|---------------|--------------------|
| ๑. | เด็กชายจตุพร ฤทธิบัณฑิต | ป.๖ | | ✓ |
| ๒. | เด็กชายธนกฤต นิจสิน | ป.๖ | ✓ | |
| ๓. | เด็กหญิงธนภรณ์ สิงห์แก้ว | ป.๖ | ✓ | |
| ๔. | เด็กหญิงเกศรินทร์ เนาวโอสถ | ป.๖ | ✓ | |
| ๕. | เด็กชายธนวัฒน์ นันทวิชิต | ป.๖ | ✓ | |

ภาคผนวก ข้อที่ ๘

แบบประเมินตนเองสำหรับสถานศึกษาในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙



เกณฑ์การประเมินตนเอง

| ข้อ | ประเด็น | มี (1) | ไม่มี (0) | หมายเหตุ |
|---|--|-----------|--------------|----------|
| มิติที่ 1 ความปลอดภัยจากการลดการแพร่เชื้อโรค | | | | |
| 1 | มีการจัดเว้นระยะห่าง อย่างน้อย 1-2 เมตร เช่น ที่นั่งในห้องเรียน ที่นั่งในโรงอาหาร ที่นั่งพัก จุดยืนรับ-ส่งสิ่งของ/อาหาร พร้อมติดสัญลักษณ์แสดงระยะห่างอย่างชัดเจน หรือไม่ | / | | |
| 2 | มีมาตรการให้นักเรียน ครู บุคลากร และผู้เข้ามาติดต่อในสถานศึกษา ต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย 100% ตลอดเวลาที่อยู่ในสถานศึกษา หรือไม่ | / | | |
| 3 | มีจุดล้างมือด้วยสบู่และน้ำ หรือจัดวางเจลแอลกอฮอล์สำหรับใช้ทำความสะอาดมือ อย่างเพียงพอและใช้งานได้สะดวก หรือไม่ | / | | |
| 4 | มีมาตรการคัดกรองวัดอุณหภูมิให้กับนักเรียน ครู บุคลากร และผู้เข้ามาติดต่อ ทุกคน ก่อนเข้าสถานศึกษา หรือไม่ | / | | |
| 5 | มีมาตรการให้ลดการทำกิจกรรมรวมกลุ่มคนจำนวนมาก และหลีกเลี่ยงการเข้าไปในพื้นที่ที่มีคนจำนวนมากหรือพื้นที่เสี่ยงที่มีการแพร่ระบาดของโรค หรือไม่ | / | | |
| 6 | มีการทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสร่วมทุกวัน เช่น ราวบันได ลูกบิด-มือจับ ประตู โต๊ะ เก้าอี้ หรือไม่ | / | | |
| 7 | มีมาตรการให้นักเรียน ครู และบุคลากร รับผิดชอบดูแลตนเอง มีวินัย ซื่อสัตย์ต่อตนเอง ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด และไม่ปิดบังข้อมูลกรณีสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อหรือผู้สัมผัสเสี่ยงสูง หรือไม่ | / | | |
| 8 | มีมาตรการให้นักเรียน ครู และบุคลากร กินอาหารด้วยการใช้ช้อนส่วนตัวทุกครั้ง และงดการกินอาหารร่วมกัน หรือไม่ | / | | |
| 9 | มีมาตรการส่งเสริมให้กินอาหารปรุงสุกใหม่ร้อน และจัดให้บริการอาหารตามหลักสุขาภิบาลและหลักโภชนาการ หรือไม่ | / | | |
| 10 | มีการจัดระบบให้นักเรียน ครู บุคลากร และผู้เข้ามาติดต่อในสถานศึกษา ทุกคน ลงทะเบียนไทยชนะตามที่รัฐกำหนดด้วย app ไทยชนะ หรือลงทะเบียนบันทึกการเข้า-ออกอย่างชัดเจน หรือไม่ | / | | |
| 11 | มีการจัดระบบการตรวจสอบ ดูแล และเฝ้าระวังนักเรียน ครู บุคลากร หรือผู้ที่มาจากพื้นที่เสี่ยง เพื่อเข้าสู่กระบวนการคัดกรอง หรือไม่ | / | | |
| 12 | มีมาตรการให้นักเรียน ครู หรือบุคลากรที่มีประวัติสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ติด | / | | |



| ข้อ | ประเด็น | มี (1) | ไม่มี (0) | หมายเหตุ |
|------------------------------|--|-----------|--------------|----------|
| | เชื้อหรือผู้สัมผัสเสี่ยงสูง กักกันตัวเอง 14 วัน หรือไม่ | | | |
| 13 | มีการปรับปรุงห้องเรียนให้มีสภาพการใช้งานได้ดี เปิดประตูหน้าต่างระบายอากาศ ถ่ายเทสะดวก กรณีใช้เครื่องปรับอากาศ กำหนดเวลาเปิด-ปิด เปิดประตูหน้าต่างระหว่างเวลาพักเที่ยงหรือไม่มีการเรียนการสอน และทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ หรือไม่ | / | | |
| 14 | มีการทำความสะอาดห้องเรียน ห้องเรียนร่วม เช่น ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องดนตรี อุปกรณ์กีฬา และอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน ก่อนและหลังใช้งานทุกครั้ง หรือไม่ | / | | |
| 15 | มีการจัดสภาพแวดล้อมบริเวณภายในสถานศึกษาให้สะอาดและปลอดภัย มีการจัดการขยะที่เหมาะสม รวมถึงการดูแลความสะอาดห้องส้วม หรือไม่ | / | | |
| 16 | มีมาตรการส่งเสริมให้นักเรียน ครู และบุคลากร รู้จักและหมั่นสังเกตอาการเสี่ยงจากโรคโควิด-19 เช่น ไข้ ไอ น้ำมูก เจ็บคอ คอแห้ง อ่อนเพลีย หายใจลำบาก หายใจเร็ว เจ็บแน่นหน้าอก เสียการทรงตัว ลื่น ไม่รับรส ตาแดง มีผื่น ท้องเสีย หรือไม่ | / | | |
| 17 | มีมาตรการให้นักเรียน ครู และบุคลากร ประเมินความเสี่ยงของตนเอง ผ่าน Thai save Thai (TST) อย่างต่อเนื่อง หรือไม่ | / | | |
| 18 | มีมาตรการเฝ้าระวังตรวจคัดกรอง ด้วย Antigen Test Kit (ATK) ตามแนวทางที่กำหนด หรือไม่ | / | | |
| 19 | มีมาตรการสนับสนุนให้ครู บุคลากร และฝ่ายสนับสนุน (Support Staff) เข้าถึงการฉีดวัคซีน มากกว่าร้อยละ 85 หรือไม่ | / | | |
| 20 | มีห้องพยาบาลหรือมีพื้นที่เป็นสัดส่วนสำหรับสังเกตอาการผู้มีอาการเสี่ยง หรือจัดให้มี School Isolation หรือไม่ | / | | |
| มิติที่ 2 การเรียนรู้ | | | | |
| 21 | มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์การปฏิบัติตนเพื่อสุขอนามัยปลอดภัยจากโรคโควิด-19 หรือไม่ (เช่น เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล (D) สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย (M) วิธีล้างมือที่ถูกต้อง (H) เป็นต้น) | / | | |
| 22 | มีการจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับโรคและการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 สอดคล้องตามวัยของผู้เรียน หรือไม่ | / | | |
| 23 | มีการจัดหาสื่อความรู้การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 สำหรับประกอบการเรียนการสอน การเรียนรู้นอกห้องเรียน ในรูปแบบของสื่อ | / | | |



กรมอนามัย

| ข้อ | ประเด็น | มี (1) | ไม่มี (0) | หมายเหตุ |
|--|---|-----------|--------------|-----------------------------------|
| | ออนไลน์และสื่อสิ่งพิมพ์ หรือไม่ | | | |
| 24 | มีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามวัยให้มีความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมสุขภาพ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้บทเรียนการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยศึกษาค้นคว้าจากแหล่งความรู้ทางวิชาการด้านสาธารณสุขหรือแหล่งข้อมูลเชื่อถือได้ หรือไม่ | / | | |
| 25 | มีนักเรียนแกนนำด้านสุขภาพหรือผู้พิทักษ์อนามัยโรงเรียน อย่างน้อยห้องเรียนละ 2 คน เป็นจิตอาสา อาสาสมัครเป็นผู้ช่วยครูอนามัยทำหน้าที่ดูแลช่วยเหลือ เฝ้าระวังคัดกรองสุขภาพ และงานอนามัยโรงเรียน หรือไม่ | / | | |
| มิติที่ 3 การครอบคลุมถึงเด็กด้อยโอกาส | | | | |
| 26 | มีการจัดเตรียมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยสำรองสำหรับนักเรียนที่ต้องการใช้ หรือไม่ | / | | |
| 27 | มีมาตรการสนับสนุนอุปกรณ์ของใช้สุขอนามัยส่วนบุคคลในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 สำหรับกลุ่มเปราะบาง หรือไม่ | / | | |
| 28 | มีมาตรการส่งเสริมให้นักเรียน อายุ 12-18 ปี กลุ่มเสี่ยงที่มีน้ำหนักมาก มีโรคประจำตัว 7 กลุ่มโรค หรือกลุ่มเป้าหมาย เข้าถึงการฉีดวัคซีนป้องกันโควิด-19 ตามแนวทางที่รัฐกำหนด หรือไม่ | / | | |
| 29 | มีมาตรการคัดกรองวัดอุณหภูมิ ตรวจ ATK เว้นระยะห่าง ทำความสะอาดที่พักเรือนนอน และจัดสภาพแวดล้อมให้ถูกสุขลักษณะ และมีตารางเวรทำความสะอาดทุกวัน หรือไม่ (กรณีมีที่พักหรือเรือนนอน) | | | (1) ไม่มีที่พักและเรือนนอน |
| 30 | มีมาตรการคัดกรองวัดอุณหภูมิ ตรวจ ATK เว้นระยะห่าง ทำความสะอาดสถานที่และจัดสภาพแวดล้อมให้สอดคล้องกับข้อบัญญัติการปฏิบัติด้านศาสนกิจ และมีตารางเวรทำความสะอาดทุกวัน หรือไม่ (กรณีมีสถานที่ปฏิบัติศาสนากิจ) | | | (1) ไม่มีสถานที่ปฏิบัติศาสนากิจ |
| มิติที่ 4 สวัสดิภาพและการคุ้มครอง | | | | |
| 31 | มีแผนเผชิญเหตุและแนวปฏิบัติรองรับกรณีมีผู้ติดเชื้อในสถานศึกษาหรือในชุมชน และมีการซักซ้อมการปฏิบัติอย่างเข้มงวด หรือไม่ | / | | |
| 32 | มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารการติดเชื้อและการปฏิบัติตนอย่างเหมาะสม เพื่อลดการรังเกียจและการตีตราทางสังคม (Social stigma) ต่อผู้ติดเชื้อโควิด-19 หรือผู้สัมผัสเสี่ยงสูง หรือไม่ | / | | |
| 33 | มีแนวปฏิบัติการจัดการความเครียดของครูและบุคลากร หรือไม่ | / | | |
| 34 | มีการสำรวจตรวจสอบประวัติเสี่ยงและการกักตัวของนักเรียน ครู และ | / | | |



กรมอนามัย
Ministry of Health

| ข้อ | ประเด็น | มี (1) | ไม่มี (0) | หมายเหตุ |
|-----------------------------------|---|-----------|--------------|------------------------------|
| | บุคลากร ก่อนเปิดภาคเรียน และเข้ามาเรียน เพื่อการเฝ้าระวังติดตามหรือไม่ | | | |
| 35 | มีเอกสารคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานเป็นขั้นตอน (SOP) ประจำห้องพยาบาล เกี่ยวกับแนวปฏิบัติการป้องกัน และกรณีพบผู้สัมผัสเสี่ยงสูงหรือผู้ติดเชื้อยืนยันในสถานศึกษาหรือในชุมชน หรือไม่ | / | | |
| มิติที่ 5 นโยบาย | | | | |
| 36 | มีนโยบายเน้นการปฏิบัติตามมาตรการสุขอนามัยส่วนบุคคล 6 มาตรการหลัก (DMHT-RC) 6 มาตรการเสริม (SSET-CQ) เป็นลายลักษณ์อักษร หรือมีหลักฐานชัดเจน หรือไม่ | / | | |
| 37 | มีนโยบายการเฝ้าระวังคัดกรอง ตัดความเสี่ยง และสร้างภูมิคุ้มกัน ด้วย 3T1V (TSC Plus , Thai Save Thai , ATK , Vaccine) และถือปฏิบัติได้หรือไม่ | / | | |
| 38 | มีนโยบายเข้มงวดควบคุมดูแลการเดินทางไป-กลับ ของนักเรียนให้มีความปลอดภัย (Seal Route) หรือไม่ | / | | |
| 39 | มีนโยบายตามมาตรการการป้องกันแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ในสถานศึกษา สอดคล้องตามบริบทพื้นที่ และมีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้นักเรียน ครู และบุคลากร รับทราบอย่างทั่วถึง หรือไม่ | / | | |
| 40 | มีนโยบายการบริหารจัดการการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคบนรถรับ-ส่งนักเรียน อาทิ ทำความสะอาดภายใน-นอกรถก่อนและหลังใช้งาน เว้นระยะห่างที่นั่ง มีป้ายสัญลักษณ์แสดงที่นั่งชัดเจน สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยขณะอยู่บนรถ มีเจลแอลกอฮอล์บนรถ และงด-ลดการพูดคุย หยอกล้อเล่นกันบนรถ หรือไม่ (กรณีรถรับ - ส่งนักเรียน) | | | (1) ไม่มีรถรับ - ส่งนักเรียน |
| มิติที่ 6 การบริหารการเงิน | | | | |
| 41 | มีแผนการใช้งบประมาณสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด -19 ในสถานศึกษา หรือไม่ | / | | |
| 42 | มีการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ป้องกันโรคโควิด-19 เช่น ATK หน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ สบู่ อย่างเพียงพอ หรือไม่ | / | | |
| 43 | มีการบริหารจัดการการเงินเพื่อดำเนินกิจกรรมการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ตามความจำเป็นและเหมาะสม หรือไม่ | / | | |
| 44 | มีการจัดหาบุคลากรทำหน้าที่เฝ้าระวัง ตรวจสอบ สอดส่องดูแลสุขภาพนักเรียน และจัดการสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาในช่วงสถานการณ์โค | / | | |



| ข้อ | ประเด็น | มี (1) | ไม่มี (0) | หมายเหตุ |
|-----|----------------|-----------|--------------|----------|
| | วิด-19 หรือไม่ | | | |

ผลการประเมิน

| Ranking | เกณฑ์ประเมิน |
|----------|---|
| สีเขียว | ผ่านทั้งหมด 44 ข้อ |
| สีเหลือง | ผ่านข้อ 1 - 20 ทุกข้อ แต่ไม่ผ่าน ข้อ 21 - 44 ข้อใดข้อหนึ่ง |
| สีแดง | ไม่ผ่าน ข้อ 1 - 20 ข้อใดข้อหนึ่ง |

การแปลผล

- สีเขียว หมายถึง โรงเรียนสามารถเปิดเรียนได้
- สีเหลือง หมายถึง โรงเรียนสามารถเปิดเรียนได้ แต่ต้องดำเนินการปรับปรุงให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
- สีแดง หมายถึง โรงเรียนไม่สามารถเปิดเรียนได้ ต้องดำเนินการปรับปรุงให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และ/หรือประเมินตนเองซ้ำ จนกว่าจะผ่านทั้งหมด โรงเรียนสามารถเปิดเรียนได้

ลงชื่อ ผู้ประเมิน *อ.พร* ✓

วันที่ประเมิน 20 ๑๑ ๖4

หมายเหตุ : สถานศึกษาประเมินตนเองเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน

ผ่านระบบ Thai stop covid กรมอนามัย ได้ที่ <https://stopcovid.anamai.moph.go.th/th>

